

- Micro workshops
- 'Durf te vragen' sessies
- Speed daten

IXA website

De IXA website maakt een zeer breed kennisaanbod bereikbaar voor het bedrijfsleven. Met name voor het MKB is het nu makkelijker om toegang te krijgen tot kennis en onderzoek(ers).

Via de website kan men in contact komen met onderzoekers van de 5 kennisinstellingen en hun netwerk. In 2015 zullen een aantal assets van de instellingen via de website 'in de etalage' gezet worden, denk hierbij aan specifieke patenten en databanken.

3.4 IP Fund

Ondernemen met Kennis:

"Het IP Fund is bedoeld als instrument ter ondersteuning van onderzoekers en ondernemers in de ontwikkeling en het vermarkten van hun ideeën. Het octrooifonds dat daarbinnen wordt beheerd is gericht op de bescherming van intellectueel eigendom (IP) en kan voorzien in een bijdrage in de financiering van de gemaakte kosten op patentaanvragen."

Aantal octrooiaanvragen:

Het gaat hier om octrooiaanvragen die leiden tot een nieuwe octrooifamilie.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	160		34	24	15	20
Naar de Top	78		0	11	8	10
Totaal consortium	238	11	34	35	23	30

Het aantal octrooiaanvragen was in 2014 lager dan in 2013. De oorzaak zal voor het jaarrapport 2014 nader worden onderzocht. Voor 2015 is de ambitie gesteld op 30 aanvragen.

Naar de Top:

In 2013 is de procedure voor het aanvragen van patenten en het beleid daaromtrent vastgesteld. De procedure zal in 2015 worden geactualiseerd en toegespitst op IXA.

3.5 Community of Practice

Ondernemen met Kennis:

Een sprekend voorbeeld van een Community of Practice is het Life Science Center Amsterdam waarin twee universiteiten en de daaraan verbonden medische centra gezamenlijk een fysiek loket hebben opgericht om life science bedrijven te koppelen aan kennis, informatie of financiële middelen zodat kansrijke vindingen kunnen worden ontwikkeld."

Naar de Top:

"Er is in toenemende mate behoefte aan uitwisseling van informatie en ideeën rond een specifiek onderwerp, thema of probleem. Het consortium ondersteunt bij het opzetten van communities of practice in de vorm van virtuele of fysieke netwerkorganisaties."

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	0	0	0	0	0	0
Naar de Top	3	0	0	2	2	2
Totaal consortium	3	0	0	2	2	2

Er zijn twee fysieke communities of practice, namelijk één voor studenten het 'Ondernemers Café' en één voor wetenschappers het 'Venture Café'. Tijdens een Café vertelt een ondernemer over zijn/haar onderneming, de "lessons learned" en stellen de aanwezigen (studenten, onderzoekers, ondernemers en investeerders) vragen. Daarnaast zijn er pitches van studentondernemers (in geval van Ondernemer Café) of van science based start ups (in geval van Venture Café). Vervolgens is er gelegenheid tot netwerken. In 2015 wordt er wederom acht maal een Venture Café georganiseerd en vier maal een Ondernemer Café.

3.6 Personele mobiliteitstrajecten

Naar de Top:

"Personele mobiliteit tussen bedrijven en de kennisinstellingen draagt bij aan persoonsgebonden interactie en is een middel om kennis in beweging te brengen en tot valorisatie te leiden.

Opzetten (student) incubator

Met het opzetten van de (student) incubator, doorstroomtrajecten naar de science- en businessparken, het VU alumni ondernemers netwerk en het verstevigen van het contact met de markt, zal het consortium de personele uitwisseling van de medewerkers en studenten op de VU campus met het bedrijfsleven versterken.

Onderzoek personele uitwisselingstrajecten

Gestart wordt met een onderzoek om te komen tot personele uitwisselingstrajecten, baanwisseling, sabbatical leaves bij bedrijf of instelling, dubbelfuncties en (deeltijd) detachering van personeel uit de praktijk bij kennisinstellingen en omgekeerd. Dit alles ter vergroting van valorisatie."

Opzetten (student) incubator

De ontwikkelingen en ambities rond de incubator zijn terug te vinden onder 3.9 Incubator en groeiaccelerator.

Onderzoek personele uitwisselingstrajecten

Er worden wetenschappers tussen bedrijven en universiteiten uitgewisseld. En het is de verwachting dat in 2015 een medewerker van IXA zal meedraaien binnen een van de spin-off bedrijven en daar nader kennis zal opdoen van de dynamiek van een startend bedrijf.

zich deels zal gaan inspannen voor een van de spin-off bedrijven en daar kennis maakt met de dynamiek van een startend bedrijf".

3.7 Holding

"De kennisinstellingen beschikken beide over een eigen holdingstructuur. De holdings vormen de organisatorische, juridische en financiële structuur om startende bedrijven die ontstaan van uit de onderzoeken, of onderwijsactiviteiten te accommoderen. De holdings maken een ontwikkeling door in de richting van nieuwe participatiemodellen en de introductie van 'venture capital' met een 'revolving' karakter. De kosten voor de ontwikkeling van en samenwerking tussen de holdings vallen buiten de subsidieaanvraag."

In 2014 is een begin gemaakt met de herinrichting van de VU/VUmc holding, te beginnen met de governance. Twee CFO's van VU resp. VUmc zijn aangesteld en vervangen de CvB en RvB leden als bestuurders van de stichting VU-VUmc. Eind 2014 is een kwartiermaker aangesteld die wordt ondersteund door TTO. Per 1 januari 2015 treedt de Directeur TTO VU&VUmc terug als statutair directeur van Ooievaar en Boelevaar. TTO blijft wel actief als adviseur van de Holding, zowel voor het beheer van de spin-offs als voor het begeleiden van de reorganisatie van de Holding als geheel.

3.8 Centre of Entrepreneurship

Ondernemen met Kennis:

"Sinds 2008 werken de centers for entrepreneurship van de kennisinstellingen nauw samen in het Amsterdam Centre for Entrepreneurship (ACE). De voordelen van deze samenwerkingen zijn reeds evident gebleken. De ambitie reikt inmiddels over de Nederlandse grenzen. ACE wil ook op Europees niveau een toonaangevend centre of entrepreneurship zijn. Met onderzoek, onderwijs en outreach. Hiertoe zal het center meer faculteiten en domeinen betrekken bij het ondernemerschapsonderwijs en het aantal studenten dat aan het onderwijs deelneemt in vier jaar verdrievoudigen. Er wordt nadrukkelijk ingezet op de werving van buitenlandse studenten."

Naar de Top:

Het Consortium Entrepreneurship is een multiorganisatie organisatie, gericht op het organiseren en stimuleren van multidisciplinair en instellingsbreed ondernemerschapsonderwijs. Doel is om in de gehele instelling ondernemerschap te stimuleren en tussen onderwijsinstellingen samenwerking te bevorderen.

Uit de evaluatie van project CASE (programma voor Genters of Entrepreneurship 2008-2012) komt de volgende opdracht voor de komende jaren:

- Uitbreiding en internationalisering van het ondernemerschapsonderwijs naar alle disciplines en uitbreiding naar PhD-studenten
- Meer inzet op het stimuleren van studenten met al bewezen ondernemerstalent
- Concretiseren van de samenwerking binnen en tussen de partnerinstellingen

Ambitie van het Consortium is om een positieve houding ten opzichte van ondernemerschap onder de Amsterdamse studenten en onderzoekers te realiseren."

3.8.1 % Studenten dat zegt "zeker ondernemer te willen worden"

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	50%	0%	23%	niet gemeten	35%	40%
Naar de Top	10%	-	-	niet gemeten	0%	0%
Totaal consortium	60%	0%	23%	niet gemeten	35%	40%

Ondernemen met Kennis & Naar de Top:

Doel is om het aantal studenten dat zegt "zeker ondernemer te willen worden" te vergroten. In 2012 is dit percentage landelijk gestegen tot 23%. In 2013 is dit percentage niet gemeten, voor 2014 zal de meting in december 2014 plaats vinden. De ambitie is het percentage voor Amsterdam te laten groeien tot 60% aan het einde van de projectperiode van het Valorisatie Programma.

ACE Connect

In 2013 is ACE Connect opgericht. Een team van vijf studenten dat zich door het jaar actief inzet voor promotie en het opbouwen en onderhouden van een netwerk van studenten en oud-studenten ondernemerschapsonderwijs. Er worden o.a. events georganiseerd en sociale media worden ingezet.

Geplande activiteiten voor 2015:

- Uitvoering communicatiebeleid (o.a. website);
- 4 Ondernemerscafés;
- 8 Vaardighedenworkshops;
- Competitie Amsterdamse Studentondernemer van het jaar;
- Entrepreneurship Day;

- Gezamenlijke events met tenminste 8 studentenverenigingen.

Financiële inzet: gefinancierd mede door sponsoring van Rabobank Amsterdam en EY

3.8.2 Behaalde studiepunten met ondernemerschaponderwijs

Door het versterken en uitbreiden van ondernemerschaponderwijs krijgen studenten in alle faculteiten van de hogeschool en universiteit de kans ondernemersvaardigheden aan te leren en kennis over ondernemerschap te vergaren.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	-	-	nb	74.000	90.000	110.000
Naar de Top	-	-	nb	-	-	-
Totaal consortium	-	=	nb	74.000	90.000	110.000

Het aantal behaalde studiepunten over het jaar 2014 zal in december 2014 worden gemeten. De verwachting is dat het aantal zal liggen rond 90.000 punten. Voor 2015 wordt verwacht dat de groei onverminderd zal doorzetten en zal uitkomen op 110.000 punten.

Ondernemen met Kennis:

Minoren Entrepreneurship

- Kennis, ervaring en externe netwerken delen;
- Docenten bij elkaar brengen in een kennisevent;
- Versterken kwaliteit door verkrijgen bijzonder kenmerk NVAO (beginnen bij HvA);
- Marketing minoren binnen de instellingen, internationaal en focus op meer bètastudenten.

Excellente ondernemersroute Afstuderen in Eigen Bedrijf

De 'Excellente ondernemersroute' combineert structurele begeleidingsmogelijkheden met specifiek onderwijs voor studentondernemers en vergroot daarmee hun kansen op succesvol ondernemerschap. Het maakt het ook mogelijk dat studenten de studie en het eigen bedrijf kunnen combineren.

In 2015 breidt het programma uit naar het domein Media, Creatie en Informatie van de HvA.

Master in Entrepreneurship

In 2013 is bij het NVAO accreditatie aangevraagd en in 2014 verkregen. Deze nieuwe Master in Entrepreneurship is in september 2014 van start gaan. De Master is bijzonder, omdat het een joint UvA-VU degree bevat. Naar aanleiding van ervaringen met het eerste cohort vinden aanpassingen in het curriculum plaats. De belangstelling van studenten is groot. Het aantal studenten in 2014 is 110, waarvan 30 studenten uit het buitenland afkomstig zijn. In september 2015 start het tweede cohort. Ambitie is het aantal studenten te laten groeien tot een niveau van 200 studenten in 2018, waarvan 75 studenten uit het buitenland.

Summer Schools

In 2015 vindt voor de 11^e keer de ACE Summer School plaats, in samenwerking met Rabobank. In 1 week zullen 25 studenten hun idee uitwerken tot een business plan.

In 2015 wordt opnieuw een internationale variant van deze Summer School aangeboden. De internationale Summer School omvat twee weken in juli waarin studenten uit de hele wereld naar

Amsterdam zullen komen om met hun idee een onderneming te starten. Ambitie is 30 internationale deelnemers.

Ondernemen in het MKB

In dit onderdeel gaat het niet om het opzetten van een eigen bedrijf maar om het scheppen van mogelijkheden voor studenten om opdrachten, stages of projecten uit te voeren bij spin outs en start ups.

De afgelopen twee jaar is binnen pilots ervaring opgedaan op dit vlak, dit resulteert in 2015 in opschaling naar een grotere aanpak in de vorm van een **Mogelijkheden op hierin** samen te werken met **en het internationale** **s worden** onderzocht.

Good practices uitrollen

In de afgelopen jaren is op veel faculteiten aan de universiteit en de hogeschool ervaring opgedaan met ondernemerschapsonderwijs. Onderwijs waar studenten (soms verplicht, soms als keuzevak) in het kader van hun opleiding vakken volgen over ondernemerschap en ondernemende vaardigheden ontwikkelen. Met "good practices uitrollen" zullen de opgedane ervaringen van opleidingen en docenten worden gebundeld.

Opzetten van een gestructureerd netwerk van docenten en mentoren ondernemerschap.

Naast het betrekken van docenten in een gestructureerd netwerk is het van groot belang dat de eindverantwoordelijken voor het beleid aandacht schenken aan het ondernemerschapsonderwijs. In 2015 wordt het voortouw genomen om een jaarlijks terugkerend nationaal congres "Ondernemerschapsonderwijs voor docenten van universiteiten en hogescholen" te organiseren.

Studentenvolgsysteem voor opzet van eigen bedrijven

In 2013 en 2014 is de monitor uitgevoerd. Het eindverslag is inmiddels openbaar beschikbaar. Op basis hiervan is het mogelijk om gericht maatregelen te nemen ter stimulering van studentenbedrijven, zowel binnen de onderwijsomgeving als daarbuiten. De monitor wordt ingebed in het lectoraat Ondernemen van de HvA (Centre of Applied Research in Economics and Management).

3.8.3 Internationale studenten dat ondernemerschapsonderwijs volgt

De ambitie reikt over de Nederlandse grenzen. ACE wil ook op Europees niveau een toonaangevend centre of entrepreneurship zijn.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met kennis	515		18	29	40	50
Naar de Top	515		0	28	40	50
Totaal consortium	1.030	60	18	57	80	100

De start van de VU/UvA Master Entrepreneurship in september 2014 heeft een positieve impuls gegeven aan het aantal internationale studenten. Voor 2015 wordt opnieuw groei verwacht in het aantal internationale studenten.

3.8.4 Screenen van nieuwe ideeën studenten

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	150		63	107	110	120
Naar de Top	0		0	0	0	0
Totaal consortium	150	0	63	107	110	120

Ondernemen met Kennis:

De verwachting is dat het aantal gescreende ideeën in 2014 op het niveau uitkomt van 2013. Ook voor 2015 is de ambitie onverminderd.

3.8.5 Promovendi dat ondernemerschapmodule volgt

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	765		20	19	25	50
Naar de Top	765		0	19	25	50
Totaal consortium	1530	0	20	38	50	100

De aantallen groeien, maar de realisatie blijft lager dan de gestelde ambitie. De ambitie voor 2015 is het aantal promovendi te verdubbelen ten opzichte van 2014.

Ondernemerschapsonderwijs in PhD-opleidingen

De pilotcursus uit 2012 voor het AMC is in 2013 omgezet naar een reguliere cursus. Daarnaast is in het najaar 2013 een pilot van start gegaan op het Amsterdam Science Park ("Explore"). In 2014 zijn beide programma's voortgezet en uitgebreid naar het VUmc. Dit zal voor 2015 zeker groei opleveren.

3.8.6 % te bereiken domeinen/faculteiten

Gemeten wordt of de betreffende faculteit aantoonbaar beleid heeft ontwikkeld op het onderwerp ondernemerschapsonderwijs.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	10%		15%	15%	15%	15%
Naar de Top	90%		0%	15%	45%	60%
Totaal consortium	100%	0%	15%	30%	60%	75%

In 2014 is een verdubbeling gerealiseerd ten opzichte van 2013. In 2015 wordt een groei naar 75% geambieerd.

3.8.7 Bijeenkomsten voor onderzoekers

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	17		2	3	7	5
Naar de Top	19		0	4	7	5
Totaal consortium	36	0	2	7	14	10

Het aantal ondernemende onderzoekers groeit en zo ook de interactie tussen individuele onderzoekers. In dat kader worden ook de ACE seminars en ACE mini symposia georganiseerd. Op de seminars geven regelmatig veelbelovende internationale onderzoekers een presentatie. Voor 2015 wordt een aantal van 10 bijeenkomsten verwacht.

3.9 Incubator en groeiaccelerator

Ondernemen met Kennis:

„Daarnaast zullen de kennisinstellingen zorg dragen voor de organisatie van en de opzet van een service- en begeleidingsprogramma voor de incubator faciliteit.”

In 2013 vond de start plaats van het Venture Lab (<http://www.ace-venturelab.org/>) op het Sciencepark Amsterdam. Venture Lab is de incubator voor research-based spin-outs en start-ups van de Amsterdamse kennisinstellingen. Eind 2014 zullen 24 bedrijven gevestigd zijn in Venture Lab.

Naar de Top:

Voorwaarde voor het stimuleren van ondernemerschap en daarmee nieuwe bedrijvigheid rond universiteiten en hogescholen is dat valorisatie-activiteiten duidelijk samenhangen en zo elkaar versterken. Belangrijke schakel hierin zijn incubators en een Venture Lab.

3.9.1 Aantal studentondernemers Venture Lab

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	80	0	0	23	25	25
Naar de Top	122	0	0	23	25	25
Totaal consortium	202	0	0	46	50	50

Er worden weer twee bootcamps georganiseerd in co-productie met MIT/Stanford Venture Lab. De verwachting is dat er 30 nieuwe studentondernemers instromen in VentureLab in 2015.

3.9.2 Onderzoeker-ondernemers Venture Lab

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	30	0	0	4	8	10
Naar de Top	65	0	0	8	12	15
Totaal consortium	95	0	0	12	20	25

De verwachting is dat er 15 nieuwe onderzoeker-ondernemers instromen in VentureLab in 2015. De realisatie is daarmee in lijn met de gestelde ambities.

3.9.3 Aantal bedrijven in Accelerator/Incubator

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	30	0	0	2	5	5
Naar de Top	110	0	0	15	19	25
Totaal consortium	140	0	0	17	24	30

De verwachting voor 2015 is dat er tot 20 bedrijven zullen instromen in het Venture Lab en dat er maximaal 10 zullen uitstromen. Eind december zal het Venture Lab naar verwachting zo'n 30 bedrijven bevatten.

Activiteiten en planning 2015:

- Twee bootcamps (mei en november);
- Experimenteren met meerdere, specialistische bootcamps op zwaartepunten;
- Explore programma voor PhD's versterken;
- Opzetten Masterclasses (kennis) en Venture Cafe's (netwerken);
- Marketing Venture Lab;
- Aansluiting nieuwe kennispartners;
- Governance model Venture Lab (oprichten B.V.)

3.9.4 Bedrijven dat doorgroeit naar science of businesspark

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	14	0	0	0	0	2
Naar de Top	16	0	0	1	0	2
Totaal consortium	30	0	0	1	0	4

De incubator Venture Lab is in 2013 gestart (eerst instroom maart 2013). De bedrijven kunnen maximaal twee jaar gebruik maken van het supportnetwerk van Venture Lab. In 2015 zullen dus de eerste uitstroomeffecten zichtbaar worden. In 2013 en 2014 stroomden desalniettemin drie bedrijven uit waarvan er zich twee elders in Amsterdam vestigden en één doorgroeide naar het

SciencePark Amsterdam. Voor 2015 is de verwachting dat er 4 ondernemingen doorgroeien naar het SciencePark.

3.10 Financiële Instrumenten: Pre-Seed lening en Proof of Concept fonds

Doel van het Pre-Seed Fund is het beschikbaar stellen van risicokapitaal en financiering van aanloop- en opstartkosten van beginnende bedrijven.

Aantal Pre-Seed leningen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	12		0	0	0	0
Naar de Top	48		0	1	1	2
Totaal consortium	60	0	0	1	1	2

Totaal pre seed lening kapitaal

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	330K		OK	OK	OK	0
Naar de Top	2.075K		0	100K	90K	200K
Totaal consortium	2.405K	OK	OK	100K	90K	200K

De realisatie van de pre seedfinancieringen loopt ruim achter op de in de originele plannen gestelde ambities. Geconstateerd is dat de leningsvoorwaarden zoals die zijn vastgesteld in het reglement voor het Valorisatieprogramma voor vele onderzoekers als te belemmerend worden beschouwd. Ondanks alle inspanningen om onderzoekers en startups warm te maken voor het pre-seed fonds, is het niet gelukt om de ambities waar te maken.

Het Proof of Concept Fund is gericht op technische haalbaarheid van kennistoepassingen, inclusief de zogenaamde proof-of-concept studie.

Aantal PoC financieringen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	13		0	0	0	0
Naar de Top	66		0	6	12	10
Totaal consortium	79	0	0	6	12	10

Totaal PoC financieringen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Prognose 2014	Ambitie 2015
Ondernemen met Kennis	650K		0	0	0	0
Naar de Top	3.360K		0	523K	823K	500K
Totaal consortium	4.010K	0	0	523K	823K	500K

Naar de Top:

Er is met name behoefte aan financiële middelen bij spin-offs om validatieonderzoek uit te voeren alvorens investeerders aan te trekken. Het succes van de PoC is mede te verklaren uit het feit dat de financiële voorwaarden van de PoC milder zijn dan voor pre seed. In 2014 is het volume van de aanvragen bij UvA en AMC vergelijkbaar geworden met dat van VU/VUmc, doordat de voorwaarden zijn geüniformeerd.

Pre-seed en POC aanvragen worden ook in 2015 beoordeeld door een voor de casus samengesteld Expert Panel onder de leiding van een vaste voorzitter aangesteld door IXA. Het Expert Panel brengt, op basis van haar bevindingen, advies uit aan IXA om de lening of subsidie al of niet toe te kennen. Toekenning van de lening of subsidie is onder uniforme voorwaarden en wordt aangegaan met een van de kennisinstellingen. Naar aanleiding van het jaarrapport 2014 zal worden overwogen een voorstel in te dienen bij RVO om het Pre-seed budget te verlagen ten gunste van het POC budget.

3.10.1 Seed Fund

Ondernemen met Kennis:

"Een goed practice van een reeds bestaande Seed Fund is het Life Sciences Fund Amsterdam (LSFA). Door middel van het seed fund kunnen de aandeelhouders participeren in startende en door groeiende life science bedrijven in de Amsterdamse Metropoolregio. De ambitie van het consortium is om het Seed Fund uit te breiden naar alle zeven kansrijke clusters en hiermee financieringsmogelijkheden te bieden voor een grotere doelgroep van bedrijven in deze clusters."

Naar de Top:

"Het consortium gaat nauwer samen werken met verschillende seed fondsen in Nederland en zal ook eerder in de verschillende valorisatietrajecten participeren, en zo het valorisatieprogramma versterken."

Met deze twee valorisatieplannen wordt niet rechtstreeks geïnvesteerd in het seed fund. Er zal wel nauw worden samen gewerkt met het consortium voor zover van toepassing.

Het European Investment Fund (EIF) spant zich in om seed funds in de EU te co-financieren. Als voorwaarde voor co-funding stelt het EIF dat er strategische (exclusieve) samenwerkingen dienen te

zijn tussen TTO's en Seed funds. IXA is hierover in gesprek met het EIF en diverse seedfunds in Amsterdam.

Er zijn nog geen formele afspraken gemaakt omdat IXA terughoudend is met het aangaan van exclusieve relaties, zolang de belangen van het seedfund en IXA niet zijn gesynchroniseerd.

3.11 Science parken

Ondernemen met Kennis:

"De Scienceparken van de Metropoolregio zijn gebaat bij een aanzienlijke uitbreiding. Dit biedt ruimte voor andere ondernemers, zoals die uit de creatieve industrie. Onder dit initiatief vallen de volgende concrete projecten:

- Oprichting van ScienceParken NV Amsterdam
- Voor 2020 nog 300.000m² (lab)ruimte ontwikkelen op de verschillende science parken. Acquisitie van bedrijven en positionering van de parken vraagt een zwaar acquisitie team.
- Oprichten van een Amsterdam School for Applied Life Sciences (ASALS).

Projecten op het gebied van ICT die komen uit de sleutelgebieden"

Naar de Top:

"Het consortium beschikt over 3 Scienceparken:

Science Park Amsterdam

Het wetenschapspark neemt een belangrijke positie in op het gebied van natuurwetenschappelijk onderzoek, duurzaamheid, ICT en Life Sciences. Het is een gezamenlijke ontwikkeling van Universiteit van Amsterdam, Gemeente Amsterdam en de Nederlands Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek. Er werken circa 3000 onderzoekers en circa 850 medewerkers in spin-off bedrijven.

AMC Medical Businesspark

Dit bestaat uit verschillende locaties op het AMC terrein. Er zijn 10 bedrijven gevestigd gerelateerd aan het research van het AMC en/of spinout van het AMC. Het biedt faciliteiten, kantoren, laboratoria en directe aansluiting met het AMC.

Sciencepark de VU campus Amsterdam Zuid-A5

Op deze campus bevinden zich 13 faculteiten en 11 interdisciplinaire onderzoeksinstituten. De campus biedt de unieke mogelijkheid om speerpunten in onderwijs en onderzoek te ontwikkelen op het snijvlak van verschillende disciplines."

In 2014 heeft IXA geparticipeerd in en bijgedragen aan de activiteiten op het Amsterdam Science Park in de Watergraafsmeer.

Als belangrijkste bijdragen kunnen genoemd worden:

- Participatie in ILCA (Innovation Lab Chemistry Amsterdam).

- Bijdrage aan de vestiging van ARCNL (Advanced Research Center for Nanolithography)
- Samenwerking met het Venture Lab (zie 3.9)
- Ontvangst van diverse binnen- en buitenlandse delegaties
- Participatie in events zoals mini-colleges op TEDxAmsterdam en de conferentie 'Sustainable Chemistry'

Het is de ambitie om in 2015 bovengenoemde activiteiten voort te zetten en, waar mogelijk, uit te breiden. Zo is IXA gevraagd om bij te dragen aan de actie-agenda van Amsterdam Science Park en het versterken van de ILCA valorisatie-infrastructuur.

Zoals al eerder vermeld (2.1.1 *Instituten*), ligt het ook in de ambitie om in 2015 bij de valorisatie-activiteiten van IXA ook SRON en de NWO-instituten die op het Science Park resideren, nl. CWI, Amolf en Nikhef te betrekken.

3.12 Facility sharing

Ondernemen met Kennis:

"Het gaat hier om het gebruik maken van de faciliteiten op de campussen van de kennisinstellingen door studenten, wetenschappers en onderzoekers. Het is de bedoeling dat het gebruik van de beschikbare middelen verder wordt gestimuleerd en georganiseerd."

Naar de Top:

"Het consortium wil het gebruik van de faciliteiten stimuleren. Door een inventarisatie van de kostprijs van het gebruik van de beschikbare faciliteiten aan derden en het promoten van het gebruik wil het consortium de verdere exploitatie bevorderen en stimuleren."

Facility sharing staat op de agenda van het AEB. IXA is hierbij betrokken en steunt de aanpak zoveel mogelijk. Amsterdam breed wordt gekeken naar met name de faciliteiten op het gebied van exacte wetenschappen (fysica), ook de NWO instituten op het Science Park worden hierin betrokken.

3.14 Experimentele Ruimte

De regeling biedt de mogelijkheid om aanvullende faciliteiten te definiëren, die niet in de huidige faciliteiten passen. Het consortium geeft langs drie lijnen invulling aan deze mogelijkheid.

3.14.1 Alliance Support Infrastructure ("ASI")

Naar de Top:

"Naast een *Inclusive TTO* dat als partner van wetenschappers werkt aan het realiseren van samenwerkingen met bedrijven wordt ook een supportorganisatie en infrastructuur ingericht die de wetenschapper ondersteunt en ontlast bij de uitvoering van de samenwerking. Hierbij kan gedacht worden aan het opzetten en inrichten van een specifieke Research Services BV voor het faciliteren van samenwerking en allianties."

Binnen de kennisinstellingen is de organisatie geheel afgestemd op het uitvoeren van publiek gefinancierd academisch onderzoek. De administratie en het beheer van projecten is ingericht op een wijze die primair voldoet aan de voorwaarden en eisen van de subsidieverstrekkers, zoals NWO en EU.

Aan onderzoeksprojecten die worden uitgevoerd in het kader van een onderzoekssamenwerking met private partijen worden zwaardere en/of aanvullende eisen gesteld. Een 'industriële partner' stelt andere eisen en verwacht een andere behandeling dan een subsidieverstrekker. Hierbij kan gedacht worden aan enerzijds hogere eisen m.b.t. projectmanagement, voortgangsrapportage, administratie, urenregistratie, etc. en anderzijds aan nieuwe eisen zoals accountmanagement en certificering.

Om de kwaliteit van dienstverlening richting private partijen op het vereiste niveau te brengen is extra organisatie vereist, de zgn. "Alliance Support Infrastructure" (ASI). Deze organisatie staat naast de reguliere academische onderzoeksorganisatie.

De ASI van de Neuroscience Campus is ondergebracht in het Industry Alliance Office (<http://nca-iao.com/>). Vanwege de fikse groei en het toegenomen risicoprofiel wordt de IAO in 2015 verzelfstandigd in de vorm een B.V.

IXA streeft ernaar dit succesvolle model breder uitrollen, maar tot nu toe ontbreekt het aan ambitie en middelen bij de andere instituten om een dergelijke structuur uit te rollen. De RvB van het VUmc heeft toegezegd in 2015 een actieve rol te zullen vervullen bij de verdere uitrol.

3.14.2 Task force Alfa/Gamma

Naar de Top:

Op verzoek van het CvB en onder begeleiding van de door IXA ingestelde taskforce alfa- en gammavalorisatie hebben de VU- faculteiten in het alfa- en gammadomein eind 2013 valorisatiestrategieën ontwikkeld als onderdeel van de facultaire jaarplannen 2014; allen hebben zich ingespannen om goede plannen te ontwikkelen. In 2014 zijn de implementatieplannen verder geconcretiseerd.

In navolging van de VU-taskforce en anticiperend op de verdere samenwerking tussen de Amsterdamse kennisinstellingen (vorming IXA) is de UvA in 2014 gestart met een proactieve ondersteuning van de valorisatie activiteiten binnen het alfa/gamma domein.

Zowel de VU als de UvA hadden voor 2014 twee doelstellingen gesteld. De activiteiten die in gang zijn gezet om deze doelstellingen te behalen worden in 2015 grotendeels doorontwikkeld en voortgezet:

1. Kennis over alfa – en gammavalorisatie is toegenomen (faculteitsbesturen, wetenschappers, hoofden P&O, controllers), net als een positieve houding.
2. Faculteiten maken structureel capaciteit vrij ten behoeve van de implementatie van de valorisatiestrategie en IXA heeft alfa- en gammavalorisatie als een van haar speerpunten.

Activiteiten 2014 en vervolg in 2015

Activiteiten die in 2014 zijn opgezet en in 2015 verder worden doorgezet om de twee bovengenoemde doelstellingen te behalen:

- *Valorisatiegids – praktische handleiding voor alfa- en gammawetenschappers.* In 2014 is de Valorisatiegids ontwikkeld. De gids is bedoeld voor wetenschappers die hun eerste stappen op valorisatiegebied willen zetten. De papieren versie is sinds 2014 online beschikbaar en zal in 2015 door middel van presentaties verder onder de aandacht worden gebracht binnen de faculteiten.
 - *Positieve houding.* De alfa en gammafaculteitsbesturen hebben enthousiast meegewerkt aan het opstellen van de strategieën; men ziet vooral kansen. In 2015 zal verdere begeleiding worden geboden om aan de hand van concrete projecten en focusgebieden. Ook bij de UvA wordt positief gereageerd en wordt het veelal op onderzoeksgroepsniveau ter hand genomen.
 - *Voorlichting en workshops.* De wetenschappelijke staf zal door middel van voorlichting (presentaties en workshops) verder geïnformeerd worden over de waarde van valorisatie en zal begeleiding bieden bij de verdere uitwerking van valorisatieplannen. Voorbeelden van workshops die in IXA verband worden aangeboden zijn:
 - Introductie valorisatie (lunchbijeenkomst)
 - Valorisatie kansen herkennen in mijn onderzoek
 - Hoe schrijf ik een goede valorisatieparagraaf?
 - Van idee naar bedrijf (2 dagen)
 - Subsidie - en valorisatiemodule in Academisch Leiderschap (2,5 dag).
 - Een 10-weekse training t.b.v. het starten van een bedrijf
 - *Vergroten capaciteit.* Bij een meerderheid van de faculteiten is structureel capaciteit vrijgemaakt om de implementatie van valorisatie te begeleiden; andere faculteiten beraden zich hierop.
 - *Verdere (concretisering en intensivering van de) ondersteuning van wetenschappers vanuit de Innovation Exchange Managers.* Voorbeelden zijn:
 - Conservering & Restauratie: ondersteuning vanuit IXA bij de vorming van een degelijk businessplan t.b.v. de commercialisering van *consultancy en restauratie werkzaamheden*.
 - Persuasive Communication: advies t.b.v. exploitatie van de *Patiënt Navigator* een informatieve website voor oudere kankerpatiënten tijdens en voor de behandeling
 - Ondersteuning bij de exploitatie van de app *Do you know how I feel?* bestemd voor docenten primair onderwijs om de emoties bij kinderen te leren herkennen.
 - Opvoedings en ontwikkelingsproblemen: *Mindfulness@work*, advies bij exploitatie, merkregistratie etc
 - *Subsidie voor pilots.* Medio 2014 is binnen de VU een subsidie beschikbaar gesteld van € 60.000 voor pilotprojecten binnen het alfa- en gammadomein. De projecten dienen als *showcase* voor alfa- en gammavalorisatie en vervullen ook een voorbeeldfunctie voor andere initiatieven.
- Gezien het succes van deze call zal er naar middelen worden gezocht om dit in IXA-verband ook voor 2015 verder door te zetten.

3.14.3 Versterken proces

De beoogde integratie tussen subsidiedesk en business development is in 2014 nog niet tot stand gekomen. Desalniettemin is de ambitie uitgesproken om in 2015 verdere stappen te ondernemen om deze integratie tot stand te doen komen. Een en ander is mede afhankelijk van de medezeggenschap van de betrokken universiteiten.

3.14.4 Economische effectmeting ACE

Naar de Top:

In 2013 is de monitor uitgevoerd, waarbij 16 succesvolle studentenbedrijven (voortkomend uit de minoren ondernemerschap van de UvA, VU en HvA en de Summerschool Ondernemerschap) onder de loep zijn genomen.

Begin 2014 werden de resultaten van deze Nulmeting Studentenbedrijven (Studentbedrijven hebben baat bij stimulerende begeleiding) bekend, die leidden tot een verdiepende analyse. De monitor zal worden opgenomen in het portfolio van het lectoraat ondernemerschap van de HvA

In het onderzoek zijn succesfactoren en knelpunten van de bedrijven naar voren gekomen en de mate waarin het onderwijs ondersteuning biedt. Voor de instellingen liggen daar nog kansen. Nu loopt de ondernemende student vaak studievertraging op en studeert in enkele gevallen helemaal niet af. Studententondernemers die serieuze potentie hebben, moeten de kans krijgen om ondernemen en studeren op hoog niveau te combineren en zo te excelleren. Universiteiten en hogescholen kunnen hierop inspelen door maatwerk aan te bieden aan studenten met ondernemende aspiraties. De studenten zelf pleiten voor een topondernemersregeling, vergelijkbaar met de bestaande topsportregeling, waarin studenten bijvoorbeeld extra herkansings- en afwezigheidsmogelijkheden hebben en stage kunnen lopen of afstuderen in het eigen bedrijf. Met een dergelijke regeling kunnen onderwijsinstellingen studenten beter helpen om kennis en kunde om te zetten in kassa.

3.15 Governance en consortium

In november 2013 is Dr. Michel Bergh, aangesteld als directeur Pan Amsterdams TTO, tegenwoordig IXA genaamd. Hij is daarmee ook programmaleider geworden van de valorisatieplannen 'Ondernemen met Kennis' en 'Naar de Top'. In de rol van programmaleider stuurt hij de directeurs aan van de drie TTO's (VU/VUmc, UvA/HvA en AMC) en de directeur van het Amsterdam Centre of Entrepreneurship (ACE).

De programmaleider zal ook in 2015 worden ondersteund door programmamanager en Business Controller

De programmaleider legt verantwoording af aan het Bestuurlijk Valorisatie Overleg, een stuurgroep samengesteld uit 4 bestuurders van elk van de betrokken kennisinstellingen:

- Prof.dr. Wim Stalman, Decaan en Vicevoorzitter RvB VUmc
- Prof.dr. Hans Amman, vicevoorzitter en lid CvB UvA/HvA
- Prof.dr. Frank van der Duyn Schouten, Rector Magnificus en lid CvB VU
- Prof.dr. Frida van den Maagdenberg, vice-voorzitter RvB AMC

Consortium

Naast het commitment op het plan als geheel is er ook concreet commitment op het niveau van de basisfaciliteiten. Hiervoor geldt dat er een grote groep partners bestaat binnen het bestaande consortium die allemaal een bijdrage leveren in tijd, kennis en geld. Deze groep van partners is dynamisch en verandert van samenstelling al naar gelang de behoefte. Bij de uitvoering van alle activiteiten zal per onderdeel in de jaarplannen een passende bijdrage per partner worden vastgesteld.

4 Financiële inzet

4.1 Financiële inzet 2015

Voor een volledig overzicht, uitgewerkt naar valorisatieprogramma en naar kennisinstelling wordt verwezen naar de bijlage. Hierin is de begroting opgenomen t.b.v. de realisatie van dit jaarplan.

BIJLAGEN

Bijlage 1 Begroting Financiën

Bijlage 2 IXA Dashboard

Bijlage 1 Begroting Financiën (zie Excel bestand)

Deze bijlage wordt nagezonden.

Rapportage Bureau Kennis transfer

2^e kwartaal

datum

31 juli 2015

auteur

Mirjam Leloux Directeur

1	<u>SAMENVATTING</u>	2
1.1	OPMERKINGEN VAN DECAAN / DOMEINVOORZITTER / DIRECTEUR AAN CVB	2
2	<u>HRM</u>	2
2.2	BIJZONDERE ONTWIKKELINGEN OF RELEVANTE BELEIDSISSUES	2
2.3	ONTWIKKELING FORMATIE (HVA) / TIJDSINZET (UVA)	3
2.4	RISICO'S	5
3	<u>FINANCIËN</u>	5
3.2	BIJZONDERE ONTWIKKELINGEN OF RELEVANTE BELEIDSISSUES	6
3.3	ONTWIKKELING EXPLOITATIE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.4	PROGNOSE	8
3.5	ONTWIKKELING BALANS	10
3.6	RISICO'S	11

1 Samenvatting

1.1 Opmerkingen van Decaan / Domeinvoorzitter / Directeur aan CvB

Een belangrijk doel van de dienst is om valorisatie meer binnen de UvA / HvA tot leven te laten komen. Het stimuleren van valorisatie kan in principe langs twee lijnen: het verbeteren van het proces (creëren meer awareness, draagvlak, meer kennis aanreiken over mogelijkheden voor valorisatie) en via de inhoudelijke lijn (zwaartepunten). Het proces kan worden verbeterd door het invoeren van embedded BD (dit gebeurt nu al bij FNWI, FgW, domein Techniek, en wordt met FMG en enkele HvA domeinen (sport) besproken). De inhoudelijke lijn wordt samen met academische zaken opgepakt.

Daarnaast wordt ingezet op het verbeteren van de samenwerking met de Holding, i.v.m. het stimuleren van bedrijvigheid. Samen met hen wordt het Proof of Concept financieringsproces gestroomlijnd. We zullen daarover een gezamenlijke brochure uitgeven gericht op starters. Samen met de Holding en ACE (Mercator groep) is een tien punten plan opgesteld om valorisatie te stimuleren, dat bij de gemeente Amsterdam is ingebracht. Binnen Science Park is directeur BKT aangezocht als programmahoofd Valorisatie.

Op functioneel niveau, in de uitvoering, wordt volop met IXA meegewerkt, en de eigen medewerkers worden ook gestimuleerd dit te doen. Ons aandeel in het alfa-gamma overleg is goed, en ook bij het organiseren van ontbijt-workshops doen we volop mee. De veelvuldige nadruk vanuit IXA op de organisatiestructuur wordt door iedereen als storend ervaren.

2 HRM

2.1.1 Acties naar aanleiding van resultaten KPI

Per medewerker zijn KPI's benoemd. Voor de subsidiemedewerkers gebeurt dit op basis van ervaring en voor de business developers en juristen ligt een link met de KPI's die binnen het Valorisatieprogramma worden genoemd.

2.2 Bijzondere ontwikkelingen of relevante beleidsissues

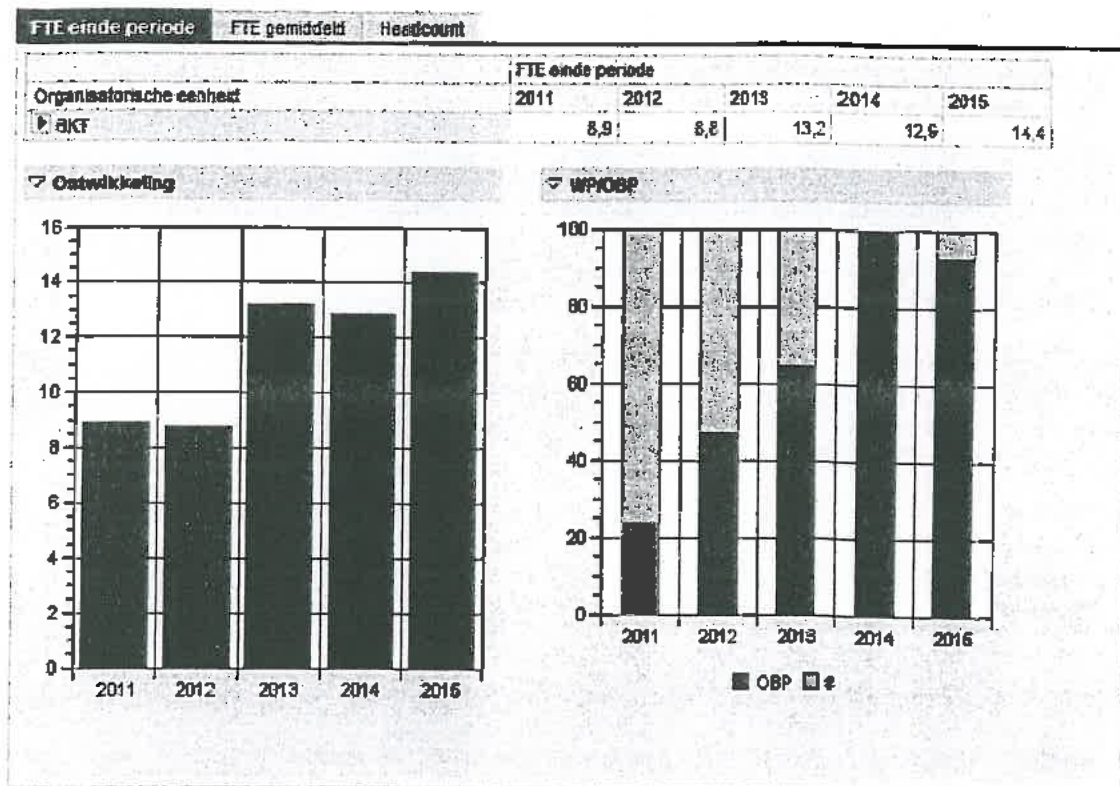
De nieuwe directeur BKT is gestart. People management binnen de afdeling gaat goed. In het najaar worden weer functioneringsgesprekken met alle medewerkers gehouden waarbij aandacht wordt besteed aan ontwikkelmogelijkheden. Ook wordt een heidag georganiseerd waarin aandacht wordt besteed aan communicatiestijlen (externe trainer).

Er is in alle sectoren structureel sprake van teveel werk. Er zijn momenteel vier vacatures waarvoor wordt geworven: sr business developer ICT (NB hierover wordt nog met Ivi overleg gevoerd), jr business developer, subsidiemedewerker UvA, subsidiemedewerker HvA. Maar voor 2015 wordt nog voorzien in de behoefte aan een derde jurist; momenteel wordt naast de twee werkzame juristen toch geregeld een externe jurist ingehuurd.

Er moet worden nagedacht over huisvesting i.v.m. de uitbreiding van het personeel. Er wordt nu 1 extra kantoor gehuurd bij FNWI 2^e verdieping. De uitbreiding van 4 fte kan waarschijnlijk binnen de huidige bestaande ruimte worden opgevangen, hierbij zal het Glazen Huis haar huidige bestemming kunnen blijven behouden.

2.3 Ontwikkeling formatie (HvA) / tijdsinzet (UvA)

2.3.1 Realisatie fte trend

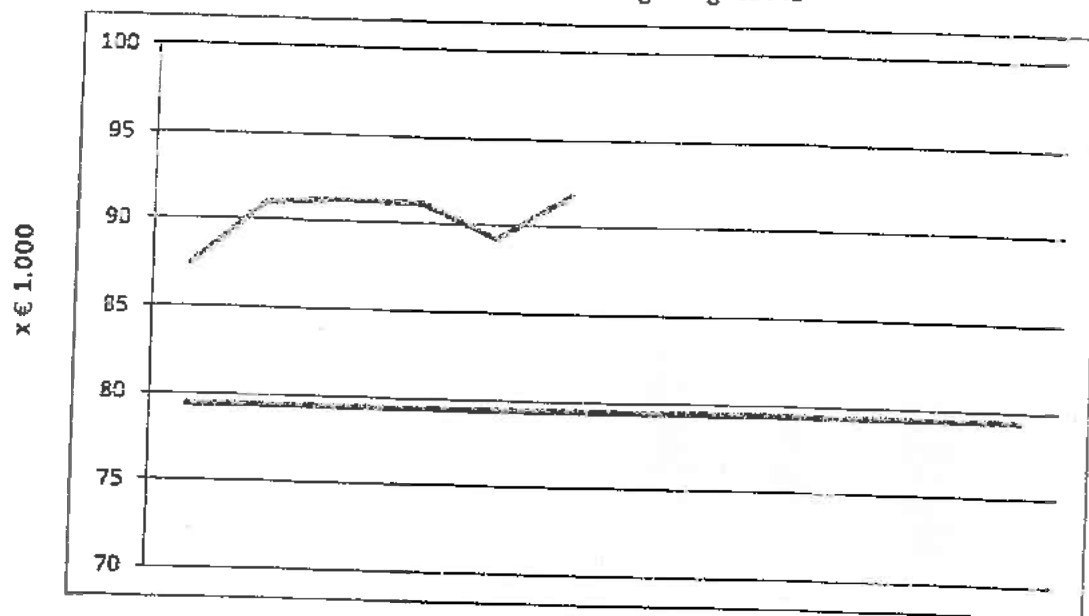


Personneelbezetting per faculteit/deenst

Organisatorische eenheid	Aard dienstverband	FTE (zinde periode)			
		Totaalresultaat	PID	Vast	Tijdelijk
BKT		14,8	14,4	11,8	2,6
Staf BKT		5,9	5,5	3,6	1,9
Afdelingen BKT		8,9	8,9	8,3	0,6

Realisatie fte PID t.o.v. begroting PID 2015

Realisatie fte PID t.o.v. Begroting fte PID



	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Begroting	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79
Realisatie	87	91	91	91	89	92						

Afwijking realisatie t.o.v. begroting: was directeur BKT en jurist wel meegenomen in begroting? Er was 12,2 fte gepland en 14 fte gerealiseerd, zie tabel 2.3.2. Komen de maandelijkse verschillen door niet consistent tijdschrijfgedrag?

2.3.2 Prijs en volume effect

Personele kosten van	Geplande salariskosten (€)	Werkelijke salariskosten (€)	Verschil salariskosten (%)	Geplande gemiddelde salariskosten (€/fte)	Werkelijke gemiddelde salariskosten (€/fte)	Verschil gemiddelde salariskosten (%)	Geplande fte	Werkelijke fte	Verschil fte (%)
BKT	476.081	496.084	4,2	70.241	70.823	-9,5 %	12,2	14,0	15,1 %
Staf BKT	53.806	190.803	255,8	67.856	74.824	10,3 %	1,0	5,1	222,4 %
Afdelingen BKT	422.474	305.486	-27,7	73.908	68.588	-14,0 %	10,8	8,9	-15,9 %

Verdeling personeel over staf en afdelingen moet in volgende begroting worden aangepast. Aantal geplande fte was lager dan werkelijk aantal fte.

2.3.3 PNID

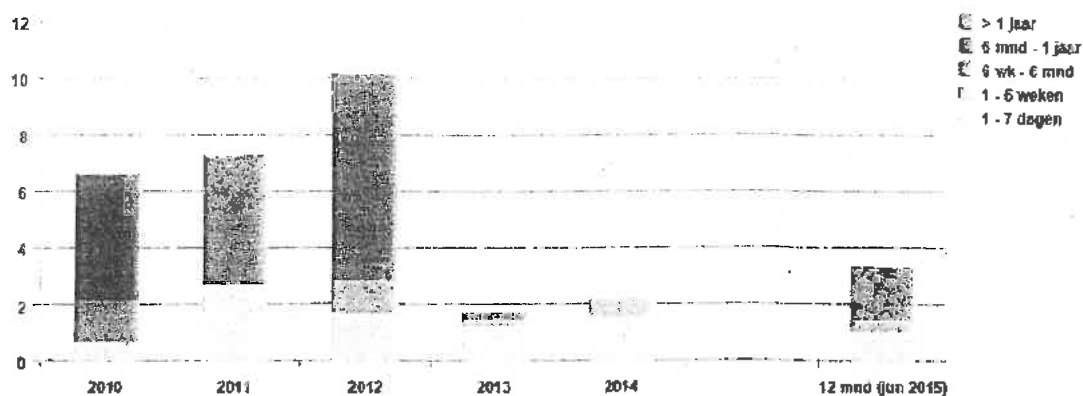
PNID	Begroting t/m periode	Realisatie t/m periode	Verschil
Personeelskosten PNID			
Detacheringen ZZP'er			
IB-47			
Inhuur vanuit uitzendbureau / detacheringsbureau	78	4	-74
Etc. etc.			

Vanwege langdurige ziekte van de juriste, is er gebruik gemaakt van inhuur van extra juristen. Dit heeft extra kosten met zich meegebracht.

2.3.4 Ziekteverzuim

Verzuim

Huidige selectie: UvA / VU: (UvA) Organisatorische eenheid: (BKT)



	2010	2011	2012	2013	2014	12 mnd t/m jun 2015
1 t/m 7 dagen	1,1	2,7	1,7	1,2	1,6	1,1
1 t/m 6 weken			1,2	0,2	0,7	0,4
6 weken t/m 6 maanden		4,5	0,6			1,8
6 maanden t/m 1 jaar	2,3					
Langer dan 1 jaar			6,6	0,3		
Totaal verzuimpercentage	3,4	7,2	10,2	1,7	2,2	3,3
Medingsfrequentie	1,1	2,7	1,8	1,6	2,4	1,7
Percentage niet ziek	45,6	41,7	36,4	47,1	25,0	33,3

Eén medewerker (juriste) was langdurig ziek. Een andere medewerker heeft frequent kort verzuim. Met haar zijn afspraken gemaakt over een betere verdeling van de werklust, samen met de bedrijfsarts.

2.4 Risico's

Beschrijf hier de significante risico's gerelateerd aan HRM, kwantificeer de risico's en benoem de beheersmaatregelen.

Risico	Soort risico	Kans	Impact (kwalitatief)	Impact (kwantitatief)	Beheersmaatregel
Tijdelijk hoge werkdruk			Frequent kort verzuim	Hoger verzuim	Betere spreiding en planning van vrije dagen, verkleining van de aanstelling

3 Financiën

3.1.1 Acties naar aanleiding van resultaten KPI

3.2 Bijzondere ontwikkelingen of relevante beleidsissues

Tijdschrijfgedrag van medewerkers kan worden verbeterd.

3.2.1 Exploitatie overzicht realisatie, begroting, prognose

Kosten-/batensoort	Initiële begroting	Werkelijk	Werkelijk -/-	Initiële begroting	Prognose na 6 maanden
	2015 t/m jun	2015 t/m jun	initiele begroting heel 2015	heel 2015	heel 2015
Totaal exploitatieresultaat	428	-17.835	-18.264	857	-61.630
Baten	714.500	1.084.260	369.760	1.429.000	2.076.400
Externe baten	264.500	629.260	364.760	529.000	1.094.900
Baten uit contractactiviteiten		507.455	507.455		843.100
Overige baten	264.500	121.805	-142.695	529.000	251.800
Interne baten	450.000	455.000	5.000	900.000	981.500
Budgetverdeling	450.000	450.000		900.000	900.000
Opbrengst uit interne verrekening		5.000	5.000		81.500
Lasten	-714.072	-1.102.096	-388.024	-1.428.149	-2.138.030
Personele lasten	-565.007	-576.421	-11.414	-1.130.013	-1.191.100
Personele lasten extern	-565.007	-571.792	-6.786	-1.130.013	-1.181.900
Personele lasten intern		-4.629	-4.629		-9.200
Overige lasten	-149.065	-525.675	-376.610	-298.130	-946.930
Primaire overige lasten	-61.000	-232.880	-171.880	-122.000	-862.400
Financiële lasten		-633	-633		-700
Toerekening diensten GDS	-88.065	-291.300	-203.235	-176.130	-582.130
Overhead op activiteiten		-862	-862		-1.700

Dit overzicht wordt gegenereerd uit UvA data / HvA data nadat het is aangemaakt in UvA data / HvA data. Bovenstaande is een richtlijn van de gegevens die in de rapportage zouden kunnen komen, het definitieve overzicht met de juiste en gelijke definities volgt later. Een tabel met laag aggregatieniveau, waarin in één oogopslag de verschillen zichtbaar zijn.

3.2.2 Exploitatie overzicht per geldstroom

Exploitatie per GS	1 ^e GS		2 ^e GS		3 ^e GS EU		3 ^e GS overig	
	Realisatie t/m per.	Afw. t.o.v. prog.	Realisatie t/m per.	Afw. t.o.v. prog.	Realisatie t/m per.	Afw. t.o.v. prog.	Realisatie t/m per.	Afw. t.o.v. prog.
Totaal exploitatieresultaat								
Baten								
Externe baten								
Baten uit contractactiviteiten								
Contractonderwijs								
Contractonderzoek								
Over te dragen inkomsten								
Mutatie ohw								
Overige baten								
Bijdragen van derden								
tc.								

Dit overzicht wordt gegenereerd uit UvA data / HvA data nadat het is aangemaakt in UvA data / HvA data (als de bron data dat toelaat). Bovenstaande is een richtlijn van de gegevens die in de rapportage zouden kunnen komen, het definitieve overzicht met de juiste en gelijke definities volgt later.

3.2.3 Bestemde reserves

Bestemde reserves (UvA)	Realisatie uitputting t/m periode	Begroting uitputting t/m periode	Afwijking uitputting
Naam bestemde reserve 1			
Naam bestemde reserve 2			
Naam bestemde reserve 3			
Etc. etc.			
Totaal			

Dit overzicht wordt gegenereerd uit UvA data / HvA data nadat het is aangemaakt in UvA data / HvA data (als de bron data dat toelaat). Bovenstaande is een richtlijn van de gegevens die in de rapportage zouden kunnen komen, het definitieve overzicht met de juiste en gelijke definities volgt later.

3.2.4 Analyse exploitatie

Een analyse tussen begroting en realisatie voegt voor BKT geen waarde toe. De reden hiervan is de volgende. Tijdens de begrotingsronde, vonden er bij BKT directiewisselingen plaats. Joris Heus werd vervangen door Michel Berg, die vervangen werd door Rudi Rust, die vervangen werd per 1 januari door Mirjam Leloux. Door deze wisselingen was er niet tijdig een begroting ingediend, waarna Finance Control een begroting opgesteld hebben op basis van 2013.

Analyse resultaat

De baten bestaan uit een aantal onderdelen.

Valorisatie programma 1 en 2	475k
IK3 project	?
Bijdrage HvA	200k
Budgetuitdeling CVB	900k

Bij IK3 is het onduidelijk wanneer de subsidie binnenkomt. Zowel IK3 als het valorisatieprogramma zijn gedefinieerd als OHW projecten. De opbrengsten worden genomen o.b.v. de levensduur van de programma's. BKT is peroverder van het valorisatieprogramma. Van de totale subsidie (op jaarbasis 2.250k) gaat 978k naar het VU; 391k naar het AMC en 406k naar stichting Ace. M.u.v. stichting Ace worden deze betalingen geboekt op over te dragen inkomsten. Stichting ace (deze is onderdeel van FEB) wordt betaald via de 5groep.

Personele lasten:

In 2014 zijn de externe medewerkers in vaste dienst gekomen bij BKT. Het gevolg hiervan is dat de personele lasten intern gestegen zijn t.o.v. 2014, maar daarentegen de personele lasten extern bijna nihil zijn geworden. Per saldo zijn de totale personele lasten t.o.v. 2014 niet of nauwelijks gemuteerd.

Overige kosten.

In 2015 is er voor 62k (2014 14k) kosten gemaakt voor octrooien. Een gedeelte van de kosten voor octrooien wordt nog doorbelast aan derden. Daarnaast zouden we deze octrooikosten willen gaan financieren vanuit het nieuwe fonds financiële instrumenten tgv de verkoop van Euvision. Voor dit fonds moet nog een beschrijving worden gemaakt. Als de octrooikosten daaronder kunnen vallen, zijn de octrooikosten 0 en is er ook geen verlies in 2015.

Daarnaast is er door ziekte sprake geweest van het inhuren van een jurist. Deze kosten zijn ook geboekt op uitbesteed werk.

Voor de overige kosten is geen sprake van significante verschillen.

3.2.5 Acties naar aanleiding van exploitatie

Welke acties volgen uit de analyse van de exploitatie? Vermeld hier ook de voortgang op afgesproken acties n.a.v. vorige rapportages. Uit de analyse volgen geen acties

3.3 Prognose

3.3.1 Prognose

Kosten-/batensoort	Initiële begroting	Werkelijk	Werkelijk -/-	Initiële begroting	Prognose na 6 maanden
	2015 t/m jun	2015 t/m jun	initieële begroting	heel 2015	heel 2015
Totaal exploitatieresultaat	428	-17.835	-18.264	857	-61.630
Baten	714.500	1.084.260	369.760	1.429.000	2.076.400
Externe baten	264.500	629.260	364.760	529.000	1.094.900
Baten uit contractactiviteiten		507.455	507.455		843.100
Overige baten	264.500	121.805	-142.695	529.000	251.800
Interne baten	450.000	455.000	5.000	900.000	981.500
Budgetverdeling	450.000	450.000		900.000	900.000
Opbrengst uit interne verrekening		5.000	5.000		81.500
Lasten	-714.072	-1.102.096	-388.024	-1.428.143	-2.138.030
Personele lasten	-565.007	-576.421	-11.414	-1.130.013	-1.191.100
Personele lasten extern	-565.007	-571.792	-6.786	-1.130.013	-1.181.900
Personele lasten intern		-4.629	-4.629		-9.200
Overige lasten	-149.065	-525.675	-376.610	-298.130	-946.930
Primaire overige lasten	-61.000	-232.880	-171.880	-122.000	-362.400
Financiële lasten		-633	-633		-700
Toerekening diensten GDS	-88.065	-291.300	-203.235	-176.130	-582.130
Overhead op activiteiten		-862	-862		-1.700

De prognose komt 61k negatief t.o.v. de oorspronkelijke begroting is dit een negatieve afwijking van 61k. zoals boven al beschreven is, is het niet goed mogelijk om de prognose te vergelijken met de begroting.

3.3.2 Plus min lijst

Zijn er gevallen die niet geprognosticeerd kunnen worden? Is het niet duidelijk of iets wel/niet zal voorvallen? Dan kan je die opnemen in onderstaande tabel:

Plus min lijst	Kostengroep	Minimaal	Maximaal
Issue nr. 1	Contractonderzoek		
Issue nr. 2	Collegegelden		€ -
Issue nr. 3	Etc.		
Issue nr. 4	Etc.		
Totaal			

3.3.3 Ontwikkeling prognose

Kostensoort	Begroting	Prognose Q1	Prognose Q2	Prognose Q3
Baten	1429	1570	2076	
Lasten				
Personeelskosten	1.130	1191	1191	
Exploitatiekosten	296	420	944	
Huisvestingskosten	0			
Afschrijvingen	3.	5	3	
Saldo baten en lasten	0	-46	-62	
Nettoresultaat	0	-46	-62	

De afwijking in de baten en in de exploitatielasten wordt veroorzaakt door de doorbetaling van het valorisatieprogramma aan stichting Ace. In planversie 11 is deze doorbetaling meegenomen in de baten, in planversie 12 in de exploitatiekosten.

Dit overzicht wordt gegenereerd uit UvA data / HvA data nadat het is aangemaakt in UvA data / HvA data. Bovenstaande is een richtlijn van de gegevens die in de rapportage zouden kunnen komen, het definitieve overzicht met de juiste en gelijke definities volgt later.

3.3.4 Exploitatie overzicht realisatie Q2-2014 versus Q2-2015 (rapport externe verslaggeving)

Kosten-/batensoort	Werkelijk 2015 t/m 06	Werkelijk 2014 t/m 06	afwijking 2015 t.o.v. 2014
- Totaal exploitatieresultaat	-17.835	42.680	-60.515
- Baten	1.084.260	891.719	192.541
- Externe baten	629.260	441.562	187.698
- Baten uit contractactiviteiten	507.455	302.341	205.114
- Contractonderzoek	1.166.494	1.914.391	-747.897
Contractonderzoek - nationale overheden	1.166.494	1.687.500	-521.006
Contractonderzoek - lagere overheden		226.891	-226.891
- Over te dragen inkomsten	-342.198	-956.507	614.310
Overdracht contractsommen u/v penvoerder	-342.198	-956.507	614.310
- Mutatie i/v onderhanden werk	-316.841	-655.542	338.701
Mutatie OHW	-316.841	-655.542	338.701
- Overige baten	121.805	139.221	-17.416
- Bijdragen van derden	100.000	118.374	-18.374
- Detachering en diensten aan derden	21.805	20.847	958
- Interne baten	455.000	450.158	4.843
- Budgetverdeling	450.000	450.000	0
- Budget CvB	450.000	450.000	0
- Opbrengst uit interne verrekening	5.000	158	4.843
- Lasten	-1.102.096	-849.040	-253.056
- Personele lasten	-576.421	-599.595	23.174
- Personele lasten extern	-571.792	-595.000	23.208
- Salarissen PID	-542.149	-541.128	-1.021
- Overige personele lasten PID	-17.483	-17.154	-330
- Inhuur PNID	-8.799	-32.635	23.837
- Mutaties personele voorzieningen	-3.361	-4.083	722
- Personele lasten intern	-4.629	-4.596	-33
- Overige lasten	-525.675	-249.444	-276.230
- Primaire overige lasten	-232.880	-159.882	-72.998
- Overige kosten	-168.163	-158.099	-10.064
+ Inventaris, apparatuur en leermiddelen	-3.589	-2.581	-1.008
+ Uitbesteed werk	-133.756	-37.722	-96.034
+ Onderzoeksmaterialen	-602	-2.104	1.502

+ Documentatie en drukwerk	-1.486	-5.044	3.558
+ Cursus- en congreskosten	-12.756	-10.848	-1.908
+ Reiskosten- en verblijfkosten	-7.099	-89.176	82.077
+ Representatie	-6.036	-5.049	-987
+ Andere kosten	-2.840	-5.575	2.735
- Huisvestingskosten	-898	-213	-685
- Afschrijvingen	-1.570	-1.570	0
- Subsidies en overdrachten	-62.250		-62.250
- Financiële lasten	-633	-456	-177
- Toerekening diensten GDS	-291.300	-88.668	-202.632
- Vastgoed	-34.045	-32.540	-1.505
- Vaste diensten EB	-5.547	-5.531	-16
- Vaste diensten FS	-14.340	-12.542	-1.799
- Vaste diensten IC	-15.941	-13.340	-2.601
- Vaste diensten AC	-16.100	-16.131	31
- Vaste diensten BC	-593	-400	-192
- Variabele diensten GDS	-204.735	-8.185	-196.549
- Overhead op activiteiten	-862	-438	-424

3.4 Ontwikkeling balans

3.4.1 Ontwikkeling balans UvA (rapport externe verslaggeving)

Balans/V+W-positie	Bedrag balans einde periode 006.2015	Bedrag balans einde periode 016.2014
- Balans		
- Activa	-28	824
+ Vaste Activa	41	42
- Vlottende Activa	-69	782
- 1.5 Vorderingen	163	131
+ 1.5.1 Debiteuren	221	
+ 1.5.7 Overige vorderingen	30	30
+ 1.5.8 Overlopende activa	-89	101
+ 1.7 Liquide middelen	-232	651
- Passiva	28	-824
+ Eigen Vermogen	858	840
- Vreemd Vermogen	-830	-1.664
+ 2.2 Voorzieningen	-22	-20
+ 2.4 Kortlopende schulden	-808	-1.645

Korte analyse en toelichting van de relevante / bijzondere balans mutaties.

3.5 Risico's

Beschrijf hier de significante risico's gerelateerd aan financiën, kwantificeer de risico's en benoem de beheersmaatregelen.

Risico	Soort risico	Kans	Impact (kwalitatief)	Impact (kwantitatief)	Beheersmaatregel

Jaarrapportage 2015
Pan Amsterdamse Valorisatie

Ondernemen met Kennis (VP1)

Naar de Top (VP2)

Datum	29 februari 2016
Consortium	Pan Amsterdams Valorisatie Consortium (penvoerder: Universiteit van Amsterdam)
Programmaleider	Prof. Dr. H. Amman, directeur IXA a.i.
IXA directies	S.F. Tan MSc MBA RTTP Dr. J. Heus Dr. M.S. Leloux Drs. E. Boer
Directie ACE	
Business Controller	
Programmamanager	IXA-MT

1	Samenvatting.....	4
2	Highlights 2015.....	5
3	Realisatie met de basisfaciliteiten	10
3.1	Valorisatiecentrum (Par. Amsterdams TTO).....	10
3.1.1	Valorisatiecentrum in 'Ondernemen met Kennis'	10
3.1.2	Valorisatiecentrum 'Naar de Top'	12
3.1.3	Opleidingen/trainingen valorisatie	15
3.1.4	Screenen nieuwe ideeën onderzoekers	16
3.1.5	Aantal Invention Disclosures	17
3.1.6	Licenties	17
3.1.7	Nieuwe ondernemingen	18
3.1.8	Aantal samenwerkingscontracten (buiten de zwaartepunten)	22
3.1.9	Identificatie valorisatiegebieden	23
3.1.10	Screenen proposities in valorisatiegebieden.....	24
3.1.11	Samenwerkingscontracten in valorisatiegebieden.....	25
3.2	Kennis accountmanagers	27
3.3	Kennisportaal	27
3.4	IP Fund	28
3.5	Community of Practice.....	29
3.6	Personele mobiliteitstrajecten	29
3.7	Holding.....	30
3.8	Centre of Entrepreneurship	30
3.8.1	% Studenten dat zegt "zeker ondernemer te willen worden"	31
3.8.2	Behaalde studiepunten met ondernemerschap onderwijs	32
3.8.3	Internationale studenten dat ondernemerschapsonderwijs volgt	35
3.8.4	Screenen van nieuwe ideeën studenten	36
3.8.5	Promovendi dat ondernemerschapsmodule volgt	36
3.8.6	% te bereiken domeinen/faciliteiten	36
3.8.7	Bijeenkomsten voor onderzoekers	37
3.9	Incubator en groeiaccelerator	37
3.9.1	Aantal studentondernemers Venture Lab	38
3.9.2	Onderzoeker-ondernemers Venture Lab	38
3.9.3	Aantal bedrijven in Accelerator/Incubator	38
3.9.4	Bedrijven dat doorgroeit naar science- of businesspark	38
3.10	Financiële Instrumenten: Preseed lening en Proof of Concept fonds	39
3.10.1	Seed Fund	42
3.11	Scienceparken	42
3.12	Facility sharing	43
3.13	Experimentele Ruimte	44

3.13.1 Alliance Support Infrastructure ("ASI")	44
3.13.2 Task force Alfa/Gamma	45
3.13.3. Versterken proces	47
3.13.4 Economische effectmeting ACE	47
3.14 Governance en consortium	47
4 Financiële inzet	49
4.1 Financiële inzet 2015	49
BIJLAGEN	50

Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten van en de ontwikkelingen binnen het consortium van de kennisinstellingen VU, AMC, UvA, VUmc en HvA in het kader van het jaarplan 2015 'Ondernemen met Kennis' en 'Naar de Top'.

Voor de activiteiten onder VP1 was de focus het afgelopen jaar gericht op het onderhouden en uitbreiden van de "reguliere" technology transferactiviteiten, i.e. screenen en scouten, licenties afsluiten en spin-offs genereren.

De activiteiten onder VP2 richtten zich net als in 2014 op het creëren van extra, dedicated valorisatieondersteuning, wat bereikt is door de inzet van medewerkers in de diverse instituten/faculteiten (de zgn. embedded BDers), en het stimuleren van nieuwe bedrijfsinitiatieven d.m.v. de beschikbare (financiële) instrumenten.

Helaas hebben we afscheid moeten nemen van programmaleider Dr. Michel Bergh, wiens taak a.i. wordt waargenomen door Prof. Dr. Hans Amman, vice-voorzitter van het College van Bestuur van UvA/HvA, lid van het Bestuurlijk Valorisatie Overleg.

Innovation Exchange Amsterdam (IXA) is in haar huidige vorm een nuttig samenwerkingsverband tussen de TTO's van de vijf deelnemende instellingen, waarbinnen met name de business developers met dezelfde aandachtsgebieden voorspoedig samenwerken, inzichten delen en procedures gelijkschakelen. Met daarnaast een effectief opererende communicatiegroep binnen IXA, die naast o.a. een fraaie website ook een goed lopende serie workshops voor onderzoekers van alle instellingen heeft opgezet. Ook vindt er op regelmatige basis overleg plaats tussen de juristen die nauw betrokken zijn bij IXA. De juristen werken toe naar het zoveel mogelijk gelijk trekken van procedures en het uitwisselen van templates.

Operationalisering IXA

In 2015 is er werk gemaakt van een krachtiger en slagvaardiger IXA. Het is gebleken dat samenwerking tussen de Amsterdamse kennisinstellingen vanuit een topdown benadering niet lukt, daarom is besloten om een bottom up benadering te hanteren. De huidige structuur van IXA is hier een afspiegeling van, met gezamenlijk opererende BD-teams en een centrale communicatieafdeling, waarbinnen vrijwel alle IXA activiteiten worden uitgevoerd.

In het huidige model is praktisch gezien sprake van hiërarchische aansturing aangezien dhr. H. Amman als directeur a.i. is aangesteld door en het vertrouwen geniet van het Bestuurlijk Valorisatie Overleg, dat op haar beurt weer bestaat uit bestuurders van elk van de bij IXA betrokken kennisinstellingen. De directeuren van de verschillende IXA offices worden hiërarchisch aangestuurd door hun eigen bestuurder. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen dhr. Amman en de overige bestuurders enerzijds en tussen dhr. Amman en de IXA-directeuren anderzijds. Deze organisatievorm waarbij dhr. Amman de verbindende factor is, werkt momenteel naar tevredenheid van alle betrokkenen.

Alfa/gamma valorisatie

De taskforce alfa- en gammavalorisatie heeft in 2015 de proactieve ondersteuning aan faculteitsbesturen, onderzoeksleiders en onderzoekers uitgebreid. Binnen alfa/gamma faculteiten zijn embedded business developers aangesteld die een belangrijke rol hebben gespeeld bij de verdere implementatie van alfa- en gammavalorisatie. Bij een meerderheid van de faculteiten is structureel capaciteit vrijgemaakt om de implementatie van valorisatie te begeleiden. Verder is er nauw contact met de faculteitsbesturen en worden er presentaties gegeven over valorisatie bij afdelingen en onderzoeksleiders. Andere instrumenten die zijn ingezet zijn onder andere breakfast-sessies waar wetenschappers de gelegenheid kregen om hun eigen casus in de workshop in te brengen en zeer praktische adviezen te ontvangen over de te nemen stappen in het valorisatieproces.

Daarnaast is een IXA alfa- en gammavalorisatiegids ontwikkeld, een handleiding voor zowel de onderzoekers aan de VU, UvA en HvA. Deze gids geeft praktische handvatten voor wetenschappers die een eerste of volgende stap in het valorisatieproces willen maken. De gids is gebaseerd op kennis en ervaringen van wetenschappers en het IXA-team met diverse voorbeeld casussen van UvA en VU-wetenschappers.

Marketing en communicatie IXA

Het marketing- en communicatieteam heeft in 2015 de website verder geoptimaliseerd. Hierop is voor zowel onderzoekers als bedrijven veel bruikbare informatie te vinden m.b.t. de services van IXA. Ook de valorisatiegidsen, beleid ten aanzien van IP, licentiemogelijkheden voor bedrijven, etc. zijn op de website te vinden. Daarnaast worden showcases, agenda en events en nieuwe ontwikkelingen op valorisatiegebied getoond, waaronder valorisatiesuccessen binnen de instellingen. Vanaf 1 april 2015 verschijnt ieder kwartaal de IXA nieuwsbrief.

Op 27 mei 2015 is voor de 10^e keer de Amsterdam Science & Innovation Award door IXA georganiseerd. Uit de 73 inzendingen zijn door de vakkundige jury onder leiding van

Kan 10 finalisten gekozen om hun idee voor een groot publiek en de jury te pitchen. Van de binnengekomen ideeën zijn 21 ideeën gebundeld in een boekje met de titel "Make your idea live", eveneens te vinden op de IXA website. Vanwege het 10^e jubileumjaar is ook een korte film gemaakt van eerdere finalisten om in beeld te brengen hoe de ontwikkeling van hun idee na de award is verlopen.

Nieuwe spin-off bedrijven

In 2015 zijn 11 nieuwe bedrijven opgericht, waarvan vier van AMC, drie van VUmc, twee van UvA, één van HvA en één van VU.

Een van de in 2015 opgerichte bedrijven is Brendinn BV. VUmc heeft met Brendinn eind 2015 een licentiecontract afgesloten. Wetenschappers en hebben het bedrijf opgericht en een externe CEO () aangetrokken. Brendinn zal zich in het begin richten op een behandeling voor de ziekte Multiple Sclerose (MS). Ze doen onderzoek naar een radicaal nieuwe benadering die bestaat uit het behandelen van een disfunctionerende bloed-hersenbarrière bij deze patiënten. Mocht de aanpak succesvol zijn, dan zou dit de hele behandeling van deze MS-patiënten kunnen veranderen, waarbij de ziekte niet alleen tot stilstand wordt gebracht, maar er mogelijk ook sprake is van (gedeeltelijke) genezing. Het bedrijf heeft zeer recent (begin 2016) een aanvraag ingediend bij het Proof of Concept en Preseed fonds van € 100.000,- elk.

Nieuws van bestaande spin off bedrijven

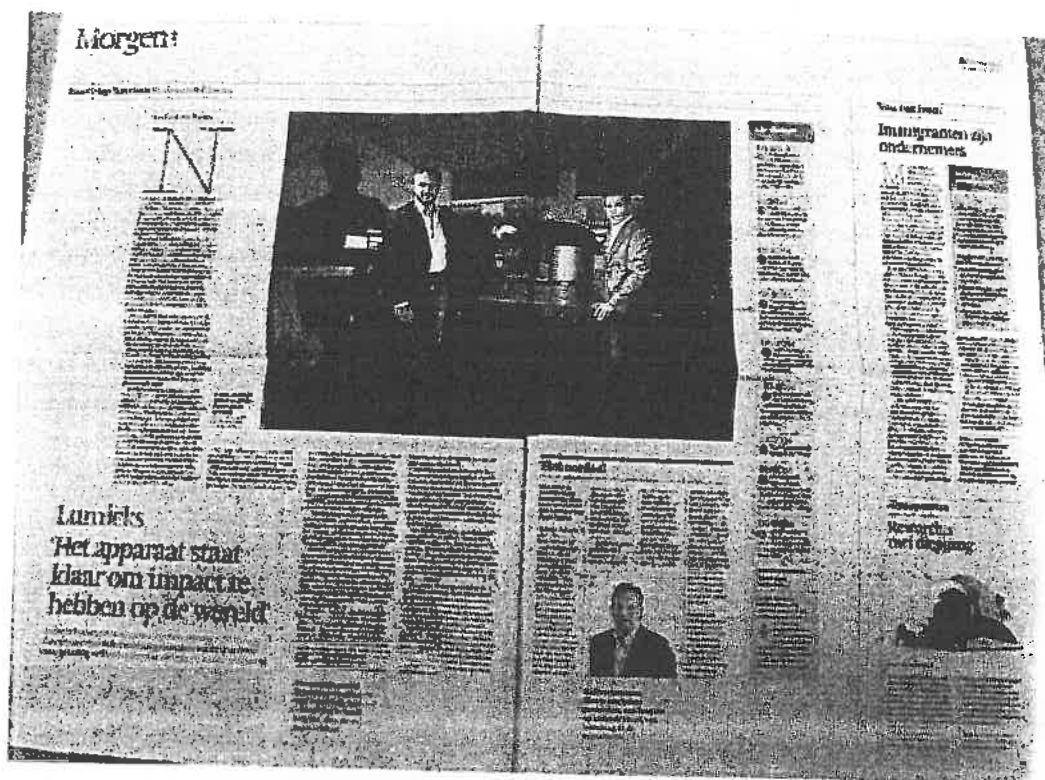
Sigmascreening (AMC) maakt borstonderzoek minder pijnlijk

Sigmascreening ontwikkelde in 5 jaar tijd een nieuw systeem waarbij, naast kwaliteitsverbetering, het röntgenonderzoek naar borstkanker over het algemeen aanzienlijk minder pijnlijk is voor vrouwen. Het bedrijf ontving in 2015 belangrijke certificering voor de EU en is inmiddels in gesprek met Nederlandse, Franse, Duitse, Engelse en Zwitserse ziekenhuizen. Tot nu toe hebben 2000 vrouwen in het AMC deze manier van borstonderzoek ondergaan en blijkt overtuigend dat de nieuwe aandrukplaat, 'de Sensitive Sigma Paddle', het gewenste effect heeft bereikt. Sigmascreening wil de innovatie zo spoedig mogelijk voor zoveel mogelijk vrouwen beschikbaar maken.

LUMICKS BV

LUMICKS is een spin-off van de Vrije Universiteit Amsterdam en maakt geavanceerde microscopen die het mogelijk maken om de interactie tussen moleculen zoals DNA en eiwitten realtime in beeld te brengen, iets dat nog niet eerder mogelijk was. Realtime is belangrijk omdat men dan de dynamiek van biologische processen, zoals reparatie van DNA, kan volgen op het moment dat het gebeurt en onder realistische omstandigheden. De kennis die dat gaat opleveren is belangrijk in onderzoek naar het voorkomen en genezen van kanker.

LUMICKS is in 2015 uitgegroeid van een tweetal medewerkers tot een bedrijf met 18 medewerkers en meer dan een miljoen Euro omzet en een financieel break-even. Hiervoor werden in 2015 installaties opgeleverd bij internationaal gerenommeerde instellingen als



ThromboDX BV

ThromboDx, een spin-off van VUmc, is per 8 januari 2016 overgenomen door het Amerikaanse Illumina, maar in december 2015 was de deal zo goed als rond (op een due diligence na). De spin-off heeft zich mede dankzij een Proof of Concept financiering en een Preseedlening kunnen ontwikkelen. De financieringen plus rente en een 200% upside op de Preseedlening zijn ondertussen terugbetaald.



en zijn onderzoeksteam bij VUmc ontwikkelden een diagnostische technologie, waarmee vroegtijdig kanker kan worden opgespoord. Ze ontdekten dat bloedplaatjes van patiënten met kanker unieke genetische RNA-patronen bevatten, die het mogelijk maken patiënten met en zonder kanker van elkaar te onderscheiden. ' gaat deze technologie nu in de Verenigde Staten verder ontwikkelen.

In een reactie zegt prof. dr. oncoloog en directeur van VUmc Cancer Center Amsterdam (CCA): 'De betrokkenheid van Illumina bij deze VUmc technologie is goed nieuws voor de strijd tegen kanker. De belangstelling voor deze technologie is een erkenning voor de jonge onderzoekers, die in ons Cancer Center Amsterdam jarenlang hard aan deze diagnostische technologie hebben gewerkt. Het grote potentieel van deze technologie is een compliment voor alle donateurs van ons wetenschappelijk onderzoek, die deze uitvinding mede mogelijk hebben gemaakt.'

Commentaar van de CTO van inspirerende leider en wetenschapper willen graag blijven samenwerken met VUmc."

"We zijn blij met de komst van de Het Liquid Biopsy Center is uniek en we



Samenwerkingen

Het Advanced Research Center for Nanolithography (ARCNL) is een publiek-private samenwerking tussen de Stichting voor Fundamenteel Onderzoek der Materie (FOM), de Universiteit van Amsterdam (UvA), de Vrije Universiteit Amsterdam (VU) en ASML, de producent van lithografiemachines voor de chipindustrie, met aanvullende financiële steun van de gemeente Amsterdam en de provincie Noord-Holland.

ARCNL verricht fundamenteel onderzoek op het gebied van de nanolithografie, in het bijzonder voor toepassing in de halfgeleiderindustrie. In eerste instantie richt het centrum zich op de fysische en chemische processen die cruciaal zijn voor lithografie met Extreem Ultraviolet (EUV) licht.

ARCNL werd op 3 september 2015 zelfstandig en heeft reeds in het eerste jaar een aanzienlijke hoeveelheid uitvindingen weten te octrooieren. De partnerorganisaties zullen door middel van een IE-panel zorgen voor het beoordelen van alle uitvindingen op toepassingen buiten lithografie.



Het consortium beschikte over de volgende basisfaciliteiten om de ambities van het jaarplan 2015 te realiseren:

1. Valorisatiecentrum
2. Kennisaccountmanagers
3. Kennisportaal
4. IP Fund
5. Community of Practice
6. Personele mobiliteitstrajecten
7. Holding
8. Centre of Entrepreneurship
9. Incubator en groeiaccelerator
10. Financiële instrumenten
11. Sciencepark
12. Facility sharing
13. Projectmanagement
14. Experimentele ruimte

3.1 Valorisatiecentrum (Pan Amsterdams TTO)

3.1.1 Valorisatiecentrum in 'Ondernemen met Kennis'

"De Metropoolregio Amsterdam bruist van de activiteiten en ontwikkelingen op het gebied van valorisatie. Het is de uitdaging om binnen het plan 'Ondernemen met Kennis' al die activiteiten en ontwikkelingen veel meer te bundelen, te verbinden, te intensiveren en aan te sturen vanuit één Innovatie Centrum Metropoolregio Amsterdam (ICMA). Het consortium streeft ernaar een situatie te realiseren van gezamenlijke regievoering over en optimale facilitering van alle regionale valorisatie activiteiten. Het verbeteren van het valorisatieproces gaat om het verbeteren van de capaciteit en de kwaliteit van de technology transfer functie. Vanuit een marktgerichte insteek, waarbij van buiten naar binnen wordt gedacht en de vraag vanuit het bedrijfsleven centraal staat.

Kernpunten 'Ondernemen met Kennis':

- I. IXA, voorheen PanAm TTO
- II. Optimale facilitering
- III. Verbeteren valorisatieproces
- IV. Marktgerichte insteek (vraag bedrijfsleven centraal)"

I. IXA

Governance en hiërarchie van IXA

IXA wordt aangestuurd door een tweekoppige directie (directeur en adjunct-directeur). De IXA directie legt verantwoording af aan het Bestuurlijk Valorisatie Overleg (BVO); het BVO bestaat uit vertegenwoordigers van de twee CvB's en de twee RvB's. In de huidige situatie is het BVO lid Prof. Dr. Hans Amman tevens a.i. directeur van IXA.

II. Optimale facilitering

Naast een goed functionerend MarCom team, zijn zoals vorig jaar reeds gerapporteerd drie instelling overstijgende business development teams vorm gegeven: een life sciences team, een alfa/gamma team en een bèta team. De eerste twee teams draaien sinds eind 2014 naar volle tevredenheid en verkennen verdere mogelijkheden tot synergie en efficiency. De aansluiting van business developers werkzaam bij NKI en Sanquin, die reeds ontwikkeld was onder het Life Science Center Amsterdam is nog steeds operationeel en zal komend jaar geïntensiveerd worden. Het bèta team zal naar verwachting in Q1 2016 worden doorgestart.

De concentratie en centralisatie van diensten langs functionele lijnen heeft tot doel om de ondersteuning van onderzoekers efficiënter en minder kwetsbaar te maken. Ook de juridische medewerkers werken steeds meer samen aan de soms gezamenlijke dossiers en wisselen kennis en ervaring uit. Daarnaast ontwikkelen ze uniforme overeenkomsten (geheimhoudingsverklaringen, Material Transfer Agreements).

III. Verbeteren valorisatieproces

Het verbeteren en harmoniseren van de valorisatieprocessen (zoals invention disclosure, contracten/contractbeheer en opzetten van spin-offs al dan niet m.b.v. PoC's en/of preseedleningen) zijn zaken die je vanuit de IXA-organisatie goed ter hand kan nemen. In 2015 zijn daar de volgende stappen in gemaakt: bij UvA-HvA en AMC is eind 2015 hetzelfde database programma (Sophia van de firma WellSpring) ingevoerd, zoals dat een jaar eerder bij VU-VUmc al in gebruik was genomen. Dit betrof een flinke inspanning van enkele IXA-medewerkers en een tamelijk forse investering, ook in de inhuur van een persoon met ICT-kennis om het programma naar tevredenheid draaiende te krijgen bij beide IXA offices. Daarnaast zijn in goed onderling overleg de PoC en preseed procedures weer vergeleken en geharmoniseerd.

IV. Marktgerichte insteek

De successen van de Neuroscience Campus zijn een belangrijke stimulans om vorm te geven aan additionele valorisatiezwaartepunten die, per definitie, alleen met een marktgerichte aanpak als essentiële randvoorwaarde kunnen floreren.

In 2015 is ACTA als nieuw zwaartepunt aan IXA toegevoegd, inmiddels ondersteund door een dedicated business development medewerker. Deze samenwerking heeft in 2015 al geresulteerd in twee nieuwe octrooiaanvragen en twee licenties.

3.1.2 Valorisatiecentrum 'Naar de Top'

"De ambitie is om in het valorisatiecentrum de screening- en scoutingeffectiviteit te versterken door additionele valorisatiekracht en extra financiële middelen in te zetten. Dit gebeurt door het verhogen van de capaciteit en het ontwikkelen van vaardigheden op screening van kansrijke valorisatiegebieden en het scouten van samenwerkingsverbanden. Omdat dit een andere, meer op gebieden gefocuste manier van werken impliceert, zal er eerst een methode ontwikkeld moeten worden. De besturen en de wetenschappelijke leiders van de vijf instellingen werken samen met de TTO's aan de ontwikkeling en implementatie van de valorisatiestrategie.

Samenvattende acties binnen het plan 'Naar de Top'

- a. Ontwikkelen screeningsmethode door teams met externe input
- b. Vergroten capaciteit screening & scouting en vergroten gebieds- en samenwerkingsgerichte vaardigheden door aantrekken en trainen valorisatiemanagers
- c. Inzet van capaciteit screenen en scouten op decentraal niveau gericht op de kansrijke valorisatiegebieden.

Kernpunten 'Naar de Top':

- I. *Meer (dedicated) screenen en scouten (extra mensen)*
- II. *Extra financiële middelen*
- III. *Samenwerkingsverbanden*
- IV. *Inrichten zwaartepunten*
- V. *Valorisatiestrategie"*

I. Meer (dedicated) screenen en scouten

Deze activiteit is rechtstreeks gerelateerd aan de vorming van valorisatiezwaartepunten. Daarnaast is er in 2015 verder werk gemaakt van het rekruteren van valorisatie-assistentie binnen de faculteiten en afdelingen. Binnen de VU, VUmc, de UvA en de HvA zijn in de diverse faculteiten, domeinen en zwaartepunten verschillende embedded business development medewerkers aangesteld; dit zijn veelal functionarissen met een wetenschappelijke achtergrond die samen met de business developers van IXA de screening en scouting activiteiten uitvoeren. Binnen de UvA ging het in 2015 om 2 fte, verdeeld over 10 embedded BDers binnen drie verschillende faculteiten, en ca. 0,4 fte voor de HvA, verdeeld over 3 medewerkers binnen drie verschillende domeinen. Voor VU/VUmc is dit totaal 4,1 fte verdeeld over 10 embedded BDers in vier verschillende zwaartepunten/faculteiten. Door deze inspanning worden er beduidend meer uren op het screenen & scouten budget geschreven en wordt de subsidie beter benut. In 2016 zal deze lijn verder worden ontwikkeld.

Steeds meer faculteiten en afdelingen hebben valorisatie opgenomen als onderdeel van hun instellingsplannen. Dit wordt ook deels ingegeven door OCW die de universiteiten vraagt om valorisatie-indicatoren te ontwikkelen. Hierdoor neemt het aandeel faculteitsmedewerkers (beleidsmedewerkers, bedrijfsvoering personeel en/of wetenschappelijk personeel) dat actief is met verkennen, beleidsvorming en in sommige gevallen ook ondersteuning van valorisatie toe. Met een actief rekruteringsbeleid en inhoudelijke ondersteuning vanuit IXA, kunnen deze medewerkers binnen hun eigen werkgebied ingezet worden als kennisaccountmanagers voor dedicated screenen.

Uitgelicht

Vijf vouchers toegekend voor onderzoekssamenwerkingen

VU Network Institute heeft tijdens een door hun georganiseerd matchmakegevent aan vijf research-business samenwerkingsvoorstellen een waardebon van € 5.000 per stuk toegekend. Met de volgende bedrijven werden samenwerkingsvoorstellen gemaakt:

Het matchmakegevent is georganiseerd door IXA, Vrije Universiteit Amsterdam en de Amsterdam Economic Board. Doel van het event was om onderzoekers en ondernemers de mogelijkheden te laten onderzoeken voor samenwerkingsverbanden voor onderzoek. Totaal zijn er elf samenwerkingsvoorstellen ingestuurd na het matchmaking event.

II. Extra financiële middelen

Het aantal verstrekte Proof of Concept financieringen heeft ook in 2015 het gestelde target overtroffen. De UvA, HvA en het AMC hebben na uniformering van de financieringsvoorwaarden ook voldoende aanvragen binnen gekregen. Binnen de HvA is het PoC-budget inmiddels uitgeput. Om toch ook de HvA onderzoekers met PoC-financiering te kunnen blijven ondersteunen, zal de UvA in voorkomende gevallen uit haar resterende UvA-PoC-budget bijspringen. Vanaf 2017 is er natuurlijk weer enige ruimte in het HvA-budget vanuit de verankeringsverplichting in jaar 5 en 6. In het jaarplan 2016 is een verzoek gedaan om het PoC-budget voor 2016 te verhogen door samenvoeging van preseed- en PoC-middelen of overheveling van preseed naar PoC.

De toekenningen van preseed financieringen is vanaf het begin van het subsidieprogramma ondanks alle inspanningen, achtergebleven op de oorspronkelijke verwachtingen, voornamelijk door de ongunstige financieringsvoorwaarden. Zeer positief is dan ook dat het IXA Office VU-VUmc in 2015 twee preseed leningovereenkomsten heeft afgesloten en voor 2016 al drie nieuwe verzoeken voor leningen in de pijplijn heeft. Aan UvA-HvA zijde zijn voor 2016 ook positieve ontwikkelingen op dit gebied te zien en worden twee nieuwe aanvragen verwacht.

III. Samenwerkingsverbanden

Binnen de UvA is een 5-jarige onderzoekssamenwerking gestart met het Amerikaanse bedrijf Qualcomm, met een totale omvang van 7,5 miljoen euro. Qualcomm kreeg belangstelling voor de UvA na de succesvolle overname van Euvision, een spin-off van de UvA in 2014.

In 2015 zijn voorbereidingen getroffen voor Green Campus, een samenwerkingsverband tussen UvA, HvA, VU, InHolland en ROC's met het "groene bedrijfsleven" in Noord Holland. Green Campus ontvangt subsidie van de gemeente Amsterdam en de Provincie Noord-Holland. IXA is ook founding partner van Green Campus en levert een bijdrage op het gebied van subsidieaanvraag, business development (ondersteunen bij de opzet van het bedrijvennetwerk), project management en event management.

IV. Inrichten zwaartepunten

In het kader van de beoogde fusie tussen VUmc en AMC zijn een achttal gezamenlijke onderzoeksthema's benoemd waarvan eind 2015 met een tweetal (oncologie en neurologie) al concrete gesprekken zijn gepland (die inmiddels gevoerd zijn) over ondersteuning door IXA. Een eerste stap hierin is de aansluiting van het AMC bij het zwaartepunt Neuroscience Campus, dat in de toekomst als alliantie instituut onder de naam Amsterdam Neuroscience verder zal gaan. Dit betekent dat vanuit IXA office AMC een business developer aan zal sluiten bij het Amsterdam Neuroscience Industry Alliance Office, in beginsel met een focus op de AMC-onderzoekers binnen het alliantie instituut, maar gaandeweg met steeds meer kruisverbanden met ook VUmc onderzoekers (en vice versa zal dit gelden voor de dedicated BD-er vanuit VUmc). De trekkers van de alliantie instituten, die qua valorisatie het meest geïnteresseerd en interessant zijn, worden in 2016 benaderd om te bepalen of er al voldoende synergie binnen hun zwaartepunt is. Zo ja, dan zal de behoefte aan dedicated ondersteuning op het gebied van valorisatie in kaart gebracht worden en daar waar deze al concreet is, een pilot gestart worden.

De ondersteuning van Oral Health (ACTA) heeft in 2015 geresulteerd in 3 nieuwe invention disclosures, 2 nieuwe octrooiaanvragen en 2 licenties.

Het zwaartepunt medische technologie profileert zich via Pontes breed in de instellingen en gaat uit van een bestaand probleem waar vervolgens een oplossing voor wordt gezocht, i.p.v. de technology push (er is een uitvinding, wie kan er wat mee?). De AMC spin-off Haermonics is een mooi voorbeeld vanuit dit zwaartepunt.

Andere voorbeelden van nieuwe samenwerkingsverbanden die kunnen uitgroeien tot een IXA zwaartepunt zijn het Sarphati instituut, het Amsterdamse Instituut voor Sport en Beweging (AISS, een samenwerking tussen VU en HvA) en Amsterdam Data Science.

V. Valorisatiestrategie

Valorisatie 2.0 en Zwaartepunten

In de oorspronkelijke subsidieaanvraag "Naar de Top" is de visie op valorisatie als volgt gedefinieerd:

- Valorisatie is een strategische activiteit en is een kritisch en integraal onderdeel van het innovatiebeleid van de Metropoolregio Amsterdam (Amsterdam Economic Board), Nederland (Topsectorenbeleid) en de EU (Horizon 2020);
- Valorisatie dient binnen de kennisinstellingen te worden georganiseerd conform het model van een "inclusieve TTO" (definitie LERU);
- Valorisatie dient primair gericht te zijn op het initiëren en faciliteren van samenwerking tussen wetenschappers en bedrijven/maatschappelijke organisatie. Patenten, licenties en spin-offs zijn daarin belangrijke instrumenten, maar geen doel op zich.

Met name het laatste aspect betekent een verschuiving. Vanouds waren invention disclosures, patenten en licenties de standaardpraktijk. In wezen gaat het dan om "technology push". In de wandelgangen ook wel aangeduid als "Valorisatie 1.0". De verschuiving van focus naar samenwerkingen met externe partijen (bedrijven) betekent dat er meer sprake is van kennisuitwisseling, waarbij beide partijen hun kennis en expertise gezamenlijk inzetten: "Valorisatie 2.0".

3.1.3 Opleidingen/trainingen valorisatie

Dit betreft opleidingen, trainingen en workshops die het consortium biedt aan wetenschappers met als doel valorisatie onder de aandacht te brengen, bevorderen van deskundigheid om te valoriseren bij wetenschappers en verhogen naamsbekendheid IXA waardoor men eerder in het valorisatieproces contact met IXA opneemt.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	23		21	18	24	18
Naar de Top	26		0	14	17	25
Totaal consortium	49	0	21	32	41	43

De in 2013 en 2014 opgezette workshops en opleidingenserie zijn na evaluatie in aangepaste vorm in 2015 uitgerold.

In de eerste helft van 2015 is IXA een pilot gestart met een serie breakfast workshops op verschillende valorisatieonderwerpen. De onderwerpen zijn: 'Introduction in valorisation', 'How to valorise successfully', 'The next step in valorisation', 'How to collaborate with external partners', 'How to activate your network', 'Intellectual Property and research contracts'.

Het idee van de breakfast workshops was om een instelling overstijgend aanbod van workshops te geven dat roulerend op steeds een andere locatie werd gegeven en een laagdrempelig karakter heeft; maximaal twee uur durende workshops aan het begin van de dag. Dit format bleek goed aan te slaan. Er was een goede verdeling over de instellingen qua aanmeldingen per workshop. De verschillende domeinen (alfa-gamma-bèta-life sciences) waren ook goed vertegenwoordigd onder de deelnemers. En de workshops zijn goed gewaardeerd door de deelnemers, bleek uit de feedback van de deelnemers. Gemiddelde score was een 4,1 op schaal 1-5.

Naast deze workshops zijn in 2015 ook andere workshops gegeven. Er is twee keer een patentworkshop georganiseerd, een 2-daagse workshop entrepreneurship in samenwerking met ACE Venture Lab (Explore program), een Bootcamp met Amsterdam Institute of Sport Science (AISS) en diverse colleges en presentaties/workshops gegeven op verzoek van faculteiten, afdelingen, onderzoeksinstituten enz. Ook zijn diverse pitchtrainingen gegeven ter voorbereiding op bijvoorbeeld Amsterdam Science & Innovation Award, Industry days en voor diverse calls zoals Take off Grant. Ook deze workshops zijn instelling overstijgend aangeboden. De workshops richten zich voornamelijk op de wetenschapper maar ook op andere stakeholders binnen de instellingen, zoals beleidsmakers, leidinggevendenden van divisies, afdelingen, etc.

Binnen de VU is de module valorisatie en subsidie in het Academisch Leiderschap programma opgenomen.

Ondernemen met Kennis:

Hieronder vallen de algemene opleidingen in valorisatie binnen het consortium.

Naar de Top:

Binnen het plan Naar de Top vallen de opleidingen die specifiek zijn voor het aangaan van samenwerkingen en trainingen binnen de zwaartepunten.

Dit betreft opleidingen, trainingen en workshops die het consortium biedt aan wetenschappers met als doel valorisatie onder de aandacht te brengen en wetenschappers op te leiden in de basisbeginselen van valorisatie.

3.1.4 Screenen nieuwe ideeën onderzoekers

Nieuwe ideeën en vindingen worden voornamelijk door business developers binnen de faculteiten en onderzoeksinstituten die (nog) niet tot een zwaartepunt behoren gescreeend. Na een eerste contact wordt het 'idee' geregistreerd en wordt beoordeeld of en hoe het idee valoriseerbaar is.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	1.450		172	183	305	272
Naar de Top	900		0	114	190	170
Totaal consortium	2.350	200	172	297	495	442

Qua nieuwe ideeën lijkt met de goede score in 2014, die dit jaar bijna werd geëvenaard, het plafond bereikt, althans met de huidige bezetting.

Ondernemen met Kennis:

Binnen het plan ondernemen met kennis vallen reguliere screenings- en scoutings-activiteiten.

Voorbeeld van activiteiten in 2015:

- *Amsterdam Science & Innovation Award*

Een prijsuitreiking, georganiseerd door IXA, voor het meest innovatieve idee met een commerciële en/of maatschappelijke toepassing voor alle onderzoekers en studenten van de Amsterdamse kennisinstellingen. Het doel van de award is om zoveel mogelijk onderzoekers en studenten te stimuleren na te denken over concrete maatschappelijke en commerciële toepassingen van hun onderzoek of idee.

Een jury met vertegenwoordigers uit bedrijfsleven en de Amsterdamse kennisinstellingen, onder leiding van Prof. dr. [naam], selecteerde uit de 73 inzendingen tien finalisten. Deze tien finalisten gaven een 'elevator pitch' tijdens de feestelijke finale, waarna de jury besloot dat [naam] en [naam] het hun idee: 'Coding speech with a cochlear implant: a good reason for human intelligence to go artificial' de winnaar waren. Runner up van de award waren [naam] en [naam] in van de Universiteit van Amsterdam en het Nederlands Forensisch Instituut voor hun innovatie om bloedspoorpatroonanalyse in forensisch onderzoek te verbeteren. De publieksprijs is gewonnen door [naam] en [naam] van het VUmc Alzheimer Center in [naam].

samenwerking met het Bio laser lab van
vroegtijdige diagnose van de ziekte van Alzheimer.

voor een techniek voor

Dit evenement biedt onderzoekers letterlijk een podium en is een mooi voorbeeld van hoe kennis en markt/maatschappij bij elkaar gebracht kunnen worden.

Naar de Top:

Binnen de ambities van het plan 'Naar de Top' wordt steeds nadrukkelijker ingezet op gerichte screening en scouting, waarbij er nog nadrukkelijker aandacht is voor de behoeften in de markt.

3.1.5 Aantal Invention Disclosures

Een Invention Disclosure is een schriftelijke vastlegging van een vinding. Dit kan in beginsel een beknopte beschrijving van de vinding zijn.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	550		65	56	59	68
Naar de Top	300		0	30	33	37
Totaal consortium	850	100	65	86	92	105

Het aantal geregistreerde Invention Disclosures in 2015 is lager dan de ambitie voor 2015 (is 125 stuks) van het consortium. Er is echter wel een stijgende lijn zichtbaar in de realisatie. Het aantal geregistreerde Invention Disclosures in 2015 is ruim 60% hoger dan het aantal Invention Disclosures in 2012.

Ondernemen met Kennis:

Dit betreft de Invention Disclosures die niet uit de zwaartepunten komen en die kenbaar worden door algemene screening en scouting activiteiten.

Naar de Top:

Dit betreft de Invention Disclosures die uit de zwaartepunten komen en/of die kenbaar worden door dedicated screening en scouting activiteiten.

3.1.6 Licenties

Het gaat hier om alle uitgegeven licenties vanuit het consortium.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	90		23	20	15	23
Naar de Top	54		0	11	9	13
Totaal consortium	144	10	23	31	24	36

Met de realisatie van 36 in 2015 zijn er in de totale projectperiode tot nu toe 114 licenties afgesloten. Met een gemiddelde van een kleine 30 contracten per jaar wordt de oorspronkelijke ambitie van 144 ruim gehaald.

Ondernemen met Kennis:

Dit betreft de licenties die niet uit de zwaartepunten voortkomen.

Uitgelicht

Impactrapport van wetenschappelijk onderzoek in de gezondheidszorg

In het in november uitgekomen ASTP-Proton Impact Report 2015 zijn 11 verhalen opgenomen over de ontwikkelingen op het gebied van life sciences en de gezondheidszorg die hebben geleid tot producten die de markt hebben bereikt en waar nu patiënten en de maatschappij van profiteren.

Een van de artikelen heeft betrekking Glybera, het eerste gentherapie product dat ooit op de markt is gekomen en is ontwikkeld door uniQure op basis van een uitvinding van o.a. Prof. Kastelein van het Academisch Medisch Centrum. Met de lancering van Glybera in 2015, heeft uniQure een doorbraak in de geneeskunde gerealiseerd. "UniQure heeft het concept van gentherapie werkelijkheid gemaakt en zal nieuwe gentherapieën blijven ontwikkelen om patiënten te helpen", zegt UniQure. In Q4 2015 zijn de eerste patiënten behandeld en heeft het AMC hiervoor de eerste royalty's ontvangen. Dit voorbeeld illustreert mooi dat het realiseren van licentieinkomsten lang kan duren: het octrooi en de licentie aan uniQure voor dit eerste product dateren al van rond de milleniumwisseling en nu pas komen de eerste inkomsten binnen.

Een ander verhaal gaat over de Cassini, een diagnostisch apparaat dat 'true corneal shape analysis' biedt voor een beter resultaat in de diagnose en corrigerende procedures zoals refractiechirurgie, cataractchirurgie en hoornvliestransplantatie. De Cassini-technologie is een uitvinding van VUmc en is in licentie gegeven aan i-Optics. Het is een mooi voorbeeld van science-to-business samenwerking. i-Optics was verantwoordelijk voor de verdere ontwikkeling en de commerciële uitrol van de Cassini. VUmc en de uitvinders zijn verantwoordelijk voor het wetenschappelijk onderzoek en ondersteunend in de valorisatie van de Cassini-technologie.

Van beide verhalen is uitgebreid in het Impactreport van ASTP-Proton te lezen hoe de ontwikkeling is verlopen en hoe business development medewerkers betrokken waren.

Naar de Top:

Dit betreft de licenties die uit de zwaartepunten komen.

3.1.7 Nieuwe ondernemingen

Het aantal ondernemingen dat is opgericht vanuit het consortium om een innovatie naar de markt te brengen.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	16		3	2	3	5
Naar de Top	21		0	3	5	6
Totaal consortium	37	2	3	5	8	11

Het aantal gerealiseerde spin-offs is met 11 ten opzichte van de ambitie meer dan het dubbele aantal. Daarnaast is kwalitatieve groei gerealiseerd ten opzichte van 2012. Er worden hogere eisen gesteld door het consortium om de kans op succes te vergroten. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de voorwaarde dat er een externe directeur dient te worden aangesteld, die onafhankelijk, ter zake kundig en gecommitteerd is.

Opgericht in 2015:

- **Quantis.dot (UvA):** ontwikkelt nanostructuren met lichtgevende eigenschappen. Toepassingsgebied is zeer breed: van licht tot medisch. De technologie die wordt gebruikt is ontwikkeld binnen de UvA en de Universiteit van Twente.
- **Plantics BV (UvA):** Plantics is gericht op de ontwikkeling van biologisch afbreekbare plastics uit plantaardige grondstoffen. Het bedrijf gebruikt een technologie die ontwikkeld is aan de Universiteit van Amsterdam. Plantics heeft verschillende UvA octrooien ingelicenseerd.
- **Levinvents B.V. (HvA):** richt zich op het ontwikkelen van (mechanische) apparatuur voor de gezondheidszorg, zoals hartmassage apparatuur.
- **Haermonics (AMC):** richt zich op de ontwikkeling van een spoelapparaat dat de vorming van bloedstolsels bij open hart operaties moet voorkomen. Deze stolsels kunnen leiden tot problemen (tamponade = vollopen van het hartzakje) die een nieuwe operatie noodzakelijk maken.
- **Exometry (AMC):** spin-off die met behulp van expertise op het gebied van light-scattering extracellulaire vesicles ontwikkelt als biomarker voor bepaalde ziekten.
- **Octix (AMC):** joint-venture tussen AMC en een NL bedrijf en haar Koreaanse partner die zich richt op het bieden van service in het OCT veld aan Koreaanse bedrijven.
- **NICoLab (AMC):** software-based spin-off biedt service op het gebied van automatische imaging analyse, ter ondersteuning van multicenter neurovasculaire klinische trials.
- **AFS BV (Is een 100% dochter van Lumicks BV) (VU):** maakt apparatuur voor het lokaliseren, manipuleren en bemeten van enkele moleculen door middel van akoestische krachten en microfluidica.
- **NBT Analytics BV (VU):** richt zich op slimme data analyse van hersenfilmpjes (ook wel een elektro-encefalografie (EEG) genoemd) om de invloed van geneesmiddelen op de hersenen eenvoudig in kaart te brengen.
- **ExBiome BV (VUmc):** bedrijf dat testen ontwikkelt voor vroege kankerdiagnose door metingen in bloed en urine samples. Sinds de acquisitie van ThromboDx (een bedrijf dat een soortgelijke technologie heeft ontwikkeld) door Illumina is er veel interesse voor dit bedrijf.
- **Brendinn Therapeutics BV (VUmc):** richt zich op de behandeling voor de ziekte Multiple Sclerose (MS). Ze doen onderzoek naar een radicaal nieuwe benadering die bestaat uit het behandelen van een disfunctionerend bloed-hersenbarrière bij deze patiënten.

Ondernemen met Kennis & Naar de Top:

Er is met betrekking tot het oprichten van nieuwe ondernemingen geen inhoudelijk onderscheid te maken tussen de werkzaamheden die worden verricht voor 'Ondernemen met Kennis' en 'Naar de Top'.

Uitgelicht

Cottonwood Euro Technology Fund investeert in spin-off van de VU



OPNT, een spin-off van de VU, krijgt een half miljoen euro van Cottonwood Euro Technology Fund, de Europese dochter van de Amerikaanse topinvesteerder Cottonwood in veelbelovende hightech startups. Met deze investering gaat OPNT dit jaar de markt op met een voordelig en betrouwbaarder alternatief voor synchronisatie van 4G mobiele netwerken, waardoor deze zonder kwetsbare GPS-ontvangers kunnen werken en waardoor sneller draadloos internet mogelijk wordt.

Hoge verwachtingen van Nederlandse tijdsdistributie via glasvezel

OPNT, leverancier van systemen voor nauwkeurige tijdsdistributie via glasvezel, is een spin-off van het werk van VU-onderzoeker Jeroen Koelmeij. "We hebben al veel ervaring met tijdsdistributie via het glasvezelnetwerk van SURFnet voor universiteiten en onderzoeksinstituten, en die verschillen niet zo veel van commerciële glasvezelnetwerken."

Snelle groei netwerken

De ultra in commerciële netwerken kan volgens directeur en medeoprichter van OPNT, Marco Gorter, nu heel snel gaan: "Met de geïcenseerde toegang tot de knowhow van de VU, de technologie van OPNT en het smart capital van Cottonwood zijn alle basisingrediënten voor een snelle groei aanwezig." Steven Tan, adjunct-directeur van Innovation Exchange Amsterdam (IXA), sluit zich hierbij aan: "We feliciteren OPNT en Cottonwood van harte met deze deal. En uiteraard zijn we blij te zien dat ons academische spin-off beleid opnieuw haar vruchten heeft afgeworpen."

Uitgelicht UVA en Qualcomm openen QUVA lab

Door het in elkaar leggen van een puzzel tijdens de opening op 15 september jl. hebben UvA's Collegevoorzitter Dymph van den Boom en Qualcomm's vice president Nagraj Kashyap het startsein gegeven voor een nieuwe publiek-private samenwerking tussen Qualcomm en de Universiteit van Amsterdam: het QUVA Lab.



De missie van het QUVA lab is het uitvoeren van hoogstaand onderzoek op het gebied van *Deep Vision*. *Deep Vision* streeft ernaar om – met behulp van *Deep Learning* – automatisch vast te stellen wat er gebeurt met foto's en video's, wanneer dit gebeurt en waarom. *Deep Learning* is een vorm van *Machine Learning* met neurale netwerken en borduurt voort op de manier waarop neuronen informatie verwerken in de hersenen. De onderzoeksprojecten in het lab zullen zich richten op het herkennen van objecten op foto's op basis van één voorbeeld, op de persoon toegesneden samenvatting van gebeurtenissen uit een video en *Deep Learning* uit big data met behoud van de privacy van betrokkene. Het onderzoek zal worden gepubliceerd in gerenommeerde academische bladen en worden veilig gesteld door patenten

Intelligente smart phones

Qualcomm is wereldleider in de productie van processoren en radio technologie voor mobiele apparaten, met name smartphones. De combinatie van *Deep Vision* en *Machine Learning* – met de nadruk op mobiel en traditioneel gebruik – zal leiden tot nieuwe benaderingen met meer intelligentie in smartphone camera's, robots, automotive en *Internet of Everything* toepassingen

De oprichting van het QUVA lab is het resultaat van de overname van Eurovision Technologies door Qualcomm in de zomer van 2014. QUVA lab, onderdeel van het Instituut voor Informatica (IvI) is een uitbreiding van het onderzoek in *Computer Vision* en *Deep Learning*. De samenwerking is aangegaan voor de periode van 5 jaar en er zullen 15 tot 20 onderzoekers bij QUVA lab werkzaam zijn. De directie van het QUVA lab bestaat uit Max Welling, hoogleraar Machine Learning, Arnold Smeulders, hoogleraar Computer Vision en Cees Snoek, stafid bij Qualcomm en universitair hoofddocent aan de Universiteit van Amsterdam.

3.1.8 Aantal samenwerkingscontracten (buiten de zwaartepunten)

Het gaat hier om samenwerkingsverbanden die het consortium aangaat met de industrie, maatschappelijke organisaties en overheidsinstanties.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	30		92	90	154	103
Naar de Top	0		0	0	0	0
Totaal consortium	30	2	92	90	154	103

In de originele plannen werd met deze prestatie-indicator bedoeld strategische samenwerkingen met een significante omvang. Het consortium is van mening dat een breder beeld gegeven moet worden van de samenwerkingscontracten en heeft in rapportages alle vormen van samenwerkingscontracten vermeld, van groot tot klein. Derhalve geeft bovenstaande tabel een scheef beeld wanneer ambitie 2012-2018 en realisatie vergeleken worden.

In 2015 zijn binnen IXA office UvA ca. 5 grote samenwerkingscontracten afgesloten boven de €250.000,- waarvan die tussen UvA en Qualcomm (ca. 7,5 miljoen) het meest in het oog springt.

Door IXA office AMC zijn in 2015 tien contracten met een waarde boven de €250.000,- afgesloten, waaronder een aantal met grote farmabedrijven.

Ondernemen met Kennis:

Het gaat hier om samenwerkingsverbanden die het consortium aangaat met de industrie, maatschappelijke organisaties en overheidsinstanties en die niet uit een zwaartepunt voortkomen.

Uitgelicht
**VU-VUmc en Red-kite tekenen overeenkomst voor het
aanbieden van het Oncokompas2.0 in de zorg**



Vrije Universiteit Amsterdam en VUmc Cancer Center Amsterdam gaan samenwerken met Red-kite, distributeur van software voor ziekenhuizen in Nederland. Deze samenwerking maakt het mogelijk het Oncokompas2.0 vanuit de testfase als volwaardig e-health instrument aan te bieden aan alle ziekenhuizen in Nederland.

Het Oncokompas2.0 is een online zelfmanagementtool, dat patiënten met kanker helpt een betere kwaliteit van leven te bereiken. Het is eerder dit jaar tot stand gekomen dankzij subsidie van KWF Kankerbestrijding/ Alpe d'HuZes, Stichting Pink Ribbon, Zilveren Kruis en Nutricia. In 2015 is begonnen met de duurzame valorisatie van het Oncokompas2.0. Red-kite neemt dit over en verwacht het Oncokompas 2.0 vanaf 2017 als structureel onderdeel van de verzekerde zorg te kunnen aanbieden aan alle ziekenhuizen in Nederland.

3.1.9 Identificatie valorisatiegebieden

In aansluiting op de trends van thematisering en focus op excellente wetenschappelijke gebieden, wordt de additionele valorisatiekracht ingezet op de meest kansrijke valorisatiegebieden (zwaartepunten).

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	0		0	0	0	0
Naar de Top	15		0	2	2	0
Totaal consortium	15	0	0	2	2	0

Naar de Top:

Eind 2014 waren de volgende zwaartepunten actief:

- 2013 Neuroscience
- 2013 Imaging
- 2014 MedTech
- 2014 Oral Health

Vanaf 1 januari zijn AMC en VUmc vijf gezamenlijke onderzoeksinstituten rijker. De bestaande afdelingen op het gebied van neurowetenschappen, public health, reproduction & development, hart-vaat en oncologie zijn nu ondergebracht in gezamenlijke alliantie-instituten. Aan deze instituten de taak om onderzoekers aan beide zijden van de Amstel bij elkaar te brengen, onderzoek en infrastructuur te faciliteren, aanwezig talent te stimuleren en nieuw talent aan te trekken.

Zoals in het jaarplan 2016 aangegeven, is de verwachting dat in 2016 een aantal van de VUmc-AMC alliantie instituten (zwaartepunten) ondersteund gaan worden door IXA business developers van VUmc en AMC. Voor neurologie en oncologie zijn daarover begin 2016 al serieuze gesprekken gevoerd die bij neurologie al hebben geleid tot de aansluiting van een AMC BD-er bij het goed lopende zgn. Industry Alliance Office van het neurologie zwaartepunt bij VUmc.

Ook de eerder gememoreerde Green Campus zal in 2016 kunnen worden toegevoegd als nieuw IXA zwaartepunt. Daarnaast zal gekeken worden hoe AISS, het Sarphati Instituut en Amsterdam Data Science zich als IXA zwaartepunt kunnen ontwikkelen.

3.1.10 Screenen proposities in valorisatiegebieden

Binnen de zwaartepunten wordt actief gescreend welke wetenschappelijke assets kunnen worden aangeboden aan de markt. Het initiatief ligt bij een (dedicated) business developer die in samenwerking met de wetenschappelijk directeur van het zwaartepunt de kansrijke proposities in kaart brengt.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	0		0	0	0	0
Naar de Top	75		0	19	14	62
Totaal consortium	75	0	0	19	14	62

Naar de Top:

De realisatie van het aantal proposities binnen zwaartepunten is met 62 stuks een stuk hoger dan de gestelde ambitie van 18 voor 2015. Het betreft alleen proposities uit het zwaartepunt Neurosciences, waarvan 20 in 2015 reeds hebben geleid tot een getekend contract. Daarnaast zijn in 2015 een aantal ACTA (Oral Health) cases ondersteund door de speciale IXA accountmanager.

Binnen het zwaartepunt MedTech is er geen sprake van een wetenschappelijk directeur. Wel zijn er twee dedicated BD-ers (één bij VUmc en één bij AMC) die ook onderdeel uitmaken van een samenwerkingsverband waar verder nog het UMC Utrecht deel van uitmaakt, genaamd Pontes Medical. Pontes Medical richt zich met name op het identificeren van vragen vanuit de klinische setting en het zoeken naar (meestal) technische oplossingen samen met technische ontwikkelafdelingen en het MKB, met het doel deze oplossingen verder te ontwikkelen en door een marktpartij op te laten pakken en op de markt te brengen. Op dit moment wordt naast screening en scouting gewerkt aan een valorisatiegids voor medische technologie. Vanuit het MedTech zwaartepunt zijn in 2015 een aantal spin-off bedrijven ontstaan, waarmee ook licentiecontracten zijn (of nog zullen worden) getekend. Mooie voorbeelden zijn de AMC spin-off Haermonics (zie ook 3.1.7) en de samenwerking en licentieovereenkomst tussen VUmc en Lameris Dotech BV.

Uitgelicht

VUmc sluit licentieovereenkomst met Lameris –Ootech BV na intensieve samenwerking om scheelzien (strabismus) bij kinderen nauwkeuriger te kunnen diagnosticeren.

Als gevolg van de verbeterde technologie, lasers en robots enz., zijn de slagingspercentages van alle oogheelkundige chirurgische procedures verbeterd in de afgelopen decennia. Maar dit geldt niet voor strabismus chirurgie, waarvan wekelijks 150 ingrepen in Nederland alleen al plaatsvinden. De onnauwkeurigheid van orthoptische metingen is de belangrijkste factor voor de hoge frequentie (ongeveer 1 in 3) van herhaalde operaties in strabismus correctie. Afgezien van de herhaalde operatie zijn de langdurige strabismus klachten een last voor de patiënt en zijn / haar ouders. De huidige orthoptische meetmethoden zijn subjectief, inefficiënt, verouderd, onnauwkeurig en er is een hoog niveau van samenwerking nodig tussen orthoptist en de vaak jonge patiënt.

VUmc heeft zodoende door nauwe samenwerking tussen clinic en technici een nieuw device ontwikkeld. Dit device maakt gebruik van nieuwe eye-tracking technologie in combinatie met slimme software, waarmee positie en de blik richting tegelijkertijd van beide ogen bij kinderen bepaald wordt. Hierdoor worden strabismus metingen bij kinderen veel nauwkeuriger.

Lameris- Ootech, leverancier gespecialiseerd in oogheelkundige producten, heeft een licentie op het device genomen. Doordat zij al samenwerkte in dit project met Pontes Medical aanpak van VUmc verwachten zij dit product eind 2016 op de markt aan te kunnen bieden. Lameris-Ootech werkt met een partner momenteel aan meerdere oogheelkundige en neurologische testen die op eye-tracking gebaseerd zijn. Zij willen met deze testen stap- voor –stap het device uitbreiden.

3.1.11 Samenwerkingscontracten in valorisatiegebieden

Het gaat hier om samenwerkingsverbanden die het consortium aangaat met de industrie, maatschappelijke organisaties en overheidsinstanties vanuit een geïdentificeerd valorisatiegebied.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- Meting	Real, 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	0		0	0	0	0
Naar de Top	80		0	9	10	24
Totaal consortium	80	0	0	9	10	24

Naar de Top:

Vanuit de zwaartepunten zijn in 2015 24 samenwerkingscontracten afgesloten, drie vanuit MedTech, één vanuit Imaging en 20 vanuit Neuroscience Campus Amsterdam. NCA heeft dit jaar een totaalbedrag van 3,7 miljoen euro aan inkomsten gegenereerd uit contracten met de industrie.

Uitgelicht

QuantiVision: Quantitative multidimensional imaging for individualized treatment

Institute QuantiVision (IQ) ontwikkelt medische beeldvormingshulpmiddelen, -software en -protocollen om de efficiëntie, effectiviteit en rentabiliteit van de gezondheidszorg in Nederland te verbeteren. De focus ligt daarbij op oncologie en neurologie. De 'founding partners' van IQ zijn het Academisch Medisch Centrum (AMC), het VU Medisch Centrum (VUmc), de Faculteit van Exacte Wetenschappen van de Vrije Universiteit Amsterdam, de Faculteit der Exacte Wetenschappen van de Universiteit van Amsterdam (UvA) en Nederlands Kanker Instituut (NKI - AVI). QuantiVision is een van de acht Centres of Research Excellence (CoRE's) in Nederland rond de onderwerpen Imaging & beeldverwerking, minimaal invasieve technieken, revalidatie en homecare.

In 2015 zijn twee projecten door QuantiVision gestart en ondersteund door financiering vanuit ZonMw programma IMDI:

1. Multimodality and multi-parametric PET/MRI analysis for enhancing diagnosis, prognosis and response prediction in advanced stage head and neck cancer. (VUmc, AMC, Philips)

Patiënten met vergevorderde hoofd-halskanker kunnen met vergelijkbare kansen op genezing worden behandeld met chirurgie en postoperatieve radiotherapie met of zonder chemotherapie of een combinatiebehandeling van chemotherapie en radiotherapie met chirurgie achter de hand bij terugkeer van de ziekte. Het is belangrijk om patiënten die geen baat hebben bij een niet-chirurgische behandeling zo goed mogelijk te kunnen selecteren en vroegtijdig het succes van deze behandeling te meten. Hiermee kunnen ineffectieve behandelingen met vermindering van kwaliteit van leven en onnodige kosten voorkomen worden. Het voorgestelde onderzoek zal leiden tot een geautomatiseerde methode waarmee uit complexe en geavanceerde beeldvormende technieken die informatie gehaald wordt op basis waarvan patiënten met vergevorderde hoofd-halskanker geselecteerd kunnen worden voor de voor hun beste therapie.

2. Picturing the perfect cut and beam in brain tumor therapy using probability maps (VUmc, AMC, NKI, Brainlab)

Patiënten met primaire hersentumoren ondergaan een combinatie van operatie, bestraling en chemotherapie. Vrijwel altijd keert de tumor terug en is overleving beperkt. Operatie en bestraling zijn beeldgeleid met hoge technische precisie, zodat de behandelbeslissing waar te behandelen cruciaal is geworden. Een kwaliteitsstandaard hiervoor ontbreekt, omdat de lokalisatie in de hersenen dit lastig maakt - sommige hersendelen zijn actiever dan andere. Dit onderzoeksproject PICTURE beoogt deze behandelbeslissingen voor het eerst 'in kaart' te brengen, door routine hersen MRIs met resultaten van operatie en bestraling van vele patiënten in 3D samen te voegen. Deze hersenkaarten beschrijven voor patiëntgroepen de tumorlokatie, operaties en bestralingen, maar ook doorbloedingscomplicaties en bestralingsschade, en waar de tumoren terugkeerden. Met deze techniek kunnen behandelmethoden en -resultaten tussen behandelteams in detail vergeleken worden en nieuwe patronen ontdekt worden. Onze verwachting is dat multidisciplinaire behandelbeslissingen zullen verbeteren door deze standaardisatie en dat ervaringskennis van internationale experts hiermee rechtstreeks toegankelijk wordt.

3.2. Kennis accountmanagers

Ondernemen met Kennis:

Het consortium wil de aanpak omdraaien van 'inside-outside' naar 'outside-inside'.

Hiervoor wordt gebruik gemaakt van fysieke aanwezigheid van experts in de faculteiten en worden valorisatie loketten gecreëerd. Zie ook 3.1.2. Meer dedicated screenen en scouten.

Naar de Top:

"Veel wetenschappers van de kennisinstellingen hebben zowel een aanstelling bij de kennisinstelling als bij een bedrijf. Hierdoor is er een directe link tussen de wetenschap en sprake van toepassing in de bedrijven. De kennis, ervaring en het bijbehorende netwerk wordt nog onvoldoende benut en ingezet in het kennisinstelling brede valorisatieproces.

- Kennis beschikbaar maken voor kennisinstelling-brede valorisatie
- Meer medewerkers inzetten als kennisaccountmanager
- Relaties in kaart brengen in CRM"

Kennis beschikbaar maken voor kennisinstelling-brede valorisatie

Onderzocht wordt hoe bovengenoemde kennis beschikbaar gesteld kan worden voor kennisinstelling-brede valorisatie. Dit blijkt een lastig proces te zijn, omdat veel kennis binnen bedrijven uiteindelijk als vertrouwelijk wordt behandeld. Een positieve uitzondering hierop is ARCNL (<http://www.arcnl.nl/>).

Meer medewerkers inzetten als kennisaccountmanager

Zie 3.2 Ondernemen met Kennis

3.3 Kennisportaal

Naar de Top:

Evaluatie heeft uitgewezen dat een digitaal portaal te generiek is voor het praktisch en tijdig behandelen van vragen. Er voor in de plaats zijn in 2015 specifieke contactmomenten gecreëerd, zoals:

- Micro workshops
- 'Durf te vragen' sessies
- Speed daten
- Research to Business events
- Netwerkevents met de marktindustrie op het Science Park

IXA website

Eind 2014 is de IXA website gelanceerd <http://www.ixa.nl>. Hiermee is een breed kennisaanbod bereikbaar geworden voor het bedrijfsleven. Met name voor het MKB is het nu makkelijker om toegang te krijgen tot kennis en onderzoek(ers). De lijst met license opportuniteiten, die nu nog voornamelijk uit AMC cases bestaat, zal in 2016 IXA breed uitgebreid gaan worden.

3.4 IP Fund

"Het IP Fund is bedoeld als instrument ter ondersteuning van onderzoekers en ondernemers in de ontwikkeling en het vermarkten van hun ideeën. Het octrooifonds dat daarbinnen wordt beheerd is gericht op de bescherming van intellectueel eigendom (IP) en kan voorzien in een bijdrage in de financiering van de gemaakte kosten op patentaanvragen."

Aantal octrooiaanvragen:

Het gaat hier om octrooiaanvragen die leiden tot een nieuwe octrooifamilie.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	160		34	22	17	23
Naar de Top	78		0	9	8	12
Totaal consortium	238	11	34	31	25	35

Het aantal aangevraagde octrooien is hoger dan de gestelde ambitie 2015 in het jaarplan (ambitie aantal 30). Binnen de UvA zijn in 2015 relatief veel (namelijk 7) octrooien aangevraagd en binnen de HvA twee. Voor een hogeschool is dit bijna een unicum! Ook bij het AMC was een toename van het aantal nieuwe octrooiaanvragen te zien (van 12 naar 15). VU-VUmc rapporteert 11 octrooien waarvan 5 binnen ARCNL aangevraagd.

Naar de Top:

De procedure voor het aanvragen van patenten en het beleid daaromtrent is bij de drie IXA offices vastgelegd, maar nog niet volledig geharmoniseerd. In 2015 is daar ook weinig tot geen prioriteit aan gegeven. De vorming van een projectteam dat de harmonisatie van valorisatiebeleid (waaronder patentbeleid) zal begeleiden, wat onderdeel was van de IXA implementatieplannen is nog niet gebeurd. Het IXA MT zal dit in 2016 weer op de agenda zetten.

Uitgelicht

Octrooiaanvraag op nieuwe HIV vaccin kandidaten

Bij het AMC werd na een lange aanloopfase, waarin steeds weer nieuwe interessante mutaties in het envelopeiwit van HIV werden gevonden, in samenwerking met twee andere op het gebied van HIV-onderzoek vermaarde instituten, nl. Scripps en Cornell, een serie HIV-varianten geïmplementeerd die stabiliserend werken op de Env-trimer. Deze varianten leiden wanneer ze gebruikt worden als antigeen tot beter neutraliserende antilichamen en vormen daardoor interessante HIV-vaccin kandidaten.

3.5 Community of Practice

Ondernemen met Kennis:

"Een sprekend voorbeeld van een Community of Practice is het Life Science Center Amsterdam waarin twee universiteiten en de daaraan verbonden medische centra gezamenlijk één fysiek loket hebben opgericht om life science bedrijven te koppelen aan kennis, informatie of financiële middelen zodat kansrijke vindingen kunnen worden ontwikkeld."

Naar de Top:

"Er is in toenemende mate behoefte aan uitwisseling van informatie en ideeën rond een specifiek onderwerp, thema of probleem. Het consortium ondersteunt bij het opzetten van communities of practice in de vorm van virtuele of fysieke netwerkorganisaties."

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	0	0	0	0	0	0
Naar de Top	3	0	0	2	2	2
Totaal consortium	3	0	0	2	2	2

Er zijn twee fysieke communities of practice, namelijk één voor studenten het 'Ondernemer Café' en één voor wetenschappers het 'Venture Café'. Tijdens een Café vertelt een ondernemer over zijn of haar onderneming, de "lessons learned" en stellen de aanwezigen (studenten, onderzoekers, ondernemers en investeerders) vragen. Daarnaast zijn er pitches van studentondernemers (in geval van Ondernemer Café) of van science based start ups (in geval van Venture Café). Vervolgens is er gelegenheid tot netwerken. In 2015 werd het Venture Café zevenmaal georganiseerd en het Ondernemer Café viermaal.

3.6 Personele mobiliteitstrajecten

"Personele mobiliteit tussen bedrijven en de kennisinstellingen draagt bij aan persoonsgebonden interactie en is een middel om kennis in beweging te brengen en tot valorisatie te leiden."

Opzetten (student) incubator

Met het opzetten van de (student) incubator, doorstroomtrajecten naar de science- en businessparken, het VU alumni ondernemers netwerk en het verstevigen van het contact met de markt, zal het consortium de personele uitwisseling van de medewerkers en studenten op de VU campus met het bedrijfsleven versterken.

Onderzoek personele uitwisselingstrajecten

Gestart wordt met een onderzoek om te komen tot personele uitwisselingstrajecten, baanwisseling, sabbatical leaves bij bedrijf of instelling, dubbelfuncties en (deeltijd) detachering van personeel uit de praktijk bij kennisinstellingen en omgekeerd. Dit alles ter vergroting van valorisatie."

Naar de Top:

Opzetten (student) incubator

De ontwikkelingen en ambities rond de incubator zijn terug te vinden onder 3.9 Incubator en groeiaccelerator.

3.7 Holding

De kennisinstellingen beschikken alle over een eigen holdingstructuur. De holdings vormen de organisatorische, juridische en financiële structuur om startende bedrijven die ontstaan van uit de onderzoekers- of onderwijsactiviteiten te accommoderen. De holdings maken een ontwikkeling door in de richting van nieuwe participatiemodellen en de introductie van 'venture capital' met een 'revolving' karakter. De kosten voor de ontwikkeling van en samenwerking tussen de holdings vallen buiten de subsidieaanvraag."

In 2015 is de herinrichting van VU-VUmc Holding voltooid. De holding is omgevormd tot een meer op financieel beheer gerichte organisatie. De motivatie daarachter is dat in de VU-VUmc Holding steeds meer exploitatie gerichte activiteiten worden ondergebracht, zoals het parkeerbeheer en vastgoed. Daarnaast heeft VU-VUmc een beleid geadopteerd waarbij geen aandelen meer worden genomen in spin-offs. Dit beleid is mede ingegeven door het feit dat VU-VUmc Holding geen risicodragend kapitaal kan en wil verstrekken aan spin-offs. Hierin wijkt VU-VUmc Holding overigens af van UvA en AMC Holdings, die wel bereid en in staat zijn in spin-offs te investeren. De directeur IXA VU-VUmc is per 1 januari 2015 teruggetreden als statutair directeur van ; en (dochterholdings onder VU-VUmc Holding). IXA VU-VUmc blijft de primaire adviseur van VU-VUmc Holding op het gebied van valorisatieactiviteiten en spin-offs. Als gevolg van de splitsing van VU en VUmc is in 2015 gewerkt aan het opsplitsen van de holding in een VU gedeelte en een VUmc gedeelte. Per 1 januari 2016 is deze splitsing geïmplementeerd.

Het beleid van de holdings van UvA en AMC is in 2015 niet gewijzigd. De samenwerkingsprocessen tussen IXA en Holdings UvA-HvA en AMC Ventures zijn in 2015 wel geëvalueerd en verfijnd.

3.8 Centre of Entrepreneurship

Ondernemen met Kennis:

"Sinds 2008 werken de centers for entrepreneurship van de kennisinstellingen nauw samen in het Amsterdam Centre for Entrepreneurship (ACE). De voordelen van deze samenwerkingen zijn reeds evident gebleken. De ambitie reikt inmiddels over de Nederlandse grenzen. ACE wil ook op Europees niveau een toonaangevend centre of entrepreneurship zijn. Met onderzoek, onderwijs en outreach. Hiertoe zal het center meer faculteiten en domeinen betrekken bij het ondernemerschapsonderwijs en het aantal studenten dat aan het onderwijs deelneemt in vier jaar verdrievoudigen. Er wordt nadrukkelijk ingezet op de werving van buitenlandse studenten."

Naar de Top:

"Het Centre of Entrepreneurship is een multipartite organisatie, gericht op het organiseren en stimuleren van multidisciplinair en instellingsbreed ondernemerschapsonderwijs. Doel is om in de gehele instelling ondernemerschap te stimuleren en tussen onderwijsinstellingen samenwerking te bevorderen.

Uit de evaluatie van project CASE (programma voor Centers of Entrepreneurship 2008-2012) komt de volgende opdracht voor de komende jaren:

- Uitbreiding en internationalisering van het ondernemerschapsonderwijs naar alle disciplines en uitbreiding naar PhD-studenten
- Meer inzet op het stimuleren van studenten met al bewezen ondernemerstalent
- Concretiseren van de samenwerking binnen en tussen de partnerinstellingen

Ambitie van het Consortium is om een positieve houding ten opzichte van ondernemerschap onder de Amsterdamse studenten en onderzoekers te realiseren."

3.8.1 % Studenten dat zegt "zeker ondernemer te willen worden"

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015*
Ondernemen met Kennis	50%	0%	23%	30%	17%	
Naar de Top	10%		0%	0%	0%	
Totaal consortium	60%	0%	23%	30%	17%	

* Meting 2015/2016 vindt plaats in maart 2016

Het consortium heeft zich tot doel gesteld om het aantal studenten dat zegt "zeker ondernemer te willen worden" te vergroten. In 2011 is dit percentage landelijk gestegen tot 23%. De ambitie is het percentage voor Amsterdam te laten groeien tot 30% aan het einde van de projectperiode van het Valorisatie Plan. In de aanvraag is het percentage van 60% genoemd. Verschillende discussies met o.a. de Raad van Advies ACE en de visitatiecommissie VP hebben er toe geleid dat deze ambitie is bijgesteld naar 30%.

In 2014 is voor het eerst een eigen Amsterdams meetinstrument gebruikt i.s.m. Bureau Ruigrok en de studentenpanels HvA/Vu/UvA. Aan de studentenpanels werd de keuze voorgelegd "Na het afstuderen wil ik een eigen onderneming starten". Het onderzoek wordt in maart 2016 herhaald.

Ondernemen met Kennis:

Het consortium heeft actief campagne gevoerd op de campus met als doel alle studenten en onderzoekers daadwerkelijk te bereiken in het kader van 'inspiratie en bewustwording'. Uitgangspunt hierbij is dat meer kennis leidt tot actie en ander gedrag. In 2012 werden reeds de communicatiestrategie en de in te zetten communicatiemiddelen vastgesteld (websites, social media, etc.). In 2013 is gewerkt aan verbetering hiervan en in 2014 is implementatie afgerond. Het communicatieplatform is te zien via www.ace-amsterdam.org.

Naar de Top:

Naast het verbeteren van de communicatie rond ondernemerschap werden er ook evenementen georganiseerd waarmee het consortium zich profileert.

Uitgevoerde activiteiten in 2015:

- Uitvoering nieuwsvoorziening via website(s) en sociale media ace-amsterdam.org.
- 4 Ondernemerscafés met als onderwerpen “reclame”, “Sociaal Ondernemen”, “Crowdfunding” en “Lean Startup”.
- Competitie Amsterdamse Studentondernemer van het jaar met dit jaar als winnaar
- 2 events Babypitch. Studenten met een idee krijgen de gelegenheid dit idee te presenteren voor een zaal studenten en een jury van deskundigen (ondernemers en investeerders). De Babypitches zijn georganiseerd i.s.m. Rockstart.
- GRIT-project waarin ondernemende studenten gedurende een heel weekeinde aan de slag gaan met opdrachten voor bedrijven en organisaties. Aan dit project doen ook de
- Entrepreneurship Day. Onder de titel “Lets get started” is een dag georganiseerd voor studenten met workshops, een informatiemarkt en een pitchcompetitie (i.s.m. Accenture Innovation Awards).
- Startup Event Get in the Ring Amsterdam op Amsterdam Science Park.
- Meet the Startups: event voor bèta-studenten om in contact te komen met en te leren van universitaire startups.
- Gezamenlijke events met 6 studentenverenigingen.
- 4 Kick Outs minoren Entrepreneurship.
- Snelkookpan voor docenten. Docenten uit alle domeinen van HvA volgden zelf de minor ondernemerschap. Ook ontwikkelden zij ideeën voor het starten van een eigen bedrijf. Daarnaast werd aandacht besteed aan hoe het ondernemerschap in alle opleidingen gestimuleerd kan worden.
- Participatie in de Global Entrepreneurship Week.

ACE Students

In 2013 is ACE Students opgericht. Een team van studenten dat zich een jaar lang actief inzet voor promotie en het opbouwen en onderhouden van een netwerk van studenten en oud-studenten ondernemerschapsonderwijs. Er zijn in 2015 events georganiseerd, sociale media is actief ingezet en er is samenwerking gezocht met vergelijkbare besturen in Delft, Rotterdam en Utrecht.

3.8.2 Behaalde studiepunten met ondernemerschap onderwijs

Door het versterken en uitbreiden van ondernemerschapsonderwijs krijgen studenten in alle faculteiten van de hogeschool en universiteit de kans ondernemersvaardigheden aan te leren en kennis over ondernemerschap te vergaren.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	-		nb	74.000	77.000	95.000
Naar de Top	-		nb	0	0	0
Totaal consortium	-	-	nb	74.000	77.000	95.000

Het meten van het ondernemerschapsonderwijs vindt plaats door de vakkenlijst te vertalen in aantal behaalde ECTS.

Ondernemen met Kennis:

Minoren Entrepreneurship

Het aantal minoren ondernemerschap is in 2015 verder uitgebreid en verbeterd. Naast de al langer bestaande brede universiteitsminoren VU, UvA en HvA zijn er gespecialiseerde minoren voor media, bedrijfskunde, mode en techniek. In 2015 is daar de minor Entrepreneurship & Technology bijgekomen binnen de bèta-faculteit VU/UvA.

De minoren werken nauw samen doordat de verschillende coördinatoren onderling contact houden en ervaringen uitwisselen. Ook wordt er in elkaars minor gedoceerd en worden experts uitgewisseld. Minoren worden in de meeste gevallen afgesloten met Kick Outs: demodays waarop de teams hun resultaten presenteren.

Excellente ondernemersroute Afstuderen in Eigen Bedrijf

De 'Excellente ondernemersroute' combineert structurele begeleidingsmogelijkheden met specifiek onderwijs voor studentondernemers en vergroot daarmee hun kansen op succesvol ondernemerschap. Het maakt het ook mogelijk dat studenten de studie en het eigen bedrijf kunnen combineren. In 2015 is het programma uitgebreid naar alle domeinen van de HvA en zal het verder ontwikkeld worden onder het nieuwe programma HvA Ondernemerschap.

Master in Entrepreneurship

In 2013 is bij het NVAO accreditatie aangevraagd en in 2014 verkregen. Deze nieuwe master in Entrepreneurship is in september 2014 van start gaan. De master is bijzonder, omdat het een joint UvA-VU degree bevat. Naar aanleiding van ervaringen met het eerste cohort zijn aanpassingen in het curriculum doorgevoerd. De belangstelling van studenten is groot. Het aantal studenten in 2014 is 110, waarvan 30 studenten uit het buitenland afkomstig zijn. In september 2015 starten opnieuw ruim honderd studenten waarvan een groot deel uit het buitenland.

Summer Schools

In 2015 vond voor de 10^e keer de ACE Summer School plaats, in samenwerking met Rabobank. In 1 week werkten geselecteerde studenten hun idee uit tot een business plan.

In 2015 is ook de internationale variant van deze Summer School aangeboden. De internationale Summer School omvat twee weken in juli waarin studenten uit de hele wereld naar Amsterdam kwamen om met hun idee voor het starten van een onderneming verder uit te werken.

Ondernemen in het MKB

In dit onderdeel gaat het niet om het opzetten van een eigen bedrijf maar om het scheppen van mogelijkheden voor studenten om opdrachten, stages of projecten uit te voeren bij start ups.

De afgelopen twee jaar is binnen pilots ervaring opgedaan op dit vlak. Via de pilots Kennispoort, MKB carrière dag en de cursus Fast Forward is ervaring opgedaan met het koppelen van studenten aan startups en MKB-bedrijven. Uit de pilots bleek dat het niet eenvoudig is om studenten binnen het curriculum te koppelen aan startups en MKB-bedrijven. In overleg met Startup Amsterdam is in 2015 besloten een nieuwe pilot uit te voeren onder de noemer Growth Hacking. Onder snelgroeiende startup blijkt grote behoefte aan growth hackers. Door studenten in de gelegenheid te stellen deze growth hacking skills te leren en ze direct te koppelen aan een snelgroeiende denken we een vorm te hebben gevonden om studenten beter te koppelen aan de hedendaagse behoefte van startups. In 2015 is (met groot succes – 400 aanmeldingen uit de hele wereld voor 25 plekken) de eerste pilot afgerond. Een tweede batch volgt in 2016. Doel is om te komen tot een minor Growth Hacking in 2017.

Uitgelicht

Amsterdamse studenten leren 'growth hacken'

In het najaar van 2015 gaat in Amsterdam het pilotprogramma Growth Hacking van start voor studenten en pas afgestudeerden van universiteiten en hogescholen. De deelnemende studenten leren hoe ze met onder meer data-analyse op experimentele manier de groei van een startup kunnen optimaliseren.

Het programma is ontwikkeld door de Growth Tribe Academy in samenwerking met het Amsterdam Center for Entrepreneurship (ACE), het samenwerkingsverband tussen de Universiteit van Amsterdam (UvA), de Vrije Universiteit (VU), de Hogeschool van Amsterdam (HvA) en de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten (AHK), en wordt ondersteund door Startup Amsterdam.

In het (voltijds)programma wordt kennis en praktijk uit verschillende disciplines – marketing, bedrijfskunde, computer science, multimedia-design – gecombineerd. Het eerste programma begint op 2 november en duurt tot eind januari, en vindt plaats aan de Amsterdam Business School van de UvA. De deelnemers volgen verschillende workshops en werken in teams (bestaande uit een ontwikkelaar, een analist en een designer) aan een bestaand groeiproject bij een veelbelovende startup. Daarnaast krijgen de deelnemers persoonlijke begeleiding van ervaren growth hackers en ondernemers. Er is plek voor 24 studenten, masterstudenten van hogescholen en universiteiten en net afgestudeerden. Na succesvolle afronding ontvangen de studenten een certificaat (er worden geen studiepunten toegekend).

Uitgelicht

Broedplaats voor startups

'Aan het eind van het studiejaar gaan we de ervaringen van de eerste groepen evalueren en kijken hoe we het programma tot vast onderdeel kunnen maken in het reguliere onderwijsaanbod, mogelijk in de vorm van een minor. Op die manier versterken we niet alleen ons onderwijs op het terrein van ondernemerschap, maar leveren we ook een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van Amsterdam als broedplaats voor startups', aldus Erik Boer, directeur van ACE.

De gemeente Amsterdam ondersteunt het initiatief vanuit het actieprogramma Startup Amsterdam. De Growth Tribe krijgt ook ondersteuning van het Nederlandse investeringsfonds

Good practices uitrollen

In de afgelopen jaren is op veel faculteiten aan de universiteit en de hogeschool ervaring opgedaan met ondernemerschap onderwijs. Onderwijs waar studenten (soms verplicht, soms als keuzevak) in het kader van hun opleiding vakken volgen over ondernemerschap en ondernemende vaardigheden ontwikkelen. Met "good practices uitrollen" zullen de opgedane ervaringen van opleidingen en docenten worden gebundeld.

Opzetten van een gestructureerd netwerk van docenten en mentoren ondernemerschap.

Naast het betrekken van docenten in een gestructureerd netwerk is het van groot belang dat de eindverantwoordelijken voor het beleid aandacht schenken aan het ondernemerschap onderwijs. In 2015 is het voortouw genomen om een jaarlijks terugkerend nationaal congres "Ondernemerschapsonderwijs voor docenten van universiteiten en hogescholen" te organiseren. Het congres zal voor het eerst plaatsvinden in november 2016.

Studentenvolgsysteem voor opzet van eigen bedrijven

In 2013 en 2014 is de monitor uitgevoerd. Het eindverslag is inmiddels openbaar beschikbaar. Op basis hiervan is het mogelijk om gericht maatregelen te nemen ter stimulering van studentenbedrijven, zowel binnen de onderwijsomgeving als daarbuiten. De monitor wordt ingebed in het lectoraat Ondernemen van de HvA (Centre of Applied Research in Economics and Management).

Naar de Top:

Ondernemerschap in PhD-opleidingen

De lijn die is ingezet met ondernemerschapsonderwijs is doorgetrokken naar PhD-opleidingen. De cursus voor het AMC is in 2015 met succes herhaald. Naast de bestaande AMC cursus is een breed Explore Programma gestart voor PhD-studenten en in 2015 aangeboden voor Psychologie en Beta.

3.8.3 Internationale studenten dat ondernemerschapsonderwijs volgt

De ambitie reikt over de Nederlandse grenzen. Het consortium wil ook op Europees niveau een toonaangevend centre of entrepreneurship zijn.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	515		18	29	38	50
Naar de Top	515		0	28	38	57
Totaal consortium	1.030	60	18	57	76	107

In een paar jaar tijd is het aantal internationale studenten dat ondernemerschapsonderwijs volgt viermaal zo groot. De start van een joint VU/UvA MSc Entrepreneurship geeft hier een positieve impuls aan.

3.8.4 Screenen van nieuwe ideeën studenten

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	150		63	107	112	128
Naar de Top	0		0	0	0	0
Totaal consortium	150	0	63	107	112	128

Ondernemen met Kennis:

De realisatie overtreft de verwachtingen in het valorisatieplan. Gebleken is dat er veel meer ideeën vanuit de studenten komen, dan vooraf verwacht.

3.8.5 Promovendi dat ondernemerschapmodule volgt

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	765		20	19	31	34
Naar de Top	765		0	19	30	30
Totaal consortium	1.530	0	20	38	61	64

De realisatie blijft nog achter op de gestelde ambitie in de valorisatieplannen.

3.8.6 % te bereiken domeinen/faculteiten

Gemeten wordt of de betreffende faculteit aantoonbaar beleid heeft ontwikkeld op het onderwerp ondernemerschapsonderwijs.

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	10%		15%	15%	15%	15%
Naar de Top	90%		0%	15%	45%	65%
Totaal consortium	100%	0%	15%	30%	60%	80%

In 2015 is op de Hogeschool van Amsterdam het programma Ondernemerschap van start gegaan. Alle faculteiten van de hogeschool doen hier aan mee en een lector wordt geworven die leiding zal gaan geven aan het programma. Het programma borgt niet alleen de verduurzaming van resultaten uit het VP na 2015 maar zorgt er ook voor dat alle faculteiten van de hogeschool zijn bereikt.

Voor de universiteiten (VU/UvA) geldt dat in 2015 de faculteiten voor exacte wetenschappen (bèta) en geesteswetenschappen (alfa) zijn aangehaakt. Hiermee zijn alle faculteiten van de universiteiten bereikt.

De medische centra (AMC, VUmc) dienen nog wel beter bereikt te worden om aan het einde van de VP-periode alle faculteiten bereikt te hebben met ondernemerschapsonderwijs.

3.8.7 Bijeenkomsten voor onderzoekers

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	17		2	3	3	3
Naar de Top	19		0	4	4	4
Totaal consortium	36	0	2	7	7	7

Het aantal ondernemende onderzoekers groeit en zo ook de interactie tussen individuele onderzoekers. In dat kader worden ook de ACE seminars en ACE mini symposia georganiseerd. Op de seminars geven regelmatig veelbelovende internationale onderzoekers een presentatie. In 2015 werden zeven seminars georganiseerd.

3.9 Incubator en groeiaccelerator

"Daarnaast zullen de kennisinstellingen zorg dragen voor de organisatie van en de opzet van een service- en begeleidingsprogramma voor de incubator faciliteit."

Ondernemen met Kennis:

In 2013 vond de start plaats van het Venture Lab (www.ace-venturelab.org) op het Sciencepark Amsterdam. Venture Lab is de incubator voor research-based en high-tech spin-offs van de Amsterdamse kennisinstellingen.

Activiteiten 2015

- Twee bootcamps (mei en november, in totaal 18 geselecteerde deelnemers);
- Drie Explore programma voor PhD's;
- Zeven Venture Cafe's (netwerken);
- Verschillende nieuwe kennispartners zijn aangesloten. Hoogtepunten zijn de gerealiseerde samenwerking met Tata Steel en Nuon.

Governance model Venture Lab: met ingang van 1 januari 2016 is Venture Lab een b.v. onder UvA/AMC/HvA Holding. Hiermee is dit deel van het VP verduurzaamd voor na de VP periode.

Naar de Top:

Voorwaarde voor het stimuleren van ondernemerschap en daarmee nieuwe bedrijvigheid rond universiteiten en hogescholen is dat valorisatie-activiteiten duidelijk samenhangen en zo elkaar versterken. Belangrijke schakel hierin zijn incubators. De universitaire incubator in Amsterdam heet Venture Lab en wordt mogelijk gemaakt dankzij VP2.

3.9.1 Aantal studentondernemers Venture Lab

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	80		0	23	23	23
Naar de Top	122		0	23	35	42
Totaal consortium	202	0	0	46	58	65

3.9.2 Onderzoeker-ondernemers Venture Lab

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	30	0	0	4	6	6
Naar de Top	65	0	0	8	12	32
Totaal consortium	95	0	0	12	18	38

3.9.3 Aantal bedrijven in Accelerator/Incubator

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	30	0	0	2	5	5
Naar de Top	110	0	0	15	17	33
Totaal consortium	140	0	0	17	22	38

3.9.4 Bedrijven dat doorgroeit naar science- of businesspark

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	30	0	0	0	0	0
Naar de Top	65	0	0	1	0	4
Totaal consortium	95	0	0	1	0	4

Uitgelicht

Amsterdam Science Park verwelkomt Tata Steel

Burgemeester Eberhard van der Laan opende op vrijdag 29 januari een vestiging van Tata Steel op het Amsterdam Science Park. Tata Steel werkt al samen met het op het Science Park gevestigde bedrijf Scyfer, een spin-off van de UvA.

Onderzoekers van Tata Steel gaan ook samenwerken met andere innovatieve, hightech start-ups op het Science Park om via digitale innovaties als kunstmatige intelligentie nieuwe technieken te ontwikkelen en implementeren om nog hogere kwaliteiten staal te kunnen maken.

De samenwerking tussen Tata Steel en Scyfer is gericht op het verbeteren van inspectietechnieken voor de oppervlaktekwaliteit van staal. Scyfer is opgericht door prof. dr. Max Welling, hoogleraar Machine Learning aan de UvA. Het bedrijf is gespecialiseerd in het ontwikkelen van hoogwaardige *machine learning*- en *deep learning*-technologie en het toepassen daarvan in de industrie, media en gezondheidszorg.

Vernieuwing uit interactie

Prof. dr. Karen Maex, decaan van de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica van de UvA, is zeer enthousiast over de komst van Tata Steel naar het Science Park: 'De kruisbestuiving met het bedrijfsleven is van groot belang voor het wetenschappelijk onderzoek, voor de valorisatie ervan maar ook vanwege de vernieuwing die voorkomt uit de interactie. De samenwerking tussen Tata Steel en onze spin-off Scyfer is een heel mooi voorbeeld hiervan. Bovendien bieden de bedrijven die zich vestigen op het Science Park, de mogelijkheid voor onze studenten om ervaring op te doen in de praktijk, onder meer door het lopen van stages.'

3.10 Financiële Instrumenten: Preseed lening en Proof of Concept fonds

Doel van het Preseed Fund is het beschikbaar stellen van risicokapitaal en financiering van aanloop- en opstartkosten van beginnende bedrijven.

Aantal Preseed leningen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	12		0	0	1	0
Naar de Top	48		0	1	0	2
Totaal consortium	60	0	0	1	1	2

Totaal Preseed lening kapitaal

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	330K		0	0K	90K	0
Naar de Top	2.075K		0	100K	0	175K
Totaal consortium	2.405K	0	0	100K	90K	175K

Het Proof of Concept Fund is gericht op technische haalbaarheid van kennis-toepassingen.

Aantal PoC-financieringen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	13		0	0	4	0
Naar de Top	66		0	6	5	12
Totaal consortium	79	0	0	6	9	12

Totaal PoC-financieringen

Valorisatieplan	Ambitie 2012-2018	0- meting	Real. 2012	Real. 2013	Real. 2014	Real. 2015
Ondernemen met Kennis	650K		0	0	322K	0
Naar de Top	3.360K		0	523K	313,5K	998K
Totaal consortium	4.010K	0	0	523K	635,5K	998K

Naar de Top:

In 2015 zijn weer meer aanvragen ingediend voor PoC-financiering dan in 2014. Heel positief is verder dat het IXA office VU-VUmc gelukt is om twee preseedleningen te verstrekken, ondanks de weinig aantrekkelijke voorwaarden. Bovendien waren er eind 2015 drie contracten in de maak voor een totaal bedrag van €300.000,-, waarover in 2016 gerapporteerd zal worden. De indruk blijft wel dat spin-off bedrijven primair behoefte hebben aan financiële middelen om validatieonderzoek uit te voeren alvorens investeerders aan te trekken. Het volume van de PoC aanvragen is sinds 2015 bij alle IXA offices goed op peil. In 2016 worden naast bovengenoemde drie nog enkele aanvragen voor preseedleningen verwacht.

Uitgelicht

Neelie Kroes awarded 100K grants to 4 science-based startups

The Netherlands Special Envoy for startups Neelie Kroes visited ACE Venture Lab and met with tech and science startups. Ms. Kroes awarded 4 proof-of-concept grants to the university spin-offs and discussed how to improve the entrepreneurial ecosystem in the Amsterdam universities.

After visiting a number of Dutch cities as part of her Startup Delta tour, Neelie Kroes came to Amsterdam Science Park and met with local entrepreneurs, stakeholders and investors. During her visit Ms. Kroes also joined Venture Café organized by ACE Venture Lab and awarded €100,000 proof-of-concept grants to four startups: Caelus (AMC), Haermonics (AMC), Innosels (Nikhef/VU) and Quantis (UvA, FNWI). These grants will help the startups to validate their technologies, expand their teams and enter the market.



Startups that received €100,000 proof-of-concept grants

Caelus (Luc Sterkman – CEO)

Caelus develops new treatment methods based on specific beneficial gut bacteria for a variety of metabolic diseases. The bacteria positively influence metabolic processes, which may a.o. reduce the number of obese people that will develop diabetes. Caelus first clinical trial (safety and dose finding study) is ongoing.

Haermonics (Wouter Markus – CEO)

Haermonics' goal is to save 5000 lives and 1 billion € health care cost by making open heart surgery safer (see also under 3.1.7).

Innosels (Mark Beker – CEO)

Innosels allows oil and gas companies to be more efficient in the way they utilize energy resources by turning the lights on under the ground.

Quantis (Katerina Dohnalova – CEO, Jos Paulusse – CTO)

Quantis will commercialize rainbow color brightly emitting silicon nanoparticles, a non-toxic, cost-efficient material that is basically made from processed sand and can be used for new generation displays and LEDs. Quantis.Dot – Light from sand!

3.10.1 Seed Fund

Ondernemen met Kennis:

"Een good practice van een reeds bestaande Seed Fund is het Life Sciences Fund Amsterdam (LSFA). Door middel van het seed fund kunnen de aandeelhouders participeren in startende en doorgroeiende life science bedrijven in de Amsterdamse Metropoolregio. De ambitie van het consortium is om het Seed Fund uit te breiden naar alle zeven kansrijke clusters en hiermee financieringsmogelijkheden te bieden voor een grotere doelgroep van bedrijven in deze clusters."

In 2015 heeft LSFA geen investeringen gedaan in nieuwe Amsterdamse spin-offs. Voornaamste reden hiervoor is dat het fonds "vol" is, al is er voor geweldige ideeën altijd nog wel ergens geld te vinden. Gesprekken met LSFA zijn er dan ook wel geweest rond een paar cases, maar dat heeft nog niet geleid tot een nieuwe investering. NB LSFA heeft de afgelopen jaren meerdere investeringen gedaan in AMC spin-off bedrijven, te weten Sigmascreening, Regenesance, AIMM Therapeutics, Caelus Pharmaceuticals, mirNext en ACS-B. Een aantal van deze bedrijven ontwikkelt zich voorspoedig. Zie ook het stukje over Sigmascreening onder 2. Highlights 2015.

Naar de Top:

"Het consortium gaat nauwer samen werken met verschillende seed fondsen in Nederland en zal ook eerder in de verschillende valorisatietrajecten participeren, en zo het valorisatieprogramma versterken."

Met deze twee valorisatieplannen wordt niet rechtstreeks geïnvesteerd in het seed fund. Er zal wel nauw worden samengewerkt met het consortium voor zover van toepassing.

Het European Investment Fund (EIF) spant zich in om seed funds in de EU te co-financieren. Als voorwaarde voor co-funding stelt het EIF dat er strategische (exclusieve) samenwerkingen dienen te zijn tussen TTO's en seed funds. Vorig jaar meldden wij dat IXA hierover in gesprek was met het EIF en diverse seed funds in Amsterdam. Tot nu toe is daar helaas nog geen verder gevolg aan gegeven. Mogelijk kan komende tijd de UvA/HvA/AMC holding directie daar een trekkende rol in gaan spelen.

3.11 Scienceparken

Ondernemen met Kennis:

"De Scienceparken van de Metropoolregio zijn gebaat bij een aanzienlijke uitbreiding. Dit biedt ruimte voor andere ondernemers, zoals die uit de creatieve industrie. Onder dit initiatief vallen de volgende concrete projecten:

- Oprichting van ScienceParken NV Amsterdam
- Voor 2020 nog 300.000m2 (lab)ruimte ontwikkelen op de verschillende science parken. Acquisitie van bedrijven en positionering van de parken vraagt een zwaar acquisitie team.
- Oprichten van een Amsterdam School for Applied Life Sciences (ASALS).

Projecten op het gebied van ICT die komen uit de sleutelgebieden"

Naar de Top:

"Het consortium beschikt over 3 Scienceparken:

Science Park Amsterdam

Het wetenschapspark neemt een belangrijke positie in op het gebied van natuurwetenschappelijk onderzoek, duurzaamheid, ICT en Life Sciences. Het is een gezamenlijke ontwikkeling van Universiteit van Amsterdam, Gemeente Amsterdam en de Nederlands Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek. Er werken circa 3000 onderzoekers en circa 850 medewerkers in spin-off bedrijven.

AMC Medical Businesspark

Dit bestaat uit verschillende locaties op het AMC terrein. Er zijn 10 bedrijven gevestigd gerelateerd aan het research van het AMC en/of spinout van het AMC. Het biedt faciliteiten, kantoren, laboratoria en directe aansluiting met het AMC.

Sciencepark de VU campus Amsterdam Zuid-AS

Op deze campus bevinden zich 13 faculteiten en 11 interdisciplinaire onderzoeksinstituten. De campus biedt de unieke mogelijkheid om speerpunten in onderwijs en onderzoek te ontwikkelen op het snijvlak van verschillende disciplines."

Wat betreft de Amsterdamse science parken verdient feitelijk alleen het Science Park in de Watergraafsmeer haar naam, met aparte gebouwen voor het bedrijfsleven en een echte incubator. Op de Zuidas en het AMC terrein zijn weliswaar diverse spin-off bedrijven en een aantal externe bedrijven gehuisvest, maar niet heel gestructureerd in eigen, aparte gebouwen of incubators. Daarom is het goed om te zien dat het in december bij de gemeente Amsterdam ingediende plan "Talent voor Innovatie" goed ontvangen is. Dit plan omvat twee belangrijke pijlers in de vorming van incubators op drie extra locaties (Zuidas, AMC-terrein en Roeterseiland). Hierbij inbegrepen zijn trainingsprogramma's voor beginnende entrepreneurs/bedrijven en innovatielabs (te beginnen op het gebied van fysica) waarin het bedrijfsleven specifieke vragen kan laten uitzoeken door medewerkers van de kennisinstellingen en kleine dependances kan beginnen op een van de campussen. IXA is overigens trekker van het Valorisatieprogramma van Amsterdam Science Park.

3.12 Facility sharing

Ondernemen met Kennis:

"Het gaat hier om het gebruik maken van de faciliteiten op de campussen van de kennisinstellingen door studenten, wetenschappers en onderzoekers. Het is de bedoeling dat het gebruik van de beschikbare middelen verder wordt gestimuleerd en georganiseerd."

Naar de Top:

"Het consortium wil het gebruik van het faciliteiten stimuleren. Door een inventarisatie van de kostprijs van het gebruik van de beschikbare faciliteiten aan derden en het promoten van het gebruik wil het consortium de verdere exploitatie bevorderen en stimuleren."

Facility sharing staat op de agenda van het AEB. IXA is hierbij betrokken en steunt de aanpak zoveel mogelijk. Amsterdam breed wordt gekeken naar met name de faciliteiten op het gebied van exacte wetenschappen (fysica), ook de NWO instituten op het Science Park worden hierin betrokken.

3.13 Experimentele Ruimte

De regeling biedt de mogelijkheid om aanvullende faciliteiten te definiëren, die niet in de huidige faciliteiten passen. Het consortium geeft langs drie lijnen invulling aan deze mogelijkheid.

3.13.1 Alliance Support Infrastructure ("ASI")

Naar de Top:

"Naast een *Inclusive TTO* dat als partner van wetenschappers werkt aan het realiseren van samenwerkingen met bedrijven wordt ook een supportorganisatie en infrastructuur ingericht die de wetenschapper ondersteunt en ontlast bij de uitvoering van de samenwerking. Hierbij kan gedacht worden aan het opzetten en inrichten van een specifieke Research Services BV voor het faciliteren van samenwerking en allianties."

Binnen de kennisinstellingen is de organisatie geheel afgestemd op het uitvoeren van publiek gefinancierd academisch onderzoek. De administratie en het beheer van projecten is ingericht op een wijze die primair voldoet aan de voorwaarden en eisen van de subsidieverstrekkers, zoals NWO en EU.

Om de kwaliteit van dienstverlening richting private partijen op het vereiste niveau te brengen is extra organisatie vereist, de zgn. "Alliance Support Infrastructure" (ASI). Deze organisatie staat naast de reguliere academische onderzoeksorganisatie.

VU en VUmc hebben in 2014 voorbereidingen getroffen voor het oprichten van een dedicated research services BV voor de Industry Alliance Office (IAO) van NCA. De succesvolle pilot van NCA IAO toonde aan dat voor het succesvol acquireren van research projecten op het gebied van hersenziekten voor de farmaceutische industrie een bredere set van functies, meer capaciteit alsmede een hoger service-level vereist is dan thans kan worden georganiseerd binnen de kennisinstelling zelf. Tevens is gebleken dat het soms zeer gewenst is specifieke onderzoeks-capaciteit bij derden in te kopen en te bundelen met de eigen onderzoekscapaciteit. IAO treedt daarbij op als hoofdaannemer van geïntegreerde research solutions, waarbij delen van het project bij onderaannemers wordt aanbesteed. Deze turn-key proposities bleken zeer onderscheidend in de markt en worden door farma zeer gewaardeerd. Echter, het inkopen en integreren van diensten van derden leidt ook tot een hoger risicoprofiel van IAO. Dit heeft VU en VUmc ertoe bewogen om IAO in een aparte BV onder te brengen. Hierdoor is de instelling afgeschermd van het risico en is bovendien IAO in staat een team op te bouwen met specifieke functies (o.a. accountmanagement, procurement en integratie) en capaciteit (FTE) om de veeleisende klanten adequaat te bedienen. Voor de oprichting van de IAO BV is inmiddels een ervaren extern directeur aangetrokken.

IOA BV is een voorbeeld van een thematische research service infrastructuur die de samenwerking tussen onderzoekers (in dit geval van NCA) en bedrijven (in dit geval big pharma) optimaal faciliteert. Het kan als model dienen voor andere thematische infrastructuren ten behoeve van andere valorisatie zwaartepunten van IXA.

Inmiddels is eind 2015 duidelijk geworden dat de Research BV VUmc breed opgezet zal gaan worden, waarbij alle alliantie-instituten (dus niet alleen de NCA) aan VUmc kant gebruik moeten kunnen gaan maken van de services die deze BV zal gaan leveren op het gebied van financieel beheer van extern gefinancierde projecten. Aan de andere kant van de Amstel heeft het AMC al een dergelijke BV, de AMC Medical Research BV (AMR). Nu de fusie van VUmc en AMC weer een stap dichterbij is gekomen doordat VU en VUmc sinds 1 januari 2016 juridisch los van elkaar gekomen zijn, is ook de bedoeling dat op termijn de VUmc Research BV en de AMR samen zullen gaan. Betrokkenen zijn al in overleg om van elkaar te leren en de processen niet nodeloos van elkaar af te laten wijken, maar juist op elkaar af te stemmen.

3.13.2 Task force Alfa/Gamma

Naar de Top:

Op verzoek van het CvB en onder begeleiding van de door IXA ingestelde taskforce alfa- en gammavalorisatie hebben de VU-faculteiten in het alfa- en gammadomein eind 2013 valorisatie strategieën ontwikkeld als onderdeel van de facultaire jaarplannen. In navolging van de VU-taskforce en anticiperend op de verdere samenwerking tussen de Amsterdamse kennisinstellingen heeft de UvA in 2014 ook de proactieve ondersteuning van de valorisatie activiteiten binnen het alfa/gamma domein opgepakt. In 2015 is een gezamenlijke taskforce, i.e. het BD alfa/gamma op reguliere basis bijeengekomen om met elkaar te sparren over valorisatie van het alfa/gamma domein.

Zowel de VU als de UvA hadden voor 2015 twee doelstellingen:

1. Toename kennis over alfa – en gammavalorisatie (faculteitsbesturen, wetenschappers, hoofden P&O, controllers), en daarnaast een positievere houding t.a.v. valorisatie.
2. Faculteiten maken structureel capaciteit vrij ten behoeve van de implementatie van de valorisatiestrategie en IXA heeft alfa- en gammavalorisatie als een van haar speerpunten.

Bevindingen alfa- en gammadomein

Alvorens de activiteiten te noemen zijn zowel binnen de VU als de UvA inventarisaties uitgevoerd bij decanen, directeuren bedrijfsvoering, onderzoeksinstituut directeuren, HR-medewerkers en controllers. Dit leverde de volgende bevindingen op:

- Succesvolle valorisatieactiviteiten ontstaan vanuit de creativiteit en motivatie van individuele wetenschappers.
- Wetenschappers willen valoriseren, maar geven aan behoefte te hebben aan ondersteuning en handvatten voor de aanpak. Bijvoorbeeld bij het verkennen van mogelijkheden om wetenschappelijke kennis daadwerkelijk te benutten, het maken van netwerk- en stakeholderanalyse, opstellen projectplan en calculaties, onderhandelingen en contracten, opzetten van samenwerkingsverbanden, zichtbaar maken van valorisatie resultaten.
- Wetenschappers die ervaring hebben met valorisatie zijn positief over de meerwaarde hiervan. Het betrekken van maatschappelijke stakeholders leidt tot zinvolle wisselwerking: wetenschappelijke expertise komt beschikbaar voor een breed publiek en de valorisatiepartners bieden data, casussen en interessante onderzoeksvragen. De betrokkenheid van maatschappelijke partners maakt de onderzoeksvraag maatschappelijk én wetenschappelijk relevanter en de samenwerking versterkt de impact van het onderzoek.
- Valorisatie wordt onvoldoende gewaardeerd of beloond en maakt (vooralsnog) geen onderdeel uit van het wetenschappelijke carrière pad.

Gerealiseerde activiteiten 2015

Valorisatiegids – praktische handleiding voor alfa- en gammawetenschappers - de VU taskforce heeft samen met faculteitsbesturen, hoofden P&O, controllers en een 20-tal zeer ervaren wetenschappers in 2014 de praktische *Valorisatiegids* ontwikkeld (bijlage 3). De gids is bedoeld voor wetenschappers die hun eerste stappen op valorisatiegebied willen zetten. In 2015 is deze gids uitgebreid met voorbeelden vanuit de UvA en HvA waardoor het een mooi IXA brede gids is geworden. De gids wordt zeer gewaardeerd en in sommige gevallen in delen op facultaire websites geplaatst.

Positieve houding - de alfa- en gammafaculteitsbesturen hebben enthousiast meegewerkt aan het opstellen van strategieën; men ziet vooral kansen. Ook bij de UvA en HvA wordt positief gereageerd en hier wordt het opstellen van de strategieën veelal op onderzoeksgroepsniveau ter hand genomen. Binnen de alfa- en gammafaculteiten zijn embedded business developers aangesteld waarmee de IXA business developers nauw samenwerken. Dit wordt verder uitgebreid. De business developers van IXA hebben verder nauw contact gehouden met de faculteitsbesturen om de positieve houding te behouden en worden gevraagd presentaties te geven over valorisatie bij afdelingen, onderzoeksleders, etc.

Voorlichting en workshops - In 2015 zijn in het voor- en najaar workshops georganiseerd waar zowel onderzoekers vanuit de alfa- en gammawetenschappen aan deelnamen als onderzoekers vanuit de life science en bèta. Deze interdisciplinaire opzet zorgde voor verschillende perspectieven op de casussen die werden ingebracht en werden door beide 'bloedgroepen' daarom ook goed gewaardeerd. Voorbeelden van workshops zijn: hoe succesvol valoriseren, wat is mijn volgende valorisatiestap, het succesvol aangaan van samenwerkingsverbanden.

Vergroten capaciteit - bij een meerderheid van de faculteiten is structureel capaciteit vrijgemaakt om de implementatie van valorisatie te begeleiden; andere faculteiten beraden zich hierop.

Concretisering en intensivering - de ondersteuning van wetenschappers wordt geconcretiseerd en geïntensiveerd vanuit IXA. Voorbeelden zijn:

- **Conservering & Restauratie:** ondersteuning vanuit IXA bij de vorming van een degelijk businessplan t.b.v. de commercialisering van *consultancy en restauratie werkzaamheden*.
- **Persuasive Communication:** advies t.b.v. exploitatie van de *Patiënt Navigator* een informatieve website voor oudere kankerpatiënten tijdens en voor de behandeling
- **Ondersteuning bij de exploitatie van de app *Do you know how I feel?*** bestemd voor docenten primair onderwijs om de emoties bij kinderen te leren herkennen.
- **Opvoedings- en ontwikkelingsproblemen:** *Mindfulness@work*, advies bij exploitatie, merkregistratie, etc.

Gehonoreerde Take off projecten

Begin 2015 hebben drie projecten van VU en UvA een STW take-off subsidie voor een haalbaarheidsstudie ontvangen. De online Vriendschapskursus 50+ van ^(VU), de Sales-based research: a new way to gather consumer insights van ^(UvA) en de Interactive Walkway van ^(VU).

Met deze haalbaarheidsstudie van Take-off hebben de onderzoekers de tijd en de ruimte gekregen om te onderzoeken of hun plan of pilot voor kennisbenutting technisch en commercieel haalbaar is.

3.13.3. Versterken proces

Vanwege de ontwikkelingen binnen IXA en de keuze van de instellingen om juridische en subsidie expertise in en buiten de verschillende IXA offices nog niet te willen integreren in IXA, is van de beoogde verdere organisationele integratie tussen subsidiedesk en business development in 2015 geen werk gemaakt. Binnen IXA office UvA-HvA zijn de subsidieadviseurs al onderdeel van IXA, binnen VU-VUmc en AMC blijven de subsidieteam apart opereren. Dit laatste wil niet zeggen dat er niet wordt samengewerkt met IXA, integendeel. Door de verhuizing eind 2014 van IXA office AMC naar een plek tussen de overige Research Support groepen, waaronder legal en subsidieondersteuning, is de interactie tussen IXA en AMC legal en subsidie enorm verbeterd, doordat mensen nu veel makkelijker bij elkaar binnenlopen (zelfde gang). Ook binnen VU-VUmc loopt de interactie tussen het apart staande team van subsidieadviseurs met IXA goed.

3.13.4 Economische effectmeting ACE

Naar de Top:

In 2013 is de monitor uitgevoerd, waarbij 16 succesvolle studentenbedrijven (voortkomend uit de minoren ondernemerschap van de UvA, VU en HvA en de Summerschool Ondernemerschap) onder de loep zijn genomen.

Begin 2014 werden de resultaten van deze Nulmeting Studentenbedrijven (Studentbedrijven hebben baat bij stimulerende begeleiding) bekend, die heeft geleid tot een verdiepende analyse. De monitor zal worden opgenomen in het portfolio van het lectoraat ondernemerschap van de HvA

In het onderzoek zijn succesfactoren en knelpunten van de bedrijven naar voren gekomen en de mate waarin het onderwijs ondersteuning biedt. Voor de instellingen liggen daar nog kansen. Nu loopt de ondernemende student vaak studievertraging op en studeert in enkele gevallen helemaal niet af. Studententondernemers die serieuze potentie hebben, moeten de kans krijgen om ondernemen en studeren op hoog niveau te combineren en zo te excelleren. Universiteiten en hogescholen kunnen hierop inspelen door maatwerk aan te bieden aan studenten met ondernemende aspiraties. De studenten zelf pleiten voor een topondernemersregeling, vergelijkbaar met de bestaande topsportregeling, waarin studenten bijvoorbeeld extra herkansings- en afwezigheidsmogelijkheden hebben en stage kunnen lopen of afstuderen in het eigen bedrijf. Met een dergelijke regeling kunnen onderwijsinstellingen studenten beter helpen om kennis en kunde om te zetten in kassa.

3.14 Governance en consortium

Dr. Michel Bergh, directeur IXA, heeft IXA november 2015 verlaten. Zijn taken als directeur en programmaleider van de valorisatieplannen 'Ondernemen met Kennis' en 'Naar de Top' zijn sindsdien a.i. belegd bij Prof. Dr. Hans Amman, die tevens vice-voorzitter van het College van Bestuur van de UvA-HvA is. In de rol van programmaleider stuurt hij de directeurs aan van de drie IXA offices (VU-VUmc, UvA-HvA en AMC) en de directeur van het Amsterdam Centre of Entrepreneurship (ACE).

ACE is eind 2015 opgeheven. Om in de continuïteit van de bemoeienis die de voormalige ACE directeur Erik Boer had met het ondernemerschapsonderwijs en ACE Venture Lab te voorzien, is Erik Boer per 1 januari 2016 in dienst gekomen van de UvA-holding, waar ook het per die datum de activiteiten van het Venture Lab zijn ondergebracht.

De programmaleiding werd op financieel vlak ondersteund door Business Controller en qua projectmanagement tot juli 2015 door programmamanager , wier taken na juli 2015 zijn overgenomen door

De programmaleider legt verantwoording af aan het Bestuurlijk Valorisatie Overleg, een stuurgroep samengesteld uit vier bestuurders, één van elk van de betrokken kennisinstellingen. Het afgelopen jaar hebben zich daarin een aantal wijzigingen voor gedaan, waardoor het bestuur nu bestaat uit de volgende personen:

- Prof. dr. Hans Brug, Decaan en Vicevoorzitter RvB VUmc
- Prof. dr. Hans Amman, vicevoorzitter en lid CvB UvA/HvA
- Prof. dr. Vinod Subramaniam, Rector Magnificus en lid CvB VU
- Prof. dr. Frida van den Maagdenberg, vice voorzitter RvB AMC

Prof. dr. v heeft medio 2015 VUmc verlaten en is opgevolgd door Prof. dr. |
dr. heeft in 2015 afscheid genomen van de VU en zijn plaats is
overgenomen door zijn opvolger in de CvB van de VU, Prof. Dr. '

Consortium

Naast het commitment op het plan als geheel is er ook concreet commitment op het niveau van de basisfaciliteiten. Hiervoor geldt dat er een grote groep partners bestaat binnen het bestaande consortium die allemaal een bijdrage leveren in tijd, kennis en geld. Deze groep van partners is dynamisch en verandert van samenstelling al naar gelang de behoefte.

4.1 Financiële inzet 2015

Voor een volledig overzicht, uitgewerkt naar valorisatieprogramma en naar kennisinstelling wordt verwezen naar de bijlage. Hierin is de realisatie opgenomen t.o.v. de begroting van dit jaar.

BIJLAGEN

Bijlage 1 Jaarrapportage Financiën

Bijlage 2 IXA Dashboard

Bijlage B Jaarrapportage financieel

Naam consortium	Ondernemen met kennis + Naar de Top
Acroniem (eventueel)	ICMA + Top

Startdatum	01-01-2012
Einddatum	31-12-2018

Totale projectkosten, jaar 1 t/m 6	32.461.389
Totale subsidiabele kosten, jaar 1 t/m 4	21.033.091

Totaal subsidiabele kosten, jaar 2014	4.004.688
Gevraagde subsidie (50%)	2.002.344
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Instructies

De begrotings- en realisatie gegevens dienen in de bladen 'begroting aanvrager' en 'begroting partner' te worden ingevuld. In de werkbladen 'Totaal overzicht' en 'Hoofdblad' worden geen financiële gegevens ingevuld. Via automatische koppelingen worden in deze bladen uiteindelijk de jaarbegroting voor het project en de subsidiabele kosten zichtbaar.

In de diverse formules in de werkbladen zijn rekenregels ingebouwd die voldoen aan de voorwaarden van de Subsidieregeling Valorisatieprogramma. Bij de verschillende kostenposten is tevens een toelichtend opmerkingenveld beschikbaar. Hiertoe dient u de muisaanwijzer over het rode drieboekje te bewegen.

TOTAAL OVERZICHT

Naam organisatie	Onafhankelijk met Kennis
Activiteit	ICMA

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 4 Conform projectbegroting aanvraag				
Subsidiebele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (50%)	Totaal
Projectcoördinatie	238.541	169.171	0	806.412
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	1.358.026	679.013	0	2.037.039
Scouten en creëren door een kunstinstelling	3.572.033	1.786.017	319.134	5.676.363
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	100.000	50.000	258.333	458.333
Verspreiden van leringen aan starters, max. 100.000 per starter		0	232.500	232.500
Verspreiden van specifieke bijdragen voor het verspreiden van technische herbeheersingscodes, max. 250.000 per studie		0	447.600	447.600
PRF vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	226.843	113.422	25.751	379.016
Andere activiteiten ter versterking van het netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	318.070	159.030	0	477.806
TOTAAL	8.998.543	2.808.633	1.594.734	13.401.910

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (50%)	Totaal
76.667	37.843	0	113.830
414.124	207.062	0	621.186
743.694	371.822	0	1.114.766
-46.258	-23.129	61.175	-8.212
	0	0	0
	0	0	0
43.642	21.821	0	65.464
26.007	13.003	0	39.010
3.502.998	1.751.495	61.175	5.315.668

Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 6 conform projectbegroting aanvraag				
Faciliteiten	Loonkosten	Kosten overhead	Overeenkomstkosten	Totaal
Volunteercenter/Compliance Center	5.476.619	2.738.310	425.417	8.640.346
Kenniseconomiemanagers	110.000	55.000	56.000	221.000
Kennisportaal				0
IP Fund	160.000	80.000	498.333	698.333
Community of Practice	43.120	21.560	45.000	109.680
Personele mobiliteitsprojecten				0
Wording				0
Center of Entrepreneurship	1.992.208	999.603		2.991.811
Pressed fund			332.500	332.500
Proof of concept fund			647.500	647.500
Seed fund				0
Grootcoöperator	647.840	323.920	84.500	1.056.260
Science park				0
Facility sharing	235.000	117.500		352.500
Projectmanagement	477.380	238.690		716.070
ICMA	330.000	165.000	25.751	520.751
Exp.mutatie: Support Alliance Infra				0
Exp.mutatie: Part. MacGinitie				0
Exp.mutatie: Versterken proces				0
Exp.mutatie: Examinatieonderzoek	340.620	70.310		410.930
TOTAAL	9.283.849	4.830.793	2.119.300	16.233.942

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Loonkosten	Kosten overhead	Overeenkomstkosten	Totaal
763.763	381.877	0	1.145.640
			0
			0
-46.258	-23.129	61.175	-8.212
			0
			0
400.214	200.107	0	600.321
			0
			0
			0
			0
76.667	37.843		113.830
43.642	21.821	0	65.464
			0
			0
26.007	13.003		39.010
3.502.998	1.751.495	61.175	5.315.668

TOTAAL OVERZICHT

Naam consortium	ValorisMepan Amsterdam, Naar de Top
Acroniem	Top
Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Subsidiebele kosten	Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag			
	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	371.251	185.626	0	556.877
Onderwijsactiviteiten: verricht door een onderwijsinstelling	836.640	418.320	96.000	1.350.960
Scouten en screenen door een kennisinstelling	1.562.116	781.058	181.250	2.524.423
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	450.090	225.045	720.000	1.395.135
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	1.600.000	1.600.000
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	2.265.000	2.265.000
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	297.000	148.500	0	445.500
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	258.975	129.488	169.752	548.215
TOTAAL	2.776.071	1.858.699	5.022.002	10.656.772

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
74.498	37.249	0	111.747
13.862	6.931	247.881	268.674
270.285	135.142	0	405.427
0	0	0	0
0	0	175.000	175.000
0	0	998.000	998.000
44.297	22.149	0	66.446
15.768	7.884	0	23.652
518.709	259.355	1.423.881	2.041.945

Faciliteiten	Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 6 conform projectbegroting aanvraag			
	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Valorisatiecentrum/Competence Center *	2.064.277	1.042.139	267.410	3.373.825
Kennissamenwerkingsmanagers	0	0	0	0
Kennisportaal	0	0	0	0
IP Fund	579.146	339.673	1.086.281	2.105.000
Community of Practice	47.685	23.843	37.852	109.380
Personele mobiliteitsprojecten	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	1.135.454	567.727	175.981	1.879.162
Preseed fund	0	0	2.075.000	2.075.000
Proof of concept fund	0	0	3.360.000	3.360.000
Seed fund	0	0	0	0
Groeiaccelerator	703.673	351.836	0	1.055.509
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	225.000	112.500	0	337.500
Projectmanagement	556.875	278.438	0	835.313
ICMA	0	0	235.802	235.802
Exp.ruimte: Support Alliance Infra	110.000	55.000	0	165.000
Exp.ruimte: Pilot AlfaGamma	260.000	130.000	0	390.000
Exp.ruimte: Versterken proces	0	0	0	0
Exp.ruimte: Evaluerend onderzoek	0	0	0	0
TOTAAL	5.893.310	2.946.655	7.225.333	11.041.798

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
284.146	142.073	0	426.220
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	175.000	175.000
0	0	998.000	998.000
0	0	0	0
0	0	247.881	247.881
0	0	0	0
74.198	37.099	0	111.297
44.297	22.149	0	66.446
0	0	0	0
15.768	7.884	0	23.652
482.709	241.355	1.423.881	2.047.945

TOTAAL OVERZICHT

Naam consortium	Ondernemen met Kernis + Naar de Top
Acroniem	ICMA + Top

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Subsidieerbare kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag				
Subsidieerbare kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	710.192	355.096	0	1.065.288
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	2.194.665	1.097.333	96.000	3.387.998
Scouten en screenen door een kennisinstelling	5.134.149	2.567.074	499.384	8.200.607
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	510.090	305.045	978.333	1.893.468
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	1.937.500	1.937.500
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	2.712.500	2.712.500
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	523.843	261.922	29.751	815.516
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	576.975	288.488	159.752	1.025.215
TOTAAL	9.745.914	4.971.967	6.408.220	21.126.101

Subsidieerbare kosten jaar 1 t/m jaar 6 conform projectbegroting aanvraag				
Faciliteiten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Valorisatiecenter/Competence Center *	7.560.896	3.780.448	732.627	12.074.171
Kennisaccountmanagers	110.000	55.000	55.000	220.000
Kennisportaal	0	0	0	0
IP Fund	899.146	449.573	1.544.514	2.893.233
Community of Practice	91.005	45.503	82.852	219.360
Personele mobiliteitstrajecten	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	3.126.660	1.563.330	175.981	4.865.971
Preseed fund	0	0	2.407.500	2.407.500
Proof of concept fund	0	0	4.007.500	4.007.500
Seed fund	0	0	0	0
Groeiaccelerator (SAS component)	1.351.013	675.506	84.500	2.111.019
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	450.000	225.000	0	675.000
Projectmanagement	1.034.035	517.018	0	1.551.053
ICMA	330.000	165.000	29.751	524.751
Exp.ruimte: Support Alliance infra	110.000	55.000	0	165.000
Exp.ruimte: Pilot AlfaGamma	260.000	130.000	0	390.000
Exp.ruimte: Versterken proces	0	0	0	0
Exp.ruimte: Evaluatieonderzoek	140.620	70.310	235.802	446.732
TOTAAL	18.408.378	7.704.647	9.398.337	35.411.362

Subsidieerbare kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
150.185	75.092	0	225.277
427.585	213.793	247.881	889.259
1.020.129	510.064	0	1.530.193
-46.258	-23.129	61.175	-8.212
0	0	175.000	175.000
0	0	998.000	998.000
87.940	43.970	0	131.910
41.775	20.887	0	62.662
1.681.788	840.877	1.482.056	4.004.721

Subsidieerbare kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
1.047.900	523.950	0	1.571.850
0	0	0	0
0	0	0	0
-46.258	-23.129	61.175	-8.212
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
400.214	200.107	0	600.321
0	0	175.000	175.000
0	0	998.000	998.000
0	0	0	0
0	0	247.881	247.881
0	0	0	0
150.185	75.092	0	225.277
87.940	43.970	0	131.910
0	0	0	0
0	0	0	0
41.775	20.887	0	62.662
0	0	0	0
1.681.788	840.877	1.482.056	4.004.721

Naam concertteam	Koncertteam met kerst
Bevoelen	LOA
Naam concertlocatiewater	Kerk
Dag	2019
Startdatum	1-jan-19
Einddatum	31-dec-18

Lombardien van de Landbouw en de Landbouw			
Staat	Landbouw	Landbouw	Landbouw
Landbouw	Landbouw	Landbouw	Landbouw
Landbouw	Landbouw	Landbouw	Landbouw

Ausschnitt aus der Kartendatentabelle LK21: Vorkommen von Insektenstichen			
Ort	Art	Art	Art
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

[illegible]

Datei: C:\Programme\Borland\Delphi\Projects\Projekt1\Projekt1.dpr			
Unit	Source	Object	Form
Unit1	Unit1.pas	Unit1.obj	Unit1.dfm
Unit2	Unit2.pas	Unit2.obj	Unit2.dfm
Unit3	Unit3.pas	Unit3.obj	Unit3.dfm
Unit4	Unit4.pas	Unit4.obj	Unit4.dfm
Unit5	Unit5.pas	Unit5.obj	Unit5.dfm
Unit6	Unit6.pas	Unit6.obj	Unit6.dfm
Unit7	Unit7.pas	Unit7.obj	Unit7.dfm
Unit8	Unit8.pas	Unit8.obj	Unit8.dfm
Unit9	Unit9.pas	Unit9.obj	Unit9.dfm
Unit10	Unit10.pas	Unit10.obj	Unit10.dfm
Unit11	Unit11.pas	Unit11.obj	Unit11.dfm
Unit12	Unit12.pas	Unit12.obj	Unit12.dfm
Unit13	Unit13.pas	Unit13.obj	Unit13.dfm
Unit14	Unit14.pas	Unit14.obj	Unit14.dfm
Unit15	Unit15.pas	Unit15.obj	Unit15.dfm
Unit16	Unit16.pas	Unit16.obj	Unit16.dfm
Unit17	Unit17.pas	Unit17.obj	Unit17.dfm
Unit18	Unit18.pas	Unit18.obj	Unit18.dfm
Unit19	Unit19.pas	Unit19.obj	Unit19.dfm
Unit20	Unit20.pas	Unit20.obj	Unit20.dfm
Unit21	Unit21.pas	Unit21.obj	Unit21.dfm
Unit22	Unit22.pas	Unit22.obj	Unit22.dfm
Unit23	Unit23.pas	Unit23.obj	Unit23.dfm
Unit24	Unit24.pas	Unit24.obj	Unit24.dfm
Unit25	Unit25.pas	Unit25.obj	Unit25.dfm
Unit26	Unit26.pas	Unit26.obj	Unit26.dfm
Unit27	Unit27.pas	Unit27.obj	Unit27.dfm
Unit28	Unit28.pas	Unit28.obj	Unit28.dfm
Unit29	Unit29.pas	Unit29.obj	Unit29.dfm
Unit30	Unit30.pas	Unit30.obj	Unit30.dfm
Unit31	Unit31.pas	Unit31.obj	Unit31.dfm
Unit32	Unit32.pas	Unit32.obj	Unit32.dfm
Unit33	Unit33.pas	Unit33.obj	Unit33.dfm
Unit34	Unit34.pas	Unit34.obj	Unit34.dfm
Unit35	Unit35.pas	Unit35.obj	Unit35.dfm
Unit36	Unit36.pas	Unit36.obj	Unit36.dfm
Unit37	Unit37.pas	Unit37.obj	Unit37.dfm
Unit38	Unit38.pas	Unit38.obj	Unit38.dfm
Unit39	Unit39.pas	Unit39.obj	Unit39.dfm
Unit40	Unit40.pas	Unit40.obj	Unit40.dfm
Unit41	Unit41.pas	Unit41.obj	Unit41.dfm
Unit42	Unit42.pas	Unit42.obj	Unit42.dfm
Unit43	Unit43.pas	Unit43.obj	Unit43.dfm
Unit44	Unit44.pas	Unit44.obj	Unit44.dfm
Unit45	Unit45.pas	Unit45.obj	Unit45.dfm
Unit46	Unit46.pas	Unit46.obj	Unit46.dfm
Unit47	Unit47.pas	Unit47.obj	Unit47.dfm
Unit48	Unit48.pas	Unit48.obj	Unit48.dfm
Unit49	Unit49.pas	Unit49.obj	Unit49.dfm
Unit50	Unit50.pas	Unit50.obj	Unit50.dfm
Unit51	Unit51.pas	Unit51.obj	Unit51.dfm
Unit52	Unit52.pas	Unit52.obj	Unit52.dfm
Unit53	Unit53.pas	Unit53.obj	Unit53.dfm
Unit54	Unit54.pas	Unit54.obj	Unit54.dfm
Unit55	Unit55.pas	Unit55.obj	Unit55.dfm
Unit56	Unit56.pas	Unit56.obj	Unit56.dfm
Unit57	Unit57.pas	Unit57.obj	Unit57.dfm
Unit58	Unit58.pas	Unit58.obj	Unit58.dfm
Unit59	Unit59.pas	Unit59.obj	Unit59.dfm
Unit60	Unit60.pas	Unit60.obj	Unit60.dfm
Unit61	Unit61.pas	Unit61.obj	Unit61.dfm
Unit62	Unit62.pas	Unit62.obj	Unit62.dfm
Unit63	Unit63.pas	Unit63.obj	Unit63.dfm
Unit64	Unit64.pas	Unit64.obj	Unit64.dfm
Unit65	Unit65.pas	Unit65.obj	Unit65.dfm
Unit66	Unit66.pas	Unit66.obj	Unit66.dfm
Unit67	Unit67.pas	Unit67.obj	Unit67.dfm
Unit68	Unit68.pas	Unit68.obj	Unit68.dfm
Unit69	Unit69.pas	Unit69.obj	Unit69.dfm
Unit70	Unit70.pas	Unit70.obj	Unit70.dfm
Unit71	Unit71.pas	Unit71.obj	Unit71.dfm
Unit72	Unit72.pas	Unit72.obj	Unit72.dfm
Unit73	Unit73.pas	Unit73.obj	Unit73.dfm
Unit74	Unit74.pas	Unit74.obj	Unit74.dfm
Unit75	Unit75.pas	Unit75.obj	Unit75.dfm
Unit76	Unit76.pas	Unit76.obj	Unit76.dfm
Unit77	Unit77.pas	Unit77.obj	Unit77.dfm
Unit78	Unit78.pas	Unit78.obj	Unit78.dfm
Unit79	Unit79.pas	Unit79.obj	Unit79.dfm
Unit80	Unit80.pas	Unit80.obj	Unit80.dfm
Unit81	Unit81.pas	Unit81.obj	Unit81.dfm
Unit82	Unit82.pas	Unit82.obj	Unit82.dfm
Unit83	Unit83.pas	Unit83.obj	Unit83.dfm
Unit84	Unit84.pas	Unit84.obj	Unit84.dfm
Unit85	Unit85.pas	Unit85.obj	Unit85.dfm

De naam van de deelnemende J.P.M. personen en hun functies		Land	Adres	Telefoon	Postcode

[illegible][illegible]

Verfahren	Verfahren	Verfahren	Verfahren

Subsidiebele kosten	Subsidiebele kosten jaar 3 t/m jaar 4 conform prognosebegroting 2007				Subsidiebele kosten jaar 2015			
	Levenskosten	Opslag (2004)	Kosten (2004)	Totaal	Levenskosten	Opslag (2004)	Kosten (2004)	Totaal
Projectkosten	86.746	46.373	0	148.119	12.820	6.410	0	19.230
Onderhoudskosten voor de 2007 en onderhoudsbeleg	0	0	0	0	0	0	0	0
Overeen en Samen met een kennisinstelling	676.200	338.101	105.625	1.119.926	175.270	87.635	0	262.905
Vervangen van installatie apparaten door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	50.000	25.000	90.608	165.608	0	0	87.334	87.334
Verspreiden van leningen van slachtoffers max. 100.000 per slachtoffer	0	0	58.250	58.250	niet mogelijk	0	0	0
Verspreiden van technische bijdragen over het verspreiden van technische bijdragen, max. 250.000 per slachtoffer	0	0	123.750	123.750	niet mogelijk	0	0	0
Met vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	50.000	25.000	7.438	82.438	7.519	3.759	0	11.278
Andere activiteiten ter versterking van het samenwerkingsproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	43.000	21.500	0	64.500	0	0	0	0
TOTAAL	814.946	489.474	265.483	1.569.903	196.319	98.169	87.334	381.822

Naam constructie	Waterschapen Amsterdam, Meer de Top
Opdrachtgever	Wv
Naam coördinator/bouwer	Wv

Jaar	2013
Startdatum	1-jan-13
Einddatum	31-dec-13

Levenskosten van het veldwerk: - omvangrijke L.v.W. bij overdracht van activiteiten

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	57,84	0
Totaal	143,6	48,08	12.820

Levenskosten van de onderwijzingsinstelling (L.v.W. onderwijsinstelling)

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Levenskosten van de levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	100,7	57,84	11.482
Wv	3,5	48,72	171
Wv	100,0	50,84	11.482
Wv	10,4	48,72	507
Wv	7,8	48,72	380
Wv	9,4	50,84	478
Wv	10,0	52,72	527
Wv	20,0	48,72	974
Wv	20,0	48,72	974
Wv	30,1	41,08	1.248
Wv	5,4	48,72	263
Wv	11,3	53,72	607
Wv	1,0	35,08	35
Wv	24,8	58,34	1.447
Wv	156,0	21,88	3.403
Wv	23,0	55,71	1.281
Wv	4,0	35,35	141
Wv	40,0	47,84	1.914
Wv	35,0	50,72	1.775
Wv	25,0	54,84	1.371
Wv	28,0	50,84	1.423
Wv	37,0	55,08	2.038
Wv	24,4	50,21	1.225
Totaal	1.077	0	48.830

Levenskosten van de levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Levenskosten van het levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	80,0	57,84	4.627
Wv	27,0	50,84	1.373
Wv	15,0	48,72	731
Wv	4,0	35,71	143
Wv	21,0	58,34	1.225
Wv	11,0	50,72	558
Wv	11,0	45,36	500
Wv	5,0	48,72	244
Totaal	174,0	0	9.301

Levenskosten levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Verzekeringen van levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Wv	24,000	379,800	9.115
Totaal	24,000	379,800	9.115

Kosten kosten van de levensinstelling (L.v.W. levensinstelling)

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Kosten kosten van de levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Kosten kosten van de levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Kosten kosten levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Kosten kosten levensinstelling (L.v.W. levensinstelling) en levensinstelling

Opdrachtgever	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Wv	0	0	0
Totaal	0	0	0

Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbeschrijving aanvraag

Subsidiebele kosten	Levensinstelling	Opdracht (100%)	Kosten (duizenden)	Totaal
Projectcoördinatie	114.000	57.150	0	171.150
Onderwijsinstellingen vormen door een onderwijsinstelling	0	0	0	0
Schermen en boeken door een levensinstelling	208.500	128.400	40.125	377.025
Vervangen van levensinstelling opdracht door een levensinstelling, max. 25.000 per aanvraag	99.975	49.988	180.000	329.963
Verspreiden van levensinstelling op starters, max. 100.000 per starter	0	0	300.000	300.000
Verspreiden van levensinstelling opdracht door een levensinstelling, max. 250.000 per studie	0	0	500.000	500.000
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	37.250	28.115	0	65.365
Andere levensinstelling ter versterking van het levensinstelling, max. 10% van totale subsidiebele kosten	47.315	31.163	7.438	85.916
TOTAAL	599.840	305.826	1.079.533	1.985.199

Subsidiebele kosten jaar 2013

Levensinstelling	Opdracht (100%)	Kosten (duizenden)	Totaal
17.820	8.420	0	26.240
0	0	0	0
60.597	34.193	0	94.790
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
7.536	3.758	0	11.294
0	0	0	0
66.710	40.671	573.000	680.381

Begroting Amvange/patvondor

Naam coördinator	Doornikens met Kefnis + Nier de Top
Acroniem	DCA + Top
Naam coördinerende organisatie	LVA
Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Loontkosten van het vakantietoelagen LVA, het coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Loontkosten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Loontkosten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	222,0	87,00	19.314
	12,0	87,00	1.044
	427,0	87,00	37.149
	31,0	87,00	2.697
	28,0	87,00	2.436
	39,0	87,00	3.393
	425,0	87,00	36.975
	822,0	87,00	71.514
	11,0	87,00	957
	108,0	87,00	9.406
	30,0	87,00	2.610
	40,0	87,00	3.480
	7,0	87,00	609
	30,0	87,00	2.610
	337,0	87,00	29.319
	138,0	87,00	11.986
	18,0	87,00	1.566
	188,0	87,00	16.356
	52,0	87,00	4.524
	52,0	87,00	4.524
	188,0	87,00	16.356
	138,0	87,00	11.986
	52,0	87,00	4.524
Totaal	822,0	87,00	71.514

Loontkosten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Loontkosten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	77,0	87,00	6.699
	95,0	87,00	8.265
	31,0	87,00	2.697
	12,0	87,00	1.044
	42,0	87,00	3.654
	22,0	87,00	1.914
	20,0	87,00	1.740
	54,0	87,00	4.718
Totaal	353,0	87,00	30.731

Loontkosten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Verenkomsten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Verenkomsten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten	0	87,00	0
Verenkomsten van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Kosten direct van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Kosten direct van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Kosten direct van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Kosten direct van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Kosten direct van de coördinerende LVA, coördinerende van activiteiten

Naam (naam-afk.)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	87,00	0
Totaal	0	87,00	0

Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbeschrijving aanvraag				
Subsidiebele kosten	Levenskosten	Beleging (over)	Verenkomsten (over)	Totaal
Projectcoördinatie	211.046	105.523	0	316.569
Ondervergevochten variatie door een ondervergevochten	0	0	0	0
Schrijven en Schrijven door een kennisinstelling	835.199	467.500	146.250	1.448.849
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanpak	149.875	74.938	270.000	494.813
Verzekeringen van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	404.330	404.330
Verzekeringen van financiële bijdragen voor het verspreiden van technische kennisinstellingen, max. 250.000 per studie	0	0	633.750	633.750
het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	104.230	53.125	7.438	164.793
Andere activiteiten ter versterking van het netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	104.230	53.125	7.438	164.793
TOTAAL	1.304.580	693.686	1.193.116	3.191.382

Subsidiebele kosten jaar 2016				
Levenskosten	Beleging (over)	Verenkomsten (over)	Totaal	
25.840	12.820	0	38.660	
0	0	0	0	
344.276	322.236	0	666.512	
0	0	87.134	87.134	
0	0	0	0	
0	0	373.000	373.000	
15.332	7.516	0	22.848	
0	0	0	0	
283.648	142.634	460.234	886.516	

Team composition	Onsderhach, thea, Eerois
Acronym	TCM
Team composition/role	LMC
Team	2019
Start/End	1-2019-15
End/Start	31-2019-12

Item	1997	1998	1999
1. Sales	100.00	100.00	100.00
2. Cost of sales	60.00	60.00	60.00
3. Gross profit	40.00	40.00	40.00
4. Operating expenses	20.00	20.00	20.00
5. Operating income	20.00	20.00	20.00
6. Other income	0.00	0.00	0.00
7. Income before taxes	20.00	20.00	20.00
8. Income taxes	5.00	5.00	5.00
9. Net income	15.00	15.00	15.00

Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)
Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)
Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)
Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)	Landbouw van de ondergrondse bodem (L.V.B.)

[illegible]

Naam van de werknemer	Plaats van de werknemer	Plaats van de werknemer	Plaats van de werknemer
1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32
33	34	35	36
37	38	39	40
41	42	43	44
45	46	47	48
49	50	51	52
53	54	55	56
57	58	59	60
61	62	63	64
65	66	67	68
69	70	71	72
73	74	75	76
77	78	79	80
81	82	83	84
85	86	87	88
89	90	91	92
93	94	95	96
97	98	99	100

[illegible][illegible]

Kategorie des Geschäftsvorgangs	Jahr	1999	2000
Verkauf von langfristigen Wertpapieren			
Verkauf von langfristigen Wertpapieren			
Verkauf von langfristigen Wertpapieren			

Korven derges van de maatschappelijke en maatschappelijke				
Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke
Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke
Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke	Maatschappelijke

Kwaliteit van de brandstof			
Brandstof	Brandstof	Brandstof	Brandstof
Brandstof	Brandstof	Brandstof	Brandstof
Brandstof	Brandstof	Brandstof	Brandstof

Kostenvergleich von der Kommunikation E.U.M. vorüber von Indikatoren				
Kostenart	Einheit	Einzelkosten	Gesamtkosten	Preis
Einzelkosten				
Gesamtkosten				
Preis				

Personnel Service Component: <u>Personnel Service Component</u>			
Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component
Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component
Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component	Personnel Service Component

FOUR-STEP VOLUNTARISSERVICE PLAN: ORDER PRELIMINARY FOR VOLUNTARISSERVICE			
Volunteer's Name	Address	City	State

[illegible]

Maatschappij	Onderp. (80%)	Kosten (euro/ha)	Totaal
2.349	4.479	0	1.463
327	66	0	38
331.169	6.730	0	207.38
0	0	14.034	14.03
0	0	0	
0	0	0	
218	375	0	1.81
84	27	0	8
241.700	7.000	14.034	207.38

Naam consortium	Valensatieplan Amsterdam, Naar de Top
Acroniem	Top
Naam consortiumdeelname	AMC
Jaar	2015
Startdatum	1-10-15
Einddatum	31-09-15

Leenkosten van het valensatieconsortium i.v.m. het poortieren van activiteiten

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	128,75	72,81	9.345
	0	61,80	0
Totaal	128		9.345

Leenkosten van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	2	63,72	127
	3		181

Leenkosten van de kennisinstelling i.v.m. screenen en screenen

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	148	72,81	10.800
	183	61,80	11.314
	214	46,89	10.023
	118	54,81	6.468
	143	41,21	5.873
	39	63,72	2.516
	74	43,47	3.207
	0	31,83	0
	15	61,03	895
Totaal	819		34.899

Leenkosten van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
		64,81	0
		63,72	0
		31,83	0
Totaal	0		0

Leenkosten van het valensatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	5	72,81	364
	8	63,72	509
	0	61,80	0
Totaal	13		873

Leenkosten valensatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valensatieproces

Naam medeoverheer	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	1	72,81	64
	0		0
Totaal	1		64

Verstreken van financiële faciliteiten

Verstreken van leningen aan starters	Aantal	Opdracht	Totaal
Verstreken van financiële bijdragen voor haalbaarheidsstudies	2	100.000	200.000
	0		0
Totaal	2		200.000

Kosten dienen van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Overzichtskosten	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen van de kennisinstelling i.v.m. screenen en screenen

Overzichtskosten	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Overzichtskosten	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
Overzichtskosten	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen valensatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Overzichtskosten	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen valensatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valensatieproces

Overzichtskosten	Aantal eenheden	Unitarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Subsidieerbare kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag				
Gesubsidieerbare kosten	Leenkosten	Opslag (50%)	Kosten (eigen)	Totaal
Projectcoördinatie	32.941	16.470	0	49.411
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	0	0	0	0
Screenen en screenen door een kennisinstelling	256.999	128.499	10.625	396.123
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	99.975	49.988	180.000	329.963
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	350.000	350.000
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	500.000	500.000
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	56.250	28.125	0	84.375
Andere activiteiten ter versterking van het valensatieproces, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	62.325	31.163	7.438	100.926
TOTAAL	549.490	274.142	1.037.438	1.861.070

Subsidieerbare kosten jaar 2015				
Leenkosten	Opslag (50%)	Kosten (eigen)	Totaal	
9.345	4.672	0	14.017	
127	64	0	191	
51.123	25.562	0	76.685	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	300.000	300.000	
745	372	0	1.117	
64	32	0	96	
61.341	30.670	300.000	641.011	

Naam consortium	Valorisatieplan Amsterdam, Naar de Top
Acroniem	Top

Naam contactpersoon	J.M.C.
---------------------	--------

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Loonkosten van het valorisatieconsortium t.w.m. het uitvoeren van activiteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	267,5	72,61	19.407
	0	61,90	0
Totaal	267,5		19.407

Loonkosten van de ondersteuning t.w.m. andere activiteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	4	63,73	255
	4		255

Loonkosten van de kennisinstelling t.w.m. andere activiteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	631,6	72,61	45.882
	609	61,90	37.497
	769	46,83	35.808
	422	64,91	27.392
	609	41,21	25.096
	141	63,73	8.986
	266,9	43,47	11.604
	0	31,63	0
	62	61,01	3.783
Totaal	3.380		198.988

Loonkosten van de kennisinstelling t.w.m. verwerken van intellectueel eigendom

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0	64,91	0
	0	63,73	0
	0	31,63	0
Totaal	0		0

Loonkosten van het valorisatieconsortium t.w.m. het vormen en in stand houden van een

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	10	72,61	726
	12	63,73	765
	0	61,90	0
Totaal	22		1.491

Loonkosten valorisatieconsortium t.w.m. andere activiteiten ter versterking

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	1,5	72,61	109
	0		0

Verstreken van financiële faciliteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Verstreken van leningen aan starters	0	0	0
Verstreken van financiële bijdragen voor haalbaarheidsstudies	0	200.000	200.000
Totaal	0		200.000

Kosten derden van de ondersteuning t.w.m. andere activiteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling t.w.m. andere activiteiten

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Technology Value Analysis en Haalbaarheidsrapport	0		0
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling t.w.m. verwerken van intellectueel eigendom

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Ontwerpingskosten	0		0
Octrooibureaus	0		14.098
Totaal	0		14.098

Kosten derden valorisatieconsortium t.w.m. het vormen en in stand houden van een

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium t.w.m. andere activiteiten ter versterking

Naam medewerker	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Subsidiebele kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag

Subsidiebele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	55.042	27.521	0	82.563
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	0	0	0	0
Scouten en screenen door een kennisinstelling	535.201	467.600	146.250	1.149.051
Verwerken van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per studie	349.979	74.996	270.000	694.975
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	406.250	406.250
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	623.750	623.750
Met vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	106.250	53.125	7.138	166.513
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	104.325	52.163	7.438	163.926
TOTAAL	1.550.597	675.305	1.441.038	3.666.940

Subsidiebele kosten jaar 2015

Subsidiebele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
	18.687	9.343	0	28.030
	255	127	0	382
	182.502	91.251	0	273.753
	0	0	14.036	14.036
	0	0	0	0
	0	0	300.000	300.000
	1.491	745	0	2.236
	109	54	0	163
TOTAAL	392.144	196.571	314.036	902.751

Begroting Partner

Naam contractant	Onderwerpen met Kennis
Accountant	PCMA
Maakt rapport bekend over	Ja
Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Levenskosten van het voorafgeconstrueerd L.A.M. het aanpakken van activiteiten

Activiteit	Aantal uren	Totaal
Totaal	0	0

Levenskosten van de andere bijdragen van activiteiten

Activiteit	Aantal uren	Totaal
6-40	40	40.320
379	64	23.304
186	40	9.004
389	40	17.004
64	64	6.144
24	40	1.184
134	40	4.528
100	40	7.800
180	40	6.216
170	40	4.400
182	40	8.800
0	0	0
Totaal	0	0
Totaal	379	75.824

Levenskosten van de levensduur L.A.M. aanpak en screenen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
34	34.27	808
70	40.00	3.470
0	0	0
Totaal	0	0

Levenskosten van de levensduur L.A.M. aanpak en screenen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Levenskosten van het voorafgeconstrueerd L.A.M. het aanpak en in stand houden van een netwerk

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Levenskosten van het voorafgeconstrueerd L.A.M. andere activiteiten en verandering veranderingen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Levenskosten van de levensduur L.A.M.

Activiteit	Aantal uren	Totaal
Verandering van het netwerk van de netwerk	0	0
Verandering van het netwerk van de netwerk	0	0
Totaal	0	0

Kosten stroom van de levensduur L.A.M. andere activiteiten

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Kosten stroom van de levensduur L.A.M. aanpak en screenen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Kosten stroom van de levensduur L.A.M. aanpak en screenen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Kosten stroom van het voorafgeconstrueerd L.A.M. het aanpak en in stand houden van een netwerk

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Kosten stroom van het voorafgeconstrueerd L.A.M. andere activiteiten en verandering veranderingen

Activiteit	Aantal uren	Totaal
0	0	0
Totaal	0	0

Subsidie kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbeoordeling aanvraag					Subsidie kosten jaar 2015				
Subsidie kosten	Levenskosten	Opvang (10%)	Kosten (aanpak)	Totaal	Levenskosten	Opvang (10%)	Kosten (aanpak)	Totaal	
Projectbeoordeling	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onderhoudskosten verrijkt door een levensduurkosten	495.050	217.520	0	712.570	133.590	66.690	0	200.280	
Screenen en screenen door een levensduurkosten	113.625	16.515	6.884	137.024	5.478	1.096	0	6.574	
Verwijden van levensduurkosten (aanpak) door een levensduurkosten, max. 25.000 per jaar	0	0	0	0	0	0	11.074	11.074	
Verwijden van levensduurkosten (aanpak), max. 100.000 per jaar	0	0	0	0	0	0	0	0	
Verwijden van levensduurkosten (aanpak) voor het verwijderen van levensduurkosten, max. 250.000 per studie	0	0	0	0	0	0	0	0	
PHI verrijkt en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidie kosten	10.000	5.000	0	15.000	0	0	0	0	
Andere kosten (kosten van verandering van het levensduurkosten, max. 10% van totale subsidie kosten)	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAAL	608.675	239.035	6.884	854.594	139.068	67.786	11.074	217.928	

Naam consortium	Nov de Top
Activiteit	Top
Naam consortiumdeelnemer	Nov
Jaar	2019
Startdatum	1-jan-19
Einddatum	31-dec-19

Looptijden met het vliegtoestel 12/14, het coördinaat van de schakelaar			
Naam vliegtoestel	Aankomst	Vertrek	Totaal
Totaal			0

[illegible]

Lerenkosten van de basisinstelling	LCRM	accreditatie en screening
(duizend euro)		
2007	36,87	2.399
2008	48,80	3.472
2009	-	9.800

Lagenhuizen van de bestuursinstelling L.V.M. verspreiden van infectieziekten			
Naam meldingsplichtige	Aantal meldingen	Opgevolgd	Totaal
Totaal	1	1	1

[illegible]

Lohnkosten vertriebsorganisatorischer VZM, andere schätzungen bei unzureichend überprüfbarer Stammdaten (nach Art VZM)			
	Stamm	Stamm	Stamm
Stamm			
Stamm			

Postreken van Bureelw. Categorie	Aantal	Betaling	Totaal
Verhuur van zandjes van staal			0
Verhuur van staalw. bijlagen voor rekenaarswetenschappen	2	6300	12600
Totaal	2	6300	12600

Kosten durch den die Lagerungsverwaltung & v.m. an Lagerverwaltern			
Bezeichnung des Lager	Arbeitszeit	Material	Werkstoff
Übrige Kosten (z.B. Spezialmaterial)			02.007
Gesamt			02.007

Kosten darden van de kennisinstelling i.v.m. schrijven en scouten		
2machtingsoort	Aantal men	Uurtarief
Overige kosten		
Totaal	0	

[illegible]

Gebruik sluitend informatieovereenkomst L2-76, het verspreiden van de stand buiten het ocs netwerk			
Gebruikslimiet	Gebruik (aan)	Gebruik (aan)	Gebruik (aan)

Einzelname	Alter	Art	Thema
			0
			0
			0

Subsidieerbare kosten	Subsidieerbare kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbespreking aanvraag			
	Kosten (miljoen)	Oplag (miljoen)	Kosten (directe)	Totaal
Projectontwikkeling	0	0	0	0
Onderwijsadvieslagen verricht door een onderwijsadviseur	330.677	105.013	0	495.690
Scouten en recreëren door een keramistelling	308.575	154.988	0	488.563
Verwerven van (stadsdeel) eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstrekken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	50.000	50.000
Verstrekken van financiële bijlagen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	65.000	65.000
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het waterafstapingsproces, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	9.975	4.988	0	14.963
TOTAAL	648.677	269.988	115.000	1.033.665

Subsidiarbelts kosten iuser 2015			
Kontribusam	Dyngak (10%)	Kampan (berden)	Totalel
0	0		
0	0	82.47	82.47
9.402	4.701	0	14.103
0	0	0	0
	0	0	0
	0	125.000	125.000
0	0	0	0
0	0	0	0
1.000	1.000	200.000	202.000

Naam consortium	Onbepaalde met Kende + naar de Top
Activiteit	ICMA + Top
Naam consortium(s)naam	NVA
Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Levenskosten van het onderzoeksinstituut L.V.M. het onderzoek van activiteiten

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Levenskosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
040	40		40.000
375	34		20.304
144	40		2.064
354	40		17.804
85	64		5.184
24	14		1.184
338	40		0.880
509	40		7.880
922	40		6.276
176	40		6.440
152	40		6.880
0	40		0
0	40		0
Totaal	3.384		124.880

Levenskosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken en streven

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
40	36,67		3.240
280	40,00		12.800
Totaal	360		16.040

Levenskosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken van onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
0			0
0			0
Totaal	0		0

Levenskosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. het werken in onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
0			0
0			0
0			0
Totaal	0		0

Levenskosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken van onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
0			0
0			0
Totaal	0		0

Verzekeringen van onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
Verzekeringen van onderzoeksinstituut			0
Verzekeringen van onderzoeksinstituut			0
Verzekeringen van onderzoeksinstituut	2	62.500	125.000
Totaal	2		125.000

Kosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
Overige kosten (de specifieke)			82.627
0			0
Totaal	0		82.627

Kosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken en streven

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
Overige kosten			0
Totaal	0		0

Kosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken van onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
Overige kosten			11.014
Totaal	0		11.014

Kosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. het werken in onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
0			0
0			0
Totaal	0		0

Kosten van de onderzoeksinstituut L.V.M. werken van onderzoeksinstituut

Activiteitsverdeling	Aantal personen	Uurtarief	Totaal
0			0
0			0
Totaal	0		0

Subsidieerbare kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag

Subsidieerbare kosten	Levenskosten	Opvang (50%)	Kosten (kosten)	Totaal
Projectcyclus	0	0	0	0
Onbepaalde activiteiten verricht door een onderzoeksinstituut	825.064	412.532	0	1.237.596
Overige en kosten door een onderzoeksinstituut	423.600	211.800	6.884	642.284
Verwerven van onderzoeksinstituut	0	0	8.339	8.339
Verzekeringen van (betalingen aan onderzoeksinstituut, max. 100.000 per studie)	0		30.000	30.000
Verzekeringen van financiële bijdragen voor het verrichten van technische onderzoeksinstituut, max. 230.000 per studie	0		65.000	65.000
Het werken en in onderzoeksinstituut van een onderzoeksinstituut, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	10.000	5.000	0	15.000
Overige activiteiten der verspreiding van het onderzoeksinstituut, max. 10% van totale subsidieerbare kosten	9.975	4.988	0	14.963
TOTAAL	1.238.643	644.320	104.823	2.087.786

Subsidieerbare kosten jaar 2015

Levenskosten	Opvang (50%)	Kosten (kosten)	Totaal
0	0	0	0
133.192	66.596	82.427	262.215
12.880	6.440	0	19.320
0	0	11.014	11.014
0	0	0	0
0	0	125.000	125.000
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
148.122	74.061	104.823	327.006

Regretting Part-time

[illegible][illegible]

Boys' Life Partner

[illegible][illegible]

Имя: <u>Соловьев Илья</u>	Оформление при приеме: <u>ICMA</u>
Адрес: _____	_____
Имя и фамилия принимающего: _____	AGE Unit: _____
Дата: _____	2019
Время: _____	5-10-15
Инициалы: _____	31-10-15

Lecaplaats van het waterdubbelsluitings L.v.v. het beoefenen van activiteiten			
Naam (niet verplicht)	Aankomst	Afwezig	Totaal
Probleemoplossing		45,00	
Thuis			

[illegible]

Lecosystem van de landschapstyping L.v.m. stadien en scenario's			
Stadium (landbouwtype)	Landbouwtype	Scenario's	Totaal
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50
51	51	51	51
52	52	52	52
53	53	53	53
54	54	54	54
55	55	55	55
56	56	56	56
57	57	57	57
58	58	58	58
59	59	59	59
60	60	60	60
61	61	61	61
62	62	62	62
63	63	63	63
64	64	64	64
65	65	65	65
66	66	66	66
67	67	67	67
68	68	68	68
69	69	69	69
70	70	70	70
71	71	71	71
72	72	72	72
73	73	73	73
74	74	74	74
75	75	75	75
76	76	76	76
77	77	77	77
78	78	78	78
79	79	79	79
80	80	80	80
81	81	81	81
82	82	82	82
83	83	83	83
84	84	84	84
85	85	85	85
86	86	86	86
87	87	87	87
88	88	88	88
89	89	89	89
90	90	90	90
91	91	91	91
92	92	92	92
93	93	93	93
94	94	94	94
95	95	95	95
96	96	96	96
97	97	97	97
98	98	98	98
99	99	99	99
100	100	100	100

Locustroepen van de leenrechtelijke L.v.M. verspreiden van individueel afgeleiden			
Soort van leenrechtelijke	Aantal (pers.)	Montuur	Totaal
			0

[illegible]

Bioscience Resource Project: Lesson 1.5.1: Embryonic Adipocytes for Developing Adipogenesis			
Activity	Duration	Materials	Assessment
Introduction	10 min		
Activity	10 min		
Conclusion	10 min		

Vereniging van Verenigingen	Periode	Rechtspraak	Financiën
Vereniging van Verenigingen met 10 leden			0
Vereniging met 10 leden, waarvan 10 leden van andere verenigingen			0

[illegible]

Koeken dienen van de kerstdienstzetting (v.a. december en verder)	Dag en	Maand	Totaal
Korvetten en Koeken			0

Kosten worden van de maatschappij L&L Jorritsma van inbrengende afgedekt			
De volgende kosten	De maatschappij	De afnemer	Elkaar
Totaal			

[illegible]

Account description	Actual 1997	1998	Total
Interest	25		25

Subsidiabele kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform				
	Levenskosten	Opvoeding (20%)	Kosten (40%)	Totaal
Subsidie in beide ouders				
Overlevingskosten	17.680	8.840	0	26.520
Overlevingskosten vermindert door een andere bijdrage	40.587	24.493	0	234.480
Overlevingskosten door een andere bijdrage	0	0	0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage	0	0	0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	16.643	8.422	0	25.065
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	0	0	0	0
Overlevingskosten van andere bijdrage, max. 250.000 per studie	817.340	158.938	0	234.480

Subsidiarile kosten jaa. 2011			
Lopetäspäivä	Opetus (000€)	Korotus (euroina)	Tilaisuus
4	0		
51.11	24.185	0	78.46
6	0	0	
7	0	0	
		0	0
	0	0	
8	0	0	
9	0	0	
10	0	0	
11	0	0	
12.12	201.625	0	78.46

Begroting Partner

Naam coördinator	Onderwerpen met Kennis + naar de Top
Acroniën	ICMA + Top
Naam coördinator/begroter	ACE LAVA
Jaar	2015
Geldigheidsduur	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Levenskosten van het vervoer (aanvullend t.o.v. het controleren van activiteiten)			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
Projectmanagement	0	65,80	0
Totaal			0

Levenskosten van de ondersteuning t.o.v. onderwijsactiviteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
2-43	20,80	12,88	
260	62,80	18,615	
144	62,80	7,48	
80	62,80	6,08	
0			
0			
0			
0			
0			
0			
0			
0			
0			
0			
0			
Totaal	208	44,96	

Levenskosten van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Levenskosten van de levenskosten t.o.v. verspreiden van informatie/afgeven			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Levenskosten van het vervoer (aanvullend t.o.v. het vervoer en in stand houden van een netwerk)			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Levenskosten van de levenskosten t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Verzekeringen van levenskosten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
Verzekering van levenskosten van start			0
Verzekering van levenskosten van start voor levenskosten			0
Totaal	0		0

Kosten direct van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
Overige kosten (als specifiek)			89,627
Overige kosten (als specifiek) concrete rapportage 2013			0
Totaal	0		89,627

Kosten direct van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Kosten direct van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Kosten direct van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Kosten direct van de ondersteuning t.o.v. andere activiteiten			
Naam activiteit	Aantal eenheden	Bedrag	Totaal
0			
Totaal	0		0

Subsidiebele Kosten jaar 1 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag				
Subsidiebele kosten	Levenskosten	Opvang (over)	Kosten (direct)	Totaal
Projectkosten	44,200	22,100	0	66,300
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	742,833	371,417	46,000	1,160,250
Bezoeken en scholen door een levensinstelling	0	0	0	0
Verspreiden van levenskosten eigendom door een levensinstelling, max. 25,000 per aanvraag	0	0	0	0
Verzekeringen van levenskosten aan starters, max. 100,000 per starter	0	0	0	0
Verzekeringen van levenskosten bijdragen voor het verspreiden van technische levenskosten, max. 250,000 per studie	0	0	0	0
Net vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	40,643	20,322	0	60,965
Andere activiteiten ter versterking van het levensinstelling, max. 10% van totale subsidiebele kosten	0	0	65,000	65,000
TOTAAL	827,676	413,839	111,000	1,352,515

Subsidiebele kosten jaar 2015				
Levenskosten	Opvang (over)	Kosten (direct)	Totaal	
0	0	0	0	0
44,000	22,000	62,877	148,877	
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
44,000	22,000	89,627	155,627	

[illegible]

Region	Population	Area	Population Density
North America	300,000,000	24,000,000 km ²	12.5/km ²
Europe	700,000,000	10,000,000 km ²	70/km ²
Asia	3,500,000,000	44,000,000 km ²	79.5/km ²
Africa	600,000,000	30,000,000 km ²	20/km ²
South America	300,000,000	17,000,000 km ²	17.6/km ²
Oceania	35,000,000	3,000,000 km ²	11.7/km ²
Antarctica	0	14,000,000 km ²	0/km ²

and develop any other technology (e.g., hardware or software) that may be necessary to use the technology.

© 2002 Pearson Education, Inc. All rights reserved. This book is intended for use as a supplement to the textbook. It is not to be used as a substitute for the textbook. For more information, please contact your local Pearson Education representative.

Subsidiabele kosten jaar 2019			
Leerprijskosten	Dryslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
0	0		0
0	0	82.627	82.627
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	82.627	82.627

Naam consortium	Ondernamen met kennis + naar de Top
Acroniem	ICMA + Top
Naam consortiumsamensteller	ACE VU
Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Sluitdatum	31-dec-15

Levenskosten van het vakantiekoncertorkest L.v.m. het coördineren van activiteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Levenskosten van de ondersteunende instelling L.v.m. onderwijsactiviteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	1.224	75,00	91.800
	1.072	29,00	31.088
	1.912	37,00	70.744
	412	29,00	11.948
	200	47,00	9.400
	456	22,00	10.032
	0	22,00	0
	0	30,00	0
Totaal	5.264		204.992

Levenskosten van de kennisinstelling L.v.m. scoenen en screenen

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Levenskosten van de kennisinstelling L.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
	0		0
Totaal	0		0

Levenskosten van het vakantiekoncertorkest L.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Levenskosten vakantiekoncertorkest L.v.m. andere activiteiten ter versterking vakantiedoproces

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Verstreken van financiële bijdragen

Verstreken van leningen aan starters	Aantal	Bedrag (€)	Totaal
			0
Verstreken van financiële bijdragen voor kwaliteitsstudie			0
Totaal	0		0

Kosten dienen van de ondersteunende instelling L.v.m. onderwijsactiviteiten

Onderwijsactiviteiten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Onderwijsactiviteiten (zie specificatie)			91.800
Onderwijskosten (zie specificatie)			31.088
Onderwijskosten (zie specificatie) onderwijsactiviteiten 2015			0
Totaal	0		122.888

Kosten dienen van de kennisinstelling L.v.m. scoenen en screenen

Onderwijskosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen van de kennisinstelling L.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Onderwijskosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen vakantiekoncertorkest L.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Onderwijskosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Kosten dienen vakantiekoncertorkest L.v.m. andere activiteiten ter versterking vakantiedoproces

Onderwijskosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	0		0
Totaal	0		0

Subsidiebele kosten jaar 3 t/m jaar 4 conform projectbegroting aanvraag				
Subsidiebele kosten	Uurtarief	Opdracht (80%)	Kosten (40%)	Totaal
Projectcoördinatie	0	0	0	0
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling	526.667	363.333	46.000	836.000
Screenen en Scoenen door een kennisinstelling	0	0	0	0
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	0	0	0	0
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	0	0	0	0
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	46.000	24.000	0	72.000
Andere activiteiten ter versterking van het vakantiedoproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	150.000	75.000	65.000	300.000
TOTAAL	724.667	362.333	115.000	1.202.000

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Kostenkosten	Opdracht (80%)	Kosten (40%)	Totaal
0	0	0	0
254.992	177.496	82.627	485.115
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
184.992	127.496	82.627	485.115

Begroting Partner

Naam consortium	Ondernemen met Kennis
Acroniem	ICMA

Naam consortiumdeelnemer	
--------------------------	--

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het coördineren van activiteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
	195,5	84,70	16.559
Totaal	195		16.559

Loonkosten van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. scouten en screenen

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van Intellectueel eigendom

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Verstreken van financiële faciliteiten

	Aantal	Gemiddeld	Totaal
Verstreken van leningen aan starters			
Verstreken van financiële bijdragen voor haalbaarheidsstudies			
Totaal	0		0

Kosten derden van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
		0,00	0
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. screenen en scouten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Subsidiebele kosten Jaar 1 t/m Jaar 4 Conform projectbegroting aanvraag				
Subsidiebele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	77.924	38.962	0	116.886
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling		0	0	0
Scouten en screenen door een kennisinstelling	0	0	0	0
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	niet mogelijk		0	0
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	0	0	0	0
TOTAAL	77.924	38.962	0	116.886

Subsidieerbare kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	andere kosten (derden)	Totaal
16.559	8.279		24.838
			0
			0
			0
niet mogelijk			0
niet mogelijk			0
			0
			0
16.559	8.279	0	24.838

Begroting Partner

Naam consortium	Naar de Top
Acroniem	Top

Naam consortiumdeelnemer	
--------------------------	--

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het coördineren van activiteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Projectmanager	195,5	84,70	16.559
Totaal	196		16.559

Loonkosten van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. scouten en screenen

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netw

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Verstrekken van financiële faciliteiten

	Aantal	Gemiddeld	Totaal
Verstrekken van leningen aan starters			
Verstrekken van financiële bijdragen voor haalbaarheidsstudies			
Totaal	0		0

Kosten derden van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
		0,00	0
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. screenen en scouten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Subsidiebele kosten Jaar 1 t/m Jaar 4 conform projectbegroting aanvraag				
Subsidiebele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	99.946	49.973	0	149.919
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling		0	0	0
Scouten en screenen door een kennisinstelling	0	0	0	0
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstrekken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	niet mogelijk		0	0
Verstrekken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebele kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiebele kosten	0	0	0	0
TOTAAL	99.946	49.973	0	149.919

Subsidieerbare kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
16.559	8.279		24.838
			0
			0
			0
niet mogelijk			0
niet mogelijk			0
			0
			0
16.559	8.279	0	24.838

Begroting Partner

Naam consortium	Naar de Top
Acroniem	Top

Naam consortiumdeelnemer	
---------------------------------	--

Jaar	2015
Startdatum	1-jan-15
Einddatum	31-dec-15

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het coördineren van activiteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Projectmanager	391	84,70	33.118
Totaal	391		33.118

Loonkosten van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. scouten en screenen

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Loonkosten van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Loonkosten van het valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Loonkosten valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Naam medewerker(s)	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Verstreken van financiële faciliteiten

	Aantal	Gemiddeld	Totaal
Verstreken van leningen aan starters			
Verstreken van financiële bijdragen voor haalbaarheidsstudies			
Totaal	0		0

Kosten derden van de onderwijsinstelling i.v.m. onderwijsactiviteiten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
		0,00	0
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. screenen en scouten

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
Totaal	0		0

Kosten derden van de kennisinstelling i.v.m. verwerven van intellectueel eigendom

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. het vormen en in stand houden van een netwerk

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Kosten derden valorisatieconsortium i.v.m. andere activiteiten ter versterking valorisatieproces

Omschrijving kosten	Aantal uren	Uurtarief	Totaal
			0
Totaal	0		0

Subsidiabele kosten jaar 1 t/m Jaar 4 conform projectbegroting aanvraag

Subsidiabele kosten	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	177.670	88.935	0	266.605
Onderwijsactiviteiten verricht door een onderwijsinstelling		0	0	0
Scouten en screenen door een kennisinstelling	0	0	0	0
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstrekken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	niet mogelijk		0	0
Verstrekken van financiële bijdragen voor het verrichten van technische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiabele kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiabele kosten	0	0	0	0
TOTAAL	177.670	88.935	0	266.605

Subsidiebele kosten jaar 2015			
Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
33.118	16.559		49.677
			0
			0
			0
niet mogelijk			0
niet mogelijk			0
			0
			0
33.118	16.559	0	49.677

[illegible]



Plan 2016

UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM				
CvB	AFH	Dep.	DEP	
ontvangen d.d.: 12 MEI 2016				
reg.nr.: 504425 / 2016 / 1675				
vz	rm	vz o/v	ile	sect
ACZ	BQV			

Universiteit van Amsterdam
Hogeschool van Amsterdam

Maart 2016

Inleiding

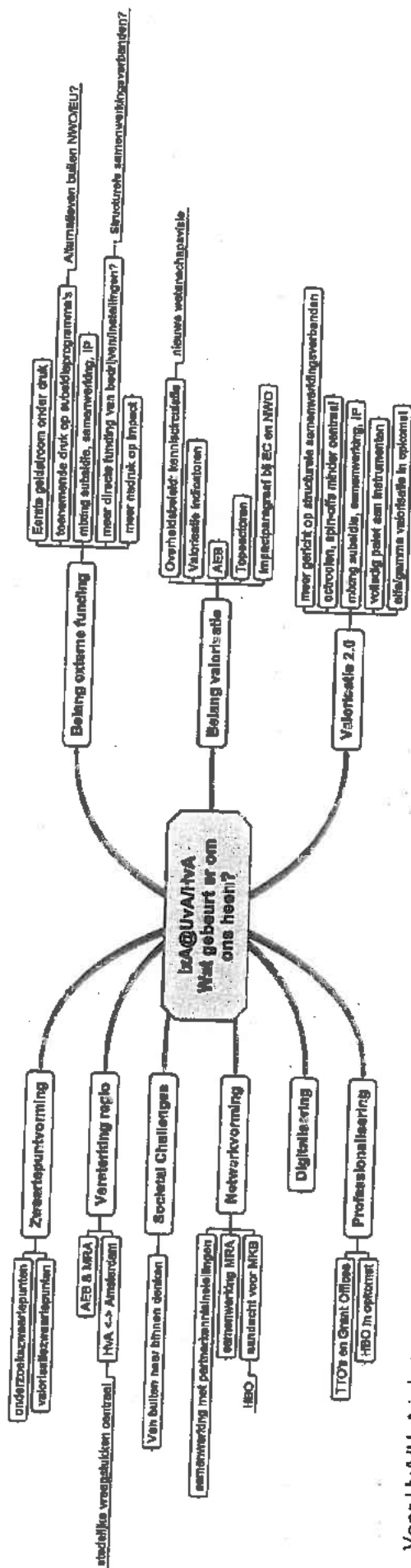
Plan 16 is gemaakt door IXA UvA-HvA en heeft als doel om de doelstellingen en activiteiten voor 2016 helder te krijgen.

Daarnaast komen de verschillende onderdelen van IXA UvA-HvA aan bod, waarbij wordt ingegaan op vragen als:

- Wat zijn onze belangrijkste doelstellingen voor 2016?
- Wat verandert er in ons dienstenpakket?
- Wat doen we voor de faculteiten en HvA?
- Met wie gaan we op welke wijze samenwerken?

Het laatste deel is gewijd aan overzichten over personeel (wie doet wat?) en financiën (hoeveel geld krijgen wij en waar wordt het aan besteed?).

Wat gebeurt er om ons heen?



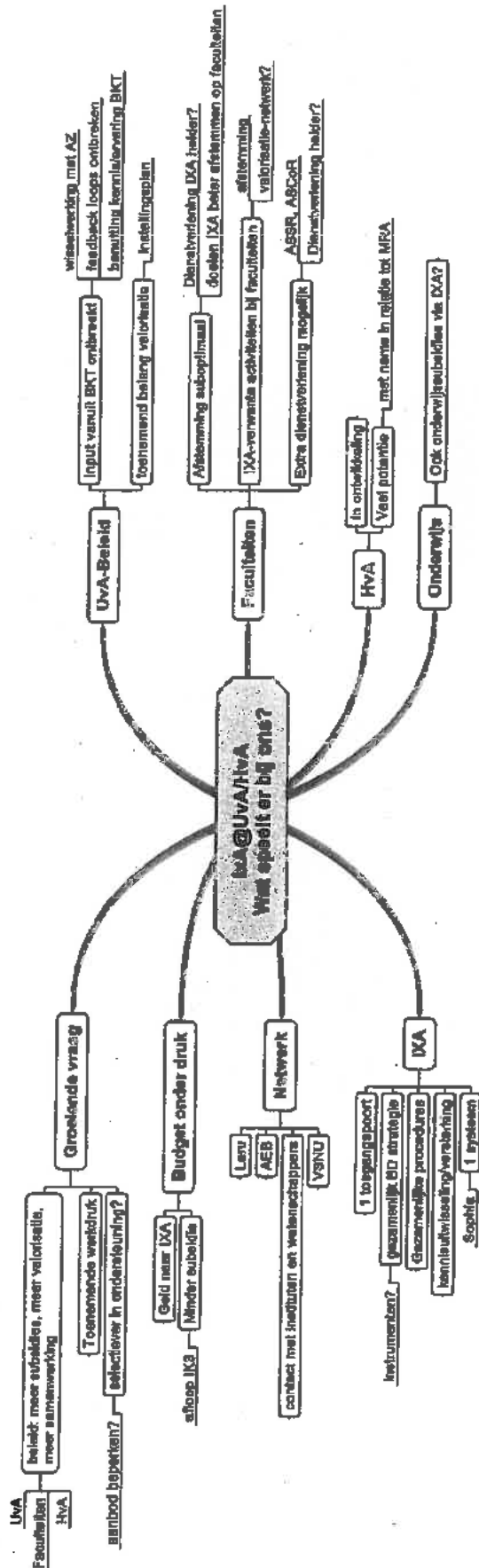
Voor UvA/HvA is het verwerven van middelen binnen de tweede en derde geldstroom van toenemend belang. De competitie tussen kennisinstellingen om de schaarse subsidies en onderzoeksgelden wordt feller. De ondersteuning aan wetenschappers professionaliseert steeds verder, niet alleen bij universiteiten maar ook in het HBO.

Valorisatie is de komende jaren de rode draad in het beleid van zowel de overheid als subsidiegevers als de instellingen zelf. Klassieke valorisatie in de vorm van octrooien en spin-offs blijft belangrijk, maar de aandacht verschuift naar duurzame samenwerking met het bedrijfsleven, maatschappelijke instellingen en de overheid – valorisatie 2.0. Ook op het gebied van subsidies worden consortia van publieke en private partners (zoals bv in Horizon 2020) steeds belangrijker.

Van kennisinstellingen wordt verwacht dat zij een spil vormen in de regionale economie die meer en meer komt te steunen op kennisarbeid. Ze zouden beter moeten aansluiten op het Topsectorenbeleid en op de nieuwe Nationale Wetenschapsagenda die in de loop van 2015 is

ontwikkeld. Binnen een zich breed vertakkend netwerk van instellingen en bedrijven wordt nieuwe kennis snel en adequaat geabsorbeerd. Juist multidisciplinair onderzoek levert een betere bijdrage aan de zgn. "Societal Challenges". Meer en intensievere externe samenwerking met private partijen is nodig voor het verwerven van subsidies, bijvoorbeeld bij het opzetten van grootschalige onderzoeksfaciliteiten. Daarnaast kan UvA bestaande en nieuwe netwerken nog beter benutten (UvA intern (Interfacultair subsidie overleg, projectcontrollers overleg, en extern LERU, Neth-er, H2020 KlankBordGroepen etc.). Tot slot, speelt "focus en massa" al jaren bij het onderzoek, nu ook bij valorisatie. Zwaartepuntenbeleid en de nieuwe profielthema's moet ook hier de kans op succes vergroten.

Ontwikkelingen bij IXA UvA-HvA



Met het groeiend belang van valorisatie en subsidies groeit ook de vraag naar ondersteuning door IXA UvA-HvA, op zowel strategisch/ beleidsmatig als operationeel gebied. In 2015 is de capaciteit van IXA UvA-HvA al uitgebreid met een jurist, twee subsidie adviseurs en een junior BDer. Ook heeft in 2015 het begrip embedded BD bij de faculteiten haar entree gemaakt. In 2016 komt er nog een jurist bij en wordt het frontoffice versterkt. Hierdoor wordt aan meer faculteiten een betere dienstverlening gegeven.

Subsidieadvies wordt bij FMG ook aanvullend georganiseerd, deels via detachering van IXA medewerkers, deels vanuit de eigen formatie. Afstemming hierover kan nog steeds worden verbeterd. Bij de beleidsvorming binnen de UvA/HvA over subsidieverwerving en valorisatie kan de input vanuit IXA nog steeds beter worden meegenomen, maar in 2015 is hiervoor een fundament gelegd.

Valorisatie (Business Development) gebeurt de komende jaren meer en meer in de context van de IXA-samenwerking. Strategie, communicatie en uitvoering worden geharmoniseerd over de instellingen en IXA-medewerkers delen kennis en werken in groeiende gezamenlijkheid.

De UvA/HvA onderkennen het belang van IXA bij het verwerven van extra tweede en derde geldstroom subsidies. Het budget van IXA UvA/HvA vertoont in 2015 een stijgende lijn, en deze lijn wordt in de jaren daarna minimaal geconsolideerd. De bijdrage van de HvA aan IXA UvA/HvA wordt groter. Samenwerkingsprojecten als IKK en LSCA zijn in 2015 afgelopen, maar het nieuw te ontwikkelen Valorisatieprogramma Talent voor Innovatie, mede gefinancierd door de gemeente Amsterdam, kan deze verdere groei helpen ondersteunen.

Algemene doelstellingen 2016

De algemene doelstellingen 2016 voor IXA UvA-HvA zijn:

Helder dienstenpakket, duidelijke prioritering
IXA UvA-HvA maakt, in overleg met het CvB en de faculteiten, haar dienstenpakket helder(er) voor haar afnemers. Met de faculteiten vindt geregeld op verschillende niveaus een gestructureerd overleg plaats over de dienstverlening, lopende zaken en nieuwe ontwikkelingen. Aandacht wordt geschonken aan valorisatie "awareness". Meer eigen participatie vanuit de faculteiten voor valorisatie (via embedded BDers) wordt gestimuleerd.

Sterk intern netwerk (samenwerking)

IXA UvA-HvA is de spil in het interne netwerk van iedereen die zich bezighoudt met valorisatie, business development en subsidie-ondersteuning. IXA organiseert dat betrokkenen geregeld met elkaar in contact komen, dat er goede informatie-uitwisseling is en dat best-practices worden gedeeld.

Het subsidieteam staat in nauw contact met de subsidie-ondersteuners bij de faculteiten, zoals de projectmanagers bij de FNWI en FMG en de subsidie-manager bij de FMG. Dergelijke samenwerkingen zullen worden versterkt.

Bij Business Development (BD) wordt "embedded business development" georganiseerd bij een aantal onderzoeksinstituten, zoals binnen FNWI, FMG en FGw, en ook binnen enkele faculteiten van de HvA. Een medewerker, OBP of WP, vertrouwd met het onderzoek van het instituut, vervult BD-taken (met name screening en scouting) voor een deel van zijn tijd. IXA UvA-HvA biedt vervolgens tweedelijns ondersteuning. Onderzocht wordt of deze aanpak ook kan werken bij andere faculteiten (FGw, FEB).

Periodiek overleg met Academische Zaken (zowel UvA als HvA) is opgezet, teneinde betere samenwerking te krijgen tussen beleid en uitvoering.

Benutten (nieuwe) subsidiemogelijkheden IXA UvA-HvA
Nieuwe subsidiekansen, bijvoorbeeld op cross-sectorale domeinen, worden in kaart gebracht. Vanuit het CvB/Instellingsplan wordt gevraagd om meer inzet in consortia binnen Horizon 2020, en per faculteit worden hier plannen voor ontwikkeld. Aandacht wordt besteed aan onderwijssubsidies.

Meer Valorisatie resultaten

In 2015 zijn relatief veel octrooien aangevraagd. Hiervoor moeten licentienemers worden gezocht. Daarnaast zijn verschillende PoCs uitgegeven. Ook wordt nadruk gelegd op het meer actief exploiteren van de resultaten vanuit screening en scoutings activiteiten van de embedded BDers binnen FNWI, FMG en FGw.

Ingebruikname Sophia

Sophia is de "knowledge supply chain software" waarmee IXA UvA-HvA vanaf 2015 gaat werken. Sophia vervangt het huidige systeem Inteum. Alle dossiers van IXA worden in het systeem geregistreerd en bijgehouden. In 2016 gebruiken alle medewerkers SOPHIA intensief.

IXA

Samenwerking binnen IXA richt zich tot dusver vooral op alfa-gamma valorisatie, organisatie van gezamenlijke workshops, de AMSIA en PR (website, nieuwsbrief: communicatie over behaalde successen). In 2016 wordt IXA verder vormgegeven, en gaat het bèta team en de juristen meer aanhaken.

Het Subsidieteam

Expertisecentrum

Het subsidieteam is een expertisecentrum:

- Experts op het werven van m.n. NWO, RAAK (HvA) en H2020 EU grants (individuele grants, samenwerkingsverbanden en netwerken t.b.v. consortia, zwartekracht) en STW (o.a. grants voor toegepast onderzoek).
- Stimuleert subsidieaanvragen binnen alle faculteiten van de UvA en HvA, en zet de subsidie medewerkers daartoe zo in dat een zo optimaal mogelijke dekking wordt verkregen.
- Helpt mee aan succesvolle werving van onderzoek subsidies (o.a. tegenlezen, consortia vorming) en bewaakt het proces van de aanvraag.
- Verzorgt trainingen, voorlichtingsbijeenkomsten en workshops op het gebied van subsidieaanvragen (bijv. VENI) voor onderzoekers.
- Hoogwaardige expertise op het gebied van subsidieprogramma's en het matchen van een subsidie met het profiel van onderzoek(er) en de criteria van de subsidie, zodat de slagingskans maximaal is.
- Geeft advies aan onderzoekers over carrière ontwikkeling in relatie tot strategische subsidievererving.
- Geeft advies aan beleidsmakers binnen faculteiten, op de gebieden onderwijs en onderzoek en over strategische subsidievererving.
- Coördinatiepunt van subsidieondersteuning binnen faculteiten, waarbij samenwerking met facultaire subsidie medewerkers wordt geoptimaliseerd.
- Centrale contactpersoon voor alle EU contracten (LEAR) van UvA en HvA. Registratie van tekenbevoegden. Coördinatie van ondertekening EU contracten door CvB en decanen.

Uitbreiding dienstverlening

Het subsidieteam richt zich hoofdzakelijk op aanvragen voor onderzoek subsidies bij NWO (VENI, VIDI, VICI, Zwartekracht) en de EU (Individuele HORIZON 2020-ERC, H2020-Marie Curie, maar ook H2020 consortiaaanvragen, veelal gericht op de Grand Challenges). Door de uitbreiding van de capaciteit in 2016 kan (meer) en strategischer ingezet worden op andere subsidiebronnen, zoals KICs en meer specifiek op themagebieden gerichte specifieke subsidies:

- De UvA/HvA lijkt kansen op onderwijssubsidies, met name aanwezig bij de EU (ERASMUS+), en de bijkomende samenwerking met partneruniversiteiten deels onbenut te laten. Dit wordt in 2016 ook opgepakt.
- Gelet op de aandacht voor Societal Challenges is multi/trans-disciplinair onderzoek vereist. Inmiddels is het interfacultair SubsidieStaf overleg weer opgestart.
- Er zou beter kunnen worden gekeken naar een meer strategische en structurele samenwerking tussen vakgebieden (makelaarsrol).
- De UvA is sterk in de persoonlijke subsidies (excellentie) en veel activiteiten van het subsidieteam zijn gericht op het verwerven hiervan. Er wordt ook veel tijd besteed aan consortium subsidies. De universiteit scoort redelijk in grote samenwerkingsverbanden (bijvoorbeeld EFRO).
- Ook binnen EU subsidies zijn mogelijk nog nieuwe kansen (bijv. EU-Rt's). Buiten NWO en EU doen zich ook interessante subsidie-mogelijkheden voor, zoals STW, grote private fondsen en buitenlandse "NWO's". Vermoedelijk moet voor een succesvolle aanvraag bij dit soort subsidiegevers een relatief grote inspanning door het subsidieteam geleverd worden, waardoor het bestaande

capaciteitsvraagstuk alleen maar groeit. Meer samenwerking met andere subsidiebureaus bij VU of AMC ligt voor de hand.

- In 2015 is ervaring opgedaan met TKI toeslagen, dit wordt in 2016 verder ontwikkeld.
- In 2016 wil IXA UvA-HvA verkennen of, en zo ja hoe, er meer op de vierde geldstroom kan worden ingezet (samen met het alumni bureau).

Huidige capaciteit

De capaciteit is in 2016 voor zowel UvA als HvA toegenomen en zal in 2016 worden geconsolideerd. De beschikbare capaciteit wordt zo effectief mogelijk over de faculteiten verdeeld. Het subsidieteam UvA/HvA communiceert met de organisatie via de Grant Support website binnen het UvA-domein en de maandelijks nieuwsbrief. Ook wordt in 2016 de administratieve ondersteuning aan het subsidieteam uitgebreid.

Facultaire plannen

In 2015 wordt de ondersteuning zo veel als mogelijk aangesloten op de doelen die de faculteiten zich hebben gesteld in hun facultaire strategische plannen (FSP). Ook wordt ingezet op vernieuwende aanpakken, zoals RFAST bij informatica, het IBED-ABC, of het FgW subsidieoverleg. Geëvalueerd zal worden wat voor soort aanpak goed werkt en hoe we daar voor andere faculteiten van kunnen leren.

KPI's

KPI's 2014 en 2015-prognose 2016		2014	2015	2016
Grants				
Identified grant options				
Submitted grants #		497	513	500
Submitted grants Euros		336	370	350
Won grants #		210.802.516	242.771.525	240.000.000
Won grants Euros		69	82	70
Workshops		44.582.465	43.366.412	43.000.000
Interview training - persons		81	57	65
Interview training - total sessions/pp		49	55	55
		69	87	55

Definities:

- Identified grant options: op basis van idee van onderzoeker samen zoeken naar een subsidie
- Submitted grants: aanvragen # in bepaald jaar, hierbij is de deadline leidend
- Submitted grants euros: ingediende aanvragen € in bepaald jaar, hierbij is de deadline leidend en alleen het UvA deel wordt meegerekend, zo nodig een schatting
- Workshops (informatie overdracht, grant-writing, brainstorm bijeenkomsten) zelf presentatie gegeven, per sessie geteld
- Mock interview, per persoon en per sessie geteld

Business Development

Focus

De kernactiviteiten van Business Development IXA UvA-HvA zijn:

- Valorisatie van UvA/HvA vindingen.
- Trainingen entrepreneurship e.d., in samenwerking met ACE/Venture Lab.
- Belangenbehartiging bij de inzet van IP (HvA/UvA) in samenwerkingsprojecten (mandaat).
- IXA Industry days, durf-te-vragen-sessies, AMSIA en soortgelijke initiatieven waarbij industrie en maatschappelijke instellingen in contact worden gebracht met onderzoekers van UvA/HvA.
- Screening subsidieaanvragen op impact, ondersteuning faculteiten bij SEP
- Opzet transversale screening & scouting bij faculteiten (embedded BD)
- Specifieke BD begeleiding bij IXA zwaartepunten: Oral Health, Green Campus.

Valorisatiezwaartepunten

Onderzoeksgebieden met voldoende massa en groot valorisatiepotentieel krijgen het stempel valorisatiezwaartepunt. Door meer BD-ondersteuning en een gestructureerde aanpak moeten de valorisatiekansen beter benut worden. Onderwerpen waaraan valt te denken zijn bijvoorbeeld: Digital Humanities, Sustainable Chemistry, Oral Health, Green Life Sciences, Big Data.

In IXA-verband worden zwaartepunten vastgesteld (in 2015 werd Oral Health (ACTA) toegevoegd). Hierbij wordt ook aangesloten bij nieuw opgezette samenwerkingen tussen kennisinstellingen, zoals Sarphati instituut, Amsterdam Data Sciences etc.

Netwerk met "embedded BD"

Mede om zwaartepuntvorming en extra BD-inzet mogelijk te maken, wordt samenwerking gezocht met ondersteuners binnen de faculteiten, met name FNWI, FGW en FMG, die specifieke BD-taken op zich gaan nemen. Er ontstaat aldus een eerstelijns en tweedelijns BD.

In 2016 wordt de FNWI pilot geëvalueerd, met name voor wat betreft het meer gericht zijn op het genereren van KPI's.

Versterken alfa/gamma-valorisatie

In 2015 is sterk ingezet op alfa-gamma valorisatie. Dit heeft geresulteerd in de aanname van nieuwe embedded BD bij FGW en FMG, en de uitgave van de IXA brochure alfa-gamma valorisatie.

IXA

In 2015 heeft de IXA-samenwerking voor BD verder vorm gekregen (gezamenlijke workshops, alfa-gamma valorisatie, PR). In 2016 wordt de AMSIA samen met IXA en de gemeente Amsterdam georganiseerd. Het nieuwe valorisatieprogramma Talent voor Innovatie, dat eveneens met IXA en de gemeente Amsterdam wordt ontwikkeld, zal valorisatie ook binnen Amsterdam meer op de kaart zetten. Beleid en procedures (o.a. SOPHIA, NDAs, MTAs, PoC, APCA en Preseed) worden binnen IXA steeds meer geharmoniseerd. De samenwerking met de Holding en het Science Park worden geoptimaliseerd. De samenwerking tussen de juridische teams zal ook meer vorm krijgen. IXA-zwaartepunten worden voor het gehele samenwerkingsverband geselecteerd. Ook het bèta team gaat aan de slag.

KPI's

KPI's		Subactiviteit			
		2014	2015	2016	target
1. Valorisatiecentrum algemeen (UVA)	Opleidingen/trainingen valorisatie	15	18	20	
	Screenen nieuwe ideeën (onderzoekers)	87	91	100	
	Invention disclosure	41	20 ¹	50	
	Licenties	4	13	8	
	Nieuwe ondernemingen	5	3	3	
	Samenwerkingscontracten	30	102 ²	100	
	Identificatie valorisatiegebieden	4	1 ³	1	
	Screenen van proposities valorisatiegebieden	3	3	3	
	Samenwerkingscontracten valorisatiegebieden	2	1	1	
	Octroolaanvragen	3	9 ⁴	5	
2. Proof of Concept fund	PoC's	6	7	6	
	Totaal PoC financieringen	307.00	498.00	350.00	
		0	0	0	

¹ Exclusief 73 van de Amsia

² Research agreement industrial party waarbij het aandeel van het bedrijf meer of minder dan 250 k bedraagt: > 250k : 5 (UVA), 13 (HVA); < 250k : 21; Consortium agreements: 38 (UVA), 25 (HVA), merendeels gerealiseerd door juridische afdeling

³ Oral Health (ACTA)

⁴ Waarvan 2 binnen HVA, 5 binnen UVA en 2 binnen ACTA

Legal support

Dienstenpakket

De juristen bieden een volledige juridische ondersteuning van alle activiteiten op het gebied van kennisvalorisatie en subsidie.

Team op sterfte

Het team, dat uit twee juristen bestaat wordt per april 2016 uitgebreid met een derde jurist. Hierdoor kan er een juridisch aanpreekpunt per faculteit worden ingericht. Tevens wordt een juridisch pakket op maat in overleg met de verschillende faculteiten samengesteld. Eén jurist richt zich met name op de HvA, één jurist op de FNWI en de derde jurist heeft de aandacht gericht op FMG, FEB, FdR, FGW en ACTA. Naast de reguliere ondersteuning wordt de mogelijkheid gecreëerd om aan expertisepopbouw te doen om beter te kunnen inspelen op juridische vragen. Door uitbreiding van de administratieve ondersteuning zal ook de administratie van projecten in Sophia vervolmaakt kunnen worden, waardoor betere managementinformatie ook ten behoeve van de faculteiten beschikbaar komt.

Speciale aandachtspunten

HvA:

- Ontwikkelen van juridische kwaliteit door informatievervalschafting, workshops, begeleiding, en waar mogelijk het ontwikkelen van (standaard)documenten (zoals een termsheet, een NDA, een MTA).
- Stimuleren van het maken van afspraken met industrie en bij samenwerkingen in het kader van subsidies.

UvA

- De specifieke inzet voor IVI (Instituut voor Informatica) wordt voortgezet, in die zin dat één jurist minimaal een dag per week voor

IVI werkzaam is op basis van een specifiek dienstenpakket, gericht op de intensieve samenwerking tussen IVI en de industrie.

- Voor de Sociale Wetenschappen (FMG, FEB en FdR) zal de behoefte geëxpliciteerd worden, waardoor afspraken op maat gemaakt kunnen worden.
- In samenwerking met juristen van IVIR zal aan expertisepopbouw gedaan worden op het gebied van informatierecht in combinatie met ondernemingsrecht.
- De organisatie van de totstandkoming van een project- of samenwerkingsovereenkomst m.b.t. door NWO en STW gefinancierde projecten zal in overleg met de instituten beschreven worden.
- Bewustwording bij bedrijfsvoerders en wetenschappers tot stand brengen t.a.v. het onderwerp contractmanagement

IXA

- Per jaar wordt er een drietal expertmeetings georganiseerd. IXA UvA-HvA neemt de invulling van het programma en de organisatie van een expertmeeting voor haar rekening.
- In samenwerking met de juristen van de andere IXA locaties worden IXA ontbijtworkshops verzorgd.

KPI's

KPI		
Samenwerkingen industrie	50	
EU Consensus Agreements	20	

Dienstverlening HvA

De dienstverlening voor de HvA is nog in ontwikkeling. Binnen het Uitvoeringsplan ondersteuning centrale staven en diensten bij Strategisch onderzoeksbeleid HvA 2015-2020 van de HvA staan voor IXA UvA-HvA de volgende actiepunten genoemd:

DOEL		Wettelijke situatie		Actie	
In 2020 is de HvA de best scorende hogeschool bij het RAAK subsidieprogramma van NWO		De HvA scoort onvoldoende bij het binnenhalen van RAAK subsidies		BKT ontwikkelt een verbeterplan en strategische aanpak voor RAAK project aanvragen.	BKT ontwikkelt een schrijfworkshop voor onderzoeks aanvragen.
				BKT stelt een extra subsidieadviseur aan voor RAAK projectaanvragen	een voor extra
De HvA streeft in 2025 naar 4, gehonoreerde projecten als partner of coördinator binnen Horizon 2020.		Er is weinig kennis van de ondersteuning die BKT/TTO biedt bij subsidieaanvragen		IXA UvA/HvA organiseert integrale valorisatiewerkshops.	
Voor 2026 heeft elk kenniscentrum minimaal één aanvraag voor een internationaal project ingediend, voor 2020 zijn er per kenniscentrum minstens 2 gehonoreerd.		Er is onvoldoende strategie om het aanvragen van een Horizon 2020 te doen slagen		Eind 2016 heeft IXA UvA/HvA een strategie ontwikkeld voor het aanvragen van Europese subsidies.	
De middelen uit publiek-private en publiek-publieke samenwerking zijn in 2020 op HvA niveau gestegen naar 25% van de totale omzet uit onderzoek 10,0 miljoen euro per jaar.		TTO heeft een valorisatiebeleid gericht op de speerpunten maar de HvA is nog onvoldoende betrokken.		IXA UvA/HvA ontwikkelt een plan om ondersteuning te bieden bij de valorisatie van HvA speerpunten.	IXA UvA/HvA organiseert workshops over intellectueel Eigendom en juridische aspecten van samenwerkingen in alle faculteiten.
In 2020 is de inwendigcapaciteit van de HvA 25%.					

Een aan de eerste twee genoemde doelstellingen onderliggend aandachtspunt is de professionalisering van de aanvraagprocedure bij de diverse kenniscentra. Door dit proces een vaste structuur te geven, kan meer grip worden verkregen op de kwaliteit van de subsidieaanvragen en kan actief worden aangestuurd op een betere aansluiting van de subsidieaanvragen bij de HvA speerpunten. IXA UvA-HvA gaat hiertoe in samenwerking met het CvB, Stafafdeling O2 en de kenniscentra de mogelijkheden verkennen en enkele pilots met een uitgebreid aanvraagprocedure uitvoeren bij de RAAK subsidierondes.

Op het gebied van business development wordt steeds meer aandacht geschonken aan octrooiaanvragen, grotere publiek-private samenwerkingen en PoC financieringen.

Office & Event Management/team

Kerntaken

Het Office & Event team ondersteunt, adviseert, initieert en voert uit met een focus op

- Office Management
- Projectmanagement
- Program & Event Management
- Marketing en Communicatie

Het Office & Eventteam draagt onder meer zorg voor:

- algemene secretariële ondersteuning van het IXA UvA/HvA-team.
- afwikkeling van personele-, financiële-, facilitaire- en ICT-zaken.
- projectondersteuning en projectmanagement (VP).
- event management voor UvA-HvA; onder meer van grote events als Amsterdam Science & Innovation Award (AmSIA), organisatie van (valorisatie)workshops, industry days, netwerk/voorlichtingsbijeenkomsten.
- initiëren en ontwikkelen MarCom acties t.b.v. IXA, UvA-HvA, events en projecten.
- initiëren en ondersteunen bij communicatie Best Practices en behaalde successen.
- beheer en redactie content van de subsite Grant Support en ondersteuning bij de Grant nieuwsbrief.

Ambities en focus

In 2015 heeft het team meer aansluiting gezocht met IXA en interne (UvA-HvA) communicatie uitingen en overlegstructuren. Ook is er een grote bijdrage geleverd aan de AMSIA en verdere organisatie van thematische (netwerk-)bijeenkomsten al dan niet met externe partners.

In 2016 gaan de medewerkers meer gerichte ondersteuning geven aan het BD team, het subsidieteam en het HvA team. Ook zal de formatie worden uitgebreid.

Personnel

Directie

- Mirjam Lefoux (1,0)

Office management

-
-
-

Legal support

-
-
-

Business Development

-
-
-
-

Subsidieteam

-
-
-
-
-

Financiën

IXA UvA / UwvA UvA Meerjarenbegroting

	2016	2017	2018	2019
BATEN				
Dienstverlening Intern				
Dienstverlening variabel	23	23	23	23
Totaal dienstverlening Intern	23	23	23	23
(Beleids-)budget CvB	1.871	1.100	1.200	1.200
(incl. bijzondere bestemmingsreserve)				
Totaal Inkomsten binnen UvA	1.894	1.123	1.223	1.223
Overige baten extern	984	984	984	984
TOTAAL BATEN	2.878	2.107	2.207	2.207
LASTEN				
Personeel				
Personeel in dienst	1.297	1.297	1.297	1.297
Ingehuurd personeel	-	-	-	-
TOTAAL personeel	1.297	1.297	1.297	1.297
Overige lasten extern				
Afschrijvingen	3	3	3	3
Overige materiële lasten	290	290	290	290
Subsidies / overdrachten	120	120	120	120
TOTAAL overige lasten extern	413	413	413	413
TOTAAL kosten dienstverlening intern	426	428	431	434
Opdracht CvB	-200	130	32	35
TOTAAL LASTEN	1.838	2.009	2.109	2.109
Operationeel RESULTAAT	942	98	98	98

Bijzondere bestemmingsreserve

Voor 2016 wordt in de begroting een eenmalige bijzondere bestemmingsreserve ad 871 € opgenomen t.b.v. de ontwikkeling van nieuwe financieringsinstrumenten. Hieruit kan bv de matching voor het Academisch Proof of Concept fonds Amsterdam worden betaald.

Meerjarenperspectief

Na 2016 is het Valorisatieplan afgelopen en vervallen grotendeels de inkomsten uit subsidies. Het nieuwe Valorisatieprogramma Talent voor Innovatie zou een deel daarvan kunnen oplossen. Verder worden andere subsidiebronnen aangeboord.



UVA	AFH	DEF
CVB	30/52	
IN	16 JUL 2013	
503670 / 2013 ci 1055		
VR	FEV	DACT
0	0	0

COR secretariaat
Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19288
1000 GG Amsterdam

Centrale Ondernemingsraad

College van Bestuur van de Universiteit van Amsterdam

Mw. dr. L.J. Gunning-Schepers

Spui 21

1012 WX Amsterdam

T:
E-mail:Datum
12 juli 2013

Telefoon

Uw kenmerk
2013cu0884

Contactpersoon

Bijlage

Ons kenmerk
cor13/u013Onderwerp
Advies PanAmsterdams TTO

Geachte mevrouw Gunning,

Op 31 mei 2013 verzocht u ons te adviseren inzake de profielschets voor de te werven directeur van het PanAmsterdamse TTO en de managementsamenvatting van de rapportage van de kwartiermaker,

Het verheugt de COR te zien dat de derde kerntaak voor de universiteiten, de vierde voor de beide UMC's, "de valorisatie", hiermee meer vorm gaat krijgen.

Alvorens inhoudelijk te reageren wil de COR zijn ontevredenheid uiten over de gevolgde procedure ten aanzien van het medezeggenschapstraject:

- De kwartiermaker PanAmsterdams TTO was al voor het advies van de betrokken medezeggenschapsorganen aangesteld. Uw excuses in dezen zijn aanvaard met de belofte van uw zijde dat de betrokken medezeggenschapsorganen regelmatig door de kwartiermaker zouden worden geconsulteerd.
- Met vertegenwoordigers uit de vier betrokken centrale medezeggenschapsorganen hebben drie informatie-/consultatiegesprekken plaatsgevonden, die door de aanwezigen als zeer informatief en prettig zijn ervaren. De betrokken medezeggenschapsorganen hadden reeds een vierde bijeenkomst gepland op 3 juni 2013, het tijdstip dat zij naar de inschatting van de adviesaanvraag binnen zouden hebben, om gezamenlijk een advies voor te bereiden.
- De huidige adviesaanvraag wordt nu echter opnieuw doorkruist door het reeds werven van een directeur PanAmsterdams TTO. Een enkele partij, de centrale medezeggenschap van de VU, heeft, tot op het moment van dit schrijven, zelfs nog geen adviesaanvraag ontvangen. Wij begrijpen dat haast geboden is met het oog op het beheren van de subsidiegelden. Dat maakt de traagheid in het raadplegen van de medezeggenschap echter des te wranger.

Bij onze bijeenkomsten met werd een beeld geschetst van één bureau, onder één directeur, waarbinnen de TTO activiteiten geregeld zouden gaan worden. Qua organisatie van business development zou in eerste instantie aangesloten worden bij reeds goed lopende projecten, neuroscience, cardiovasculair en digital humanities – verwarrender wijze zwaartepunten genoemd. In het nu voorliggende plan is het ideaalbeeld van één TTO onder één directeur niet meer terug te vinden.

Ons kenmerk
cor13/u013

De nieuwe directeur PanAmsterdams TTO moet de bindende factor tussen de valorisatieorganisaties zijn, maar is slechts functioneel – niet hiërarchisch – aangesteld boven de zittende directeurs van de TTO's/BKT's van de vier betrokken partijen. In de ogen van de COR is dat een aanzienlijke, en ongewenste, afzwakking van de positie van deze directeur. Als beheerder van de subsidiegelden zal deze directeur voorlopig zeker een gewilde partner zijn, maar het gevaar is groot dat er van teveel kanten aan hem/haar getrokken gaat worden.

Gezien het belang voor de universitaire gemeenschap van de valorisatie adviseert de COR daarom negatief, tenzij de te benoemen directeur de opdracht krijgt om in het komende jaar het PanAmsterdamse TTO alsnog als aansturend bureau te positioneren, en zichzelf daarbinnen als hiërarchisch leidinggevende. Dit om te voorkomen dat de betrokken partijen elkaar gaan beconcurreren. Daarnaast wil de COR voldoende garanties dat, naast de ondersteuning van goed lopende projecten/zwaartepunten, ook andere hulpzoekende onderzoeksgroepen ondersteund blijven/gaan worden bij het nakomen van hun valorisatieverplichting.

De COR verwacht bovenstaande punten terug te vinden in een aangepaste managementsamenvatting, mee te geven aan de te benoemen directeur bij aanvang van zijn/haar werkzaamheden.

Met vriendelijke groet, \

Dr. R.G.F. Winkels,
voorzitter

dossierhouder



UVA CvB	AFH 30	DEF
IN 16 NOV. 2012 0.3717/02		
502355/2012C1963		
VZ	701	02
	BKT	0

Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden

Aan de secretaris van de universiteit,
mevrouw mr. M. Zaanen
Spui 21
1012 WX AMSTERDAM

Spul 25
Kamer 2.08
P.O. Box 19268
1000 GG Amsterdam
T 020 525 4775

www.medewerker.uva.nl/gor
www.gornieuws.wordpress.com

Datum
16 november 2012

Telefoon

Uw kenmerk

2012cu1801

Contactpersoon

Bijlage

Ons kenmerk

U2012121

E-mail

Onderwerp

Vervolg instemming Plan van Aanpak RI&E BKT 2012

Geachte mevrouw Zaanen,

In uw brief van 17 februari jl., kenmerk 2012cu0341, heeft u om instemming verzocht van de GOR op de aangeboden *RI&E en het Plan van Aanpak van het BKT* voor het jaar 2012. Het conceptplan is besproken met de commissie VGWM en op basis daarvan bijgesteld.

De GOR heeft ingestemd met de herschreven versie van het *Plan van Aanpak BKT behorend bij de Risico Inventarisatie en Evaluatie van BKT* (per brief U201204). Daarbij heeft de GOR om een update verzocht van de status van de in het Plan van Aanpak genoemde actiepunten.

Per mail heeft u op 16 juni 2012 een update van de actualiteiten uit het Plan van Aanpak gegeven en per brief (2012cu1801) heeft u vragen van de GOR naar tevredenheid beantwoord.

Hiermee dankt de GOR voor uw grondige beantwoording van de vragen en sluit hiermee het dossier.

Met vriendelijke groet,

namens de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden,

Mw. drs. A.I. Kramer,
voorzitter

Secretaris van de Universiteit

Bestuursstaf

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam
www.uva.nl

Aan de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad
Centrale Eenheden
mevrouw drs. A.I. Kramer, voorzitter
Spui 25, kamer 2.06
1012 WX AMSTERDAM

Datum
14 september 2012

Telefoon

Uw kenmerk
U201210

Contactpersoon

Bijlage

Ons kenmerk
2012cu1801

E-mail

Onderwerp
Actualisering RI&E BKT

Geachte voorzitter,

In reactie op de vragen van de GOR over de RI&E van Bureau Kennistransfer het volgende.

De werkdruk is onlangs besproken met de A & O adviseur van de Arbodienst. In dit gesprek is een aantal knelpunten geïdentificeerd waarop men actie wil ondernemen. Er is begin oktober een vervolgspraak gepland waarin de aanpak van de knelpunten en de planning centraal zullen staan.

Het binnenmilieu heeft de aandacht sinds de intrek van BKT op de locatie in het Science Park. De complexiteit en veranderlijke omstandigheden van het klimaat in het kantoor hebben geleid tot een langdurig traject. BKT heeft hierbij betrokken, omdat dit bedrijf voor de FNWI dergelijke diensten levert en de locatie zeer goed kent.

Er zijn gedurende het jaar, en met de verandering van de seizoenen, meerdere onderzoeken uitgevoerd. Een aantal maatregelen is geïdentificeerd om de problemen op te lossen: het plaatsen van luchtbevochtigers en kachels en de benodigde meetapparatuur. Deze zullen op korte termijn, uiterlijk eind september, geplaatst worden.

Hiermee hoop ik u voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

mw. mr. M. Zaanen,
secretaris van de universiteit

SH/RG (I:\12brief03, 1801)
c.c.:



UVA CvE	AFH 30	DEP
IN - 8 AUG. 2012 9.7317		
502355/2012ci1460		
VZ	TV	WZ

Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden

Aan de secretaris van de universiteit,
mevrouw mr. M. Zaanen
Spui 21
1012 WX AMSTERDAM

Spui 25
Kamer 2.06
P.O. Box 19268
1000 BG Amsterdam
T 020 525 4775

www.medewerker.uva.nl/gor
www.gomleuws.wordpress.com

Datum
7 augustus 2012

Telefoon

Uw kenmerk
mail 16 juni 2012

Contactpersoon

Bijlage

Ons kenmerk
U201210/U201204

E-mail

Onderwerp
Reactie GOR m.b.t. actualisering RI&E BKT

Geachte mevrouw Zaanen,

Hartelijk dank voor de door ons gevraagde actualisering van de status van de actualiteiten uit het Plan van Aanpak, behorende bij de RI&E van het BKT.

De GOR wil hierover graag het volgende opmerken:

M.b.t. knelpunt 2.1 (hoeveelheid werk), schrijft u dat de werkdruk nog niet met een extern deskundige is besproken. Aangezien de deadline voor dit knelpunt op 1 april 2012 staat, zou de GOR graag op korte termijn vernemen welke stappen hierin worden genomen.

Ten aanzien van knelpunt 3.1 (binnenmilieu) vraagt de GOR zich af waarom deze acties niet via FS lopen, zoals hierin gebruikelijk is. FS is immers bij uitstek de aangewezen partij om voorgestelde technische aanpassingen te beoordelen. Dit geldt ook voor eventuele offertes.

De GOR ziet graag op bovengenoemde punten een reactie tegemoet.

Met vriendelijke groet,
namens de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden,

mw. ~~drs.~~ A.J. Kramer,
voorzitter



Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden

Aan de secretaris van de universiteit:
mevrouw mr. M. Zaanen
Spui 21
1012 WX AMSTERDAM

13 APR. 2012		737	
502500 / 2012 cu 0705			
VZ	RI	VZ	RI
0		0	

Spui 25
Kamer 2.08
P.O. Box 19268
1000 GG Amsterdam
T 020 525 4775

www.medewerker.uva.nl/gor
www.gomieuws.wordpress.com

Datum
16 april 2012

Contactpersoon

E-mail

Telefoon

Bijlage

Uw kenmerk
2012cu0341

Ons kenmerk
U201204

Onderwerp
Instemming Plan van Aanpak BKT 2012 (behorend bij de RI&E van BKT)

Geachte mevrouw Zaanen,

In uw brief van 17 februari jl., kenmerk 2012cu0341, verzoekt u om instemming van de GOR op de aangeboden *RI&E en het Plan van Aanpak van het BKT* voor het jaar 2012. Het conceptplan is besproken met de commissie VGWM en op basis daarvan bijgesteld.

De GOR stemt in met de herschreven versie van het *Plan van Aanpak BKT behorend bij de Risico Inventarisatie en Evaluatie van BKT*. Wel wil de GOR een update van de status van de in het Plan van Aanpak genoemde actiepunten, omdat de deadlines inmiddels verstreken zijn.

Hoogachtend,
namens de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad Centrale Eenheden,

mw. drs. G. Jurriaans-Helle,
voorzitter

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Deel I Inventarisatie en evaluatie	7
1 Beeldschermwerk, baliewerk en fysieke belasting	7
1.1 Beeldschermwerk	7
2 Psychosociale arbeidsbelasting	8
2.1 Hoeveelheid werk	8
2.2 Sociale veiligheid	8
3 Werkomgeving	9
3.1 Binnenmilieu	9
3.2 Geluidshinder	9
3.3 Rustkamer	9
4 Brandveiligheid	10
5 Veiligheid in en om het gebouw	10
5.1 Gebouwgebonden voorzieningen	10
6 Bijzondere groepen werknemers	10
6.1 Minder validen	10
6.2 Jeugdigen	10
6.3 Zwangeren	10
6.4 Anderstaligen	11
6.5 Nieuwe medewerkers, inhuurkrachten en stagiaires	11
7 Ziekteverzuim en ongevallen- en incidentmeldingen	11
7.1 Ziekteverzuim	11
7.2 Melding en registratie van ongevallen	11
7.3 Incidentmeldingen	11
Deel II Plan van Aanpak	12
Bijlage 1. Risicoclassificering en prioritering	15

Inleiding

Ter voorbereiding op het te voeren arbeidsomstandighedenbeleid moet de UvA een inventarisatie maken van gevaren die de werknemer in zijn arbeidssituatie kan tegenkomen. De Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) wordt per dienst/faculteit apart uitgevoerd. De RI&E dient opnieuw te worden uitgevoerd als er sprake is van ingrijpende veranderingen of nieuwe kennis omtrent risico's.

Deze RI&E betreft de eenheid Bureau Kennistransfer (BKT), team UvA/HvA, dat op het Science Park gehuisvest is.

Er is niet eerder een RI&E bij het BKT, team UvA/HvA, uitgevoerd.

Achtergronden bij de RI&E

De basis voor de RI&E is vastgelegd in de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet). In het Arbobesluit en het Arbeidstijdenbesluit staat vastgelegd op welke wijze omgegaan dient te worden met de verschillende risico's op het gebied van gezondheid, veiligheid en psychosociale arbeidsbelasting en binnen welke werktijden de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden.

De Arbocatalogus VSNU legt vast waar de universiteiten concreet aan dienen te voldoen. De deelcatalogi KANS (Klachten van armen, nek en schouders) en PSA (Psychosociale arbeidsbelasting) zijn inmiddels door de Arbeidsinspectie goedgekeurd en geven handvatten voor het gewenste niveau van de arbozorg aan de universiteiten. De Arbocatalogus vervangt de arbobeidsregels van de Arbeidsinspectie en vormt de basis waarop de Arbeidsinspectie de handhaving van de wet toetst.

De RI&E bestaat uit een inventarisatie- en evaluatiefase.

In de inventarisatiefase worden de mogelijk voorkomende gevaren in kaart gebracht. Een gevaar kan worden gedefinieerd als alle factoren in de arbeidssituatie die kunnen leiden tot het optreden van ongewenste effecten voor mens en materieel (variërend van acute schade tot schade op de langere termijn).

In de evaluatiefase wordt beoordeeld of het gevaar ook een risico voor de veiligheid en gezondheid van de werknemers vormt. Hierbij is niet alleen het mogelijk effect van het gevaar van belang, maar ook de mate en duur van de blootstelling en of maatregelen zijn genomen om ongewenste effecten tegen te gaan.

Het is niet altijd mogelijk om verzuim of calamiteiten te voorkomen. Daarom worden in een RI&E aandacht besteed aan verzuim- en ongevallencijfers als indicatie voor het optreden van restrisico's.

De geconstateerde knelpunten staan beschreven in het Plan van Aanpak, dat een integraal onderdeel van de RI&E uitmaakt. In het Plan van Aanpak staan de maatregelen beschreven die genomen dienen te worden om de knelpunten op te lossen, voorzien van een termijn en van de naam van degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering ervan.

Drie medewerkers werken op locatie bij respectievelijk:

- AISSR, Oost-Indisch Huis, kamer B.018
- FMG/Onderwijssecretariaat, Bungehuis, kamer 1.17
- FEB, locatie REC J/K, kamer 1.55

*** openingstijden en werktijden**

Het gebouw is van maandag tot en met vrijdag geopend van 07:00 – 22:00. De beveiliging wordt – in opdracht van de faculteit FNWI – verzorgd door Trigion.

De werktijden van de BKT-medewerkers vallen in het algemeen tussen 8:00 en 18:00 uur. Met enige regelmaat wordt door medewerkers buiten bovengenoemde openingstijden gewerkt.

Per medewerker staat het rooster in SAP/HR vermeld.

Met deze werktijden wordt voldaan aan het Arbeidstijdenbesluit, dat uitgaat van een gemiddelde werkdag en een gemiddelde werkweek per maand dan wel kwartaal.

Opbouw van de RI&E-rapportage

De RI&E is als volgt opgebouwd:

Deel I. Inventarisatie en evaluatie

- 1) beeldschermwerk, baliewerk en fysieke belasting
- 2) psychosociale arbeidsbelasting
- 3) werkomgeving
- 4) brandveiligheid
- 5) veiligheid in en om het gebouw

Hierbij wordt tevens ingegaan op:

- 6) bijzondere groepen werknemers
- 7) ziekteverzuim en ongevallen- en incidentmeldingen

Deel II. Plan van Aanpak

In het Plan van Aanpak staan alleen geconstateerde knelpunten vermeld.

Deel I. Inventarisatie en evaluatie

De beoordeelde gevaren staan vermeld in hoofdstuk 1 t/m 5. De risico's zijn geëvalueerd met behulp van de risicoclassificering en prioritering conform prEN 1050. In Bijlage 1 is deze methodiek nader toegelicht. Per type belasting wordt een risicoscore gegeven op basis van de volgende indeling:

1. klein, risico wellicht aanvaardbaar
2. middel, actie noodzakelijk
3. groot, niet acceptabel
4. zeer groot, direct actie ondernemen

In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op specifieke risicogroepen en in hoofdstuk 7 op het ziekteverzuim en de ongevallen- en incidentmeldingen. Aangezien deze aspecten zelf geen gevaar dan wel risico zijn, wordt hierbij geen risicoscore vermeld.

1. Beeldschermwerk, ballenwerk en fysieke belasting

1.1 Beeldschermwerk

De werkzaamheden van de meeste van deze medewerkers bestaan het grootste deel van de dag uit beeldschermwerk en/of het voeren van overleg.

Alle 'mobiele' medewerkers hebben een laptop. Op de werkplek hebben ze de beschikking over een los beeldscherm, een muis en een dockingstation. De medewerkers met een vaste werkplek beschikken over een vaste pc.

Het meubilair is via UvA Inkoop aangeschaft. Een deel van het meubilair is meegenomen bij de verhuizing, een deel is op dat moment nieuw aangeschaft. Het betreft instelbaar meubilair. Het meubilair is op de juiste wijze ingesteld door de leverancier.

Indien er klachten zijn (via de arbocoördinator dan wel de bedrijfsarts) wordt bij bepaalde plekken een aanvullend advies gegeven door de arboconsulent van de arbodienst.

Twee van de drie werkplekken van de medewerkers op locatie zijn werkplekken die op de juiste hoogte zijn ingericht en ingesteld, een betreft een tijdelijke werkplek (FEB). Op de nieuwe werkplek zal met een laptop met dockingstation gewerkt gaan worden. Hierbij is advies gegeven omtrent de werkplekinrichting.

Het op structurele basis thuiswerken is in principe niet toegestaan en vindt – indien aan de orde – in goed overleg plaats. Een voorbeeld hiervan is als medewerkers op een bepaalde werkdag deels uithuizig zijn en het in verband met de reistijden niet zinvol is naar het werk terug te keren.

Er is door de office manager een procedure opgesteld zodat nieuwe medewerkers standaard geïnstrueerd worden over de juiste inrichting van hun werkplek (zie onder 6.5).

Risicoscore: 1

2. Psychosociale arbeidsbelasting

In de Arbowet worden werkdruk en ongewenste gedragvormen als oorzaken van psychosociale arbeidsbelasting genoemd. Onder ongewenste gedragvormen worden hier verstaan seksuele intimidatie, agressie en geweld en pesten. Discriminatie en stalking worden in de Arbowet niet genoemd, maar deze zijn wel als ongewenste gedragvorm in de Arbocatalogus Psychosociale Arbeidsbelasting van de VSNU meegenomen.

In het kader van deze RI&E kan geen gebruik gemaakt worden van de resultaten van de Medewerkersmonitor 2008 en 2011 op deze onderwerpen, vanwege het geringe aantal medewerkers dat bij BKT UvA/HvA werkzaam is. De onderwerpen zijn besproken met de directeur.

2.1 Hoeveelheid werk

De adviseurs bij BKT werken projectmatig. De medewerkers zijn bijna allemaal afkomstig uit de onderzoekshoek en gepromoveerd.

Aan elk project zijn targets verbonden. De werkzaamheden zijn niet altijd goed planbaar, de medewerkers zijn hierbij mede afhankelijk van externe factoren. Bij de subsidieteams is sprake van deadlines. Gezien de aard van het werk zijn medewerkers regelmatig bij interne of externe klanten werkzaam.

De werkdruk kan extreem hoog zijn. De regelmogelijkheden zijn in principe groot, maar de capaciteit is niet altijd goed op het werk af te stemmen. Complexe zaken/klanten worden in principe met twee medewerkers uitgevoerd. Medewerkers worden in staat gesteld trainingen en opleidingen te volgen om hun werk professioneler uit te voeren. Het management ziet er – onder andere door het voeren van jaargesprekken – op toe dat er geen mensen omvallen. Bij signalen van een te hoge werkdruk worden mensen tijdelijk in de luwte gezet.

De doorstroommogelijkheden bij BKT zijn beperkt.

In de Arbocatalogus worden geen specifieke normen of voorschriften omschreven ten aanzien van werkdruk. Door het ontbreken van gegevens vanuit de Medewerkersmonitor is er geen indicatie met betrekking tot de beleving van de werkdruk door de medewerkers.

Aangezien er in het werk duidelijke risicofactoren aanwezig zijn wordt in 2012 een bijeenkomst georganiseerd om hoge werkdruk, werkbeleving, copingmechanismen en mogelijke oplossingsrichtingen bespreekbaar te maken. Hierbij zal tevens de Arbeids- en organisatiedeskundige van Arbodienst AMC uitgenodigd worden.

Risicoscore: 2

2.2 Sociale veiligheid

Bij BKT is geen vertrouwenspersoon bekend. Momenteel worden UvA-breed de regelingen op het gebied van Sociale Veiligheid aangescherpt en wordt de organisatie tegen het licht gehouden en gezien of deze adequaat is.

Voor zover bekend zijn er geen aanwijzingen van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, pesten, e.d. Er zijn geen gegevens uit de Medewerkersmonitor beschikbaar.

Het is aan te raden het onderwerp sociale veiligheid mee te nemen bij de bijeenkomst met de medewerkers (zie 2.1).

Risicoscore: 1 – 2

3. Werkomgeving

3.1 Binnenmilieu

De werkruimten worden mechanisch geventileerd. De aanwezige buitenzonwering daalt automatisch bij zoninstraling en kan door de medewerkers zelf omhoog worden gedaan.

In 2011 zijn door medewerkers klachten geuit over onder andere droge, geïrriteerde en geïnfecteerde ogen. Ook vindt de een het snel te warm, de ander te koud. Burgers Ergon is ingeschakeld om de inregeling te checken. Dit onderzoek wordt najaar 2011 afgerond.

Inmiddels zijn de lampen boven de bureaus dimbaar gemaakt. Nagegaan wordt of bureaus of medewerkers anders geplaatst kunnen worden om de hinder ten gevolge van de hoge intensiteit van de lichtinval via de ramen te reduceren.

Onduidelijk is in hoeverre de relatieve vochtigheid in deze relevant is. In de zomer staat – vanwege de hoge vochtigheid van de buitenlucht – de bevochtiging uit. Wanneer deze in het najaar weer wordt opgestart wordt nagegaan of deze aan minimale waarden voldoet.

In de focusruimten is luchtbehandeling aanwezig. De temperatuur is regelbaar.

Op alle werkplekken op locatie is sprake van ongeventileerde ruimten waarbij de ramen geopend kunnen worden. Onder de ramen is een verwarmingsradiator met radiatorknop en zonwering aanwezig. Er worden geen problemen ervaren.

Risicoscore: 1 – 2

3.2 Geluidshinder

Er is sprake van een open kantoor. In de kantoortuin wordt geluidshinder ondervonden van de luchtbehandelingsinstallatie. Voor wie rustig wil werken of wil telefoneren, zijn er in deze ruimte twee afgesloten ruimten (focusruimten) beschikbaar.

De secretariatswerkplekken bevinden zich in het Glazen Huis en deze worden als een onrustige werkplek ervaren. Men is bezig een schuifwand geplaatst te krijgen, zodat het vergaderdeel afgeschermd wordt van het secretariaat.

Daarnaast wordt hinder ondervonden van transportkarren die regelmatig langskomen in de aan de kantooruimte grenzende gang. Dit is inmiddels aangekaart bij FS.

Risicoscore: 1 – 2

3.3 Rustkamer

Bij BKT is geen rustkamer aanwezig. In het FNWI-gebouw zijn gecombineerde EHBO-/kolfkamers aanwezig waar na overleg ook medewerkers van BKT waarschijnlijk gebruik van kunnen maken.

Risicoscore: 1 - 2

4. **Brandveiligheid**

Voor de BHV-organisatie en de brandveiligheidsvoorzieningen wordt aangesloten bij de faculteit FNWI. BKT is bezig zelf een ontruimingscoördinator te gaan leveren. Zij nemen deel aan de ontruimingsoefeningen die in het gebouw gehouden worden. Sinds de inhuizing heeft geen oefening plaatsgevonden. Wel heeft bij een (loos) alarm iedereen de werkplek verlaten. De FNWI organiseert deze oefeningen regelmatig. De office manager treedt op als contactpersoon, dit is schriftelijk in een dossier vastgelegd.

In het BKT-deel zijn voldoende vluchtwegen en sprinklers aanwezig. Wanneer het Glazen Huis voorzien wordt van een tussenwand moet voorkomen worden dat deze tussenwand een dode hoek bij het sprinkleren oplevert. Net buiten de ruimte van BKT bevindt zich een brandhaspel en brandblusser. Het is van belang na te gaan of in de focusruimten het alarm hoorbaar is.

Risicoscore: 1 - 2

5. **Gebouw en omgeving**

5.1 Gebouwgebonden voorzieningen

Voor alle voorzieningen in het gebouw, zoals bouwkundige installaties, glasbewassing, onderhoud, e.d. zijn door de hoofdhuurder FNWI afspraken gemaakt met het FS. BKT heeft de faculteit in deze een dienstopdracht verstrekt. In het kader van deze RI&E zijn deze niet nader beoordeeld. Hiervoor wordt verwezen naar de RI&E van de faculteit FNWI.

Gezien de recente bouwdatum komt er geen asbest in het gebouw voor.

Risicoscore: 1

6. **Bijzondere groepen werknemers**

6.1 Minder validen

Momenteel zijn er geen minder valide medewerkers werkzaam bij BKT. Voor minder valide bezoekers is het gebouw goed toegankelijk en zijn er invalidentoiletten aanwezig.

Aangezien BKT op de begane grond is gehuisvest is de aanwezigheid van een evacuatiestoel niet noodzakelijk.

6.2 Jeugdigen

Er hebben geen jeugdigen onder de 18 jaar gewerkt of stage gelopen werkzaam bij BKT.

6.3 Zwangeren

Indien er zwangeren zijn, is het aanpassen van de werkzaamheden – indien dit nodig zou zijn – mogelijk.

6.4 Anderstaligen

Er zijn geen anderstalige BKT-medewerkers die de Nederlandse taal niet beheersen..

6.5 Nieuwe medewerkers, inhuurkrachten en stagiaires

Nieuwe medewerkers, inhuurkrachten en stagiaires worden op een gestructureerde wijze geïnformeerd over de risico's van beeldschermwerk en de juiste instelling van de werkplek, over de vluchtwegen en de bedrijfshulpverlening. Hieraan zal worden toegevoegd wat te doen in geval van ongewenste omgangsvormen en de meldingsprocedure bij ongevallen.

7. Ziekteverzuim, ongevallen- en incidentmeldingen

7.1 Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage over de afgelopen 12 maanden (t/m augustus 2011) bedroeg 2,9%. De meldingsfrequentie was 2,4. De gemiddelde ziekteduur bedroeg 14 dagen. [bron: UvA-data]

Het aantal meldingen is aan de hoge kant. Er zullen gesprekken gevoerd gaan worden met frequent, kortverzuimers.

Aan dit onderwerp wordt in 2011 bij de Gemeenschappelijke Dienstverlenende Eenheden extra aandacht besteed door de leidinggevende te trainen.

Er is geen structureel SMO. Ziektegevallen worden ad hoc besproken in het SMO met de Secretaris van de Universiteit.

7.2 Melding en registratie van ongevallen

Men is niet bekend met een ongevallenmeldingsprocedure.

7.3 Incidentmeldingen

Tot op heden zijn er geen incidenten gemeld. Mogelijk hebben de medewerkers – bijvoorbeeld vanwege onvoldoende bekendheid bestaat met de meldingsprocedure – ongevallen niet hebben gemeld.

Deel II. Plan van Aanpak

In het Plan van Aanpak staan de knelpunten (risicoklasse 2 – 3) en de te nemen maatregelen beschreven. Aan de verschillende risicoklassen is een prioriteitscijfer gekoppeld, zoals beschreven in Bijlage 1.

De prioriteitscijfers (P) hebben de volgende betekenis.

1. onmiddellijke actie (binnen 1 maand)
2. actie op korte termijn (1 – 6 maanden)
3. actie op (middel)lange termijn (6 maanden – 1 jaar)

Knelpunt	P	Maatregel	Verantwoordelijke	Uitvoerder/ Coördinator	Middelen (mensen, tijd, geld)	Deadline	Gereed
2.1 Hoge veiligheid werk Er zijn risicofactoren in het werk aanwezig. Door het te geringe aantal personen is er op basis van de medewerkersmonitor geen beeld van de werkbeweging.	2	In een bijeenkomst onder leiding van een externe deskundige met de medewerkers in 2012 zal hoge werkdruk, werkbeweging, coping-mechanismen en mogelijke oplossingsrichtingen bespreekbaar worden gemaakt.	R.J.J. Lamers			1 april 2012	
2.2 Sociale veiligheid Net als bij de hoeveelheid werk zijn er geen medewerkersgegevens beschikbaar met betrekking tot sociale veiligheid. Bij BKT is geen vertrouwenspersoon bekend.	2-3	Het onderwerp sociale veiligheid wordt bij de onder 2.1 genoemde bijeenkomst meegenomen. Zorg dat de medewerkers ervan op de hoogte zijn wie de vertrouwenspersoon voor BKT is.	R.J.J. Lamers			1 april 2012 1 januari 2012	
3.1 Binnensituatie In het najaar van 2011 staan een aantal acties uit om het binnenniveau te verbeteren.	2-3	Evalueer of - nadat de maatregelen getroffen zijn - of de situatie verbeterd is.	R.J.J. Lamers			1 januari 2012	
3.2 Geluidshinder Hinder wordt ondervonden op de secretariatsplekken in het Glazen Huis. Daarnaast wordt in de kantoorruimte hinder ondervonden van voorbijkomende transportkanalen.	2-3	Ga na of de schuifwand het gewenste effect oplevert. Monitor met FS de geluidsreductie bij gebruik van de transportkanalen.	R.J.J. Lamers			1 december 2011 1 januari 2012	
3.2 Ruokkamer BKT beschikt niet over een eigen rookruimte.	2-3	Overleg met FNWI of van hun EHBO-/rookruimte gebruik kan worden gemaakt.	R.J.J. Lamers			1 december 2011	
4 Brandveiligheid Voor dit onderwerp sluit BKT aan op de organisatie en voorzieningen bij FNWI. BKT levert zelf geen BHV-ers.	2	Lever een medewerker van BKT als ontruimingscoördinator aan de BHV-organisatie van FNWI.	R.J.J. Lamers			1 januari 2012	
Onbekend is of in de focusruimten het brandalarm hoorbaar is.		Ga na of in de focusruimten het brandalarm hoorbaar is.				1 december 2011	

Knelpunt	P	Maatregel	Verantwoordelijke	Uitvoerder/ Coördinator	Middelen (mensen, tijd, geld)	Deadline	Gereed
6.5 Nieuwe medewerkers: Inhuurcontracten en stagiaires Nieuwe medewerkers worden niet structureel voorgelicht over de procedures rond opgewenste omgangsvormen en melding van ongevallen.	2 - 3	Neem ook het onderwerp sociale veiligheid mee bij de introductie van nieuwe medewerkers.	R.J. Lamers			Per direct	
7.1 Ziekteverzuim Er is sprake van een relatief hoge meldingsfrequentie.	2	Ga in een beleidsmatig SMO op wat de achtergronden zijn bij het kort frequent verzuim zijn. Voer gesprekken met frequent kort- verzuimers.	R.J. Lamers			1 januari 2012	

Bijlage 1. Risicoclassificering en prioritering

Om de ernst van een risico vast te stellen kan gebruik worden gemaakt van verschillende modellen. Een van de mogelijkheden om dit te doen is conform prEN 1050.

Deze is gebaseerd op:

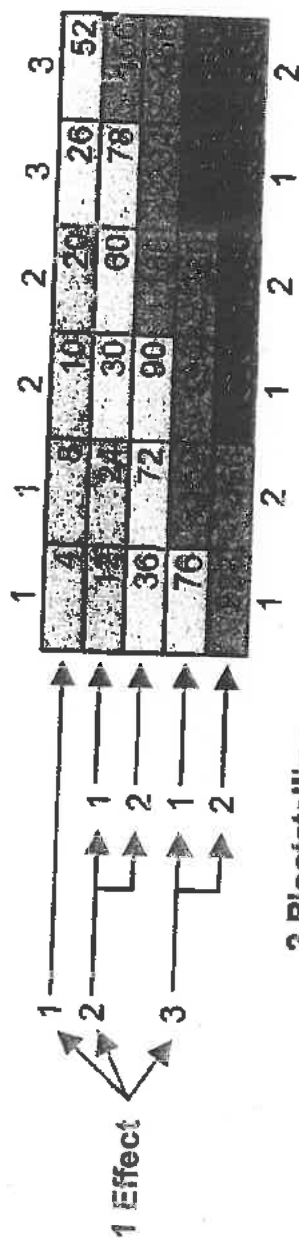
$$R = E \times B \times K \{= W \times G\}$$

Variabele	Mogelijke uitkomsten	Score
Effect (E)	* kleine verwondingen / herstelbaar	1
	* ernstige verwondingen / onherstelbaar	2
	* dood	3
Blootstelling (B)	* zelden of soms	1
	* vaak tot continu	2
Waarschijnlijkheid (W)	* laag (zal waarschijnlijk niet optreden)	1
	* middel (kan optreden)	2
	* hoog (zal waarschijnlijk optreden)	3
Gevaarsafwending (G)	* mogelijk onder bepaalde omstandigheden	1
	* nauwelijks mogelijk	2

Met behulp van de risicoclassificering en prioriteitsweging prEN (zie volgende pagina) wordt een indeling in vier risicoklassen gemaakt. Op basis hiervan wordt een prioriteit toegekend:

1. onmiddellijke actie
2. actie op korte termijn
3. actie op (middel)lange termijn

3 Waarschijnlijkheid



4 Gevaarsafwending

Uit de bepaling komen 4 mogelijke risicoklassen met de daarbij behorende prioriteit:

Klein	1: wellicht aanvaardbaar	---	3: actie op (middel)lange termijn
middel	2: actie noodzakelijk	---	2: actie op korte termijn
Groot	3: niet acceptabel	---	2: actie op korte termijn
Very Groot	4: direct actie nemen	---	1: onmiddellijke actie

23 april 2012

Aan het College van Bestuur

Betreft: Bevestiging bij het directieverslag 2011

Geachte heer Doop,

Directieverslag

Deze bevestiging bij het directieverslag wordt afgegeven in samenhang met de accountantscontrole van de jaarrekening van de UvA ('de Instelling') over het boekjaar eindigend op 31 december 2011. Deze verklaring is bedoeld als interne ondersteuning van de door het CvB af te geven bevestiging aan de externe accountant. Ik heb kennisgenomen van de toelichting op de bevestiging bij het directieverslag, die als bijlage bij deze bevestiging is opgenomen.

Ik heb een door mij getekend exemplaar van het directieverslag 2011 van mijn eenheid als bijlage bij deze brief gevoegd en geef daarmee uitdrukking aan mijn verantwoordelijkheid voor het opmaken van het directieverslag in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO) en interne richtlijnen.

Het directieverslag geeft een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen en van het resultaat en bevat alle toelichtingen die nodig zijn voor dit getrouwe beeld en voor de wet- en regelgeving waaraan de instelling is onderworpen. De in het directieverslag verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen aan de specifieke eisen van financiële rechtmatigheid d.w.z. dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals die in het Onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011 zijn vermeld. Voorts voldoen de in het directieverslag verantwoorde lasten en balansmutaties aan de algemene eisen van financiële rechtmatigheid (en derhalve betrekking hebbend op onderwijsactiviteiten) en aan de algemene eisen van zakelijkheid. Het directieverslag bevat alle informatie met betrekking tot mijn eenheid die vereist is voor opnemings in de universitaire jaarrekening. De informatie in het directieverslag is niet tegenstrijdig met de informatie in SAP.

Onjuistheden en fraude

Ik erken mijn verantwoordelijkheid voor de invoering en werking van een toereikende administratieve organisatie en interne beheersing, inclusief de invoering van maatregelen die zijn opgezet om onjuistheden, onrechtmatigheden en fraude te voorkomen en te ontdekken.

Ik heb de resultaten van mijn inschatting van het risico dat het directieverslag afwijkingen van materieel belang zou kunnen bevatten als gevolg van fraude (inclusief de mededelingen hierover van werknemers, voormalige werknemers, regelgevende instanties of anderen), volledig gemeld. Ik heb alle feiten van betekenis in verband met alle fraudes en vermoede fraudes waarvan mij bekend is dat ze de instelling beïnvloed kunnen hebben, gemeld.

Overige bevestigingen

Om misverstanden te vermijden bevestig ik een aantal specifieke zaken die mijn eenheid in het kader van de controle al mondeling heeft gemeld. De weergegeven bevestigingen zijn gebaseerd op de mij bekende feiten en op informatie die ik verkreeg door navraag bij medewerkers van de eenheid met voldoende kennis en ervaring. Ik bevestig naar mijn beste weten dat:

1. alle activa, passiva, transacties en overeenkomsten, voorwaardelijke baten en lasten, informatie over en transacties met verbonden partijen en schriftelijke of mondelinge garanties die bij mij bekend zijn, zijn opgenomen in de administratie die als basis dient voor het directieverslag. Van alle activa heeft de universiteit de volledige en onbeperkte eigendom, tenzij uit het directieverslag anders blijkt. Er zijn geen hypotheek, verpandingen of andere bezwaren van activa anders dan die in het directieverslag zijn toegelicht. De eenheid heeft geen plannen of intenties die van belangrijke invloed kunnen zijn op de huidige waardering of rubricering van activa en passiva.
2. ik alle niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen die op mijn eenheid betrekking hebben, met u heb besproken en daar waar nodig heb verwerkt dan wel toegelicht in het directieverslag.
3. het geschatte financiële effect van lopende of aanhangig gemaakte claims tegen de instelling, voor zover betrekking hebbend op mijn eenheid, op juiste wijze is opgenomen is of toegelicht in de jaarrekening. Behalve deze, ben ik niet op de hoogte van het bestaan van andere aanvullende claims uit hoofde van aansprakelijkheidstelling en deze zijn ook niet te verwachten.
4. het directieverslag geen onjuistheden of onvolledigheden bevat die van materieel belang zijn voor de jaarrekening als geheel.
5. de instelling, voor wat mijn eenheid betreft, heeft voldaan aan alle aspecten van overeenkomsten en regelgeving die, wanneer zij niet zouden worden nageleefd, een materieel effect zouden kunnen hebben op de jaarrekening. De in het directieverslag verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2011 voldoen aan de specifieke eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in het Onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011 opgenomen relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in paragraaf 1.2.2. referentiekader. Voorts voldoen de in het directieverslag verantwoorde lasten en balansmutaties aan de algemene eisen van financiële rechtmatigheid (en derhalve betrekking hebbend op onderwijsactiviteiten) en aan de algemene eisen van zakelijkheid.
6. de gemaakte schattingen onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.
7. alle informatie die bij mij bekend is en die van belang is voor de oordeelsvorming door de accountant over de jaarrekening, is verstrekt. Hieronder zijn ook begrepen de financiële administratie, mededelingen over alle van belang zijnde gebeurtenissen na balansdatum en informatie die na balansdatum beschikbaar is gekomen.

6. voor specifieke additionele bevestigingen, voor zover van toepassing voor mijn eenheid, verwijs ik naar pagina 4, 5 en 6 van deze bevestiging.

Hoogachtend,


K.J. Lamers


Bijlagen:
- Directieverslag 2011

Specifieke additionele bevestigingen

Alle eenheden

Bijzondere waardeverminderingen

- ☒ Wanneer gebeurtenissen of wijzigingen in omstandigheden een indicatie vormden dat de boekwaarde van activa niet realiseerbaar is, heb ik voor de betreffende vaste activa, inclusief immateriële vaste activa en goodwill, bepaald of sprake is van bijzondere waardeverminderingen en ik heb een eventuele waardevermindering adequaat verwerkt. *Indien niet van toepassing:* ☐

Geactiveerde kosten

- ☒ Alle geactiveerde kosten zijn realiseerbaar. *Indien niet van toepassing:* ☐

Personele voorzieningen en reserveringen

- ☒ De onderbouwing van de personele voorzieningen is, mede na afstemming met P&O, geactualiseerd.
- ☒ Loonkosten die ten laste van een life-time-voorziening dienen te komen, zijn ten laste van deze voorziening gebracht. *Indien niet van toepassing:* ☐
- ☐ Loonkosten die ten laste van een wachtgeldvoorziening dienen te komen, zijn ten laste van deze voorziening gebracht. *Indien niet van toepassing:* ☐
- ☐ Loonkosten die ten laste van een reorganisatievoorziening dienen te komen, zijn ten laste van deze voorziening gebracht. *Indien niet van toepassing:* ☐
- ☒ In de jaarscijfers 2011 is rekening gehouden met de actualisatie van de reservering verlofsaldi.

Onderhanden werk

- ☐ Voor de jaarrekening heeft beoordeling plaatsgehad van alle OHW-projecten. *Indien geen OHW:* ☐
- ☐ Voor de jaarrekening zijn alle OHW-projecten die (vermoedelijk¹) gereed zijn afgesloten. *Indien geen OHW:* ☐

Geormerkte gelden

- ☐ Er is vastgesteld hoeveel kosten ten laste van geormerkte OCW-gelden behoren te worden gebracht. Indien dat gelden waren die in 2011 of eerder op de balans zijn gereserveerd, heeft verrekening daarmee plaatsgevonden. *Indien niet van toepassing:* ☐

¹ Vermoedelijk = er is al drie maanden geen tijd geschreven op het project en de projectleider heeft niet verklaard dat het project nog loopt.

Opbrengsten

- ☐ De permanence op de eigen opbrengsten onderwijs (contractonderwijs en institutional fees) is juist toegepast. *Indien niet van toepassing:* ☐
- ☒ Bij het opstellen van de jaarcijfers is op juiste wijze rekening gehouden met baten van projecten of activiteiten die na jaareinde zullen plaatsvinden.
- ☒ Vastgesteld dat over heel 2011 facturen zijn verzonden en opbrengsten zijn verantwoord voor elders gedetacheerde medewerkers. *Indien niet van toepassing:* ☐

Transitoria

- ☒ In de jaarcijfers 2011 zijn transitorische boekingen doorgegeven voor alle nog te ontvangen en uit te sturen facturen met betrekking tot lasten en baten van enige omvang die ten laste cq. ten gunste van 2011 komen.
- ☒ Tussenrekeningen op de balans zijn opgeschoond.

15

ARCHIEF 6-5-11A

College van Bestuur

Juridische Zaken

Aan de voorzitter van de COR
Alhier

Spuil 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam
www.uva.nl

Datum
14 augustus 2012

Telefoon

Uw kenmerk

Contactpersoon

Bijlage
div.

Ons kenmerk
2012cu1561

E-mail

Onderwerp
Advies kwartiermaker Pan Amsterdamse Valorisatie

Geachte voorzitter,

Valorisatie geniet grote aandacht van de politiek. Zowel op landelijk als op regionaal niveau worden de kennisinstellingen aangesproken om valorisatie met meer ambitie en in gezamenlijkheid aan te pakken. In een kamerbrief van februari 2011 (bijgesloten) staat bijvoorbeeld dat universiteiten en hogescholen zich sterker zullen profileren en richten op de vraag uit het bedrijfsleven: verdere professionalisering van *technology transfer*, betere samenwerking en taakverdeling, een uniform beleid voor intellectueel eigendom en heldere loketten voor bedrijven. Het streven van de overheid is dat kennisinstellingen vanaf 2016 ten minste 2,5% van de publieke onderzoeksmiddelen specifiek inzetten t.b.v. valorisatie.

Deze ontwikkelingen zijn aanleiding geweest voor diverse plannen aangaande valorisatie in de regio Amsterdam. Een van deze plannen betreft het plan Dekeyser: "Kiemen voor een pan-Amsterdams valorisatieplan" (zie bijlage). De besturen van VU, VUmc, UvA en AMC hebben in november 2011 opdracht gegeven tot het opstellen van dit plan en staan positief ten opzichte van de oprichting van één pan-Amsterdams TTO, zoals in het plan beschreven.

Het College van Bestuur is voornemens om gezamenlijk met VU, VUmc en het AMC, een opdracht te verlenen voor het uitvoeren van de taak van "Kwartiermaker pan Amsterdamse Valorisatie". Dit voorgenomen besluit wordt hierbij ter advisering aan u voorgelegd conform artikel 25 lid 1 sub n van de WOR. Het betreft een adviesopdracht aan een extern deskundige waaruit mogelijk organisatorische consequenties kunnen voortvloeien. Voor de inhoud van de opdracht en het daarbij behorende stappenplan wordt verwezen naar de offerte van

De oprichting van een pan-Amsterdams TTO beoogt de samenwerking tussen de verschillende kennisinstellingen te bevorderen en tegemoet te komen aan de vraag van onderzoekers naar meer ondersteuning op het gebied van valorisatie. Eén gezicht naar buiten en een sterkere externe profilering in de regio Amsterdam draagt hier naar verwachting aan bij.

Ons kenmerk
2012cu1561

Het College ziet uw reactie met belangstelling tegemoet en is graag bereid een toelichting te geven op deze adviesaanvraag.

De ondernemingsraden van VU, VUmc en AMC zullen een gelijklopende adviesaanvraag ontvangen.

Hoogachtend,
het College van Bestuur.

dr. Louise J. Gunning-Schepers,
voorzitter

Bijlagen:

- Kamerbrief februari 2011
- Rapport Dekeyser
- Inhuurovereenkomst
- Offerte

(incl. stappenplan fase 1)

c.c.:

Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie

> Retouradres Postbus 20101 2500 EC Den Haag

De Voorzitter van de Tweede Kamer
der Staten-Generaal
Binnenhof 4
2513 AA 's-GRAVENHAGE

Directie Algemene
Economische Politiek

Gezoekeadres
Bezuidenhoutseweg 30
2594 AV Den Haag

Postadres
Postbus 20101
2500 EC Den Haag

Factuuradres
Postbus 16100
2500 BD Den Haag

T 070 379 8911 (algemeen)
www.rijksoverheid.nl/eleni

Datum 4 februari 2011

Betreft Naar de top: de hoofdlijnen van het nieuwe bedrijfslevenbeleid

Ons kenmerk
A/AEP / 11018577

Bijlage(n)
1

Hierbij vindt u, mede namens de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de minister en staatssecretaris van Buitenlandse Zaken, de minister van Infrastructuur en Milieu, de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, de minister en staatssecretaris van Financiën en de minister van Defensie, "Naar de top". Deze brief beschrijft de hoofdlijnen van het nieuwe bedrijfslevenbeleid, zoals aangekondigd in het Regeerakkoord. Voor de zomer zullen wij u door middel van een nota informeren over de verdere uitwerking van dit nieuwe beleid.

(w.g.)

Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie

Naar de top

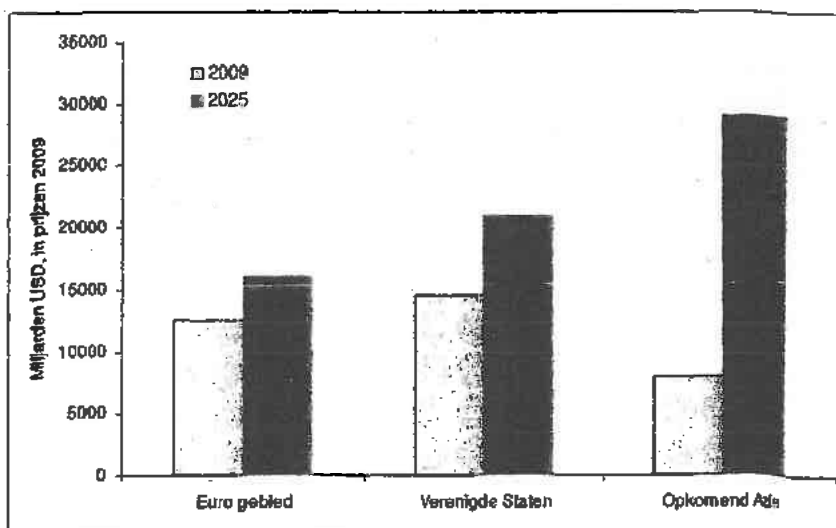
Deze brief schetst de hoofdlijnen van het nieuwe bedrijvenbeleid van dit kabinet. Wij willen meer ruimte voor ondernemers om te ondernemen en te groeien. Onderscheidend zijn op de wereldmarkt. Profiteren van de aantrekkende wereldhandel. Benutten van groeikansen in opkomende markten. Duurzame economische groei bereiken en kiezen voor topsectoren. Daarom draait deze brief. Deze brief zet uiteen hoe we samen met bedrijven en wetenschappers de Nederlandse sectoren aan de wereldtop kunnen houden of brengen. Essentieel hiervoor is meer ruimte voor onze ondernemers om te doen waar ze het beste in zijn: ondernemen.

Hoofdstuk 1 Ambitie en visie

Globalisering biedt kansen aan het Nederlandse bedrijfsleven ...

Door de sterke groei van opkomende markten in Azië en Latijns-Amerika, neemt de internationale concurrentie steeds verder toe. Dit is bij uitstek van belang voor het Nederlandse bedrijfsleven, dat sterk internationaal georiënteerd is. Op zichzelf is de sterke dynamiek in de wereldeconomie geen reden voor zorg. Integendeel: de sterke groei van opkomende economieën betekent ook dat zich in de recente geschiedenis niet eerder zo'n sterke groei van potentiële Nederlandse afzetmarkten heeft voorgedaan. Dit biedt bij uitstek mogelijkheden voor het Nederlandse bedrijfsleven, universiteiten en kennisinstellingen: om marktkansen te verzilveren en bedrijven, mensen en kennis aan Nederland te binden.

Figuur 1: BBP-ontwikkeling van verschillende regio's



Noot: op basis van World Economic Outlook Database (IMF). BBP cijfers 2025 zijn berekend op basis van (lineaire) extrapolatie IMF-groei cijfers voor 2010 t/m 2015

... evenals een aantal maatschappelijke uitdagingen...

Ook maatschappelijke ontwikkelingen als vergrijzing, toenemende grondstoffenschaarste, klimaatverandering en teruglopende biodiversiteit worden vaak als bedreigend ervaren voor groei en welvaart. Echter, ook deze maatschappelijke uitdagingen bieden volop kansen voor vernieuwende bedrijven. Immers, alleen vernieuwing - de technologie van morgen - brengt

baanbrekende, betaalbare oplossingen dichterbij. Duurzame economische groei gaat dus hand in hand met het aanpakken van deze uitdagingen. Het draait hierbij om innovatie, creativiteit en ondernemerschap.

... mits de bakens worden verzet...

Om de hierboven geschetste kansen te kunnen pakken, is wel een nieuwe aanpak nodig. Nederland blijft achter met name op het gebied van private R&D-uitgaven van het bedrijfsleven. Bedrijven, vooral in het MKB, profiteren te weinig van het onderzoek dat in publieke kennisinstellingen wordt ontwikkeld. Dit is een gemiste kans, juist omdat de Nederlandse wetenschap van wereldklasse is. Het Nederlandse subsidiebeleid heeft onvoldoende tastbare resultaten opgeleverd op het gebied van kennis en innovatie en MKB'ers hebben nog steeds moeite om financiering te vinden voor relatief risicovolle innovatieprojecten. Daar komt bij dat ondernemers niet vanwege subsidies ondernemen, maar omdat ze een goed idee hebben en kansen zien om succesvol activiteiten te ontwikkelen. Dit geldt zeker ook voor het MKB, waar subsidies gepaard gaan met relatief hoge uitvoerings- en perceptiekosten. Het Nederlandse bedrijfsleven ervaart het overheidsbeleid als onsamenhangend en ondoorzichtig. De overheid is sterk georganiseerd langs de lijnen van Haagse beleidsdossiers, in plaats van langs de (sector)structuur van het Nederlandse bedrijfsleven. De opgave is om Nederland sterk te positioneren in snelgroeiende afzetmarkten en om innovatieve oplossingen te vinden voor onze maatschappelijke vraagstukken.

... naar een nieuw bedrijfslevenbeleid

Tegen de achtergrond van bovenstaande punten, zien de hoofdlijnen van het nieuwe bedrijfslevenbeleid er als volgt uit:

- *Een sectorale aanpak ...*
Voor negen topsectoren wordt een samenhangende beleidsagenda ontwikkeld over de volle breedte van het overheidsbeleid; van buitenlandbeleid tot onderwijsbeleid, van regeldruk tot onderzoeksbeleid en van ontwikkelingssamenwerking tot infrastructuur en ICT.
- *... met meer vraagsturing door het bedrijfsleven ...*
Deze sectorale beleidsagenda komt tot stand in nauwe samenspraak met het bedrijfsleven en kennisinstellingen; dit betekent meer vraagsturing en mede sturing van het bedrijfsleven bij het formuleren van overheidsbeleid.
- *... met minder specifieke subsidies, meer generieke lastenverlichting ...*
Het kabinet schrapt voor €500 mln. aan subsidies voor het bedrijfsleven en gebruikt de opbrengst voor belastingverlaging voor het bedrijfsleven; deze verschuiving van specifiek beleid naar generiek beleid betekent minder loketten, minder uitvoeringskosten, minder ambtenaren en minder administratieve lastendruk; ook worden subsidies omgezet in leningen, zodat de prikkel weer ligt waar die hoort: bij de ondernemer; de fiscale lastenverlichting voor het bedrijfsleven wordt uitgewerkt in de fiscale agenda die de staatssecretaris van Financiën voor het eind van dit kwartaal naar uw Kamer zal sturen.
- *... en meer ruimte voor ondernemers.*
Dit kabinet gelooft in de kracht van ondernemers; ondernemers jagen innovatie aan, zorgen voor welvaart en werkgelegenheid en dragen bij aan innovatieve oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen; ondernemers krijgen daarom ruimte en vertrouwen, door belemmeringen weg te nemen en kansen te bieden.

Deze hoofdlijnen worden hieronder verder toegelicht. Met deze brief wordt de motie Verhoeven c.s. (TK 2010-2011, 32 500 XIII, nr. 100) beantwoord.¹ Voor de zomer wordt deze brief uitgewerkt in de Bedrijfslevennota en worden concrete acties verder ingevuld.

Hoofdstuk 2 Sectorale agenda's

2.1 Waarom topsectoren?

Aan onze ligging in Noordwest Europa heeft Nederland een sterke doorvoerpositie te danken. Onze speciale relatie met water heeft er voor gezorgd dat we in Nederland sterk zijn op het gebied van water. Door gerichte kennisopbouw hebben zich over de afgelopen eeuw sterke technologische clusters gevormd op terreinen zoals *high tech*, voedsel en chemie. Kortom de Nederlandse economie beschikt over zijn eigen unieke internationaal onderscheidende sterktes.

Om deze sterktes optimaal te benutten en uit te bouwen, is het van belang voor elke sector knelpunten en kansen te identificeren. Dit is nodig omdat algemeen overheidsbeleid, bijvoorbeeld op het gebied van milieu, ruimtelijke ordening, onderwijs of zorg, heel verschillend kan uitwerken op sectoren. Het identificeren van knelpunten en kansen per sector doet het kabinet samen met bedrijven en kennisinstellingen, omdat zij bij uitstek over de benodigde kennis beschikken. In het verleden hebben verschillende overheden vanuit hun eigen verantwoordelijkheid knelpunten aangepakt. Hierdoor is er te weinig aandacht geweest voor sectorspecifieke knelpunten. Met de topsectorenaanpak zet dit kabinet juist in op het verbeteren van de sectorale randvoorwaarden over de volle breedte van het overheidsbeleid. Het beleid gericht op topsectoren gaat daarmee over de grenzen van departementen en overheden heen. De afgelopen jaren zijn in de zogenaamde gouden driehoek in de agrarische sector goede ervaringen opgedaan met deze aanpak, zie onderstaande box. Het kabinet kiest er daarom voor deze aanpak verder uit te rollen voor negen topsectoren en hiermee voor een totaal nieuwe vorm van publiek-private samenwerking.

Box 1 Gouden driehoek

De ervaringen van het voormalig ministerie van LNV met samenwerking in de gouden driehoek van bedrijfsleven, kennisinstellingen en overheid in het succesvolle agrofoodcomplex zijn een inspiratiebron voor de aanpak per topsector. Het Nederlandse agrofoodcomplex (tuinbouw, akkerbouw, veehouderij en de bijbehorende verwerkende en toeleverende bedrijven) kenmerkt zich onder meer door een hoge arbeidsproductiviteit en speelt internationaal een rol van betekenis. Zo is Nederland bijvoorbeeld wereldwijd de tweede exporteur van agrarische producten. Kritische succesfactor is het landbouwkennissysteem en de samenwerking tussen bedrijven, kennisinstellingen en de overheid. Centraal hierin staan een gezamenlijke visieontwikkeling en daaruit voortvloeiende langjarige afspraken, financieel commitment van alle partijen, de verbinding van onderwijs met het bedrijfsleven en de nauwe aansluiting van ondernemers met (toegepast) onderzoek. In Bleiswijk staat bijvoorbeeld een proeflocatie glastuinbouw van de Wageningen Universiteit en Research Center. Daar zijn universitaire wetenschappers en onderzoekers van toegepast onderzoeksinstituten bijeengebracht in vijf onderzoeksgroepen die veelal bij elkaar in hetzelfde gebouw zitten om kennisuitwisseling te bevorderen. Op proeflocaties kunnen ondernemers kennis opdoen van de onderzoeksresultaten van de wetenschappers. Via de productschappen dragen de individuele agrofoodbedrijven bij aan de financiering van

¹ De inspanningen van het kabinet om sociale innovatie te bevorderen worden voor de zomer 2011 nader uiteengezet.

deze proeflocaties. Een goed voorbeeld van een uitkomst van deze aanpak is het gebruik van kassen als energiebron. Belangrijke doorbraken zijn opslag van zomerzonwarmte voor gebruik in de winter, een drastisch lager energiegebruik door 'het nieuwe telen', het energiezuinig toepassen van belichting en ontwikkeling van het gebruik van aardwarmte.

De topsectoren kenmerken zich door een sterke markt- en exportpositie, een stevige kennisintensiteit, intensieve samenwerking tussen ondernemers en kennisinstellingen en de potentie een innovatieve bijdrage aan maatschappelijke uitdagingen te leveren. Juist op deze kenmerken – zoals buitenlandse economische betrekkingen, kennisintensiteit – is het effect van overheidsingrijpen op de concurrentiekracht van de sector groot. Bovendien is in de topsectoren de toegevoegde waarde van kennisdeling door kennisinstellingen, bedrijven en overheid relatief hoog. Concreet betreft het de sectoren water, agro en food, tuinbouw en uitgangsmaterialen, *high tech*, *life sciences*, chemie, energie, logistiek en creatieve industrie (zie tabel 1). Het nieuwe randvoorwaardelijke sectorbeleid zal regelmatig worden geëvalueerd, waarna de gekozen prioriteiten, inclusief de keuze voor de sectoren, kunnen worden herzien. Op deze manier wordt recht gedaan aan de dynamiek van de economie.

Box 2 Hoofdkantoren en sterke financiële sector

Hoofdkantoren zijn van groot belang voor de Nederlandse economie. Hoofdkantoren versterken het economische imago van Nederland en zorgen voor hoogwaardige directe en indirecte werkgelegenheid. Bovendien vergroot de aanwezigheid van een hoofdkantoor de kans op vervolginvesteringen in bijvoorbeeld R&D of distributie. Nederland heeft een sterke positie als vestigingslocatie voor hoofdkantoren, maar deze positie is niet vanzelfsprekend. De internationale concurrentie neemt toe en het economische zwaartepunt van de wereld verschuift. Een sterke financiële sector is van oudsher één van de pijlers onder de internationalisering van het Nederlandse bedrijfsleven. Voor een sterk hoofdkantorenklimaat is het verbeteren van de condities voor de financiële sector daarmee van groot belang.

Om hoofdkantoren in Nederland te verankeren of juist naar Nederland aan te trekken is een extra inspanning nodig. De koppeling aan de topsectoren biedt kansen. Naast generieke factoren als infrastructuur (met name Schiphol), internationale oriëntatie en belastingklimaat kiezen buitenlandse bedrijven voor Nederland vanwege de specifiek in Nederland aanwezige kennis en de hoogwaardige zakelijke dienstverlening (zie ook de "Amsterdam"-brief in paragraaf 3.6). Voor de zomer komen de bewindspersonen van Financiën en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie met een plan van aanpak om het klimaat voor hoofdkantoren verder te versterken.

Veel topsectoren kennen een zekere geografische concentratie. Dit kan ook grensoverschrijdend zijn. Binnen regionale clusters worden netwerkvoordelen tussen bedrijven en kennisinstellingen optimaal benut². Denk aan de *Greenports*, waaronder Venlo, Westland en de Bollenstreek, *Brainport* Zuid-Oost Nederland, *Food Valley* in Wageningen, *Maintenance Valley* in Midden- en West Brabant, *Energy Valley* in Groningen, *BioScience* park in Leiden, *Health Valley* in Nijmegen, *Biobased* in Zuidwest Nederland, de nanotechnologie in Twente en Delft, de Zuidas in Amsterdam, Schiphol en de haven van Rotterdam. Deze clusters maken integraal onderdeel uit van de desbetreffende topsectoren.

² CPB, 2010, *Sted en Land*; Den Haag: De Swart.

Tabel 1 De topsectoren

Topsector	Kenmerkende activiteiten	% BNP*	Uitgaven R&D (mld)*
1 Agro-Food	Agrofoodsector: diverse (plantaardige en dierlijke) voedselketens, Food Valley.	4,4%	0,5 (inclusief topsector 2)
2 Tuinbouw en uitgangsmaterialen	Veredeling, groenten, fruit en bomen, bloemen en bollen, Greenports	1,4%	0,5 (inclusief topsector 1)
3 High Tech materialen en systemen	High Tech materialen en systemen, Brainport, nanotechnologie Automotive, Vliegtuigbouw, Agro, veiligheid, staal	6,7%	4,2
4 Energie	verduurzaming van de energiehuishouding, internationale energiemarkt (gasrotonde) en Energy Valley	3,4%	2,1
5 Logistiek	internationale supply chains, regierol op knooppunten, servicelogistiek, innovatie luchtvaart, goederenvervoer water, mainports Rotterdam en Schiphol en achterlandverbindingen	3,4%	0,2
6 Creatieve industrie	Architectuur, mode, gaming, industrieel ontwerp, media	1,6%	0,2
7 Life-sciences	vaccins, diagnostica, farmaca, biomedische materialen, preventieve technieken en middelen t.b.v. volks- en diergezondheid en Blo Science Park Leiden, Health Valley	3,7%	2,1
8 Chemie	petrochemie, basischemie en fijn chemie, Maintenance Valley	2,2%	1,7
9 Water	water- en deltatechnologie, maritieme bouw, water als resource, waterzuivering	0,4%	0,3

* Cijfers over 2008, afkomstig uit *Dialogic: Nederlandse clusters in kaart gebracht*, 2010. Voor tuinbouw geldt een andere bron: Landbouw Economische Instituut, *Het Nederlandse agrocomplex*. Deze cijfers geven een indicatie van de omvang en indeling van de topsectoren. R&D uitgaven betreffen alleen de private R&D uitgaven.

2.2 Sectorale actieagenda's

Met de aanpak werkt het Kabinet per topsector samen met bedrijven en kennisinstellingen aan het versterken van de concurrentiekracht en het oplossen van maatschappelijke uitdagingen. Om deze ambitie en visie te realiseren wordt per topsector een actieagenda opgesteld. Met deze agenda's worden kansen en uitdagingen per topsector benoemd en sectorspecifieke knelpunten en belemmeringen aangepakt.

De agenda's kunnen acties bevatten op het gebied van de volgende (en andere) thema's:

➤ Kennis- en onderzoeksagenda

Nederlandse universiteiten en kennisinstellingen voeren op veel gebieden excellent onderzoek uit. Toch blijft de toepassing van dit onderzoek in innovatieve producten en maatschappelijke diensten door kennisinstellingen en bedrijven achter bij de mogelijkheden. Ook is meer samenwerking, bundeling en specialisatie van onderzoeksinspanningen gewenst, omdat toponderzoek vaak een zekere schaal vereist. Het kabinet zet daarom in op meer vraagsturing en het per topsector opstellen van een gezamenlijke kennis- en

onderzoeksagenda door bedrijfsleven, kennisinstellingen en overheid. Waar mogelijk bouwt deze agenda voort op verschillende goede vormen van samenwerking tussen kennisinstellingen, bedrijven en overheden, bijvoorbeeld in de Topinstituten en Regieorganen. NWO en KNAW zullen een substantieel deel van hun onderzoeksmiddelen inzetten op onderzoek dat voortvloeit uit de kennis- en onderzoeksagenda van de topsectoren ('NWO-topsectorenluik'). In de agenda kunnen de onderzoeksthema's worden benoemd waar de topsectoren de meeste behoefte aan hebben. Bij NWO vindt honorering van de onderzoeksvoorstellen plaats, op basis van wetenschappelijke criteria en in competitie binnen en tussen topsectoren. Naast het topsectorenluik blijven NWO en KNAW beschikken over middelen die buiten de topsectoren ingezet kunnen worden. Ook TNO en de GTI's zullen hun onderzoek, via versterking van vraagprogrammering, meer richten op de topsectoren, zoals dat bij Dienst Landbouwkundig Onderzoek (DLO) reeds het geval is. Om vraagsturing optimaal te verankeren, zal er bij de (fundamentele) onderzoeks- en innovatiemiddelen sprake zijn van cofinanciering vanuit het bedrijfsleven. Door voorwaarden te stellen aan cofinanciering wordt commitment van bedrijfsleven geborgd. Ook een deel van de middelen die in de fiscaliteit beschikbaar zijn voor innovatie wordt specifiek gericht op de topsectoren. Deze benadering met sectorale kennis- en onderzoeksagenda's, stimuleert ook institutionele vernieuwing van het kennislandschap, bijvoorbeeld door strategische kennisallianties of bundeling in het institutenlandschap. Dit is in lijn met het advies van de Commissie Veerman.

➤ *Buitenlandbeleid*

Per topsector wordt, voor zover relevant, aangegeven op welke manier het Nederlandse buitenlandbeleid ondersteunend kan zijn aan de sector. Er kunnen acties worden voorgesteld op het gebied van economische diplomatie, *holland branding*, buitenlandse missies, activiteiten van het postennetwerk en voorstellen om het bedrijfsleven sterker te betrekken bij ontwikkelingssamenwerking. Ook kan de kennisinfrastructuur van een topsector worden versterkt door actief in te zetten op het naar Nederland halen van buitenlandse bedrijven en toptalent. Gerichte strategische acquisitie van buitenlandse topbedrijven, inclusief hoofdkantoren, kan onderdeel zijn van de sectoragenda. Met input van de kennisinstellingen en het bedrijfsleven uit de topsectoren zal Netherlands Foreign Investment Agency (NFIA) proactief en gericht buitenlandse bedrijven benaderen die in de topsector passen om zich in Nederland te vestigen. Op dit moment loopt reeds een *pilot* op de topsectoren Food en Chemie. Deze kan worden uitgerold over alle topsectoren.

➤ *Sectorale randvoorwaarden*

Bedrijven in topsectoren kunnen sectorspecifieke belemmeringen ervaren op allerlei gebieden, zoals de aanbestedingsregelgeving, zorgregulering, ruimtelijke ordening en infrastructuur en de fiscaliteit. In de agenda's kunnen concrete oplossingen worden aangedragen. Een mooi voorbeeld van een vermindering van de regeldruk is de beoogde koepelvergunning ten behoeve van de Inrichting van de Tweede maasvlakte bij de Rotterdamse haven. De herziening van het stelsel voor het omgevingsrecht (in het ruimtelijke domein) is reeds onder verantwoordelijkheid van de Minister van I&M opgestart.

➤ *Onderwijs en scholing*

De agenda's per topsector kunnen ingaan op de mogelijkheden om de beschikbaarheid en kwaliteit van vakmensen en kenniswerkers te vergroten, uitwisselingsprogramma's tussen overheid en bedrijfsleven opstellen, om- en bijscholingsmogelijkheden bevorderen, maatregelen voorstellen die het aantrekken en behouden van kennismigranten vergemakkelijken en jonge mensen faciliteren om te gaan ondernemen. Het is van belang

dat het aanbod aan beroepsopleidingen is afgestemd op de behoefte van het bedrijfsleven. Daarom zullen de mbo-instellingen in samenspraak met het bedrijfsleven nadere afspraken maken over een doelmatige inrichting van het opleidingsaanbod en – indien nodig – vormen van concentratie en taakverdeling. Ook zullen vanaf 2014-2015 de kwalificaties worden vereenvoudigd en transparanter worden gemaakt, zodanig dat ze zowel tegemoet komen aan de wensen van het bedrijfsleven als beter uitvoerbaar worden voor mbo-instellingen. Verder worden de instellingen in het beroepsonderwijs uitgedaagd zich meer te specialiseren door middel van Centres of Expertise voor het Hoger onderwijs en Centra voor Innovatief Vakmanschap voor het mbo. Het Kabinet heeft onlangs een aantal voorstellen hiertoe op het gebied van water, agro, chemie en automotive gehonoreerd. Deze aanpak zal de komende jaren worden uitgerold naar andere topsectoren. In de Kabinetsreactie op de voorstellen van de Commissie Veerman inzake de inrichting van het hoger onderwijs wordt nader ingegaan op de manier waarop het hoger onderwijs door differentiatie en specialisatie een bijdrage kan leveren aan de ontwikkeling van de economische topsectoren.

➤ **Duurzaamheid**

Duurzame producten en productiewijzen bieden kansen aan bedrijven om te groeien in nieuwe markten. Daarnaast zijn voldoende grondstoffen van een goede kwaliteit cruciaal voor de concurrentiekracht van Nederland. Overheid, bedrijfsleven en kennisinstellingen zullen per topsector inventariseren hoe verdere verduurzaming kan worden bereikt, waarbij deze gebruik kunnen maken van de bevindingen van de Taskforce Biodiversiteit en Natuurlijke Hulpbronnen. Verder kunnen de inspanningen van diverse topsectoren op gebied van de biobased economy een rol spelen in de agenda's. Met name voor de chemie, agrofoodsector en energiesector liggen er kansen door meer gebruik te maken van organische materialen. De overheid zal topsectoren ondersteunen via duurzaam inkopen, duurzame handel en aanbesteden, waarbij innovatieve oplossingen voorop staan. Ook wordt hierbij gekeken naar wet- en regelgeving, vergunningen en financiering.

2.3 Vormgeving van de nieuwe aanpak

Het kabinet en in het bijzonder alle voor een thema relevante ministeries zijn in beide fases betrokken en committeren zich, net als het bedrijfsleven en de kennisinstellingen, aan de agenda's en de acties. Per topsector zal één ministerie als eerste aanspreekpunt fungeren en verantwoordelijkheid dragen voor de overheidsinbreng op die topsector. In tabel 2 staat aangeven om welke ministeries het gaat.

Tabel 2 Eerstverantwoordelijke minister per topsector

Topsector	Eerstverantwoordelijke minister
Agro-food	EL&I
Tuinbouw en uitgangsmaterialen	EL&I
High Tech materialen en systemen	EL&I
Energie	EL&I
Logistiek	I&M
Creatieve industrie	OCW
Life sciences	VWS
Chemie	EL&I
Water	I&M
Algemene coördinatie	EL&I

Fase 1 – vaststellen speerpunten agenda's (februari – mei 2011)

Het kabinet wil voortvarend aan de slag. Voor elk van de topsectoren wordt een topteam ingesteld. Dit topteam bestaat uit een boegbeeld uit de sector, een vertegenwoordiger uit de wetenschap, een hoge ambtenaar en een innovatieve topondernemer uit het MKB. Het team heeft zijn blik op de sector gericht: alleen door echt de sector in te gaan is de aanpak effectief; een bottom-up proces dus. Het topteam brengt uiterlijk in mei advies uit aan de minister van EL&I over de ambities en speerpunten van de sector en stelt op hoofdlijnen een sectoragenda op, inclusief een plan van aanpak. Andere dan financiële instrumenten, zoals economische diplomatie, aanpak regeldruk, spelen hierin een belangrijke rol, zoals ook blijkt uit paragraaf 2.2. Verder gaat het advies in op de afbakening van de topsector, de *governance* van de aanpak en eventuele verbindingen met andere topsectoren. De topteams zullen ook aangeven hoe operationalisering van de agenda het beste kan plaatsvinden. Ook wordt aangegeven of en zo ja hoe voortgebouwd kan worden op reeds bestaande structuren en programma's binnen de verschillende topsectoren, waaronder bestaande regionale samenwerkingsverbanden, de huidige technologische topinstituten (TTI's) en bestaande Regieorganen. Bij het beoordelen van de adviezen van de topteams staan vragen centraal als: dragen de agenda's bij aan het laten excelleren van het topsector; worden de thema's economie, maatschappij, duurzaamheid en wetenschap voldoende geadresseerd; dragen de agenda's bij aan vergroten van maatschappelijke welvaart; is de topsector helder afgebakend en zijn er daadwerkelijk prioriteiten benoemd; is er sprake van een integrale en samenhangende agenda en is er commitment voor de agenda bij de stakeholders (bedrijfsleven, overheid en kennisinstellingen); is er sprake van een open proces en open toetreding; past de agenda binnen het beschikbare financiële kader; en in hoeverre zijn de beoogde doelen afrekenbaar.

Het kabinet beoordeelt de voorstellen en de minister van EL&I geeft namens het kabinet één integrale reactie op de adviezen per topsector. De kabinetreactie op het advies vormt het vertrekpunt voor de fase waarin de topteams aan de slag gaan met het uitwerken van de actieagenda. In de kabinetsreactie wordt aangegeven via welke afrekenbare acties wordt bijgedragen aan de ambities van het kabinet. De adviezen van de topteams worden gebruikt bij de uitwerking van de nota bedrijfslevenbeleid die voor de zomer van 2011 naar de Tweede Kamer zal worden gestuurd.

Fase 2 – uitwerking en implementatie van integrale agenda's (vanaf mei 2011)

Na mei zullen sleutelspelers uit bedrijfsleven, kennisinstellingen en (decentrale) overheid, en mogelijk de regionale ontwikkelingsmaatschappijen (ROM's) en regionale samenwerkingsverbanden, de uitvoering van de agenda bewaken. Alle partijen dragen vanuit hun eigen verantwoordelijkheid bij aan de topsector. Met deze aanpak van de topsectoren geeft dit kabinet invulling aan de motie Verburg (TK 2010-2011, 32500 XIII, nr. 93) over het opstellen van businessplannen door de spelers van de topsectoren.

2.4 Het effectiever inzetten van de beschikbare middelen

Op de overheidsbegroting komt ca. €1,5 mld. beschikbaar voor de topsectoren (zie tabel 3). De topteams kunnen voor deze €1,5 mld. voorstellen indienen om deze middelen zo effectief en doelmatig mogelijk te besteden. De timing en fasering van beschikbare middelen worden nader bezien. Voor al het in deze brief gepresenteerde beleid en voor de topsectoren zullen de hieronder gepresenteerde middelen vanuit de departementale begrotingen beschikbaar komen (totaal €1,5 mld.) Dat is dan inclusief programmamiddelen die deels voor de komende jaren al belegd zijn of al een bestemming hebben. Naar aanleiding van de adviezen van de topteams zal het kabinet binnen de beleidsdoelen een integrale afweging maken over een nadere verdeling naar topsectoren. Hoewel de topteams dus niet beschikken over een eigen budget, hebben de topteams een sterke

mate van medesturing. Betrokken departementen blijven verantwoordelijk voor de besteding van hun middelen in lijn met de beleidsdoelstellingen.

Tabel 3 Middelen voor topsectoren	Middelen beschikbaar voor topsectoren in mln. (2015)
Kennis, innovatie & financiering¹	
1. NWO/KNAW aandeel topsectoren ²	350
2. Toegepast onderzoek (TNO, GTI's, DLO)	250
3. Bevorderen innovatiekracht topsectoren	50
4. Profilering kennisinfrastructuur ³	50
5. Innovatiefonds	75
6. Fiscale ondersteuning topsectoren ⁴	50
Totaal	825
Sectorale bijdragen departementen	
7. VWS: Life sciences zorg	50
8. EL&I: Energie-innovatie	100
9. EL&I: Voeding en tuinbouw	50
10. I&M: Logistiek	25
11. I&M: Water	25
12. Defensie: High tech en water	20
Totaal	270
Internationaal	
13. Internationaal ondernemen en ontwikkelings samenwerking (Buza) ⁵	300
14. Internationaal ondernemen (EL&I)	10
Totaal	310
Europese bijdrage kennis en innovatie	
15. Kaderprogramma Europa ⁶	50
TOTAAL	1455
Overige bijdragen	
16. Co-financiering bedrijfsleven	pm
17. Regio's	pm
TOTAAL	1455 + pm

1) Binnen deze middelen zal ook de matching voor Europese programma's gevonden moeten worden.

2) Dit betreft onderzoeksmiddelen die – op basis van de op te stellen kennisagenda's en het commitment van het bedrijfsleven - door NWO/KNAW worden ingezet op basis van wetenschappelijke kwaliteit en impact.

3) Onderdeel hiervan is het upgraden van de ICT onderzoeksinfrastructuur.

4) Onderzocht wordt hoe de in het regeerakkoord gereserveerde lastenverlichting, bij voorkeur via bestaande instrumenten als WBSO en Innovatiebox, zodanig kan worden vormgegeven, dat een substantieel deel hiervan neerslaat bij de topsectoren. De concrete vormgeving zal mede afhankelijk zijn van de uitkomsten van de evaluatie WBSO. In de tabel is hiervoor €50 miljoen opgenomen.

5) Bij de uitwerking van het nieuwe beleid voor ontwikkelingssamenwerking wordt in toenemende mate met het bedrijfsleven samengewerkt, met name op de prioriteiten water en voedselzekerheid, waarbij nauwe afstemming zal plaatsvinden met de topsectoren Water en Agro-Food.

6) Bedrag is gebaseerd op gemiddelde bijdrage vanuit kaderprogramma naar topsectoren de afgelopen jaren.

Naast de middelen specifiek voor de topsectoren, is er ook een uitgebreid generiek instrumentarium, zoals het generieke Innovatie- en ondernemersbeleid, de WBSO en de innovatiebox dat ten gunste komt van het gehele bedrijfsleven, inclusief de topsectoren.

Hoofdstuk 3 Meer ruimte en minder belemmeringen voor bedrijven

3.1 Meer ruimte, minder regels voor ondernemers

De administratieve lasten voor bedrijven gaan fors omlaag: in 2012 een reductie van 10% ten opzichte van 2010, en na 2012 een jaarlijkse reductie van 5%. Voorbeelden van regels die het kabinet schrapt of vereenvoudigt, staan in onderstaande box. Voor een merkbare daling van de regeldruk is het van groot belang dat aandacht wordt besteed aan de hoogte van de inhoudelijke nalevingskosten. Het kabinet wil daarom een kader voor nalevingskosten introduceren. Uitgangspunt hierbij is dat nalevingskosten van nieuwe regelgeving van dit kabinet binnen deze kabinetsperiode worden gecompenseerd met reducties in nalevingskosten van bestaande regelgeving. Het kabinet presenteert dit kader met Prinsjesdag. Bij het verminderen van de regeldruk geldt – net als bij de aanpak voor topsectoren – dat de overheid het niet alleen gaat doen. Bedrijven weten immers zelf veel beter waar belemmeringen liggen. Input van het bedrijfsleven is dus belangrijk voor de vormgeving van het regeldrukprogramma. Zo komt er meer experimenteer ruimte voor (groepen) bedrijven om zelf een voorstel te doen voor het afwijken van de gestelde regels, een aanpak gebaseerd op een voorbeeld uit Denemarken.³ Het doel van de regelgeving moet voorop staan en innovatie mag niet gehinderd worden door middelvoorschriften. Bedrijven die consequent goed naleefgedrag laten zien en het vertrouwen van de overheid verdienen, krijgen bovendien minder vaak rijksinspecties over de vloer.

Box 3 Verminderen regeldruk

Lonen, Belastingen en Premies

- Het kabinet streeft er naar om het loonstrookje voor zowel werkgever als werknemer te vereenvoudigen door invoering van één loonbegrip voor loonbelasting/premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet. Hierdoor wordt zowel de administratie als de aangifte veel eenvoudiger;

Starten bedrijf

- Het wordt makkelijker om een BV te starten. Formaliteiten zoals het verplichte minimumkapitaal van €18.000 en de verplichte bankverklaring vervallen;
- Er wordt meer flexibiliteit geboden aan BV's; aandeelhouders kunnen een eigen bestuurder benoemen en krijgen meer vrijheid bij het bepalen van stemverhoudingen;
- De verplichte verklaring van geen bezwaar wordt afgeschaft.

³ Onder de voorwaarde dat dit het algemeen belang niet schaadt, en dat het niet afwijkt van EU regelgeving.

Naast de 10% vermindering in 2012 worden vanaf 2013 de administratieve lasten voor bedrijven jaarlijks per saldo met 5% verminderd. Vooral de volgende terreinen komen daarbij in beeld:

- verdere vereenvoudiging in het sofidomein, o.a. door in te zetten op loonsomheffing;
- verlagen van administratieve lasten voor zzp'ers;
- verminderen van de statistische uitvragen door het CBS;
- schrappen van nationale koppen op Europese natuurregeling;
- bundeling en vereenvoudiging wet- en regelgeving omgevingsrecht;
- versoberen en moderniseren algemene wet bestuursrecht;
- uitvoeren adviezen van de commissie Fundamentele Verkenning Bouw.

Actal fungeert als externe waakhond die erop toeziet dat de regeldruk daadwerkelijk wordt aangepakt. Het kabinet hecht eraan dat Actal optimaal functioneert. Daarom zal Actal worden omgevormd. Actal zal het toezicht op het voorkomen en verminderen van regeldruk (zowel voor bedrijven als voor burgers) blijven uitoefenen, maar daarnaast een organisatie worden die extern toetst op basis van concrete klachten van het bedrijfsleven. Deze nieuwe taak, die voorheen werd uitgeoefend door de commissie Wientjes, zal zodanig worden vormgegeven dat 'overtredingen' kunnen worden aangepakt via 'naming and shaming'.

Het MKB en zzp'ers verdienen meer kansen bij aanbestedingen door de overheid. Het wetsvoorstel voor een nieuwe Aanbestedingswet, dat op dit moment bij de Tweede Kamer ligt, bevat reeds een aantal belangrijke elementen die de toegang van kleine ondernemers bij aanbestedingen verbeteren. Het kabinet ziet echter mogelijkheden het wetsvoorstel op dit punt verder te versterken. Zo zal in een nota van wijziging in ieder geval het reeds in het wetsvoorstel opgenomen proportionaliteitsbeginsel zodanig worden aangepast dat bijvoorbeeld ook de contractvoorwaarden en het clusteren van opdrachten hieronder vallen. Dit betekent dat MKB-bedrijven en zzp'ers eenvoudiger kunnen meedingen naar overheidsopdrachten.

Het kabinet gaat verder ook veel actiever dan nu haar inkoopbudget inzetten om innovaties te gebruiken voor het oplossen van haar vraagstukken en te zorgen dat het Innovatieve MKB meer kans krijgt in aanbestedingen. De ontwikkeling van innovatieve oplossingen, zoals het ontwikkelen van prototypes, wordt door de overheid aanbesteed via het Small Business Innovation Programma (SBIR).

Het betaalgedrag van overheden zal ook verbeterd moeten worden, conform Europese afspraken. Nu wordt ongeveer 84% van de rekeningen van de Rijksoverheid op tijd betaald. Uiteraard zou iedere rekening op tijd moeten worden betaald, maar 100% is in de praktijk niet haalbaar, bijvoorbeeld omdat er soms discussie is over de vraag of er wel (volledig) geleverd is. Doel is daarom dat minimaal 90% op tijd betaald wordt. Daarom moeten overheden die niet binnen 30 dagen hun facturen voldoen een vertragingsrente van 8 procent gaan betalen bovenop de referentie-interestvoet. Bovendien moet de debiteur die in verzuim is, zodra de schuldeiser enige actie onderneemt om hem tot betaling te manen, een vergoeding betalen van 40 euro. Voorts zal onderzocht worden of het gebruik van elektronische facturen kan worden bevorderd door ondernemers die de overheid een elektronische factuur sturen sneller te betalen.

3.2 Ondersteuning in financiering innovatieve bedrijven via Innovatiefonds

Kansrijke innovatieprojecten met een hoog risicoprofiel hebben in sommige gevallen ondersteuning nodig bij de financiering. In Nederland is de markt van vraag en aanbod van informeel risicokapitaal minder ver ontwikkeld dan in Angelsaksische landen. Het kabinet zet een

Innovatiefonds op waarmee succesvolle innovaties zich terugbetalen en middelen weer ter beschikking komen om nieuwe initiatieven te financieren. Dit betekent voor ondernemers dat ze eenvoudiger kunnen investeren in rendabele nieuwe (duurzame) producten, diensten en processen. Met innovatiekredieten, borgstellingen aan financiële intermediairs en participaties in investeringsfondsen verbetert dit Innovatiefonds de toegang tot kapitaal voor bedrijven die investeren in vernieuwingen. Het innovatiekrediet en de SEED-regeling worden hierin opgenomen. Het kabinet streeft naar een startkapitaal voor het Innovatiefonds van enkele honderden miljoenen, waarbij samenwerking wordt gezocht met de Europese Investeringsbank. De middelen worden op een dussdanige manier ingezet dat deze zoveel mogelijk terugvloeien in het fonds. Verder is het kabinet een onderzoek gestart naar de ontwikkelingen op het gebied van bedrijfsfinanciering in de nabije toekomst. Op basis hiervan, en van de aanbevelingen van de Taskforce Kredietverlening, neemt het kabinet een nader besluit over vormgeving van het huidige garantie- en kredietinstrumentarium.

Box 4 Actieplan jonge innovatieve ondernemers

Het aantal startende ondernemers en het aantal ondernemers als percentage van de beroepsbevolking ligt in Nederland boven het Europees gemiddelde. Op indicatoren als het aantal snel groeiende bedrijven, investeringen en ambitie van ondernemers, valt nog winst te behalen. Voor en met zowel jonge innovatieve ondernemers als snelle groeiers zal daarom een specifiek actieplan worden ontwikkeld. Door jonge ondernemers is inmiddels een 10-puntenplan gepresenteerd met een aantal zeer waardevolle suggesties zoals het op beter toegankelijk maken van financiering (Seed en Pre Seed fondsen), het beter toegankelijk maken van universitair onderzoek en intellectueel eigendom van kennisinstellingen voor studentondernemers en de suggestie om te komen tot een zogenaamde topondernemersregeling analoog aan die voor topsporters.

Enthousiasme voor ondernemerschap kan overigens al eerder opgewekt worden door leerlingen en studenten in het onderwijs kennis te laten maken met ondernemerschap en succesvolle ondernemers, zoals bijvoorbeeld via het actieprogramma Onderwijs en Ondernemen, de Stichting BizWorld, Jong Ondernemen en New Venture gebeurt.

3.3 Lagere lasten voor bedrijven

Van bestaande subsidies op gebied van (internationaal) ondernemerschap, innovatie en ruimtelijke economie wordt €500 mln. omgezet in lagere lasten voor het bedrijfsleven. Voor een deel door verlaging van de vennootschapsbelasting, voor een ander deel door vernieuwing van de Wet Bevordering Speur- en Ontwikkelswerk (WBSO), een aftrekpost voor loonkosten voor onderzoek en ontwikkeling. Minder subsidies betekent bovendien minder uitvoeringskosten voor de overheid en ondernemers en daarmee ook dat er minder ambtenaren nodig zijn in de uitvoering. Het vestigingsklimaat zal verbeteren door een budgetneutrale grondslagverbreding in de vennootschapsbelasting in combinatie met generieke en specifieke tariefverlaging.

3.4 Eén loket voor bedrijven

Het huidige aanbod aan overheidsondersteuning op het gebied van (internationaal) ondernemerschap, voorlichting en innovatie is versnipperd. Dit moet efficiënter - tegen lagere kosten voor ondernemers - en effectiever gaan plaatsvinden. Ondernemers zullen voortaan in principe voor hun overheidszaken, zoals objectieve eerstelijns informatie en advies, aanvragen van subsidies, BTW-nummers en inschrijving in het handelsregister, 24 uur per dag terecht kunnen bij één digitaal loket, het Ondernemersplein. Dit Ondernemersplein zal ondersteund worden door voldoende toegankelijke fysieke ondernemersloketten. De basis voor het Ondernemersplein vormt een herijking van publieke en private taken, stroomlijning door een focus op kerntaken bij Syntens, Kamers van Koophandel en Agentschap NL en uitbreiding van digitale dienstverlening. De

organisatie vormt vervolgens een wenkend perspectief voor andere publieke of private op ondernemers gerichte organisaties. In het eerste kwartaal van dit jaar zal conform toezegging een nadere uitwerking aan de Tweede Kamer worden gestuurd.

3.5 Meer kennis voor bedrijven

Het nieuwe kabinet is gelijk na het aantreden gestart met een programma om te zorgen dat de we meer kennis omzetten in nieuwe producten en diensten. Het streven is dat vanaf 2016 2,5% of meer van de publieke onderzoeksmiddelen specifiek zal worden ingezet ten behoeve van het omzetten van kennis in innovaties.⁴ Dit kan door starters op een universiteit te ondersteunen maar kan ook door bijvoorbeeld octrooien die op de plank liggen op no cure no pay basis te gaan laten gebruiken door (jonge) ondernemers. Het Octrooiencentrum van Agentschap NL gaat deze praktijk actief promoten. In dit licht zal het kabinet vragen aan de topteams, de universiteiten, kennisinstellingen en andere stakeholders om met nadere voorstellen te komen om onderzoekers en wetenschappers meer te prikkelen tot en belonen voor hun valorisatie-inspanningen.

Innoveren in het MKB gebeurt vaak in groepen. Daarom wordt de succesvolle Innovatie Prestatie Contracten-regeling verruimd. Met deze regeling kunnen groepen MKB-ondernemers samenwerken aan innovatie. Ten opzichte van het in de begroting 2011 voorziene budget van €9 miljoen is door toevoeging van het voucherbudget, nu €26 miljoen voor 2011 beschikbaar. Door de groepen innoverende bedrijven compacter te maken, de verplichting tot samenwerking aan te scherpen en voorts de IPC-plannen op kwaliteit te ranken wordt ingezet op een nog effectievere IPC. De nieuwe regeling wordt in april 2011 voor bedrijven opengesteld.

Bij de inrichting van het beroepsonderwijs (mbo) komt naast de ontwikkeling van algemene vaardigheden als rekenen en taal meer ruimte voor de ontwikkeling van het vakmanschap. Het kabinet stimuleert onderwijsinstellingen zich meer van elkaar te onderscheiden, een gedifferentieerd en excellent onderwijsaanbod aan te bieden, en een meer op kwaliteit en missie gerichte bekostiging en meer ruimte voor selectie en private financiering. Er wordt in het mbo een prestatiebox vormgegeven waar onder andere de tevredenheid van het bedrijfsleven een belangrijke plek krijgt. Op deze manier wordt tevredenheid van het bedrijfsleven een van de grondslagen voor de bekostiging van het mbo. Ook wordt dit jaar – in het kader van Veerman – een onderzoek uitgevoerd naar de bekostiging van het hoger onderwijs. Op basis hiervan zal OCW de bekostigingssystematiek voor het mbo en hoger onderwijs aanpassen, zodat de maatregel nog tijdens deze kabinetsperiode effect zal hebben. Bij het opleidingsaanbod zal nadrukkelijk de arbeidsmarktvraag een rol spelen. Er stromen te weinig mensen uit kennisinstellingen naar bedrijven en vice versa. Dit moet beter om innovatie van de grond te krijgen. Het kabinet gaat op basis van de succesvolle ervaringen met de tijdelijke kenniswerkersregeling na hoe dit kan worden verbeterd en in de Bedrijfslevennota van voor de zomer wordt de aanpak voor verbetering van de mobiliteit nader uitgewerkt.

3.6 Gunstige ruimtelijke condities voor bedrijven

Voor de economische kracht van Nederland zijn de main-, brain- en greenports, en de stedelijke regio's waarin ze liggen, van groot belang. Deze regio's fungeren als motoren van onze welvaart.

⁴ Momenteel wordt circa 1,5 tot 2 % van publieke onderzoeksmiddelen aan valorisatie besteed. Dit komt neer op ongeveer 40 à 50 mln.

Wanneer er wordt geïnvesteerd in ruimtelijk-economische ontwikkeling, zal dat met prioriteit in deze regio's gebeuren. Ook investeringen elders kunnen prioriteit krijgen, voor zover ze direct met deze focus samenhangen, zoals de achterlandverbindingen van onze mainports. Ook bij mogelijke rijkskeuzes op het gebied van verstedelijking zal primair op deze regio's worden gericht. Analyses die zijn gedaan in het kader van de MIRT verkenning sleutelprojecten, de MIRT-Gebiedsagenda's en de hoofdlijnen van de Nationale Markt- en Capaciteitsanalyse (NMCA), ondersteunen deze geografische focus. Het gaat om de regio's:

- Amsterdam c.a. (incl. mainport Schiphol, Zuidas, de greenports Aalsmeer en Bollenstreek en de relatie met Almere en Utrecht);
- Rotterdam c.a. (incl. mainport Rotterdam, de greenports Westland en Boskoop en de relatie met Den Haag);
- Eindhoven c.a. (incl. de brainport Zuidoost-Nederland en greenport Venlo).

Deze prioriteitsstelling zal tot uitdrukking komen bij het bestaande MIRT (zowel bij de projecten die gefinancierd worden uit het Infrastructuurfonds als die uit het Nota Ruimte Budget) en bij de verlenging van het Infrastructuurfonds. Uitwerking van deze lijn volgt in de actualisatie van de nota's Mobiliteit en Ruimte, die voor de zomer van 2011 aan de Tweede Kamer wordt gestuurd. De in deze brief beschreven aanpak voor het bedrijfslevenbeleid en de actualisatie zullen goed op elkaar aansluiten. Gegeven het economische belang van de Noordvleugel van de Randstad wordt momenteel gewerkt aan een visie op de economie in dit gebied in het kader van de zogenaamde 'Amsterdam'-brief, zie box 5. Hierin zal ook worden ingegaan op het belang van de financiële zakelijke diensten voor de nationale economie.

Box 5 Amsterdambrief en financieel zakelijke diensten

De Noordvleugel van de Randstad (Amsterdam, Utrecht en mainport Schiphol) heeft altijd een sterke positie gehad en gehouden op het gebied van zakelijke en financiële dienstverlening. Dit gebied heeft zich vooral gespecialiseerd in internationaal georiënteerde, kennisintensieve en hoogwaardige dienstverlening, zoals banken, verzekeringen, pensioenen, telecommunicatie, juridische dienstverlening, ICT consultancy, etc. Daarnaast is de creatieve industrie uitstekend vertegenwoordigd in de Noordvleugel en heeft dit gebied zich sterk ontwikkeld als vestigingsplaats voor hoofdkantoren van internationale bedrijven (Zuidas) en Europese Distributiecentra (Schipholregio). Met name de aanwezigheid van mainport Schiphol, waarop een netwerk van bijna 300 bestemmingen wordt aangeboden, maakt de Zuidas en andere locaties in de Noordvleugel aantrekkelijk voor internationaal opererende bedrijven. Gegeven het economische belang van de Noordvleugel van de Randstad wordt momenteel gewerkt aan een economische visie op dit gebied in het kader van de zogenaamde 'Amsterdam'-brief met een focus op financieel zakelijke diensten. Dit traject is in gang gezet naar aanleiding van een toezegging aan de Tweede Kamer (begrotingsbehandeling EZ oktober 2009).

De beschreven focus laat onverlet dat het kabinet ook aandacht besteedt aan projecten in andere regio's, iets waarin ook aandacht voor wordt gevraagd in de motie De Rouwe c.s. (TK 2010-2011, 32 500 XII, nr. 57) en via bijvoorbeeld het beleid voor natuur- en landschap, de gevolgen voor bevolkingsdaling, het innovatiebeleid en het Deltaprogramma. In het regeerakkoord is aangegeven dat voor een aantal economische topsectoren en clusters wordt gewerkt aan een stimulerend beleid dat zich integraal richt op alle relevante vestigings- en ondernemingscondities. Die topsectoren en clusters concentreren zich in belangrijke mate in bovengenoemde regio's. Daarenboven gaat het om de 'valleys' (food, maintenance en energy) en de nanotechnologie in Twente en Delft. Een mooi voorbeeld is de samenwerking in Oost-Nederland op het gebied van Food, Health en Technology. Hier wordt de expertise gebundeld en ingezet voor de clusters Nanotechnologie, Food Valley en RedMedTechHighway (medische technologie Nijmegen/Twente) waarbij de verbinding wordt gelegd met gerelateerde clusters binnen Nederland en daarbuiten.

3.7 Benutting van informatie en communicatie technologie (ICT)

Om lasten te verlichten en arbeidsproductiviteit te verhogen, biedt toepassing van ICT kansen. De totstandkoming van een ondernemingsdossier is zo'n kans. Bedrijven vullen dit dossier eenmalig met de door overheden gevraagde gegevens en machtigen vervolgens overheden om deze in te zien. Een vaste en mobiele telecominfrastructuur met voldoende capaciteit en een excellente ICT kennisinfrastructuur zijn van belang voor een goed vestigingsklimaat. Ter realisering van een breedbandige infrastructuur worden in 2012 meer en versneld mobiele frequenties geveild. Om exportmogelijkheden te vergroten, moeten bestaande barrières voor handel via Internet binnen de Europese Unie worden geslecht. Met het oog op versteviging van het innovatieve vermogen van de economische topsectoren is ICT als innovatie-as essentieel. Daarom wordt dit zowel in de voor 1 mei aangekondigde Digitale Agenda van EL&I als in de vormgeving van de topsectorenaanpak nader uitgewerkt.

Hoofdstuk 4 Conclusie

Dit kabinet gelooft in de kracht van ondernemers. Het wil voortbouwen op de sterktes van het Nederlandse bedrijfsleven en zodoende bijdragen aan een welvarende, duurzame samenleving. Voor ondernemers uit binnen- en buitenland moet Nederland dé plek worden om duurzaam te ondernemen en te innoveren. Het kabinet streeft naar een land waar ondernemers ruimte krijgen te groeien en vernieuwen, waar kennis stroomt en waar duurzame oplossingen worden ontwikkeld. De ambitie is om tot de top 5 van kenniseconomieën te behoren. Deze ambitie van het kabinet zal bijvoorbeeld betekenen dat ons land op de short list komt te staan van internationale bedrijven die een investeringslocatie zoeken. Het kabinet nodigt het bedrijfsleven en kennisinstellingen, regio's en andere *stakeholders* uit om deze ambitie, samen met de overheid, waar te maken.

Kiemen voor een pan-Amsterdams valorisatieplan (november 2011)

1. Inleiding

1.1. Een huizenhoge opportuniteit

In (nagenoeg) al mijn gesprekken met vertegenwoordigers van de geledingen van de Amsterdamse instellingen is gebleken dat de tijd rijp is om een grote stap vooruit te zetten in de valorisatie-activiteiten. Ten eerste is er door de hoge kwaliteit en kwantiteit van het onderzoek een enorme voedingsbodem voor valorisatie. Ten tweede is er brede steun voor de integratie van 'valorisatie' in de missie en het takenpakket van de universiteit/medisch centrum. Ten derde is er in het algemeen, en in het bijzonder bij de jongere onderzoekers, een expliciete vraag naar meer ondersteuning voor valorisatie. Ten vierde zijn er eerste stappen gezet in het opzetten van valorisatiestructuren. Doordat er zowel internationaal als in Nederland de laatste jaren ook toenemende druk is op universiteiten/medische centra om een belangrijker rol te spelen in innovatie en in de kenniseconomie is er ook op macroschaal een cultuurverschuiving richting valorisatie aan de gang. De Amsterdamse 'lenterevolutie' voor valorisatie ligt mijn inziens dan ook voor het grijpen.

Deze tekst 'kiemen voor een pan-Amsterdams valorisatieplan' is geïnspireerd door meer dan 15 jaar ervaring als directeur van VIB en hoofd van de technologietransfer afdeling van VIB en op de vele strategische discussies met tal van onderzoeksinstellingen en hun technologietransfer afdelingen in binnen- en buitenland. Maar bovenal is ze geïnspireerd door de gesprekken in april 2011 en oktober 2011 met vertegenwoordigers van alle geledingen van de Amsterdamse kennisinstellingen.

Onderstaande tekst geeft een generieke insteek op hoe een valorisatieplan binnen een academische context kan worden uitgerold en is gekruid met specifiek advies voor het pan-Amsterdamse ecosysteem. Weliswaar verre van exhaustief is hier en daar ook al een (generieke of meer anekdotische) suggestie geformuleerd voor concrete implementatie. Het spreekt voor zich dat de feitelijke implementatie nog een pak gedetailleerd werk vergt, onderstaande beoogt immers vooral de contouren te schetsen van de kernelementen die kunnen leiden tot succesvolle valorisatie.

De omvang van UvA, VU, VUMC en AMC is van die aard dat elk van deze entiteiten voldoende kritische massa heeft om een eigen valorisatieplan op te stellen. Echter, eerder dan twee of vier keer afzonderlijk het warm water uit te vinden, zijn er veel goede redenen om één gezamenlijk en sterker valorisatieplan te ontwikkelen voor de vier entiteiten in de Amsterdamse metropool. Dit pan-Amsterdams scenario wordt in meer detail besproken in hoofdstuk 2.6.

1.2. De basisingrediënten voor succes in valorisatie

De allereerste vereiste voor succesvolle valorisatie is excellent onderzoek en dus excellente onderzoekers. Aan deze basisvereiste is in de Amsterdamse universiteiten en medische centra met brio voldaan. Toponderzoek alleen resulteert echter niet in valorisatie, daar zijn ook nog volgende basisingrediënten voor nodig :

- (i) Ongenuanceerde en duurzame steun voor de valorisatie-activiteiten vanuit het topmanagement,
- (ii) Een voldoende draagvlak bij de onderzoekers,
- (iii) Duidelijke valorisatiedoelstellingen,
- (iv) Een technologietransfercel met een duidelijk mandaat, een hoogkwalitatief team en een volledige technologietransfer toolbox,
- (v) Flankerend beleid

2. Advies voor pan-Amsterdamse valorisatie

2.1. Steun vanuit het bestuur en topmanagement

Niettegenstaande een academische onderzoeksorganisatie een eerder vlakke organisatiestructuur kent, heeft de visie en de strategie die wordt uitgedragen door het topmanagement een grote impact op de organisatie. Volmondige integratie van het objectief valorisatie in het beleid is dan ook absoluut noodzakelijk om succes te bekomen.

Tijdens de gesprekken kwam naar boven dat er veel onduidelijkheid is over de universitaire regelgeving over valorisatie en over wie beslissingsbevoegdheid heeft over de valorisatie-activiteiten (de hoogleraar, de decaan, het kennisbureau, de holding, het 'subsidiedepartement',...). Er werd ook dikwijls vermeld dat er te weinig transparantie en duidelijkheid was over beslissingen gerelateerd met de mogelijke financiële return naar de betrokken onderzoekers, de rol die onderzoekers al of niet kunnen spelen in start-ups of de beschikbaarheid van universitaire proof-of-concept middelen.

Advies

- Integreer **valorisatie** ondubbelzinnig en duurzaam als een volwaardige component in de **visie, de missie en de objectieven**. Valorisatie moet een gelijkwaardig prestige krijgen als onderwijs, onderzoek en gezondheidszorg.
- Positioneer valorisatie als een **structureel en duurzaam** gegeven, voorbij de legislatuur van het bestuur.

Secretaris van de Universiteit

Bestuursondersteuning

Aan de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad
Centrale Eenheden
t.a.v. mevrouw drs. G. Jurriaans-Helle,
voorzitter
Spui 25, kamer 2.06
1012 WX AMSTERDAM

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam
www.uva.nl

Datum
17 februari 2012

Telefoon

Uw kenmerk

Contactpersoon

Bijlage
1

Ons kenmerk
2012cu0341

E-mail

Onderwerp
Verzoek om instemming PVA RI&E BKT

Geachte mevrouw Jurriaans-Helle,

./ Hierbij ontvangt u de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) van en het plan van aanpak voor Bureau Kennistransfer, team UvA/HvA. Het conceptplan is reeds besproken met de VGWM Commissie en op basis van het commentaar van de Commissie bijgesteld.

Ik verzoek u instemming te verlenen aan het Plan van Aanpak. Desgewenst ben ik graag bereid de inventarisatie en het plan van aanpak met u te bespreken in een volgende overlegvergadering.

Hoogachtend,
namens het College van Bestuur,

mw. mr. M. Zaanen,
secretaris van de universiteit

SH/RG (I:12brief01, 0341)
c.c.:

Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) 2012

Eenheid: Bureau Kennis Transfer, team UvA/HvA
Gebouwen: Science Park 904, Amsterdam

Arbo- en milieucoördinator BS en GDE
Arbeidshygiënist Arbodienst AMC

Januari 2012

- Zet vanuit het bestuur en de top van de organisatie een systematische communicatie op over het belang van valorisatie als strategische prioriteit (naast onderwijs, onderzoek en zorgactiviteiten).
- Ontwerp een **eenduidig, geharmoniseerd en vooral transparant beleidsplan** op het gebied van valorisatie (intellectueel eigendom, verdeling inkomsten, rol van onderzoekers in bedrijven, beslissingsstructuren,...). **Communiqueer dit beleid uitvoerig en duidelijk** naar de onderzoeksgemeenschap.
- Het bestuur en topmanagement 'has to walk like they talk', wat inhoudt dat er **op erg korte termijn een concreet valorisatieplan** moet worden uitgerold, inclusief het vrijmaken van de noodzakelijke structurele financiële middelen. De grootte-orde van de financiële middelen noodzakelijk voor de start van een gezamenlijk competitief valorisatieplan voor de 4 entiteiten zal **snel meer dan 15 miljoen euro per jaar** bedragen. Dit minimumbudget moet voor een voldoende lange termijn gewaarborgd zijn. In functie van positieve resultaten van de monitoring (zie hoofdstuk 2.4.3) wordt dit budget best stapsgewijs, maar voldoende snel, opgetrokken naar **minstens 3% van het onderzoeksbudget**.
- Een aantal mogelijke concrete acties:
 - Rekruteer in elke raad van bestuur een vertegenwoordiger die specifieke expertise en/of verantwoordelijkheid heeft voor valorisatie en/of maak één van de huidige bestuurders expliciet verantwoordelijk voor valorisatie;
 - Voeg de directeur valorisatie toe aan het topmanagement;
 - Geef valorisatie een duidelijke positie in het strategisch plan en in alle er van afgeleide plannen (vb. ook in de plannen van de decanen/instituten);
 - Neem valorisatie op in de speeches van het topmanagement/leden van het bestuur;
 - Laat één van de bestuurders en/of het topmanagement binnen en buiten (in de pers) van de academische muren regelmatig communiceren over succesvolle valorisatieresultaten;
 - Selecteer op korte termijn een projectleider met grote praktische ervaring in technologietransfer die een gedetailleerd implementatieplan uitwerkt onder de verantwoordelijkheid van een 'valorisatie-raad' bestaande uit telkens één bestuurder van de samenwerkende instellingen.

2.2. Draagvlak onderzoekers

Valorisatie is 100% afhankelijk van de constructieve participatie van onderzoekers. Hoe groter het aantal onderzoekers dat interesse heeft in valorisatie, hoe groter de kans op succesvolle valorisatie. In een qua valorisatie

goed functionerende academische instelling zal meer dan een kwart van de faculty leden en hun teamleden regelmatig betrokken zijn bij valorisatie-activiteiten. Uit de gesprekken met de Amsterdamse onderzoekers blijkt dat de meeste wetenschappers, en vooral de jongere wetenschappers, vragende partij zijn om hun onderzoek ook te valoriseren. Zo goed als niemand had een probleem met het opnemen van valorisatie in de missie en het takenpakket van de universiteit. Met de nodige steun van bovenaf is er daarom volgens mij niet veel nodig om op erg korte termijn de cultuuromslag te realiseren. Anderzijds is het wel belangrijk dat er nu snel voldoende professionele steun komt naar de onderzoekers, zowel qua kwaliteit als kwantiteit.

Advies

- Implementeer mechanismen om de **onderzoekers structureel te informeren** over de valorisatiemogelijkheden binnen de instelling (creëer 'awareness').
- Implementeer mechanismen die deelname aan **succesvolle valorisatie** **incentiveren**, waardoor van 'awareness' naar participatie wordt geëvolueerd. Zorg er voor dat deze structuren transparant zijn.
- Installeer een **hoogkwalitatieve dienstverlening rond valorisatie** (zie hoofdstuk 2.4).

Er zijn vele manieren om deelname aan valorisatie te activeren. Een paar voorbeelden: neem valorisatieresultaten mee in de loopbaanevaluatie, neem valorisatie mee in de verdeelsleutels van de universitaire geldstromen, voorzie dat bij succesvolle valorisatie een voldoende groot deel van de middelen terugvloeit naar de onderzoeksgroep en de individuele onderzoeker(s) die aan de basis liggen van de valorisatie.

Wat de return naar individuele onderzoekers betreft is het belangrijk dat dit niet ad hoc wordt geregeld maar via een transparante, structurele aanpak.

Er zijn globaal twee scholen rond de return naar onderzoekers. Een eerste school werkt met een vaste pro rata verdeling over universiteit/onderzoeksgroep/individuele onderzoeker, erg dikwijls is dit (al of niet na afrek van de door de universiteit aangegane kosten) 1/3^{de} voor elk van de 3 entiteiten. Een tweede school (waaronder VIB) werkt met een degressief mechanisme waarbij het percentage dat naar de individuele onderzoeker gaat daalt wanneer er hogere returns zijn. Bij VIB geldt bijvoorbeeld dat de individuele onderzoeker 30% ontvangt van het eerste miljoen euro aan licentie-inkomsten, nog 20% ontvangt voor inkomsten tussen de 1 en 50 miljoen euro en 10% ontvangt van de inkomsten boven de 50 miljoen euro.

- Een aantal mogelijke concrete acties:
 - Zorg er op korte termijn voor dat (een groot deel van) het **middle management** (onder andere de decanen) van de instelling **achter de doelstelling valorisatie** staat;
 - Geef op korte termijn een erg duidelijk signaal naar de onderzoeksgemeenschap dat valorisatie een belangrijk onderdeel wordt van het globaal strategisch plan en dat er een concreet

- valorisatieplan zal worden uitgerold. Maak gebruik van het momentum in de (jonge) onderzoeksgemeenschap;
- Organiseer jaarlijks voor alle nieuwe onderzoekers een informatiedag waarin ook het belang/de rol van valorisatie wordt gesitueerd;
 - Neem valorisatieresultaten op als criterium in de rekrutering en de loopbaanevaluatie van stafmedewerkers;
 - Implementeer een transparante regeling voor financiële return in geval van succesvolle valorisatie, met een gebalanceerde return naar de instelling, de onderzoeksgroep en de betrokken individuen/uitvinders;
 - Laat in elke master- en PhD-thesis een (kort) hoofdstuk 'valorisatie' toevoegen en – in de onderstelling dat er nu al prijzen worden verleend aan de beste thesis – geef een prijs aan de thesis met het beste valorisatiehoofdstuk.

2.3. Valorisatiedoelstellingen

Tijdens de gesprekken bleek dat er een brede consensus is over vier mogelijke doelstellingen voor de valorisatie-activiteiten:

Vertaling van het onderzoek in producten en diensten ten bate van de maatschappij,

- Bijdragen aan de creatie van nieuwe (socio-)economische activiteit en jobs [in de regio/Nederland],
- Genereren van extra financiële middelen voor de uitvoering van onderzoek binnen de instelling,
- Genereren van extra inkomsten voor de (individuele) onderzoeker.

Dit zijn wereldwijd de klassieke objectieven voor valorisatie. Wat wel verschilt, is de prioriteit die gegeven wordt aan de vier doelstellingen. Het vastleggen van de prioriteiten is enorm belangrijk omdat het focus verleent aan de valorisatie-activiteiten en een impact heeft op de samenstelling van het technologietransfer team en de dagdagelijkse operationele werking.

Er zijn grosso modo twee scholen rond prioriteitsstelling voor valorisatie-activiteiten in een academische omgeving: een grote meerderheid (zowel in de VS, Canada als Europa) legt de klemtoon op de maatschappelijke return, een minderheid legt de focus op de financiële return voor de instelling en/of de onderzoekers.

De groep die de maatschappelijke return vooropzet, streeft ook wel een financiële return na, maar ziet dit als een collateraal voordeel en niet als het primordiale doel. Dit impliceert dat er in onderhandelingen gestreefd wordt naar een faire return en niet naar een maximale financiële return.

Binnen de groep die de maatschappelijke return centraal stelt kan nog een onderscheid worden gemaakt tussen de subgroep die de klemtoon legt op het naar de maatschappij brengen van producten en diensten en de subgroep die verdere prioriteit geeft aan het naar de maatschappij brengen van producten en diensten via locale/regionale/nationale partners. Deze laatste subgroep heeft dus ook als objectief bij te dragen tot de locale/regionale/nationale innovatie, kennis economie en jobcreatie.

Een aantal bijkomende elementen ter overweging.

Ervaringen uit de VS, Canada en Europa leren dat de financiële return uit valorisatie niet als vervanging kan optreden voor de overheidsfinanciering van onderzoeksinstituten. Klassiek duurt het 7 tot 10 jaar voor een startende technologieovername 'zelfbedruipend' is (n.z. dat ze meer inkomsten genereren dan hun kosten). Na meer dan 25 jaar technologieovername activiteiten is de gemiddelde return voor de universiteiten in de VS ongeveer 9% van hun totale onderzoeksbudget (ongeveer 3% uit licentie-inkomsten en ongeveer 6% uit R&D-overeenkomsten). Er zijn een beperkt aantal uitschieters die grote volumes geld genereren, maar meestal is dit gerelateerd aan één uitschieter, zoals bijvoorbeeld een blockbuster geneesmiddel (maw de uitschieters zijn niet noodzakelijk het gevolg van een bijzondere gestructureerde aanpak, maar wel van een lucratieve toevalstreffer). Dit gezegd zijnde denk ik dat een volgehouden gestructureerde aanpak met voldoende kritische massa de inkomsten uit valorisatie op termijn kan laten oplopen tot 15- 20% van het totale onderzoeksbudget, cijfers die door de Vlaamse universiteiten in onderzoeksinstituten worden gehaald.

Het nastreven van puur financiële return ligt gevoelig(er) bij bepaalde stakeholders (bedrijven, burgers). Bedrijven vinden het (al of niet terecht) ongepast dat ze (te) hoge royalties moeten betalen gezien ze via hun belastingen bijdragen aan de financiering. De burger vindt het ongepast omdat (te) hoge royalties finaal ook doorgerekend worden in de producten en diensten en ze dus twee keer moeten betalen (één keer voor de financiering van het onderzoek aan de universiteiten en één keer als ze de producten of diensten aankopen).

Advies

- Expliciteer de valorisatiedoelstellingen en bepaal de prioriteit(en).
- Communiceer deze valorisatiedoelstellingen op structurele en repetitieve wijze naar het doelpubliek.
- Ontwikkel een beperkt aantal verstandige performantiecriteria die afgeleid zijn van de doelstellingen en monitor de resultaten op regelmatig basis, zowel kwantitatief als kwalitatief.

2.4. Technologietransfer office (TTO)

2.4.1. Algemeen

'Klassieke' valorisatie kan arbitrair in verschillende activiteiten worden opgesplitst:

1. het opsporen van uitvindingen en kennis die de basis kunnen vormen van nieuwe industriële of maatschappelijke toepassingen (scouting);
2. waar nodig, het bekomen van intellectuele eigendomsrechten op deze uitvindingen en kennis, onder meer door het indienen van octrooiaanvragen;
3. het omzetten van de uitvindingen en kennis naar marktrijpe producten en diensten door overeenkomsten af te sluiten met bestaande bedrijven of door start-ups op te richten (dit omvat het ganse spectrum, gaande van eenvoudige materiaal transfer overeenkomsten over optie- en licentie-overeenkomsten, tot bilaterale R&D-overeenkomsten, alliantie-overeenkomsten met consortia en alle overeenkomsten die nodig zijn om een bedrijf op te richten);
4. een pakket van nevenactiviteiten die zelf geen aanleiding geven tot directe valorisatie maar die nodig zijn om de valorisatie-activiteiten te ondersteunen en correct uit te voeren. Voorbeelden hiervan zijn de uitvoering van overeenkomsten met collega academische instellingen of met kredietverlenende instellingen (die meer en meer ook clauses opnemen die gerelateerd zijn met valorisatie).

Deze activiteiten vereisen specifieke kennis en vaardigheden. Voor de scouting heb je mensen nodig met een goed inschattingsvermogen voor waardevolle kennis; voor de uitbouw van een portfolio van eigendomsrechten heb je experts nodig in onder meer octooiricht en auteursrecht; voor de samenwerking met bedrijven heb je medewerkers nodig die kennis kunnen vermarkten, die effectief kunnen onderhandelen en inzicht hebben in de juridische aspecten van overeenkomsten en voor het opstarten van bedrijven heb je deskundigen nodig die kunnen inschatten wanneer een onderzoeksresultaat de basis voor een bedrijf kan zijn, die een ondernemingsplan (mee) kunnen opstellen, die complexe overeenkomsten zoals aandeelhoudersovereenkomsten kunnen onderhandelen en die investeerders en kandidaat managers voor de start-up kunnen identificeren.

Succesvolle en gestructureerde valorisatie hangt dan ook in belangrijke mate af van een professioneel technologie transfer office waarin alle expertises verenigd zijn. Het is belangrijk alle componenten van het valorisatietraject actief te kunnen aanpakken in het team.

Het gebeurt nog steeds dat de onder punt 4 vermelde activiteiten in een ander departement worden ondergebracht dan de activiteiten onder punten 1 t/m 3. Dit is erg contraproductief. Het is erg belangrijk dat alle activiteiten waarbij met derden overeenkomsten worden afgesloten die direct of indirect een effect kunnen hebben op de valorisatie van onderzoeksresultaten door één en dezelfde entiteit worden behandeld. Door deze materie door 1 entiteit te laten behandelen wordt immers synergie gecreëerd en, minstens even belangrijk, wordt de kans op calamiteiten ook sterk verkleind. Een voorbeeld ter illustratie. Stel een universiteit heeft enerzijds een 'subsidiecel' die ondermeer de contracten behandelt voor de projecten in het kader van het EU zevende kaderprogramma en een TTO die de bilaterale contracten met bedrijven behandelt. Indien er geen duidelijke communicatie is tussen beide cellen dan kan zich volgende situatie voordoen. De subsidiecel ondertekent een EU-contract rond de ontwikkeling van een nieuwe technologie. Door de simpele ondertekening van het algemeen contract, tzt. zelfs zonder een specifiek consortiumcontract te onderhandelen, worden op de onderzoeksresultaten die behaald worden in het project rechten verleend aan alle partijen (ook bedrijven) die deelnemen aan het project. Indien de TTO deze informatie niet heeft dan is de kans reëel dat de TTO over dezelfde technologie exclusieve overeenkomsten afsluit met een bedrijf (of erger nog, een bedrijf opstart rond deze technologie). Dergelijke conflictsituaties brengen een enorme (juridische) aansprakelijkheid met zich mee en kunnen veel beter vermeden worden als alle activiteiten binnen één entiteit worden behandeld.

Vanuit een positieve insteek: als alle valorisatiegerelateerde projecten door één entiteit worden behandeld krijgen de TTO-medewerkers een veel beter overzicht en inzicht in wat er binnen de onderzoeksteams gebeurt en kunnen ze ook veel betere relaties opbouwen met de onderzoekers (cf. ze ondersteunen ze bij projectaanvragen en bij hun contacten met bedrijven).

Naast bovenstaande 'klassieke' activiteiten kunnen, in functie van de doelstellingen die men najaagt met valorisatie, ook nog extra activiteiten ontwikkeld worden, zoals:

5. het stimuleren van ondernemerschap;
6. het katalyseren van economische/maatschappelijke activiteit in de regio (vb. via incubatorfaciliteiten, uitbouw wetenschaps- en technologieparken, opstart en ondersteuning van clusters);
7. het positioneren van de instelling in internationale programma's.

Indien deze activiteiten toegewezen worden aan de TTO moeten ook hiervoor de noodzakelijke expertises gerekruteerd worden.

Advies

- **Breng alle valorisatie-activiteiten samen in 1 entiteit** (vanuit aansprakelijkheidsstandpunt kan eventueel een uitzondering worden gemaakt voor het beheer van aandelen in bedrijven).
 - Over de laatste paar jaar zijn alle klassieke activiteiten geïnitieerd en in verschillende mate uitgebouwd in de Amsterdamse universiteiten/medische centra. Volgende aspecten moeten bij voorkeur met prioriteit worden versterkt. TTO
 - **pro-actieve scouting** door TTO-medewerkers naar vindingen en kennis met valorisatiewaarde;

- een gestructureerde, **laagdrempelige** communicatie van de onderzoekers naar de TTO-medewerkers;
- de mogelijkheden om te werken aan een actief en **strategisch beheer** van een portfolio van **intellectuele eigendomsrechten**;
- tot nog toe wordt door de TTO-medewerkers vooral gewerkt aan licentie-overeenkomsten en start-ups. Het grootste valorisatie-potentieel ligt echter dikwijls in het opstarten van **samenwerkings-overeenkomsten met bedrijven** al of niet op basis van eigendomsrechtelijke beschermde kennis; hiertoe moet gewerkt worden aan de uitbouw van een actief netwerk van contacten in de industriële, financiële en maatschappelijke wereld;
- een actievere **begeleiding van kandidaat start-up dossiers**, inclusief het uitbouwen van een octrooiportfolio, het opstellen van een ondernemingsplan en hulp bij het recruterende van kapitaal en management.

2.4.2. Compositie technologietransfercel

Succesvolle technologietransfer vereist dat alle expertises noodzakelijk voor de uitvoering van het volledige takenpakket aanwezig en/of beschikbaar zijn in het team (scouting, opbouw intellectuele eigendomsrechten, marketing van de kennis, onderhandelen van het volledig spectrum van overeenkomsten, ervaring met de opstart van bedrijven,...).

Technologietransfer is een brugfunctie tussen de onderzoekswereld en de bedrijfswereld. Vanuit deze optiek is het belangrijk dat (een groot aantal van) de stafmedewerkers in de TTO 'tweetalig' zijn, t.z. ze hebben grondige kennis van zowel de academische als de bedrijfswereld. De TTO moet daarom geleid worden door een directeur die respect afdwingt bij de (top)onderzoekers van de universiteit, een autoriteit (in tech transfer) zonder autoritair te zijn. Ook de TTO-stafmedewerkers moeten, zonder specialisten te zijn in elk vakdomein, respectabele gesprekspartners zijn voor zowel topwetenschappers in hun instelling als voor de vertegenwoordigers uit de maatschappij/bedrijven waarmee ze moeten onderhandelen. In concreto betekent dit dat (een groot deel van) de **stafmedewerkers bij voorkeur zowel academisch geschoold zijn als ook een aantal jaren ervaring hebben in de bedrijfswereld**. Idealiter hebben ze daarbij ook ervaring opgedaan in één (of meer) van de specifieke technologietransferdisciplines (vb. intellectuele eigendomsrechten, business development, contractonderhandelingen, productontwikkeling).

Het team moet ook **voldoende kritische massa** hebben om pro-actief te kunnen werken met de onderzoekers en de onderzoeksresultaten. Een TTO zal nooit voor vol worden aanzien als hun activiteiten zich beperken tot branden blussen en acute problemen oplossen (hoewel dit ook een inherent onderdeel van hun

takenpakket is). In kleinere onderzoeksinstellingen is er **idealiter voor elke 100 tot 150 onderzoekers** (dit omvat iedereen, van technici tot hoogleraren) **1 TTO-stafmedewerker**. Voor grotere organisaties kan die verhouding zakken.

In nagenoeg alle gesprekken met onderzoekers (en ook met de huidige valorisatiemedewerkers) komt naar voren dat er op dit ogenblik te weinig begeleiding kan worden aangeboden. Er gebeurt te weinig pro-actieve scouting naar vindingen en kennis die kan worden gevaloriseerd en voor de lopende dossiers kan te weinig ondersteuning geboden worden in het valorisatieproject.

Advies

- **Bouw een hoogkwalitatieve TTO uit geleid door een boegbeid in technologietransfer en waarin een voldoende aantal van de medewerkers zowel een academische als industriële achtergrond hebben;**
- **Bouw een TTO uit waarin minimaal volgende expertises aanwezig zijn:** scouting, uitbouw en beheer van een portfolio van intellectuele eigendomsrechten, contractonderhandeling, business development en ervaring met het opstarten van bedrijven. **Idealiter zijn al deze expertises binnen het team aanwezig (en zelfs dan moet voor specifiek dossiers soms beroep gedaan worden op derden). Bouw stapsgewijs, maar met voldoende snelheid, een TTO uit met voldoende kritische massa. De rekrutering van kwaliteit moet wel blijven primeren op de kwantiteit.**
- **Werk een personeels- en remuneratiebeleid uit voor de TTO-medewerkers dat voldoende competitief is om excellente mensen te kunnen rekruteren en (voldoende lang) te behouden. De remuneratie moet vergelijkbaar zijn met de remuneratie van de onderzoekers.**

Tijdens de gesprekken met de onderzoekers bleek dat er (bijna) volmondige instemming is dat de remuneratie van de TTO-medewerkers vergelijkbaar mag zijn met de remuneratie van de onderzoekers.

2.4.3. Werking technologietransferce!

Ook in de valorisatie-activiteiten staat de onderzoeker, en niet en niet de TTO-medewerker, centraal. Het zijn immers zijn/haar resultaten die de basis vormen voor alle valorisatie-activiteiten. De TTO dient een hoogkwalitatieve service te leveren aan de onderzoekers. De eenheid moet een gezicht hebben en voldoende visibel zijn in de organisatie. Snelheid van handelen, ondernemend, kwaliteitsgedreven en flexibiliteit moeten de handelsmerken zijn van de eenheid. Dit gezegd zijnde moet de expertise van de TTO ook gewaardeerd worden en mag hun impact niet beperkt worden tot 'vrijblijvend' advies. Vanuit deze optiek is

het belangrijk dat de directeur van de TTO een erg duidelijk mandaat en alle nodige bevoegdheden krijgt voor de uitvoering van zijn taken.

De interacties tussen onderzoekers en TTO-teamleden moeten flexibel zijn. Sommige onderzoekers willen intens betrokken zijn bij het valorisatieproces, andere onderzoekers geven liever een groot deel van het proces uit handen aan de TTO-leden. Beide aanpakken moeten mogelijk zijn, maar in alle gevallen moet er worden samengewerkt, anders gezegd: het kan niet dat onderzoekers zonder tussenkomst van TTO overeenkomsten aangaan, maar het kan ook niet dat TTO zonder samenspraak met de betrokken onderzoekers overeenkomsten aangaan. Dit realiseren vergt een gebalanceerde samenwerking gesteund op wederzijds respect.

De toekenning van dit mandaat en de bevoegdheden vereist natuurlijk dat er voldoende vertrouwen is in de kwaliteit van de TTO. Vertrouwen wordt over jaren heen opgebouwd en zal meegroeien met de professionalisering van de TTO.

Gezien enerzijds het stijgend belang van valorisatie en anderzijds de expliciete blootstelling van de instelling naar de buitenwereld via valorisatie kan dit vertrouwen niet blind worden gegeven. Daarom is het belangrijk dat er een constructieve opvolging/monitoring is van de activiteiten en realisaties. Deze monitoring moet zowel kwantitatief als kwalitatief gebeuren en moet gerelateerd zijn met de valorisatiedoelstellingen. Bij voorkeur worden de doelstellingen vertaald in een aantal performantiecriteria die als leidraad gebruikt worden bij de monitoring.

Advies

- Geef de TTO een duidelijk mandaat en duidelijke bevoegdheden. Hierbij moet het takenpakket ook duidelijk gedefinieerd worden.
- Bouw een **monitoringsysteem** uit dat gebaseerd is op zowel kwantitatieve als kwalitatieve aspecten en in relatie staat met de valorisatiedoelstellingen. **Monitor de TTO op regelmatige basis** en gebruik dit om bij te sturen. Ontwikkel hiervoor gebalanceerde performantiecriteria.
- Een aantal concrete acties ter overweging:
 - De laatste jaren is gestart met de uitbouw van TTO's. Laat deze TTO's grondig evalueren door internationale topexperten in tech transfer, identificeer de sterke en zwakke punten en (her)structureer in functie van bovenstaande adviezen.
 - Stel een technologietransfer adviesraad (TTAR) samen van een drietal mensen met internationale ervaring in technologietransfer die elke 6 maanden de kwalitatieve monitoring uitvoeren. Deze TTAR rapporteert aan de directeur van de TTO en aan een vertegenwoordiger van de raden van bestuur.

2.4.4. Keuze van het werkingsdomein

De Amsterdamse universiteiten, gecombineerd met hun medische centra, bestrijken zowel de alfa, beta als gamma wetenschappen. Tijdens de gesprekken met onderzoekers van de diverse disciplines bleek dat valorisatie, mits voldoende breed gedefinieerd, als kansrijk wordt gezien in de verschillende wetenschapsdomeinen.

Bij de stapsgewijze uitbouw van de TTO kan niet vanaf dag één expertise beschikbaar zijn voor alle domeinen. Hoewel veel aspecten van valorisatie generiek zijn, maakt ervaring in een specifiek domein dikwijls wel een groot verschil. Het is evident dat iemand met een brede achtergrond in de medische sector gemiddeld genomen beter geplaatst is om een dossier uit de biotechnologie te begeleiden dan een archeoloog.

Advies

- Rol een **TTO** uit die in beginsel bereikbaar en beschikbaar is voor **alle disciplines**.
- Kies een groeimodel bij de uitrol, met **prioriteit voor** die gebieden die binnen de universiteit/medisch centrum het sterkst staan en een kansrijke basis vormen voor succesvolle valorisatie op korte termijn. **Mik op het realiseren van een aantal succesverhalen** die op korte termijn als rolmodellen kunnen fungeren binnen (en buiten) de instelling. Verlies in het begin geen energie met het overtuigen van 'non-believers', maar focus op toponderzoekers met interessante dossiers die enthousiast willen meewerken aan valorisatie. **Communiqueer de eerste echte successen** zowel intern als extern.
- Succesvolle valorisatie vraagt naast de 'zenders' van kennis (de universiteit, medische centra) ook 'ontvangers' van kennis (bedrijven, maatschappelijke actoren). Bij de keuze van de focusdomeinen kan daarom ook **rekening worden gehouden met de sterktes van de Amsterdamse metropool**, zoals onder meer gereflecteerd in de innovatie-agenda van de EDBA.

2.4.5. Toolbox

Een slagvaardige TTO moet beschikken over een goed uitgeruste 'toolbox' om het ganse valorisatietraject optimaal te kunnen begeleiden. Een niet-limitatieve opsomming van elementen uit deze toolbox zijn:

- Duidelijk beleid rond intellectuele eigendomsrechten op resultaten,
- Instrumenten om de 'awareness' van onderzoekers voor valorisatie te verhogen,

- Een gestructureerde aanpak voor de scouting en evaluatie van onderzoeksresultaten met valorisatiepotentieel, inclusief toegang tot alle nodige databanken,
- Duidelijke processen voor het beheer van intellectuele eigendomsrechten,
- Een fonds ter bescherming van intellectueel eigendom, tzt. voldoende middelen om een strategische portfolio van intellectueel eigendom te kunnen financieren,
- Instrumenten voor de uitbouw van een actief netwerk van contacten in de bedrijfswereld, de investeerdersgemeenschap en bij maatschappelijke actoren,
- Methodes om de kennis en onderzoeksresultaten te promoten,
- Een duidelijke aanpak voor het vastleggen van exploitatiestrategieën (licensing, R&D, start-up),
- Alle business development en juridische expertises om makkelijke maar ook complexe overeenkomsten te onderhanden en op te volgen,
- Een proof-of-concept fonds om snel waardevolle onderzoeksresultaten te valideren in de breedte en de diepte,
- Toegang tot een zaaigeldfonds,
- Toegang tot incubatorfaciliteiten.

Advies

- Maak een **grondige analyse van de huidige toolbox** en completeer waar nodig.
- Zet een efficiënt '**proof-of-concept**' fonds op ter ondersteuning van valorisatiedossiers die een reële kans maken op een groot maatschappelijk en/of industrieel succes. . Dit fonds kan gespijsd worden door de 4 instellingen.

2.5. Flankerend beleid

Het valorisatieplan moet ingebed worden in het breder beleid rond innovatie en kenniseconomie. Zoals vermeld in hoofdstuk 1.2 kan flankerend beleid een grote impact hebben op het succes van de valorisatie en zoals vermeld in hoofdstuk 2.4.1 wordt (een deel van) dit flankerend beleid soms opgenomen door de technologieoverdracht. Belangrijke aspecten zijn:

1. Stimuleren van ondernemerschap,
2. Katalyseren van socio-economische activiteiten in de regio via onder meer het ter beschikking stellen van incubatorfaciliteiten, wetenschaps- en technologieparken, opstart en ondersteuning van technologieclusters,...
3. Toegang tot het ganse spectrum van financiers voor de diverse levensstadia van (start-up) bedrijven.

Op deze aspecten ben ik tijdens de gesprekken weinig ingegaan, maar op basis van de feedback lijkt het me dat voor deze componenten van het flankerend beleid (minstens deels) kan samengewerkt worden met andere actoren. Voor wat betreft het stimuleren van ondernemerschap lijkt ACE (het Amsterdams centrum voor entrepreneurship) een uitstekende partner te zijn. Het EDBA lijkt gestart te zijn met het in kaart te brengen van mogelijke clusters in Amsterdam. Het LSFA stelt zaaigeld ter beschikking van Amsterdamse initiatieven, en ongetwijfeld zijn er nog veel meer actoren die mij op dit ogenblik niet bekend zijn.

Advies

- Breng de actoren die een belangrijke bijdrage kunnen leveren in het flankerend beleid in kaart en zoek synergieën.

2.6. Pan-Amsterdamse aspecten

2.6.1. Algemene aspecten

Beide universiteiten en hun medisch centrum zijn op zichzelf voldoende groot en hebben voldoende kritische massa om een eigen volledig uitgeruste TTO uit te bouwen volgens de hierboven aangegeven adviezen. Elke entiteit kan op (minder dan) 5 kilometer van elkaar apart zijn eigen team uitbouwen, de eigen toolbox opzetten, zijn eigen proof-of-concept fonds lanceren, eigen netwerken van lokale, nationale en internationale contacten uitbouwen in de bedrijfswereld, de investeerdersgemeenschap en bij de maatschappelijke actoren, zijn eigen incubatoren bouwen en exploiteren, zijn eigen zaaigeldfonds opzetten,...

Anderzijds hoeft het geen betoog dat de uitbouw van 1 **geïntegreerde entiteit** (hier voor het gemak verder **TTOAmsterdam** genoemd) in plaats van 4 aparte entiteiten een **enorm pak voordelen** biedt. Een niet-limitatieve opsomming:

- Een gezamenlijke aanpak brengt als voordeel dat het warm water geen 4 keer, maar slechts één keer moet worden uitgevonden,
- **In plaats van competitie** tussen 4 verschillende TTO's die voor een groot deel in dezelfde externe vijver vissen naar interesse en middelen ontstaat er **synergie**. Er kan bijvoorbeeld met één stem, die een achterban vertegenwoordigt van vier academische instellingen, naar Nederlandse en andere subsidiekanalen worden gestapt.
- Er ontstaat 1 portaal dat als **'one stop shop'** toegang verleent tot de **kennis en intellectuele eigendom van meer dan 6.500 onderzoekers** uit vier topinstellingen. Hiermee kan TTOAmsterdam in één klap een prominente positie innemen op Europese schaal. Het spreekt voor zich dat de toegang tot een hoogkwalitatieve onderzoeksgemeenschap van 6.500 onderzoekers een **enorme aantrekkingskracht** kan hebben op

bedrijven en andere actoren¹, zowel uit de Amsterdamse metropool, maar ook uit gans Nederland en het buitenland. .

- Een goed functionerende TTO is een kruispunt voor onderzoek en een draaischijf voor het leggen van contacten tussen de onderzoekers van de instelling(en). TTOAmsterdam zal daarom ook **opportuniteiten creëren tot bundeling en pooling van kennis en vooral intellectuele eigendomsrechten**. Dit kan resulteren in sterkere, al of niet door intellectuele eigendomsrechten beschermde, kennisplatformen en octrooiportfolio's waardoor TTOAmsterdam (i) **nog attractiever wordt voor kandidaat partners** (zowel academisch als industrieel als naar maatschappelijke actoren) en tevens (ii) een veel **beter voedingbodan is voor het opstarten van competitieve start-ups**
- Het succes van een TTO wordt in grote mate bepaald door de mogelijkheid om een ervaren directeur en hoogkwalitatieve technologietransfer medewerkers aan te trekken. Het opzetten en leiden van zoiets als TTOAmsterdam is een erg attractieve functie en zal de **kans op het rekruteren van een directeur met een topprofiel sterk verhogen**. Ook voor de stafmedewerkers creëert een TTOAmsterdam veel meer loopbaankansen. Zowel de **instroom als de doorstroom van stafmedewerkers zal verbeteren** waardoor een stabielere TTO wordt gecreëerd waarbij het ook makkelijker wordt duurzame relaties uit te bouwen tussen specifieke vertegenwoordigers van de TTO en onderzoekers. TTOAmsterdam kan dus makkelijker uitgroeien tot een hoogkwalitatief, professioneel team met alle nodige expertises.
- De schaalvergroting zal ongetwijfeld ook **kostenbesparend** werken omdat veel basisfuncties niet moeten worden ont dubbel (in vergelijking met de situatie waarbij er 4 aparte TTO's zijn). Dit geldt onder meer voor generieke profielen zoals de expertise rond juridische zaken, intellectueel eigendomsrechten en financiële opvolging.
- Klassiek zal in een TTO van een universiteit met alfa, beta en gamma wetenschappen de aandacht vooral gaan naar de levenswetenschappen, de fysica, de ICT en aanverwanten. Rekruteren van experts voor andere domeinen ligt dikwijls veel moeilijker, ook al omdat er dikwijls niet voldoende kritische massa aan onderzoek is om een dergelijke rekrutering te verantwoorden. De schaalvergroting naar een TTOAmsterdam zal meer mogelijkheden bieden om ook valorisatie-expertise ter beschikking te stellen voor die domeinen die klassiek stiefmoederlijk worden behandeld.

Het opzetten van TTOAmsterdam vereist weliswaar dat het initiatief duurzaam ondersteund wordt door de 4 raden van bestuur en structureel stevig gebetonneerd is voor voldoende lange tijd (minstens vijfjaarlijkse periodes, waarbij de verlenging gegarandeerd is bij een positieve evaluatie).

¹ Opmerking Dekeyser: "...en in volgende stappen ook nog NKI"

Tenslotte kan nog worden opgemerkt dat vanuit een TTOAmsterdam er, indien gewenst, per instelling verschillende accenten en snelheden mogelijk zijn naar bijvoorbeeld locatie en discipline (vb. alfa, beta, gamma).

Advies

- Evalueer ten gronde de duurzame opzet van één centraal TTOAmsterdam.
- Zorg er voor dat de beide universiteiten en UMC's voor de uitwerking van de TTO-activiteiten binnen één en hetzelfde bestuurlijk raamwerk (governance) opereren.
- De kwaliteit, het mandaat en de bevoegdheden van de TTOAmsterdam moeten van die aard zijn dat dossiers enkel beoordeeld worden op basis van hun inhoudelijke kwaliteit.

2.6.2. (De)centrale uitvoering

Wanneer gekozen wordt voor een TTOAmsterdam-formule dan is de volgende vraag hoe de concrete invulling moet gebeuren. Moeten alle TTOAmsterdam-medewerkers fysisch op dezelfde plaats werken of is het beter om decentraal te werken met teams die op de 4 campussen aanwezig zijn maar onder één koepel werken. Of is het een optie om te werken met een 'back office' waar alle generieke functies verenigd zitten (vb. octrooi-expertise, juridische expertise, financiële contractopvolging) en een 'front office' waarbij medewerkers ingebed zitten in de 4 entiteiten (vb. de scoutingfuncties en de business developers)?

Hoewel de decentrale en de back-front office aanpak op papier de meest optimale aanpak lijkt en deze aanpak in de gesprekken met de vertegenwoordigers van de onderzoekers en de huidige TTO's ook als het voorkeursscenario naar voor kwam, ben ik daar zelf niet van overtuigd. Binnen VIB zit het ganse TTO team fysisch op één locatie (Zwijnaarde), ondanks het feit dat onze onderzoekers op meer dan 10 locaties werken, gaande van Gent, Leuven en Brussel tot Antwerpen. Het feit dat we niet dagdagelijks in de onmiddellijke nabijheid zijn van onze onderzoekers is mijn inziens geen noemenswaardig minpunt. Gezien de Amsterdamse entiteiten fysisch nog een pak dichter bij elkaar liggen, denk ik dat één centrale (en waarschijnlijk neutrale) plaats voor het TTO geen nadeel is. Bovendien zorgt het er voor dat er een groot eenheidsgevoel kan worden gebouwd binnen het volledige technologietransferteam en vermijd je makkelijker dat er alsnog een VU-, UvA-, AMC- en VUMC- kamp ontstaat. Door alle TTO-medewerkers samen te hebben faciliteer je ook de broodnodige en efficiënte uitwisseling van informatie. Uit ervaring weet ik dat de informatie-uitwisseling tussen de TTO-leden onderling veel intenser is dan tussen de TTO-leden en de onderzoekers.

Advies

- Evalueer de voor- en nadelen van één centrale fysieke locatie voor het TTO Amsterdam versus een partiële (back office centraal, front office decentraal) of volledige decentrale locatie.

3. Conclusies

3.1. Inhoudelijk

De eerste componenten voor de uitbouw van een valorisatieplan dat de Amsterdamse regio competitief kan maken met vergelijkbare topinstituten in Nederland, Europa en in de wereld zijn aanwezig. Er is een groot volume aan hoogkwalitatief onderzoek, er zijn duidelijke signalen binnen alle geledingen van de instellingen dat valorisatie hoger op de agenda moet en er zijn eerste structuren opgezet die het valorisatietraject begeleiden. Om bij de 'premier league' te komen en een rol te vervullen als innovator moet er mijn inziens echter op erg korte termijn een ambitieus valorisatieplan worden ontworpen en uitgevoerd. De huidige initiatieven zijn immers te anekdotisch en fragmentair.

In Amsterdam is er daarenboven een unieke opportuniteit: de mogelijkheid om een geïntegreerd valorisatieplan uit te rollen voor de twee universiteiten en de twee universitaire medische centra. Het intelligent integreren kan mijn inziens de kiem zijn voor het doorgroeien naar één van de meest performante technologietransfer hubs in Nederland en Europa.

De belangrijkste stappen die moeten worden gezet zijn:

- Integreer valorisatie ondubbelzinnig en duurzaam als een volwaardige component in de visie, de missie en de doelstellingen van de instellingen.
- Veranker het belang van valorisatie in de besturen en het topmanagement.
- Ontwerp een eenduidig, geharmoniseerd en vooral transparant beleidsplan op het gebied van valorisatie (intellectueel eigendom, verdeling inkomsten, rol van onderzoekers in bedrijven, beslissingsstructuren,...). Communiceer dit beleid uitvoerig en duidelijk en zorg voor het creëren van een breed draagvlak binnen en buiten de instellingen.
- Definieer de prioritaire valorisatiedoelstellingen.
- Concretiseer het beleidsplan in een concreet valorisatieplan en voorzie de nodige structurele budgetten voor een voldoende lange periode.
- Bouw een professionele valorisatie-eenheid uit (technologie transfer office) met een krachtig mandaat, duidelijke bevoegdheden en een helder takenpakket. Zorg voor een kritische massa aan bestaafing, met

voldoende medewerkers die ervaring hebben in zowel de academische als de bedrijfswereid. Monitor op regelmatige basis de kwaliteit van de uitvoering en de kwaliteit en de kwantiteit van de resultaten. Voor de monitoring moeten verstandige performantiecriteriën worden opgesteld die de valorisatiedoelstellingen ondersteunen.

- Integreer het valorisatieplan in het breder kader en voorzie het nodige flankerend beleid rond ondernemerschap, incubatoren, venture financiering en clusterbeleid.

3.2. Uitvoering

Snelheid van uitvoering, gekoppeld met het creëren van voldoende draagvlak en de keuze van de juiste structuren is essentieel. Vanuit deze optiek kunnen volgende stappen worden overwogen:

- Grondige bespreking binnen de verschillende besturen, apart en gezamenlijk (UvA/AMC en VU/Vumc) en draagvlak bekomen voor het concept TTOAmsterdam.
- Draagvlak zoeken en bekomen bij de decanen.
- Definieren van een bestuurlijk raamwerk (governance) dat aan de TTOAmsterdam een structureel en duurzaam karakter geeft.
- Vorm vanuit topmanagement/besturen een bestuur (ca. 6-7 personen) van het TTOAmsterdam, met een paritaire samenstelling van VU/Vumc en UvA/AMC, aangevuld met minstens twee internationale technologie-transfer experts.
- Stel het profiel op van een directeur TTOAmsterdam

Om de eerste stappen in dit proces te begeleiden, is er op korte termijn nood aan iemand met voldoende ervaring in het domein en met sterk diplomatieke talenten die voldoende tijd kan investeren in dit dossier. Naar ik begrijp noemt men dit in Nederland een kwartiermaker.

Tenslotte ben ik er van overtuigd dat een goed uitgewerkt valorisatieplan voor de Amsterdamse universiteiten en universitaire medische centra op erg veel bijval zal kunnen rekenen van de overheid en actoren uit het maatschappelijk veld en de bedrijfswereid. Draagvlak vinden zal mijn inziens niet moeilijk zijn, meer nog er moeten legio opportuniteiten zijn om (financiële en andere) steun te vinden voor dit plan.

W

Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

> Retouradres: Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v.
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum
Betreft: Visitatie advies "Ondernemen met Kennis", "Naar de Top"

Geachte

Projectnaam
Ondernemen met Kennis
Referentie

Ops kenmerk

Bijlage(n)

Op 12 juni 2015 heeft de Adviescommissie Valorisatieprogramma een bezoek gebracht te Amsterdam, met betrekking tot de voortgang van het valorisatieproject "Ondernemen met Kennis" en het project 'Naar de Top'. Naar aanleiding van dit bezoek heeft de adviescommissie een advies uitgebracht waarvan u bijgaand een kopie aantreft.

Ik deel u mee dat ik het advies van de Adviescommissie overneem. U dient aan onderstaande punten opvolging te geven:

- Zorg dat het 'base camp', inclusief een slagvaardige en duurzame organisatiestructuur op orde is laat per 1 januari 2016 een eenduidige structuur voor een nog krachtiger IXA zien met duidelijke criteria waarop het bestuur de valorisatieactiviteiten monitort;
- Geef per 1 januari 2016 zicht op de structurele financiering vanuit de kennisinstellingen die verankering van de valorisatieactiviteiten mogelijk maken.

Bovengenoemde punten zijn voorwaardelijk voor het duurzaam en structureel voortzetten van de twee valorisatieprogramma's en de subsidiering daarvan;

Het onderwerp van deze brief is bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland bekend onder referentienummer . Ik verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondering.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Manager Valorisatie en Sectoren

>> Duurzaam, Agrarisch, Innovatief
en Internationaal Ondernemen

Visitatie Advies

Aanvrager : Universiteit van Amsterdam
Projectnrs. :
Projecttitel : "Ondernemen met Kennis" & "Naar de Top"
Aanwezig : Iris Heus, Miriam Leloux, Michel Bergh, Steven Tan,

Frank van der Duyn Schouten (cvb VU)
Hans Amam (cvb UVA)

'adviescommissie Valorisatieprogramma)
(RVO)

De Adviescommissie Valorisatieprogramma heeft het volgende advies uitgebracht naar aanleiding van de visitatie op 12 juni 2015.

1. Algemeen

Tijdens haar bezoek op 12 juni 2015 heeft de Adviescommissie de status, de vorderingen, de rapportage over 2014 en het jaarplan voor het vierde jaar van het project beoordeeld.

2. Observaties en adviezen

Algemeen

- Tijdens de visitatie heeft de adviescommissie kennis genomen van de voortgang van zowel het Valorisatieprogramma 1: 'Ondernemen met kennis' als van het Valorisatieprogramma 2: 'Naar de Top'.
- De Adviescommissie vindt het allereerst een knappe prestatie dat er een pan-Amsterdams TTO is gecreëerd: IXA. Hiermee is een goede stap genomen voor het invullen van de Amsterdamse ambities voor een gezamenlijke strategie voor valorisatie.
- De Adviescommissie heeft zorgen over de voortgang van de 2 valorisatieprogramma's met name waar het gaat om de slagkracht van IXA.

Bevindingen

- De Adviescommissie is van mening dat de organisatiestructuur van IXA nog erg 'ad hoc' aandoet met een splitsing in de hiërarchische en functionele aansturing. Ondanks de uitleg die gegeven is, is de Adviescommissie van mening dat dit te weinig slagkracht geeft voor IXA.
- De aanwezige bestuurders gaven aan dat er wordt toegewerkt naar een structuur van zowel hiërarchische als functionele aansturing voor de directeur IXA. De Adviescommissie adviseert om deze toezegging dan ook zo snel mogelijk te effectueren.
- Een solide en duurzame structuur van een IXA met slagkracht hoort wat betreft de Adviescommissie bij het creëren van het 'base camp' van waaruit verder kan worden gewerkt aan valorisatie. Aangezien de subsidieperiode van 'base camp' (Ondernemen Met Kennis) in december 2015 afloopt, verwacht de Adviescommissie dat de nieuwe structuur voor het einde van 2015 wordt geïmplementeerd. De casus van ' en het prachtige spin-off bedrijf Lumicks gaf aan dat de ondersteuning vanuit IXA en met name het

beschikbaar maken van capaciteit, nog veel beter kan. Het 'base camp' is wat dat betreft nog niet op orde en de Adviescommissie is van mening dat een krachtiger IXA hier voor moet zorgen.

- De Adviescommissie merkt veel betrokkenheid vanuit de besturen van de instellingen. Tijdens de visitatie gaven de bestuurders aan structureel te willen investeren in valorisatie en op onderdelen zelfs extra te willen investeren. De Adviescommissie krijgt graag inzicht hoe dit concreet wordt ingevuld. Om serieus werk te maken van de verankering en verduurzaming is de Adviescommissie van mening dat het Amsterdamse consortium eind 2015 de structurele financiering van de valorisatieprogramma's moet kunnen presenteren.
- De Adviescommissie daagt de bestuurders van de kennisinstellingen daarbij uit om na te denken over hoe zij willen sturen op hun (extra) investeringen in valorisatie. Vanuit het valorisatieprogramma worden reeds enkele indicatoren en targets bijgehouden in een dashboard.
- Het dashboard geeft onder meer zicht op de verhouding tussen de omvang van de kosten voor het screenen en scouten en de resultaten daar van in termen van octrooien, licenties, spin-offs en samenwerkingscontracten. De Adviescommissie is van mening dat er nog winst te behalen is in deze verhouding en adviseert de bestuurders om actief in gesprek te gaan met de directeur IXA hierover. Voorts verzoekt de Adviescommissie het consortium om bij de volgende visitatie het dashboard mee te sturen zoals dat wordt gebruikt door de besturen voor het monitoren van de valorisatie activiteiten en strategie.
- De Amsterdamse valorisatieprogramma's liggen qua gestelde targets behoorlijk op koers maar laten over de gehele linie een onderuitputting zien. De Adviescommissie adviseert RVO.nl en de Amsterdamse valorisatieprogramma's in gesprek te gaan om te voorkomen dat financiering die bedoeld is voor het versterken van valorisatiestructuren onbenut blijft.
- Op 2 onderdelen baren de cijfers en targets zorgen bij de Adviescommissie. Wat betreft het ondernemerschapsonderwijs is een forse overschrijding van het budget in combinatie met achterblijvende resultaten te zien. Een post van een miljoen euro aan kosten derden vindt de Adviescommissie te hoog. Bovendien zou dit erop kunnen duiden dat de opgebouwde onderwijsexpertise niet structureel verankerd is binnen de organisatie. De Adviescommissie adviseert RVO.nl dit goed in de gaten te houden bij het in behandeling nemen van de begrotingswijziging die Amsterdam heeft ingediend.
- De verslaglegging over de uitbreiding van het ondernemerschapsonderwijs naar andere faculteiten dan de "usual suspects" laat te wensen over en doet vermoeden dat dit proces niet voortvarend verloopt. Vragen daarover konden tijdens de visitatie niet worden beantwoord.
- Ook de pre-seed leningen blijven achter ten opzichte van de gestelde targets. De valorisatieregeling verplicht dat een natuurlijke persoon mee tekent voor het risico en dat aflossingen en afbetalingen worden besteed voor het verstrekken van nieuwe, soortgelijke leningen. De regeling stuurt verder aan op verankering maar verplicht niet tot revolverendheid van de fondsen. Wellicht biedt dat ruimte voor een andere invulling van de voorwaarden voor de pre-seed faciliteit, mits dat in een behoefte voorziet.

3. Conclusie

- De Adviescommissie spreekt haar waardering uit over de creatie van een pan-Amsterdams TTO: IXA. Hiermee is een goede stap genomen voor het invullen van de Amsterdamse ambities voor een gezamenlijke strategie voor valorisatie;
- De Adviescommissie is echter van mening dat het 'base camp', inclusief een slagvaardige en duurzame organisatiestructuur nog niet op orde is en wil per 1 januari 2016 een eenduidige structuur voor een nog krachtiger IXA zien met duidelijke criteria waarop het bestuur de valorisatieactiviteiten monitort;
- Per 1 januari wil de Adviescommissie ook zicht hebben op de structurele financiering vanuit de kennisinstellingen die verankering van de valorisatieactiviteiten mogelijk maken;
- De Adviescommissie vindt deze punten voorwaardelijk voor het duurzaam en structureel voortzetten van de twee valorisatieprogramma's en de subsidiering daarvan;
- De Adviescommissie adviseert RVO.nl daarnaast te sturen op de onderuitputting in de programma's, zeker daar waar deze gepaard gaat met het achterblijven van de realisatie van targets, zoals bij ondernemerschapsonderwijs.

De commissie is van mening dat het project redelijk verloopt. De adviescommissie ziet geen onoverkomelijke bezwaren om het project door te laten gaan indien bovengenoemde aandachtspunten worden opgevolgd.

Amsterdam, 12 juni 2015

Naam(s) de adviescommissie,

**Fred Doorn
Voorzitter**

Office VU - VUmc
De Boelelaan 1085
W&M, F5.54
1081 HV Amsterdam
+31 (0)20 598 9905

info@ixa.nl
www.ix.nl

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
T.a.v.
Postbus 93144
1234AB Den Haag

Datum
16 februari 2016

Behandeld door
Hans Amman

Telefoon

Onderwerp
valorisatieprojecten

Ons kenmerk
2016cu0252

E-mail
info@ixa.nl

Geachte

Op 29 januari 2016 heeft de adviescommissie Valorisatieprogramma een bezoek gebracht in Amsterdam, met betrekking tot de stand van zaken van het valorisatieproject "Ondernemen met Kennis" en het project "Naar de Top". Aanleiding voor dit bezoek waren de openstaande punten c.q. vragen vermeld in uw brieven van 23 juli 2015 (kenmerk en 13 november 2015 (kenmerk

Tijdens de visitatie hebben wij toelichting gegeven op de twee openstaande punten vermeld in de brief van d.d. 23 juli 2015, zijnde:

- Zorg dat het "base camp", inclusief een slagvaardige en duurzame organisatiestructuur, op orde is en laat per 1 januari 2016 een eenduidige structuur voor een nog krachtiger IXA zien met duidelijke criteria waarop het bestuur de valorisatieactiviteiten monitort;
- Geef per 1 januari 2016 zicht op de structurele financiering vanuit de kennisinstellingen die verankering van de valorisatieactiviteiten mogelijk maakt.

Met betrekking tot het eerste punt hebben wij het volgende toegelicht:

In de afgelopen maanden is er werk gemaakt van een krachtiger en slagvaardiger IXA. Het is gebleken dat samenwerking tussen de Amsterdamse kennisinstellingen vanuit een topdown benadering niet lukt, daarom is besloten om een bottom up benadering te hanteren. De huidige structuur van IXA is hier een afspiegeling van, met gezamenlijk opererende BD-teams en een centrale communicatieafdeling, waarbinnen vrijwel alle IXA activiteiten worden uitgevoerd.

In het huidige model is sprake van een hiërarchische aansturing aangezien dhr. H. Amman gemandateerd is door de besturen van de kennisinstellingen om de functie van IXA directeur te vervullen. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen dhr. Amman en de overige bestuurders enerzijds en tussen dhr. Amman en de TTO-directeuren anderzijds. Er is nu een werkende organisatievorm waarbij dhr. Amman de verbindende factor is.

Doel vanaf het begin was samenwerking tussen de kennisinstellingen en hiermee zijn ondertussen al veel successen geboekt o.a. de Amsterdam Science & Innovation Award in samenwerking met de gemeente en Science Park Amsterdam, de gezamenlijke Master Entrepreneurship VU/UvA, de oprichting van de universitaire incubator Venture Lab met een mentorbased programma en bootcamps voor universitaire spin-offs, het Valorisatieplan met de gemeente "Talent voor Innovatie" en de gezamenlijke valorisatiegids alfa-gamma.

De bestuurders monitoren IXA halfjaarlijks op basis van de KPI's, zoals die in de VP plannen zijn vastgesteld. Daarnaast wordt periodiek gekeken of IXA als organisatievorm goed werkt en of IXA voldoende verbinding heeft met de regio.

Het tweede punt m.b.t. structurele financiering:

De kennisinstellingen willen de valorisatieactiviteiten van IXA/ACE zonder meer voortzetten. Bij de ondertekening van de subsidieaanvraag hebben de besturen voor deze financiële verplichting getekend en daar zullen ze zich aan houden. Bij UvA en AMC worden de financiële instrumenten vanuit de Holding gematched. Bij VU en VUmc zijn de financiële middelen tot eind 2018 gereserveerd. Alle besturen hebben de intentie om deze inspanningen na 2018 op peil te houden.

Daarnaast zou het helpen als de overheid de kennisinstellingen zou houden aan het bestemmen van 2,5% van hun onderzoeksbudget voor valorisatie, met een duidelijke definitie van valorisatie die vooral leest op de activiteiten zoals die opgenomen zijn in "Naar de Top" en "Ondernemen met Kennis".

In de brief van d.d. 13 november 2015 stelt u de volgende vragen naar aanleiding van de ingediende budgetverschuivingen:

1. Screenen en scouten:
 - a. Hoe komt het dat een groot deel van de kosten voor de activiteiten op het gebied van screenen en scouten niet is gemaakt?
 - b. Wat zijn de gevolgen voor de oorspronkelijke targets, ambities en de daarmee samenhangende valorisatiestructuur van deze wijzigingen? Voor zowel VUmc als HVA graag een toelichting.
 - c. Op welke wijze is het screenen en scouten procesmatig en organisatorisch bij de HVA (gezien de wijzigingen) nu ingericht?
 - d. Wat is het effect van deze wijzigingen op de toekomstige ambitie voor screenen en scouten bij de HVA?
2. Ondernemerschapsonderwijs:
 - a. Wat is de bijdrage van de andere instellingen binnen ACE?
 - b. Wat is het effect van de begrotingswijziging op de activiteiten van de andere kennisinstellingen?
 - c. In welke mate kunnen de activiteiten op het gebied van ondernemerschapsonderwijs worden voortgezet na de subsidiabele periode, gezien de hoge kosten die hier nu mee gepaard gaan? Antwoord vergezelen van targets per kennisinstelling.

Ad 1 Screenen en scouten

In de oorspronkelijke begroting zijn de kosten voor het Venture Lab begroot onder screenen en scouten. In de subsidiabele periode gaat het om een bedrag van 1,3 miljoen (€650 VP1 en €650 VP2). In de rapportages zijn de kosten van het Venture Lab echter gedeclareerd onder ondernemerschapsonderwijs aangezien het de ontwikkeling van veel trainingsprogramma's betreft.

Voor de HvA geldt dat de kosten voor screenen en scouten voornamelijk worden gemaakt door medewerkers van de UvA. Deze uren worden daardoor gerapporteerd onder UvA terwijl het werkzaamheden voor de HvA betreft. Daarnaast zijn er enkele HvA embedded business developers (zie bijlage 1 voor een overzicht), die wel op het HvA-deel van de VP-begroting drukken.

Het screenen en scouten is binnen de HvA als volgt georganiseerd:

Vanuit IXA/UvA is een business developer fulltime zeer actief met screenen en scouten, daarnaast zijn andere IXA/UvA professionals bezig met het opzetten van consortia t.b.v. RAAK-subsidies voor de HvA. Deze activiteiten hebben vanaf het begin van VP1 gelopen. Daarnaast zijn sinds 2015 drie embedded business developers actief binnen drie domeinen van de HvA. Dit zijn medewerkers in dienst van de HvA die, aangestuurd door de business developer van IXA/UvA, een bijdrage leveren aan het screening en scouting proces.

Oorspronkelijke en/of toekomstige ambities veranderen niet door de gevraagde budgetwijzigingen noch voor HvA, noch voor VU/VUmc. De ambities, afgemeten aan onze KPI's, worden dan ook voor het merendeel ruim gehaald.

Ad 2 Ondernemerschapsonderwijs

De voortzetting van activiteiten na afloop van de subsidieperiode is gegarandeerd doordat enerzijds het ontwikkelde onderwijs staat en voortaan wordt gefinancierd via de "normale" studiepuntenvergoeding (eerste geldstroom) en anderzijds de voortzetting van ACE Venture Lab (de universitaire incubator) door de oprichting van een Venture Lab BV onder UvA/AMC/HvA Holding per 01/01/2016 is gegarandeerd. Daarnaast is de Hogeschool van Amsterdam in 2015 gestart met een meerjarig, hogeschool breed programma Ondernemerschap, waar alle faculteiten aan deelnemen en een nieuwe lector Ondernemerschap voor wordt geworven.

Ter verdere onderbouwing van ons voorstel tot begrotingswijziging, zijn de financiële afdelingen van de VP-partners momenteel bezig een actueel overzicht van alle loonkosten en kosten derden op te stellen, waaruit duidelijk zal worden waar kosten zijn gemaakt in relatie tot de diverse activiteiten per instelling. Hieruit zal blijken dat een belangrijk deel van de kosten derden verklaard kunnen worden doordat het hier loonkosten UvA betreft die via de (UvA) detachering Jobservice zijn geregeld. De budgetoverschrijding ondernemerschapsonderwijs is hierboven onder ad 1. al verklaard. Het betreft hier ook loonkosten door externe inhuur. In onze verdere onderbouwing van de begrotingswijziging zullen we laten zien dat deze (tijdelijke) externe inhuur inmiddels is omgezet in vast functies (verduurzaming).

De targets voor ondernemerschapsonderwijs blijven, ook na de subsidieperiode, actueel. Het gaat dan om de targets:

- % studenten dat wil gaan ondernemen;
- aantallen behaalde studiepunten met ondernemerschapsonderwijs; en
- aantallen bedrijven in de universitaire incubator

Deze targets gelden voor UvA, VU en HvA in gelijke mate zodat we prestaties ook onderling kunnen vergelijken.

We hopen u met deze brief en de mondelinge toelichting die tijdens de visitatie voldoende geïnformeerd te hebben

Met vriendelijke groet.

 Hans Amman,
Director IXA a.i.

BIJLAGE 1

Screenen & Scouten HvA VP

	Verwachting		Opmerkingen mbt 2016
	2014	2015 2016	
IXA UvA-HvA			
(uit dienst per 01-11-2015)	768,5	800	0,7 fte van aanstelling
(uit dienst)	561	81	0
(In dienst per 01-02-2015)	386	0	0
(in dienst per 7-12-2015)		290	0,3 fte van aanstelling gem 2 dgn p/m
		1171	1585
HvA medewerkers			
(1 dg p/w)		300	gem. 48 wkn * 0,1 fte
(1 dg p/w vanaf 01-10-2015)		88	gem. 48 wkn * 0,1 fte
(1dg p/w vanaf 01-10-2015)		88	gem. 48 wkn * 0,1 fte
		476	1050
Totaal		1647	2635

Hierbij de verwachte output van de activiteiten die in het kader van VP zal worden gerealiseerd.

	Aantal
HvA activiteiten in het kader van VP	
Begeleiden starters en spin offs	8
Ondersteun coll. research activiteiten	15
Structureel overleg met lectoren	30 (dat is ook een vorm van screenen en scouten maar ook direct advies)
Screenen en scouten van valoriseerbare ideeën	50
Trainingen en workshop	10
Beleidsondersteuning kenniscentra	7

Office VU - VUmc
De Boelelaan 1085
W&N, FS.54
1081 HV Amsterdam
+31 (0)20 598 9905

info@ixa.nl
www.bxa.nl

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
T.a.v.
Postbus 93144
2509 AC Den Haag

Datum
14 March 2016
Onderwerp
Verlenging subsidiabele periode "Ondernemen met Kennis"

Behandeld door
Hans Amman

E-mail
info@ixa.nl
Oms kenmerk
2016cu0470

Geachte

Op 10 december 2015 hebben wij ons jaarplan 2016 inzake het valorisatieproject "Ondernemen met Kennis" en het project "Naar de Top" naar u toegestuurd.
In dit jaarplan hebben wij op pagina 6 aangegeven dat verlenging van de subsidiabele periode van "Ondernemen met Kennis" met een jaar wenselijk is.

Wenselijk om de volgende redenen:

- De benutting van screenen & scouten is langzamer tot stand gekomen dan aanvankelijk werd verwacht. Het verloop van de uitputting "Ondernemen met Kennis" ziet er als volgt uit:

Scouten en screenen	Begroting jaar 1-4	Herziene Begroting jaar 1-4	realisatie 2012	realisatie 2013	realisatie 2014	realisatie 2015	Saldo per 31-12-2015
Totaal	1.119.928	1.244.928	116.033	247.839	317.773	263.818	286.465
UvA	1.119.928	1.209.928	205.802	259.828	263.262	197.189	283.827
VU/VUmc	3.259.006	2.094.006	269.040	277.056	296.209	658.542	593.159
HvA	177.321	30.821	0	0	11.297	5.216	14.309
ACE	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	5.676.183	4.579.683	690.875	784.723	886.661	1.124.766	1.190.769

Uit bovenstaande tabel blijkt dat een duidelijke stijgende lijn waarneembaar is en dat bij verlenging met een jaar de uitgaven voor screenen & scouten op het niveau van de (herziene) begroting zullen komen;

- Indien het project met een jaar verlengd wordt, is de resterende looptijd van de projecten "Ondernemen met Kennis" en "Naar de Top" gelijk.

Wij vernemen graag van u of verlenging van de subsidiabele periode van het project "Ondernemen met Kennis" bespreekbaar is.

Met vriendelijke groet,

prof.-dr. Hans Amman
Director IXA a.i.

ab



> Retouradres: Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM



KONINKRIJK DER NEDERLAND				
CvB	AFI			
ontvangen d.d.: 22 MEI 2014				
reg.nr.: 503670/2014ci0828				
af	int	vws	lid	sect
BKT	AcZ	42C		

Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum 22 MEI 2014
Betreft Conversies leningen

Geachte

Projectnaam
Ondernemen met Kennis
Referentienummer

Ons kenmerk

Bijlage(n)

Met de heer J. Heus sprak ik op maandag 3 februari, donderdag 6 februari en woensdag 19 februari over onze richtlijnen betreffende het verstrekken van pre seed leningen en het verstrekken van middelen voor de bekostiging van een technische haalbaarheidsstudie.

Voor het verstrekken van deze financiële middelen heeft u gebruik gemaakt van de subsidieregeling Kennisexploitatie (SKE) en het Valorisatieprogramma.

Pre seed leningen (SKE en Valorisatieprogramma)

In de door mij ontvangen SKE rapportages van 2013 (SKE5008 en SKE5010) en gesprekken met de heer Heus geeft u aan dat u pre-seed leningen converteert tegen aandelen.

De betreffende leenovereenkomsten zijn daarmee beëindigd en worden door mij beschouwd als ingelost. Ik wijs u erop dat u conform Artikel 15 lid 1 van de subsidieregeling Kennisexploitatie en conform Artikel 5.13 (hoofdstuk 5 Valorisatieprogramma) de verplichting heeft deze middelen opnieuw beschikbaar te stellen en daarmee nieuwe leningen uit te geven. Ik verzoek u deze werkwijze op papier te zetten en aan mij toe te sturen ter beoordeling.

Technische haalbaarheidsstudies

U bent voornemens om de leningen die u verstrekt aan starters voor het verrichten van een technische haalbaarheidsstudie te converteren tegen aandelen van de starter. Ook in deze situatie worden de leningen beschouwd als ingelost. Dit betekent dat u, conform Artikel 5.13 (hoofdstuk 5 Valorisatieprogramma) geacht wordt de middelen opnieuw beschikbaar te stellen en in te zetten voor nieuwe leningen t.b.v. het verrichten van een technische haalbaarheidsstudie. U wordt geacht in de jaarlijkse rapportages zichtbaar te maken in welke gevallen er sprake is geweest van een conversie naar aandelen (en welk bedrag is teruggestort), in welke gevallen er is afgelost of wanneer er is kwijtgescholden. In het geval van kwijtschelding verzoek ik u mij tevens op de hoogte te stellen en een kopie van de brief te sturen waarin u aan de starter dit (onderbouwd) kenbaar heeft gemaakt.



Dit geldt voor zowel de middelen voor technische haalbaarheidsstudies als de pre seed middelen. Ik wijs u tot slot nogmaals op uw zorgplicht bij het verstrekken van leningen.

Het onderwerp van deze brief is bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland bekend onder referentienummer \ . Ik verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Procescoördinator Valorisatieprogramma

College van Bestuur

Bureau Kennistransfer

Ministerie van Economische Zaken
T.a.v. NL Innovatie

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam
www.uva.nl

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL DEN HAAG

Datum
31 juli 2013

Telefoon

Uw kenmerk

Contactpersoon

Bijlage

Ons kenmerk
2013cu1384

E-mail

+

Onderwerp

Ontbrekende gegevens subsidieaanvraag "Ondernemen met Kennis".

Geachte

Onder dankzegging van uw bovenvermelde brief willen wij graag nader ingaan op de door gevraagde informatie. Wij hechten eraan bij deze informatieverstrekking uw constatering in de door u genoemde gesprekken mede te betrekken, om een zo helder en compleet mogelijk beeld te schetsen. Tevens achten wij het wenselijk u nu reeds, voorafgaand aan de extra visitatie op 9 september aanstaande, in wat bredere zin te informeren over de inmiddels bereikte resultaten. Daarbij is het belangrijk om voorafgaand het beeld te corrigeren, dat mogelijk ten onrechte als gevolg van onvolledige informatie vanuit onze kant is ontstaan. De plannen zoals deze eerder aan u zijn voorgelegd, "Ondernemen met kennis" en "Naar de top" zijn volop in uitvoering. De kwartiermaker heeft zijn werk gedaan en wij werven op dit moment de directeur voor het Pan Amsterdamse TTO. In tegenstelling tot de eerder beoogde datum van juni 2012 is in augustus 2012 begonnen. Volgens plan komt er één Pan Amsterdams TTO met één directeur, c.q. boegbeeld. De besturen van UvA, VU, AMC-UvA en VUmc hebben de besturing van het Pan Amsterdams TTO opgenomen in hun bestuurlijke afspraken voor vorming van een Alliantie tussen de genoemde kennisinstellingen. De allianties staan bekend onder de aanduidingen "triple A" en "UMC Amsterdam". De plannen lopen weliswaar enige vertraging op ten opzichte van het eerder overeengekomen tijdpad. Wij hebben het dan over enige maanden. Deze fasering in de tijd kan niet los worden gezien van de enorme bestuurlijke opgave van de vier kennisinstellingen om de samenwerking in de breedte, dus niet alleen de vorming van het Pan Amsterdams TTO, verder te vergroten. Het Amsterdam Centre of entrepreneurship (ACE) en de TTO's werken reeds zeer nauw samen. Dat blijkt onder meer uit de opening dit voorjaar van het VentureLab op het Amsterdam Science Park. Dit is een aantoonbaar succesvol initiatief van ACE in goede samenwerking met de TTO's van VU/VUmc en UvA/HvA/AMC-UvA.

Gevraagde informatie

U verzoekt om documentatie waaruit het bestuurlijk draagvlak van de betrokken instellingen blijkt voor het vormen van de Pan Amsterdamse TTO en de gekozen valorisatiestrategie. U verzoekt daarbij aan te geven waarin deze strategie afwijkt van de oorspronkelijke valorisatiestrategie van de door u gehonoreerde plannen en welk effect die op de gestelde targets zal hebben.

Na gedeeltelijke honorering van de subsidieaanvraag door het consortium is door de besturen van de samenwerkende instellingen advies gevraagd aan . Dit advies bood een goede en overtuigende basis voor de vorming van een Pan Amsterdams TTO. Dit advies is met alle geledingen binnen de UMC's en de universiteiten besproken en tot de uitvoering daarvan is positief besloten. Vervolgens is de kwartiermaker, medio augustus 2012 aangesteld om de inrichting van het Pan Amsterdams TTO vorm te geven¹.

De kwartiermaker heeft zijn opdracht medio april 2013 afgerond. In zijn rapportage schetst de kwartiermaker een valorisatiestrategie (*Partnering Excellent Science for Societal Impact*) die drie actielijnen kent: inrichting van het Pan Amsterdams TTO, organisatie van business development t.b.v. onderzoekszwaartepunten (in een drietal cases nader uitgewerkt²) en versterking van de valorisatiecultuur. Die strategie sluit naadloos aan bij hetgeen in hoofdlijnen in de additionele subsidieaanvraag is geschetst en bij de hiervoor genoemde opdracht aan de kwartiermaker. Hierbij wordt gekozen voor het aanhaken bij de trekkers, waaronder onderzoeksdirecties, van de al bepaalde wetenschappelijke thema's, zwartepunten of instituten. Die trekkers cq onderzoeksdirecties krijgen daarbij de expliciete aanvullende taak valoriseerbare projecten binnen het vakgebied te identificeren. Zij vervullen daarmee inhoudelijk de beoogde rol van de wetenschappelijk directeuren, en tegelijkertijd is daarmee de verankering met de bestaande wetenschappelijke structuren geborgd. Deze strategie, waaronder tevens de elementen inrichting Pan Amsterdams TTO en versterking van de valorisatiecultuur is begrepen, is inmiddels door de besturen van de samenwerkende instellingen bestuurlijk vastgesteld. Daarbij is tegelijkertijd ingestemd met de werving van de directeur van het Pan Amsterdams TTO en de inrichting van het Pan Amsterdams TTO zelf. Het procedurele vervolg is dat deze besluiten kenbaar worden gemaakt aan de medezeggenschaporganen van de samenwerkende instellingen. De wervingsprocedure voor de directeur van het Pan Amsterdams TTO is nagenoeg afgerond, en de in de rapportage van de kwartiermaker voorziene aanstelling in het derde kwartaal van 2013, is conform die planning. Deze borging van het bestuurlijk draagvlak voor het vormen van de Pan Amsterdamse TTO en de gekozen valorisatiestrategie wijken in essentie niet af van de eerder geschetste strategie in de additionele aanvraag en er is dan ook allerminst sprake van negatieve effecten op de gestelde targets. Deze borging draagt er eerder toe bij dat de belangrijkste targets, zoals het aantal samenwerkingsverbanden op onderzoeksterreinen sneller worden gerealiseerd.

Illustratief voor het succes van het leggen van een grotere nadruk op samenwerkingsverbanden met het internationaal bedrijfsleven is de keuze die recent door ASML is gemaakt voor de vestiging van een gezamenlijk (ASML, FOM/NWO en UvA/VU) Instituut voor Nanolithografie op het Amsterdam Sciencepark, wat naar verwachting een stroom aan additionele onderzoeksvragen zal genereren. Ook de recent door de Gemeente Amsterdam uitgeschreven tender, waarbij onder meer de UvA/AMC en VU/VUmc in vier van de vijf geselecteerde projecten participeren is een ander voorbeeld.

¹ De opdracht van de kwartiermaker behelst de inrichting van het Pan Amsterdams TTO, met als een van de uitgangspunten de eerder genoemde rapportage van Dekeyser. Tevens behoort het tot zijn taak het strategischer en concreter positioneren van valorisatie op basis van de strategische keuzes die de vier instellingen hebben gemaakt voor de wetenschapsgebieden waarin zij willen excelleren. Als bijkomende taak zal de kwartiermaker optreden als projectleider van de gedeeltelijk toegekende subsidie als de additionele subsidieaanvraag.

² Neuroscience, cardiovasculair & digital humanities.

U verzoekt om het organisatiemodel met daarbij de vastgestelde governance-structuur, de daarbij behorende mandaten van het op te richten Pan Amsterdams TTO en de wijze waarop de organisatie financieel wordt geborgd.

Het Pan Amsterdams TTO is een samenwerkingsverband van de vier samenwerkende instellingen, waarbij gebruik wordt gemaakt van de figuur van de "gemeenschappelijke regeling" zoals de Wet op het Hoger onderwijs en het wetenschappelijk onderwijs (WHW) deze kent. De gemeenschappelijke regeling kent een bestuur dat bestaat uit de besturen van de vier kennisinstellingen. Er bestaat inmiddels een geïnstitutionaliseerd Bestuurlijk Overleg waarin van elke kennisinstelling de portefeuillehouder "valorisatie" van het betreffende bestuur zitting heeft. Dit Bestuurlijk Overleg staat onder leiding van de vicevoorzitter van de UvA/HvA. Het bestuurlijk overleg wordt bijgestaan door een Valorisatie Adviesraad. Deze raad voorziet het Bestuurlijk Overleg gevraagd en ongevraagd van advies inzake het Pan Amsterdams TTO. Deze raad bestaat voor een deel uit vertegenwoordigers van de (individuele) consortiumpartners en de Amsterdam Economic Board. Schematisch is het organisatiemodel bijgevoegd als bijlage I bij deze brief.

Het Pan Amsterdams TTO kent een directeur die wordt aangestuurd door en verantwoording aflegt aan het Bestuurlijk Overleg. De directeur is namens de vier instellingen het boegbeeld naar buiten en verantwoordelijk voor de ondersteuning van valorisatie door onderzoekers in de instellingen. Belangrijkste partners zijn onder meer de bedrijven en instellingen zoals deze zijn vertegenwoordigd in de Amsterdam Economic Board, het bedrijfsleven in meer algemene zin, subsidiegevers, maatschappelijke organisaties zoals andere kennisinstellingen en private investeerders. De directeur geeft functioneel leiding aan alle medewerkers van de onderscheiden (locatie) TTO's. Met de locatiemanagers vormt de directeur een managementteam, dat door de directeur wordt voorgezeten. Tevens is hij leidinggevende van de inmiddels aangestelde projectleider valorisatiesubsidie¹. Tot slot is de directeur verantwoordelijk voor een optimale afstemming met de eenheden die organisatorisch buiten de vigerende TTO's actief zijn in het ondersteunen van valorisatieprocessen. Gedacht moet daarbij worden aan de verschillende "subsidiedesks" en specialistische eenheden op het terrein van fysieke faciliteiten (laboratoria, kassen en kantoorruimten).

De financiële borging van het Pan Amsterdams TTO is allereerst verankerd door de aanstelling van de directeur en zijn of haar directe ondersteuning bij de Universiteit van Amsterdam (UvA). De UvA treedt namens de kennisinstellingen op als "penvoerder". Wat betreft de verdeling van de lasten over de samenwerkende instellingen zijn inmiddels passende (meerjarige) afspraken gemaakt. De financiële borging van de locatie-TTO's behoeft geen nadere uitwerking; die geschiedt overeenkomstig de al jaren vigerende systematiek. Wat betreft de borging (en continuïteit) van de valorisatieactiviteiten na afloop van de subsidieperiode wordt korthedshalve verwezen naar hetgeen hierover is opgenomen in de afzonderlijke subsidieaanvragen.

U verzoekt om een implementatieplan met een concreet tijdpad voor de vorming van het Pan Amsterdam TTO en de wijze waarop het Pan Amsterdams TTO zich intern en extern gaat profileren.

In de rapportage van de kwartiermaker is een indicatief tijdpad opgenomen voor de vorming van het Pan Amsterdams TTO. Die formele vorming is voorzien in het derde kwartaal van 2013. Bedacht moet daarbij wel worden dat een dergelijke vormgeving onderhevig is aan vigerende wet- en regelgeving, waaronder het overleg met medezeggenschapsorganen. Dat overleg is op dit moment bij alle instellingen gaande. Als het gaat om de externe en interne profilering van het Pan Amsterdams

TTO is dat onderscheid cruciaal. In de externe profilering staan eenheid van werken en samenwerking tussen de instellingen centraal. Dat uit zich op diverse manieren: de governance-structuur, één directeur met een duidelijk mandaat, uniforme regelgeving op het terrein van octrooien, licenties en participaties, een gezamenlijke web-site en gemeenschappelijke financiële instrumenten. Bij de interne profilering vormen diversiteit en maatwerk echter de focus. Dat sluit elkaar overigens niet uit, maar vult elkaar aan. Bij de interne profilering wordt, overeenkomstig de aanbevelingen in de rapportage van de kwartiermaker gekozen voor dichtbij de onderzoekers, aansluitend bij hun vragen en zonedig kiezend voor afwijkende trajecten. Een gecompriimeerd overzicht van het implementatieplan is als bijlage 2 bij deze brief gevoegd. In aanvulling op dit implementatieplan is inmiddels ook de interne regelgeving inzake kennis, intellectueel eigendom en participatie bij onze vier instellingen verregaand geharmoniseerd.

Afsluitend

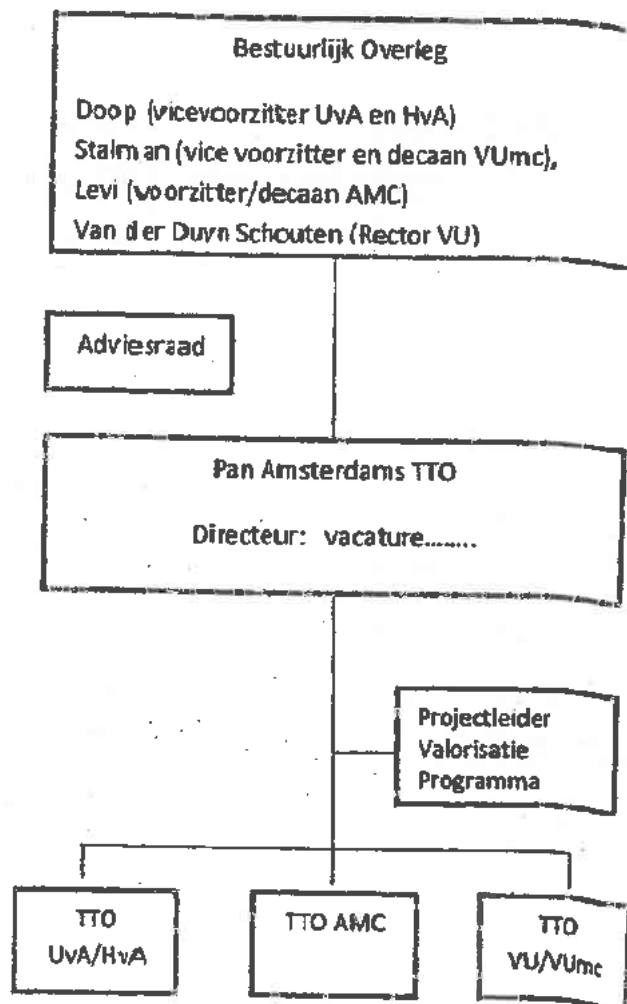
Het voorafgaande vormt het antwoord op uw concrete vragen in uw brief. Wij zien uit naar de extra visitatie op 9 september aanstaande, waarbij wij niet alleen in detail de substantiële voortgang zullen schetsten van de uitvoering van het valorisatieprogramma (de subsidie), maar tevens aandacht zullen schenken aan de verankering van valorisatie in de Amsterdamse Regio in meer brede zin. Dat is uiteindelijk ons gemeenschappelijk doel en wij zijn er van overtuigd dat u op basis van deze brief en de nog te voeren gesprekken de bevoorschotting kunt hervatten. Mochten er voor 9 september a.s. nog aanvullende vragen naar aanleiding van bijvoorbeeld deze antwoordbrief bestaan, dan kunt u gerust contact opnemen met ondergetekende of met de projectleider, de heer Wijnen,

Hoogachtend,

drs. P.W. Doop,
Voorzitter van het Bestuurlijk Overleg Valorisatie

/EGB (I:\13brief03.1384)
c.c.:

Bijlage 1: Organisatiemodel Pan Amsterdams TTO ⁴.



⁴ ACE is in het organisatieschema niet opgenomen omdat het niet valt onder het Pan Amsterdams TTO.

Bijlage 2: Implementatieplan Pan Amsterdam TTO

Wat	Wie	Wanneer
Positionering		
Werven directeur	Bestuurlijk Overleg	Derde kwartaal 2013
Benoemen directeur	Bestuurlijk Overleg	Derde kwartaal 2013
Kick off Pan Amsterdams TTO	Bestuurlijk Overleg	Derde kwartaal 2013
Gemeenschappelijke Web Site lanceren	Directeur	Derde kwartaal 2013
Nieuwe Naam (bv. Amsterdam Knowledge Transfer: AKT)	Bestuurlijk Overleg	Derde kwartaal 2013
Intern communicatieplan	Directeur	Derde kwartaal 2013
Extern communicatieplan	Directeur	Derde kwartaal 2013
Road show	Directeur	Vierde kwartaal 2013
Borging		
Gem. regeling/overeenkomst	Bestuurlijk Overleg	Vierde kwartaal 2013
Financieel/locaties cf. vigerende regels	Bestuurlijk Overleg	n.v.t.
Directeur en ondersteuning bij UvA aangesteld	Bestuurlijk Overleg	Derde kwartaal 2013
Governance		
Instellen Bestuurlijk Overleg	Besturen	Gerealiseerd.
Instellen Adviesraad	Besturen	Vierde kwartaal 2013
Organisatie		
Vorming managementteam	Directeur	Derde kwartaal 2013
Benoemen locatiemanagers	Directeur	Derde kwartaal 2013
ICT - Uniforme data base	Directeur	Vierde kwartaal 2013
ICT - Custom relations management	Directeur	Vierde kwartaal 2013
Uniforme regelgeving	Bestuurlijk Overleg	Vierde kwartaal 2013
Uniforme werkprocessen	Directeur	Vierde kwartaal 2013
KPI's kwantificeren voor zwaartepunten (i.s.m. trekkers)	Directeur	Derde kwartaal 2013

UVA CvB	AFH AZ	DEP
IN = 3 FEB. 2012		
503219/2012 ci0228		
VZ	MM	SGF
SE	BC	BKT



Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie

> Retouradres Postbus 20401 2500 EK Den Haag

Universiteit van Amsterdam
De voorzitter van het College van Bestuur
De heer drs. P.W. Doop
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam
SLGH VZ CVB AZ BKT ✓ 3/2 12

Directoraat-generaal
Ondernemen en Innovatie
Directie Innovatie
Bezoekadres

Postadres

Factuuradres

Overheidsidentificatie

Datum 2 FEB. 2012

Betreft Inzet universiteiten voor Innovatiecontracten

Geachte heer Doop,

Behandeld door

Zoals u weet hebben de Topsectoren eind 2011 voorstellen voor Innovatiecontracten ingediend. Universiteiten zijn op verschillende wijzen, vooral via de deelname van universitaire onderzoekers aan "werktafels", betrokken geweest bij de opstelling van deze innovatiecontracten.

Ons kenmerk

Die betrokkenheid wordt door de Top Teams, maar ook door de Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zeer op prijs gesteld. Het succes van de aanpak valt of staat bij de vorming van PPS in Topconsortia voor Kennis en Innovatie en de inzet van universiteiten daarin is cruciaal.

Uw kenmerk

Bijlage(n)

Voor het sluiten en uitvoeren van de Innovatiecontracten is aan bedrijven gevraagd waar ze op willen inzetten. De vraag is nu aan publieke kennisinstellingen en de overheden om medio februari aan te geven welke bijdrage zij aan de Innovatiecontracten kunnen en willen leveren.

Universiteiten zijn belangrijke partners voor de bedrijven en de kennisinstellingen binnen de Innovatiecontracten: niet alleen in onderzoek maar in de hele keten van onderzoek en ontwikkeling spelen universiteiten een essentiële rol. Voor het bepalen van de definitieve innovatiecontracten en de inzet van de publieke middelen is het dan ook wenselijk inzicht te hebben in het commitment van de universiteiten aan de innovatiecontracten.

Hoewel ik me realiseer dat de termijn kort is, vraag ik u toch, mede namens het Ministerie van OCW, of u mij uiterlijk 29 februari wilt aangeven, voor zover u dat nog niet gedaan hebt, vanuit welke onderzoeksterktes of -groepen uw universiteit kan bijdragen aan de Innovatiecontracten.

Daarbij gaat het in eerste instantie om de inhoudelijke aansluiting van uw activiteiten in onderzoek en ontwikkeling op de Innovatiecontracten, maar waar mogelijk ook om commitment in kind (inzet van onderzoekers en/of onderzoeksfaciliteiten) of in cash.

Het kabinet is voornemens de RDA+ ten opzichte van de Bedrijfslevenbrief te verbreden, zodat naast bedrijven ook kennisinstellingen, in het bijzonder universiteiten en hogescholen, worden geprikkeld om bij te dragen aan de TKI's.

Vanaf 2013 wordt vanuit het aanvullende innovatiepakket € 90 miljoen ingezet voor de RDA+. Dit is € 40 miljoen bovenop de in de Bedrijfslevenbrief aangekondigde € 50 miljoen. Het indicatieve voordeel voor bedrijven komt op een niveau van circa 25%. Voor de universiteiten en hogescholen zal daarbij binnen de budgettaire kaders zo veel mogelijk worden aangesloten.

Met de VSNU vinden gesprekken plaats over de vormgeving van dit instrument. Om deze regeling verder uit te werken, is het wenselijk een kwantitatief beeld te hebben van de universitaire inzet in omvang en scope, zowel aan de Innovatiecontracten als aan de daarin voorgestelde TKI's.

De Staatssecretaris van OCW heeft u eerder gevraagd om te komen tot profilering, onder andere op zwaartepunten van onderzoek. Het ligt voor de hand dat u uw bijdrage aan de Innovatiecontracten mede beziet in het kader van dat profiel.

Ter inspiratie treft u enkele suggesties aan voor de vorm waarin u uw commitment zou kunnen aangeven, mede geïnspireerd op de intentieverklaringen die met de Innovatiecontracten al zijn ingezonden.

Voor vragen kunt u terecht bij '

Directeur-generaal Bedrijfsleven en Innovatie

Suggesties commitment

De Universiteit X spreekt haar steun uit voor de Innovatiecontracten A, B en C, en wil daarin zelf een actieve rol spelen.

Universiteit X

- Onderschrijft de inhoud van (roadmap Y en Z binnen) de kennis- en innovatieagenda van Topsector A, B en C
- Zal met haar onderzoek bijdragen aan de uitvoering van (roadmap Y en Z binnen) de kennis- en innovatieagenda van Topsector A, B en C
- Streeft er naar om voor bedrag Y onderzoekscapaciteit en onderzoeksfaciliteiten in te zetten op de (roadmap Y en Z binnen de) kennis- en innovatieagenda van Topsector A, B en C, mede afhankelijk van de cofinancieringsmogelijkheden vanuit de RDA+, NWO calls, bedrijven en andere samenwerkingspartners.



Agentschap NL
Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie



> Retouradres Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v. de heer drs. R.J. Lamers
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM

NL Innovatie

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.agentschapnl.nl



Datum **19 APR. 2012**
Betreft Voorschotverlening subsidieaanvraag "Ondernemen met Kennis"

Contactpersoon

Geachte heer Lamers,

Projectnaam
Ondernemen met kennis

Projectnummer

Ons kenmerk

Referentienummer

Bijlage(n)

Hierbij bevestig ik de ontvangst van uw eerste jaarplan 2012 inclusief begroting op 15 maart 2012 (de begroting) en 11 april 2012 (jaarplan). In mijn reactie op dit jaarplan betrek ik ook uw brief d.d. 21 december 2011 met kenmerk 2011cu2683.

In mijn beschikking van 18 augustus 2011 met kenmerk zijn de volgende aanvullende verplichtingen gesteld:

- De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit valorisatieplan moet komen te liggen bij één entiteit. De subsidie zal naar deze entiteit worden overgemaakt.*
In bovengenoemde brief d.d. 21 december geeft u aan dat de Universiteit van Amsterdam penvoerder zal zijn tot aan de verdere inrichting van het ICMA. Hiermee heeft u aan deze verplichting voldaan.
- De Adviescommissie moet vertrouwen hebben in de projectleider en zijn plan van aanpak. Aangezien deze nog niet is aangesteld, wenst de Adviescommissie kennis te maken met de nieuwe projectleider, bij het beoordelen van het eerste jaarplan.*
In dezelfde brief geeft u aan dat drs. P.W. Doop namens het consortium is aangesteld als ad interim projectleider tot het moment dat de directeur van het ICMA is aangesteld die de rol van projectleider op zich zal nemen. Een afspraak voor een visitatie door de Adviescommissie zal worden gemaakt, het initiatief hiervoor ligt bij Agentschap NL. Hiermee heeft u aan deze verplichting voldaan.
- Bij het eerste jaarplan dient het plan van aanpak van de projectleider te worden bijgesloten.*
Aan deze voorwaarde is voldaan. In de brief van 21 december en in het jaarplan gaat u in op de aanpak (Versnelling 1 en Versnelling 2).
- Het financieel commitment voor de jaren 5 en 6 dient nog te worden afgegeven.*
In de begroting van het jaarplan wordt aangegeven wat de bijdragen per deelnemer zijn met betrekking tot de jaren 5 en 6. Hiermee heeft u aan deze verplichting voldaan.

>> Als het gaat om duurzaamheid,
innovatie en internationaal



NL Innovatie

Ons kenmerk

- Met betrekking tot de begroting komt een aantal punten erg hoog voor. Aan de post 'scouting en screening' dient een nader te bepalen maximum te worden gesteld. Daarnaast betwijfelt de Adviescommissie of alle opgevoerde kostenposten wel subsidiabel zijn (zoals het onderzoek naar een te ontwikkelen 'incentive structuur').

Wat betreft de post 'scouting en screening' constateer ik dat deze nog hoger is dan in de oorspronkelijke aanvraag. Aan deze verplichting heeft u nog niet voldaan. Aangezien het plan is bijgesteld en bewust door u op dit onderdeel zo is ingezet, stel ik voor tijdens de visitatie van de Adviescommissie dit onderdeel te bespreken. Aangaande het subsidiabel zijn van de te ontwikkelen 'incentive structuur' heb ik nog een aantal vragen alvorens hier een definitief antwoord op te geven.

Wat betreft de inhoudelijke kant van het eerste jaarplan heb ik op hoofdlijnen geen onoverkomelijke bezwaren, met uitzondering van bovenstaande verplichting met betrekking tot 'scouting en screening'. Wel heb ik ten aanzien van een aantal onderwerpen nog de nodige vragen waarop ik een nadere toelichting zou willen en die ik met u wil bespreken tijdens de visitatie van de Adviescommissie. Het kan zijn dat hier aanvullende verplichtingen uit voortkomen. Een paar onderwerpen die ik wil bespreken, zijn:

- het ambitieniveau ten aanzien van sommige activiteiten lijkt laag, bijv. de pre-seed leningen en het aantal studenten dat meer dan 10 EC ondernemerschapsonderwijs volgt;
- de opgedane ervaring vanuit SKE: hoe verhoudt deze zich tot de nulsituatie van bijvoorbeeld scouting en pre-seed;
- de ondersteuning van starters is intern en procesgericht: het is niet duidelijk of dit breed wordt gedragen en er een structuur wordt gebouwd;
- de opzet van het IP-beleid;
- de samenhang tussen de verschillende activiteiten op het gebied van ondernemerschapsonderwijs en tussen de verschillende realisatielijnen;
- de verankering in brede zin.

In uw brief van 21 december 2011 verzocht u tevens de projectperiode te wijzigen. Hiermee gaan wij akkoord: de nieuwe startdatum is 1 januari 2012, de einddatum 31 december 2017.

Voorschotverlening:

Op grond van artikel 46, eerste en tweede lid van het Kaderbesluit jo artikel 7.9 van de SGO heb ik besloten u ambtshalve voorschotten te verstrekken tot € 4.500.000 (zijnde 90% van de verleende subsidie). De voorschotten zullen aan de penvoerder worden betaald in kwartaaltermijnen van elk € 281.250. Het eerste voorschot wordt in april 2012 overgemaakt en vervolgens per de eerste van elk kwartaal vanaf 1 juli 2012 tot en met 1 april 2015. Het resterende bedrag van € 500.000 wordt met de subsidie vaststelling verrekend.



NL Innovatie

Ons kenmerk

Uitbetalingen zullen worden verricht door storting op rekeningnummer
bij de internationaal bankrekeningnummer

1 en bank identificatiecode ten name van de
Universiteit van Amsterdam.

Het onderwerp van deze brief is bij Agentschap NL bekend onder
referentienummer Ik verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere
correspondentie

De minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie,
namens deze:

Manager Ondernemerschap & Valorisatie



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland



> Retouradres: Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v. de heer M.L.E. Bergh
Bureau Kennistransfer
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum **17 APR. 2014**
Betreft Bevestiging ontvangst jaarplan over 2014 "Valorisatieplan Amsterdam
naar de top"

Projectnaam
Amsterdam naar de top
Referentienummer

Ons kenmerk

Bijlage(n)

Geachte heer Bergh,

Hierbij bevestig ik u de ontvangst op 31 maart 2014 van uw jaarplan voor 2014
inclusief begroting.

Hiermee heeft u voldaan aan de verplichting met betrekking tot het opstellen
en indienen van het jaarplan.
Voor de volledigheid merk ik op dat u dit jaarplan heeft samengevoegd met het
jaarplan van het project "Ondernemen met Kennis"

Uw jaarplan wordt in de komende vier weken beoordeeld.
neemt contact met u op om een werkbezoek met u af te spreken.
Tijdens dit werkbezoek worden de opmerkingen en aanbevelingen die voortvloeien
uit de beoordeling van het jaarplan met u besproken.

Het onderwerp van deze brief is bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
bekend onder referentienummer Ik verzoek u dit nummer te
vermelden bij verdere correspondentie.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Procescoördinator Valorisatieprogramma

>> Duurzaam, Agrarisch, Innovatief
en Internationaal Ondernemen

Agentschap NL
Ministerie van Economische Zaken

> Retouradres Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v. de heer drs. P. Doop
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM



Datum

Betreft Verzoek ontbrekende gegevens subsidieaanvraag "Ondernemen met Kennis"

Geachte heer Doop,

U heeft subsidie verkregen in het kader van de Subsidieregeling starten, groeien en overdragen van ondernemingen, hoofdstuk 5: "Valorisatieprogramma". Deze subsidie ontvangt u voor de valorisatieplannen "Ondernemen met Kennis" en "Naar de Top".

Op 25 april, 16 mei en 30 mei 2013 hebben en ik gesprekken gevoerd met respectievelijk en met uzelf. Onderwerp van deze gesprekken was het vertrek van de valorisatiestrategie van de instellingen en de voortgang van beide valorisatieplannen.

U heeft in die gesprekken enkele positieve ontwikkelingen geschetst ten aanzien van het Amsterdamse beleid ten aanzien van onderzoek en valorisatie, zoals de voortschrijdende samenwerking tussen de instellingen en de keuze voor pan-Amsterdamse wetenschappelijke zwaartepunten waarmee strategische partners kunnen worden aangetrokken.

Bij deze gesprekken heb ik ten aanzien van de valorisatieplannen echter ook het volgende geconstateerd:

- ⊖ Projectleider ... per 1 mei zijn werkzaamheden gestaakt. Het wervingsproces is gestart, maar er is nog geen opvolger gevonden;
- ⊖ In uw plannen wordt gesproken over een directeur/kwartiermaker van het te vormen Pan Amsterdamse TTO. Deze directeur zou in juni 2012 zijn aangesteld, maar dit is nog niet gebeurd;
- ⊖ De visie waarop beide valorisatieplannen zijn berust, is wezenlijk aangepast: er komt geen centraal Pan Amsterdams TTO met één frontoffice waarbij een commercieel directeur opereert met ruim mandaat i.s.m. een wetenschappelijk directeur;
- Het implementatieplan, organisatieplan en governance model alsmede de financiële borging van het Pan Amsterdamse TTO zijn niet vastgesteld in februari 2013 zoals beoogd in de aanvraag Naar de Top. Dit geldt eveneens voor de valorisatiestrategie van de betrokken instellingen. Tot op heden is onvoldoende duidelijk of deze plannen zijn geakkoord en daarmee voldoende bestuurlijk draagvlak hebben. Het is niet duidelijk of deze documenten nog in lijn zijn met de oorspronkelijke goedgekeurde aanvragen;

NL Innovatie

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.agentschapnl.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Projectnummer

Ons kenmerk

Referentienummer

Bijlage(n)

MINUTE
Auteur

Kopie aan

Medeaanvrager

Medeparaaf

Akkoord IC

- Wat betreft de voortgang van de twee valorisatieprojecten is geconstateerd dat de realisatie van de plannen achterloopt. Targets worden verschoven of niet gehaald.
- Er lijkt onvoldoende samenwerking tussen de TTO en ACE te zijn. Het team kan mogelijkheden voor samenwerking beter benutten waardoor de kansen op synergie en de in de plannen geambieerde cultuuromslag kleiner wordt.

Gelet op bovenstaande punten heb ik besloten de bevoorschotting per 1 juli 2013 voor de twee valorisatieplannen met de kenmerken in te schorten. Ter heroverweging van dit besluit verzoek ik u mij uiterlijk 1 augustus 2013 te voorzien van de volgende informatie:

- Documentatie waaruit het bestuurlijk draagvlak van de betrokken kennisinstellingen blijkt voor het vormen van de Pan Amsterdamse TTO en de gekozen valorisatiestrategie. Ik verzoek u daarbij aan te geven waarin deze strategie afwijkt van de oorspronkelijke valorisatiestrategie van de door mij gehonoreerde plannen en welke effect dit op de gestelde targets zal hebben;
- Het organisatiemodel met daarbij de vastgestelde governance structuur, de daarbij behorende mandaten van het op te richten Pan Amsterdamse TTO en de wijze waarop de organisatie financieel wordt geborgd;
- Het implementatieplan met een concreet tijdpad voor de vorming van het Pan Amsterdamse TTO en de wijze waarop het Pan Amsterdamse TTO zich intern en extern gaat profileren;

Wat betreft de personele opvolging van de heer van den Elzen verwacht ik per 1 september 2013 een nieuwe projectleider en een nieuwe directeur van het Pan Amsterdamse TTO. Graag vernem ik van u uiterlijk 1 september hierover bericht. Bij voorkeur presenteren de nieuw aangestelde personen zich tijdens de extra in te plannen visitatie eind september 2013. Tijdens deze visitatie zullen in deze brief genoemde zaken worden besproken zodat ik mijn besluit kan heroverwegen.

Het onderwerp van deze brief is bij Agentschap NL bekend onder referentienummer Ik verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Manager Ondernemerschap & Valorisatie



Agentschap NL
Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie

ah

> Retouradres Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v.
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM

NL Innovatie

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.agentschapnl.nl



Datum 20 DEC 2012
Betreft Besluit tot verlening subsidie voor het project "Valorisatieplan
Amsterdam naar de top"

Contactpersoon

Projectnaam

Projectnummer

Ons kenmerk

Bijlage(n)
1

Geachte

U hebt op 29 juni 2012 een subsidieaanvraag ingediend, omdat u gebruik wilt maken van de Subsidieregeling starten, groeien en overdragen van ondernemingen, Hoofdstuk 5 Valorisatieprogramma (hierna: SGO). Het gaat hierbij om het valorisatieplan "Valorisatieplan Amsterdam naar de top".

Voor de verlening van de subsidie heb ik mij laten adviseren door de Adviescommissie, die door mij is benoemd voor dit programma. Mede op basis van dit advies heb ik besloten voor uw project subsidie te verlenen. De kosten die voor subsidie in aanmerking komen heb ik op grond van de door u ingediende begroting berekend op € 10.686.107 (zie bijlage 1). De subsidie bedraagt 50 procent van de daadwerkelijk gemaakte kosten die voor subsidie in aanmerking komen tot een maximum van € 5.000.000.

Aan deze subsidieverlening zijn de hierna volgende verplichtingen verbonden (zie ook Kaderbesluit EZ-subsidies en SGO voor overige verplichtingen):

U dient het valorisatieplan uiterlijk op 31 december 2018 te hebben uitgevoerd. Voor 1 januari 2013 en na 31 december 2016 gemaakte kosten worden niet tot de subsidieabele projectkosten gerekend.

U dient voor elk jaar van de looptijd van het valorisatieplan een jaarplan op te stellen. Dit jaarplan bevat een nadere beschrijving van de activiteiten die tijdens het desbetreffende jaar worden verricht. U kunt gebruik maken van een model dat door Agentschap NL op de website www.valorisatieprogramma.nl is geplaatst. Het jaarplan dient uiterlijk twee maanden voor aanvang van het desbetreffende jaar te worden ingediend. Het jaarplan voor het eerste jaar dient uiterlijk dertien weken na datum van deze beschikking te worden ingediend.

U dient voor elk jaar van de looptijd van het valorisatieplan een jaarrapportage op te stellen. Deze rapportage bevat een nadere beschrijving van de activiteiten die tijdens het desbetreffende jaar zijn verricht. U kunt gebruik maken van een model dat door Agentschap NL op de website

>> Als het gaat om innovatie

www.valorisatieprogramma.nl is geplaatst. Een concept jaarrapportage ontvang ik gelijktijdig met het jaarplan (twee maanden voor aanvang van het nieuwe projectjaar). De definitieve jaarrapportage dient uiterlijk twee maanden na afloop van het desbetreffende jaar te worden ingediend.

Wijzigingen in de Subsidieregeling starten, groeien, overdragen:

In de toelichting van artikel 5.4 van de regeling is een foutief maximum opgenomen. Het bedrag genoemd in de zin "zo nodig moet de lening worden verlaagd of niet worden verstrekt als anders het maximum van € 300.000 zou worden overschreden", dient te worden veranderd in € 200.000.

Artikel 5.13 lid 6 van de SGO is een omissie. Hierbij wordt u van deze verplichting ontheven.

Aanvullende verplichtingen:

Aan de subsidieverlening zijn de volgende aanvullende verplichtingen verbonden:

- Bij het indienen van het eerste jaarplan dient een nulmeting te worden opgeleverd, compleet met indicatoren in relatie tot de in het plan genoemde faciliteiten.

Aanbevelingen:

De Adviescommissie doet de volgende aanbevelingen welke ik overneem:

- Zorg ervoor dat het door het bestuur van de betrokken kennisinstellingen te bekrachtigen strategisch plan, voor de inrichting van het Pan Amsterdamse TTO en de daarbij behorende strategie en positionering van valorisatie bij de betrokken kennisinstellingen, consistent is met het plan Naar de Top en minimaal hetzelfde draagvlak behoudt;
- Zorg voor een directeur van het Pan Amsterdamse TTO die beschikt over tenminste dezelfde statuur en kwaliteiten als . De adviescommissie heeft vertrouwen in als projectleider en ziet zijn positie graag gewaarborgd binnen dit project.

Voorschotverlening:

Op grond van artikel 46, eerste tot en met derde, vijfde, zevende en tiende lid, van het Kaderbesluit heb ik besloten u ambtshalve voorschotten te verstrekken tot € 4.500.000 (zijnde 90% van de verleende subsidie). De voorschotten zullen aan de penvoerder worden betaald in kwartaaltermijnen van elk € 281.250. Het eerste voorschot wordt in januari 2013 overgemaakt en vervolgens per de eerste van elk kwartaal tot en met oktober 2016. Het resterende bedrag van € 500.000 wordt met de subsidie vaststelling verrekend.

Uitbetalingen zullen worden verricht door storting op rekeningnummer bij de ABN Amro Bank, internationaal bankrekeningnummer



en bank identificatiecode en name van
Universiteit van Amsterdam.

Als bij verificatie van deze gegevens of bij vaststelling van de subsidie blijkt dat deze voorschotverlening op onjuiste gegevens was gebaseerd, kan dat leiden tot een herziening van de voorschotverlening of tot verlaging van de subsidievestigstelling.

Uw aanvraag is bij Agentschap NL bekend onder referentienummer . Ik
verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

Het kan zijn dat u het niet eens bent met dit besluit. U kunt dan binnen zes weken na de bovenvermelde verzenddatum van deze brief bezwaar aantekenen bij:
Agentschap NL,
vermelding van "bezwaar" op de enveloppe en op het bezwaarschrift.

Ik wens u veel succes met de uitvoering van uw project.

De Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie
namens deze.

Directeur NL Innovatie



Agentschap NL
Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie



> Retouradres Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v.
Postbus 94216
1090 GE AMSTERDAM



Datum **18 SEP. 2012**
Betreft **Valorisatieprogramma- Uitnodiging vergadering adviescommissie voor toelichting op subsidieaanvraag "Valorisatieplan Amsterdam naar de top"**

Geachte !

U hebt op 29 juni 2012 een subsidieaanvraag ingediend, omdat u gebruik wilt maken van het Valorisatieprogramma in het kader van Hoofdstuk 5 van de Subsidieregeling starten, groeien en overdragen van ondernemingen. Het gaat hierbij om het valorisatieplan "Valorisatieplan Amsterdam naar de top".

Hierbij nodig ik u uit om uw aanvraag toe te lichten voor de leden van de Adviescommissie Valorisatieprogramma op donderdag 18 oktober.

Uw aanvraag zal tussen 9:45 uur en 10:40 uur worden behandeld, waarbij u een presentatie van maximaal 10 minuten kunt houden. Na de presentatie zal de adviescommissie u 45 minuten bevragen.

Locatie:
Hotel Mercure Utrecht Nieuwegein
Buijzerdlaan 10
3435 SB Nieuwegein
Tel: 030-608 4122

Ik verzoek u vriendelijk uiterlijk 4 oktober a.s. de presentatie te e-mailen naar nl@agentschapnl.nl. Tevens ontvang ik graag de namen van de vertegenwoordigers die namens het consortium aanwezig zullen zijn.

Uw aanvraag is bij Agentschap NL bekend onder projectnummer **13. Ik** verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

De minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie,
namens deze:

Manager Ondernemerschap & Valorisatie

NL Innovatie

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.agentschapnl.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Projectnummer

Ons kenmerk

Bijlage(n)

» Als het gaat om innovatie



Agentschap NL
Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie



> Retouradres Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Vrije Universiteit
Technology Transfer Office
T.a.v. de heer S.F. Tan Msc MBA
De Boelelaan 1085, W&N gebouw,
1081 HV AMSTERDAM



Datum **18 AUG. 2011**
Betreft Besluit tot verlening subsidie voor het project "Ondernemen met
Kennis: Valorisatieplan Metropoolregio Amsterdam"

Geachte heer Tan,

U hebt op 1 april 2011 een subsidieaanvraag ingediend, omdat u gebruik wilt maken van het Valorisatieprogramma in het kader van Hoofdstuk 5 van de Subsidieregeling Starten, Groeien en Overdragen van Ondernemingen (hierna: SGO). Het gaat om uw valorisatieplan "Ondernemen met kennis, Valorisatieplan Metropoolregio Amsterdam". U heeft dit samen met andere partijen, onder wie de Universiteit van Amsterdam, ontwikkeld.

Voor de verlening van de subsidie heb ik mij laten adviseren door de Adviescommissie, die door mij is benoemd voor dit programma. Op basis van dit advies heb ik besloten een subsidie te verlenen aan het project "Ondernemen met kennis, Valorisatieplan Metropoolregio Amsterdam" conform art. 5.9 van de SGO en art. 23 van het Kaderbesluit EZ-subsidies.

Motivering:

De Adviescommissie acht het aannemelijk dat de uitvoering van het valorisatieplan leidt tot een aanzienlijke en duurzame versterking van het valorisatieproces in Nederland.

De Adviescommissie is positief over de getoonde betrokkenheid van de consortiumdeelnemers en de ambitie van de aanwezige partijen om de samenwerking aan te gaan. De besturen zitten op één lijn en commiteren zich aan het plan van het consortium.

Echter, er ontbreekt een entiteit met duidelijke verantwoordelijkheden en bevoegdheden, die sturing houdt op de resultaten. ICMA of EDBA zal dit centrale orgaan moeten worden. Uiteindelijk zal de subsidie en de cofinanciering naar deze entiteit geleid moeten worden.

De Adviescommissie heeft vertrouwen in de structurele verankering van de activiteiten. Dit wordt mede ingegeven door de overtuiging die de vertegenwoordigers van de bestuurders op dit punt uitspraken om valorisatie in het Amsterdamse krachtig en eendrachtig van de grond te krijgen.

NL Innovatie

Juliana van Stolberglaan 3
2595 CA Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.agentschapnl.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Projectnummer

Ops kenmerk

Referentienummer

Bijlage(n)

>> Als het gaat om innovatie



Tot slot is de Adviescommissie van mening dat de output targets van het totale ingediende plan niet in overeenstemming zijn met de gevraagde subsidie van € 10 miljoen. Wat betreft het ondernemerschaponderwijs zijn de targets ambitieus, maar wat spin-offs betreft is de ambitie veel te gering.

Conclusie en verplichtingen

De Adviescommissie vindt het aannemelijk dat de uitvoering van het valorisatieplan leidt tot een aanzienlijke en duurzame versterking van het valorisatieproces in Nederland en heeft voldoende vertrouwen dat de gerealiseerde versterking van het valorisatieproces aan het einde van de looptijd van het valorisatieplan structureel zal zijn verankerd bij de organisaties die deelnemen in de uitvoering van het valorisatieplan en de uitvoeringspraktijk. De Adviescommissie concludeert dat één plan, één presentatie en één consortium is gepresenteerd.

De Adviescommissie heeft zorgvuldig en conform de regeling gehandeld. Ik neem het advies met genoegen over. Ik zeg u een bijdrage aan het plan toe van maximaal € 5 miljoen. Ik begrijp dat uw ambities verder reiken en laat graag met u overleggen over een mogelijk additioneel plan.

Aangezien dit plan mede door de Universiteit van Amsterdam is ingediend, stuur ik die een identieke brief.

Bij deze toekenning zijn de volgende verplichtingen opgenomen:

- De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit valorisatieplan moet komen te liggen bij één entiteit. De subsidie zal naar deze entiteit worden overgemaakt.
- De Adviescommissie moet vertrouwen hebben in de projectleider en zijn plan van aanpak. Aangezien deze nog niet is aangesteld, wenst de Adviescommissie kennis te maken met de nieuwe projectleider, bij het beoordelen van het eerste jaarplan.
- Bij het eerste jaarplan dient het plan van aanpak van de projectleider te worden bijgesloten.
- Met betrekking tot de begroting komt een aantal posten erg hoog voor. Aan de post 'scouting en screening' dient een nader te bepalen maximum te worden gesteld. Daarnaast betwijfelt de Adviescommissie of alie opgevoerde kostenposten wel subsidiabel zijn (zoals bijvoorbeeld het onderzoek naar een te ontwikkelen 'incentive structuur').

In een gesprek met de penvoerder van het consortium zullen bovenstaande verplichtingen en de praktische invulling worden besproken.

U dient samen één penvoerder aan te wijzen.

Deze penvoerder dient mij een voorstel voor een nieuwe begroting aan te leveren, waarbij de post 'scouting en screening' naar beneden is bijgesteld.



NL Innovatie

Uw aanvraag is bij Agentschap NL bekend onder referentienummer \
Ik verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

Indien u het niet eens bent met dit besluit. Kunt u binnen zes weken na de
bovenvermelde verzenddatum van deze brief bezwaar aantekenen bij: Agentschap
NL, onder vermelding
van "bezwaar" op de enveloppe en op het bezwaarschrift.

Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie
namens deze:

Directeur Innovatie, Agentschap NL



UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

ah

Bureau Kennistransfer

Agentschap NL

t.a.v.

Afdeling Valorisatie & Ondernemen

Prinses Beatrixlaan 2

2595 AL Den Haag

Bureau Kennistransfer

Science Park 904

1098 XH Amsterdam

Postbus 94216

1090 GE Amsterdam

T

F

www.uva.nl/bureaukennistransfer

Datum

27 september 2012

Behandeld door

Telefoon

Onderwerp

E-mail

Indiening Pan Amsterdams Valorisatieplan

Beste

Met trots bieden wij je hierbij het Pan Amsterdamse Valorisatieplan Naar de TOP aan. Een plan met een hoge ambitie voor excellentie op het terrein van valorisatie in de regio Amsterdam.

De 20 exemplaren die je nu ontvangt kunnen worden verspreid onder de commissieleden en andere betrokkenen.

hartelijk dank voor je feedback de afgelopen dagen. We zien uit naar de presentatie van ons plan voor de commissie op 18 oktober aanstaande.

Met vriendelijke groeten

Kwartiermaker pan Amsterdams TTO



College van Bestuur

Spur 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GB Amsterdam
www.uva.nl

Agentschap NL
t.a.v.
Coördinator Valorisatieprogramma
NL Innovatie, Agentschap NL
Postbus 93144
2509 AC DEN HAAG

En per mail:

Datum
8 december 2011

Telefoon

Uw kenmerk

Contactpersoon
drs. P.W. Doop

Bijlage

Ons kenmerk
2011cu0537

E-mail

Onderwerp
valorisatieprogramma

Geachte

In vervolg op de bespreking van 21 november jl met de heren Lamers en Tan informeer ik u hierbij omtrent de voortgang van de benoeming van de nieuwe projectleider voor de aanvraag in het valorisatieprogramma van VU-UvA-ACE.

Allereerst kan ik u met veel genoegen mededelen dat Dr. Rudy Dekeyser medio november jongstleden zijn visie heeft gepresenteerd op de samenwerking in het pan-Amsterdam Technology Transfer Office van de vier kennisinstellingen in de hoofdstad: UvA, VU, AMC en VUmc. Het resultaat van de studie van Dekeyser en de rondgang langs de belangrijkste stakeholders, is een gezamenlijke visie van de vier besturen van deze instellingen om kennisbenutting en samenwerking met het bedrijfsleven naar een volgende ambitieniveau te brengen. Dit is volledig in lijn met de plannen die wij ook bij het ministerie en Agentschap hebben gepresenteerd in het kader van het Valorisatieprogramma.

Aan de vier instellingen heeft u verzocht per 1 januari 2012 een projectleider aan te stellen om de aanvraag en uitvoering voor het valorisatieprogramma bij het Agentschap en Ministerie EL&I vanuit Amsterdamse kennisinstellingen in goede banen te leiden. De aanvraag gaat verder in twee fases, waarbij de eerste fase "versnelling 1" op 1 januari aanstaande start. De aanvraag van de tweede fase, "versnelling 2", wordt in een commissievergadering behandeld op 9 maart 2012 aanstaande.

Namens de besturen van UvA, VU, AMC en VUmc meld ik u bij deze dat ondergetekende voorlopig zal optreden als "eerste aanspreekpunt" voor de aanvraag in het valorisatieprogramma.

Ik zal als tijdelijk operationeel projectleider functioneren. Daartoe rapporteert rechtstreeks aan mij.

Op korte termijn zijn wij voornemens een nieuwe directeur, of tenminste kwartiermaker, Pan-Amsterdams TTO aan te stellen, die nadien mijn taken als "eerste aanspreekpunt" zal overnemen.



Ons kenmerk
2011cu2537

Maandelijks bespreken de besturen de VU, VUmc, UvA en AMC de voortgang van het proces om te komen tot de vorming van een pan-Amsterdams TIO. Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze brief, dan kunt u bij ondergetekende terecht.

In de verwachting u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd, teken ik,
Met vriendelijke groet,
namens het College van Bestuur,

drs. Paul W. Doop,
waarnemend voorzitter

am



UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

Bureau Kennistransfer

Agentschap NL
i.a.v.
Afdeling Valorisatie & Ondernemen
Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag

Bureau Kennistransfer

Science Park 904
1098 XH Amsterdam
Postbus 94216
1090 GE Amsterdam
T 020 525 5417
F 020 525 5242
www.uva.nl/bureaukennistransfer

Datum 11 april 2014
Behandeld door
Telefoon
Onderwerp Begrotingswijziging Pan Amsterdams Valorisatieplan
E-mail

Geachte

Hierbij sturen wij een verzoek tot een begrotingswijziging van het projectcoördinatie deel behorende bij de valorisatieplannen "Ondernemen met Kennis" en "Naar de Top". Reden van deze aanpassing is een wijziging in het projectmanagement zoals beschreven in het jaarplan 2014.

De totale omvang van het benodigde budget verandert niet ten opzichte van de laatst ingediende begroting bij het jaarplan 2014. De wijziging betreft alleen een verschuiving van de budgetten tussen de bestaande partners enerzijds en naar het nieuw toegetreden consortiumlid "anderzijds.

Onderstaand een overzicht van de benodigde mutaties:

	UvA	AMC	VU	Vrije	HvA	ACENVA	ACENVI	Hvdt consult.
Benodigde budget verschuiving VP1	€ 32.633,50	€ 77.849,00	€ 19.883,00	€ 19.883,00	€ -	€ 31.890,00	€ -	€ 116.886,00
Benodigde budget verschuiving VP2	€ 31.253,50	€ 91.308,00	€ 65.311,00	€ 65.311,00	€ -	€ 39.780,00	€ -	€ 149.919,00
Benodigde budget verschuiving totaal	€ 63.887,00	€ 169.157,00	€ 85.194,00	€ 85.194,00	€ -	€ 7.850,00	€ -	€ 266.805,00

In afwachting van uw besluit verblijven wij,

Met vriendelijke groet,



Besluit

Datum

24 februari 2014

Nummer

2014cb0064

Onderwerp

College besluit om af te wijken van de beleidslijn omtrent de procedure voor het verstrekken van een Proof of Concept financiering, onderdeel van het PanAmsterdamse valorisatieprogramma.

HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM;

gezien:

- de constatering dat het toekennen van een POC financiering, en de gevolgde procedure op de mix van instrumenten (lening/subsidie), afwijkt van de beleidslijn van de UvA, zoals beschreven in de Universitaire Beleidsnotitie Valorisatie bij de Universiteit van Amsterdam;

overwegende:

- ✓
- dat voor deze afwijking gegronde redenen zijn aangevoerd, zoals verwoord in bijgevoegde memo en kort samengevat neerkomen op:
 - de wens van BKT om het POC instrument onder zo gunstig mogelijke voorwaarden beschikbaar te stellen;
 - dat door deze gunstige voorwaarden wordt voldaan aan de door de subsidieverstrekker gestelde targets;
 - uniforme voorwaarden binnen het consortium moeten voorkomen dat men gaat shoppen bij de verschillende kennisinstellingen;
 - en, specifiek voor Euvision Technologies, de voorgelegde voorwaarden tussentijds niet worden gewijzigd;

BESLUIT:

de POC financiering onder voorwaarden van het PanAmsterdamse Valorisatie consortium te verstrekken aan Euvision Technologies en de voorwaarden van het consortium te hanteren voor andere aanvragen tot medio zomer 2014, het moment waarop het consortium de voorwaarden evalueert en indien nodig aanpast.

Het College van Bestuur,

dr. Louise J. Gunning-Schepers,
voorzitter



Memo: Besluit CvB Proof of Concept financiering in het kader van Kennisvalorisatie

Datum

11 februari 2014

Conform de "Universitaire Beleidsnotitie Valorisatie bij de Universiteit van Amsterdam" heeft de directeur BKT onlangs haar besluit tot toekenning van een financiële bijdrage (hoger dan 25K euro) uit het Proof of Concept (POC) fonds ter goedkeuring voorgelegd aan het College. De aan de onderneming, de UvA spinoff Evusion Technologies, verstrekte POC financiering bestaat voor 50% uit een lening die door de onderneming moet worden terugbetaald en voor 50% uit een subsidie. De POC financiering wordt door de UvA Holding, in opdracht van de UvA, aan de onderneming verstrekt. Het subsidiebedrag van de POC financiering, te weten 50% van het financieringsbedrag, wordt door de UvA bij de start van de financiering overgemaakt aan de UvA Holding.. Geconstateerd is dat het toekennen van de POC financiering en de gevolgde procedure op een aantal punten afwijkt van de beleidslijn van de UvA, zoals beschreven in de valorisatie notitie Meer specifiek gaat het hierbij om het advies van de decaan en de mix van instrumenten (lening/subsidie). In deze notitie worden deze afwijkingen gemotiveerd. Daarbij is ook van belang dat dit instrumentarium als onderdeel van de panam strategie voor TTO nog in ontwikkeling is. Een regeling voor POC financiering bijvoorbeeld moet binnen de UvA (groep) nog worden vastgelegd (in samenhang met de regelingen elders), de monitoring op de resultaten wordt nog ingericht (P&C), evenals de juiste administratieve verwerking van de subsidie (projectenadministratie). Op deze en andere punten wordt in maart een aanpak (TTO vertaling UvA) aan het CvB aangeboden.

Lage drempel financiële instrumenten en uniforme voorwaarden

De financiële instrumenten, POC en PreSeed maken onderdeel uit van het panam Valorisatieprogramma dat wordt gesubsidieerd door AGNL. Het consortium van kennisinstellingen UvA, VU, VUMC, AMC en HvA heeft in 2012 voor het eerste valorisatieprogramma (subsidie 5M euro) en in 2013 voor het tweede programma (subsidie 5M euro) subsidie ontvangen voor de verstrekking van de, door AGNL gesubsidieerde, financiële instrumenten. In de subsidieaanvragen is de hoofdlijn van de panam strategie vastgelegd, alsmede de targets die gerealiseerd moeten (oa van belang voor het definitief verkrijgen van de subsidie). De targets voor het consortium voor 2013 waren: PreSeed leningen: 10x (totaal 480K euro) en POC's: 13x (totaal 740K euro). Medio zomer 2013 had het consortium (uitsluitend bij de VU) 3 POC's verstrekt en geen enkele PreSeed lening. Mede vanwege deze tegenvallende resultaten heeft AGNL de bevoorschotting aan het consortium opgeschort en pas weer hervat na een visitatie van AGNL en adviescommissie van EZ. Tijdens de visitatie heeft het consortium o.a. mondeling toegezegd zich in te zetten om belangstelling voor de financiële instrumenten te bevorderen. Dit onder andere door de instrumenten onder uniforme en laag drempelige voorwaarden aan te bieden. Uniform om te voorkomen dat men gaat shoppen en laag drempelig om de instrumenten sneller geaccepteerd te krijgen. Een van de uniforme afspraken is het subsidiedeel van de POC financiering. De afspraak binnen het consortium is de huidige voorwaarden en het effect op de belangstelling medio zomer 2014 te evalueren en indien nodig de voorwaarden aanpassen. Het consortium vindt het belangrijk de voorwaarden voor die tijd niet te wijzigen en de voorwaarden uniform te houden, dit om problemen met de subsidieverstrekker te



voorkomen. Deze beleidslijn van het panam TTO is nog niet doorvertaald in de interne systematiek van de UvA, de aanpak hiervoor zal in maart beschikbaar zijn.

POC verstrekking aan EuvisionTechnology

BKT heeft onlangs besloten om de UvA-spinoff Euvision Technologies een financiële bijdrage uit het POC fonds toe te kennen van 87K euro. Euvision is een 17% deelneming van UvA holding, opgericht januari 2010 door dr. Harro Stokman (ex UvA) en prof. Arnold Smcuiders (UvA/CWI). De aanvraag betreft de financiering van een proof of concept van de vinding van Euvision waarmee een object in een videobeeld kan worden gelokaliseerd. BKT heeft zich bij haar besluit laten adviseren door een panel van onafhankelijke experts. De in het adviesrapport van het expertpanel genoemde aanbevelingen worden overgenomen en, voor indien van toepassing, voorwaardelijk gesteld aan het verstrekken van de financiering. De betalingen verlopen in vier termijnen met conditionele deliverables. Conform de beleidslijn van het consortium is BKT gekomen tot een mix van 50% lening en 50% subsidie. De UvA ontvangt van AgentschapNL een subsidie die 50% van de totale POC financiering van 87K euro dekt. De regeling schrijft voor dat het consortium de andere 50% van de financiering bijdraagt uit niet 1^e en 2^e geldstroom geld. Dit om te voorkomen dat overheidsgeld bestemd voor onderzoek en onderwijs gaat naar bedrijven. De UvA heeft, gezien de wens tot een strikte scheiding van geldstromen (transparantie & rechtmatigheid), bij monde van de toenmalige vice voorzitter van het college, Paul Doop, besloten dat alleen derde geldstroom geld wordt gebruikt en dat de inzet van de financiering via de Holding loopt.

Op dringend advies van het expertpanel aan Euvision het tempo van de uitvoering van de POC project op te hogen, heeft de onderneming inmiddels een extra developer aangetrokken. Het niet door laten gaan van de POC financiering zal de onderneming in problemen brengen vanwege de aangegane verplichtingen. Het risico dat het betreffende PoC project faalt en/of de leningontvanger niet zal kunnen terugbetalen, acht BKT klein vanwege de huidige gezonde financiële positie van de onderneming, de groeiende omzet en vraag naar producten en diensten van deze onderneming. BKT acht het verantwoord de POC financiering te verstrekken aan Euvision waarin de UvA holding een minderheidsbelang heeft van 17%. Ook het panam TTO en de UvA hebben belang bij een snelle. Een advies van decaan is in dit geval niet nodig omdat er geen bijdrage wordt gevraagd van de faculteit. (geen nieuwe poc binnen UvA).

Op basis van bovenstaande motivatie verzoekt BKT het college (1) de PoC financiering onder de huidige, uniforme algemene voorwaarden, aan EuvisionTechnologies te verstrekken en (2) de uniforme voorwaarden waaronder de financiële instrumenten worden verstrekt goed te keuren tot medio zomer dit jaar, het moment waarop het consortium de voorwaarden evalueert.

Universiteit van Amsterdam
Bureau Kennistransfer

Science Park 904 1 1098 XH Amsterdam
T

College van Bestuur

Bureau Kennistransfer

Aan Agentschap NL
t.a.v.
Coördinator Valorisatieprogramma
NL Innovatie, Agentschap NL
Postbus 93144
2509 AC DEN HAAG

Spit 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 10268
1000 GG Amsterdam
www.uva.nl

Datum	Telefoon	Uw kenmerk
21 december 2011		-
Contactpersoon	Bijlage	Ons kenmerk
	div.	2011cu2683
E-mail		
Onderwerp		
Projectplan:		

Geachte

Op 1 april jl. heeft het Innovatie Centrum Metropoolregio Amsterdam (ICMA), bestaande uit de kennisinstellingen VU, UvA, VUMc, AMC-UvA en HvA, het projectplan Ondernemen met Kennis ingediend bij het Agentschap NL. De gevraagde subsidie bedraagt 10 miljoen euro. De adviescommissie heeft het plan beoordeeld en besloten het consortium een eerste subsidie toe te kennen van maximum van 5 miljoen euro (brief 18 augustus jl.). De ambities en de begroting van de eerste versnelling van het projectplan dient hierdoor door ons te worden aangepast.

Op 21 november jl. is in een overleg tussen vertegenwoordigers van de kennisinstellingen en het Agentschap NL een aantal afspraken gemaakt en in een verslag vastgelegd (verslag 21 november jl.). Concreet gaat het om de volgende afspraken:

- het plan Ondernemen met Kennis bestaat uit een 1^e versnelling (Versnelling 1) waarvoor een subsidie is toegekend van 5 miljoen euro en een 2^e versnelling (Versnelling 2) waarvoor het consortium 9 maart 2012 voornemens is een plan te zullen presenteren aan de adviescommissie. Het bijbehorende jaarplan bij Versnelling 2 zal alsdan gelijktijdig worden gepresenteerd;
- versnelling 1 en 2 zijn twee separate plannen met ieder eigen accenten. Versnelling 2 sluit echter nauw aan op Versnelling 1;
- de ambities van het projectplan Ondernemen met Kennis ten behoeve van Versnelling 1 worden als gevolg van hiervan door het consortium aangepast;
- het accent ligt in Versnelling 1 op verankering van de strategie&structuur, het accent in Versnelling 2 ligt op versterken en investeren;
- het jaarplan 2012 bij Ondernemen met Kennis, wordt gebaseerd op het aangepaste plan, Versnelling 1;
- de UvA is penvoerder voor de periode tot aan verdere inrichting van ICMA;
- Per 8 december jl. is drs. P.W. Doop, waarnemend voorzitter CvB UvA HvA, namens het consortium aangesteld als ad interim Projectleider van Versnelling 1;

- de aan te stellen directeur van ICMA is zowel Projectleider van Versnelling 1 als van Versnelling 2;
- decentraal onder ICMA regie worden per organisatie personen aangewezen als aanspreekpunt voor het Valorisatie Plan;
- AGNL en ICMA blijven gezamenlijk in dialoog om aan de vereisten voor Versnelling 1 en Versnelling 2 te voldoen.

Het terugbrengen van de ambities in Versnelling 1 is geen eenvoudige operatie gebleken en wordt bij partijen duidelijk gevoeld. Toch zijn we er ons inziens in geslaagd een evenwichtig plan voor te leggen.

Globaal ligt het accent in Versnelling 1 op verankering van strategie en structuur wat zich vertaalt in een fors accent op de basis activiteiten als scouten en screenen en het verzorgen van ondernemerschap onderwijs. Het versterken van fondsen vormt de prioriteit in Versnelling 2. Ook de overige ambities van Versnelling 1 zijn naar beneden toe bijgesteld. Versnelling 2 zal voortbouwen op de basis van Versnelling 1.

Er is nadrukkelijk gekeken naar de samenhang tussen beide Versnellingen en vooral naar de relatie en de onderlinge aanvulling. Het eindresultaat van beide versnellingen zal naar verwachting meer opleveren dan de som der delen.

Wij verzoeken u - naast bovengenoemde - concreet het volgende te accorderen:

- dat de Projectperiode Versnelling 1 wordt aangepast van 1 januari 2011 tot en met 31 december 2017;
- dat de Projectbegroting voor deze Projectperiode wordt aangepast volgens in de als bijlage bijgevoegde begroting;
- dat er voldaan is aan de eisen gesteld aan het Projectleiderschap door invulling ervan door het aanstellen van een ad interim Projectleider - in casu de heer Paul Doop - tot het moment er naar tevredenheid van betrokken partijen de directeur ICMA is aangesteld en die de rol van Projectleider op zich neemt;
- dat - behoudens het indienen van een jaarplan 2012 - er middels deze brief aan alle aanvullende voorwaarden is voldaan een en ander zoals verwoord in de brief van 18 augustus 2011;
- dat Marit Meertens optreedt namens Agentschap NL als aanspreekpunt voor het consortium.

Wij verzoeken Agentschap NL om aan ons volgens bovenstaande een herzien beschikking af te geven. Een antwoord op kortst mogelijke termijn stellen wij zeer op prijs.

Hoogachtend,
namens het College van Bestuur,

drs. Paul W. Doop,
waarnemend voorzitter

Begroting Valorisatieplan, som van beide Amsterdamse consortia

Naam consortium	Ondernemen met Kennis, Innovatie Centrum Metro
Acroniem (eventueel)	ICMA

Startdatum	01-07-2011
Einddatum	30-06-2017

	Jaar 1 t/m 4	Jaar 5 en 6	Totaal
Totale projectkosten	10.843.396	5.701.074	16.544.470
Totale subsidieerbare kosten	10.194.235		
Totaal gevraagde subsidie	10.000.000		

Instructies

De begrotingsgegevens dienen in de bladen 'begroting aanvragen' en 'begroting partner' te worden ingevuld. In de werkbladen 'Totaal overzicht' en 'Hoofdblad' worden geen financiële gegevens ingevuld. Automatische koppelingen zorgen ervoor dat in deze bladen de totaalbegroting voor het project en de subsidieerbare kosten zichtbaar worden.

Namen Concordatium	Organismen mit Kerns, 1 prokaryotische Organismen, 2 eukaryotische Organismen
Arten	1000
Namen Concordatium	1000

[illegible][illegible]

Begroting Partner

Naam Consortium	Ontwikkelaar met kennis, technische content, kennis en ervaring
Activiteit	ICMA

Naam organisatie	ICMA
------------------	------

Faciliteiten	Projectkosten Jaar 1 t/m Jaar 4			
	Loonkosten	Kosten overheid	Uitvoeringskosten	Totaal
Universiteitscentrum/competence center	0	0	0	0
Kennedystudentenorganisatie	60.000	30.000	0	90.000
Kennedystudenten	0	0	0	0
IP Fund	0	0	0	0
Community of Practice	0	0	0	0
Personele mobiliteitsobjecten	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	355.250	255.125	0	610.375
Preseed fund	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	0	0	0	0
Projectmanagement	0	0	0	0
ICMA (per Amsterdam)	15.000	5.000	0	20.000
Externe onderzoeker	0	0	0	0
TOTAAL	430.250	315.125	0	745.375

Subsidiebare kosten	Subsidiebare kosten Jaar 1 t/m Jaar 4			
	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (darden)	Totaal
Projectorganisatie	0	0	0	0
Ontwikkelingskosten voor de kennisinstelling	535.250	267.625	0	802.875
Studien en onderzoeken voor een kennisinstelling	60.000	30.000	0	90.000
Verenigen van technische objecten door een kennisinstelling, max. 25.000 per kennisinstelling	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen als starters, max. 100.000 per starters	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen bijdragen voor het versterken van technische kennisinstellingen, max. 350.000 per kennisinstelling	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen voor een kennisinstelling, max. 10% van totale subsidiebare kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het kennisinstellingsproces, max. 10% van totale subsidiebare kosten	10.000	5.000	0	15.000
TOTAAL	605.250	307.625	0	912.875

Faciliteiten	Projectkosten Jaar 5 t/m Jaar 6			
	Loonkosten	Kosten overheid	Uitvoeringskosten	Totaal
Universiteitscentrum/competence center	50.438	25.219	0	75.657
Kennedystudentenorganisatie	0	0	0	0
Kennedystudenten	0	0	0	0
IP Fund	0	0	0	0
Community of Practice	0	0	0	0
Personele mobiliteitsobjecten	1.540	770	0	2.310
Holding	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	0	0	0	0
Preseed fund	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	0	0	0	0
Projectmanagement	0	0	0	0
ICMA (per Amsterdam)	5.000	2.500	0	7.500
Externe onderzoeker	0	0	0	0
TOTAAL	56.978	27.719	0	84.697

Subsidiebare kosten	Subsidiebare kosten Jaar 5 t/m Jaar 6			
	Loonkosten	Opslag (50%)	Kosten (darden)	Totaal
Projectorganisatie	0	0	0	0
Ontwikkelingskosten voor de kennisinstelling	535.250	267.625	0	802.875
Studien en onderzoeken voor een kennisinstelling	60.000	30.000	0	90.000
Verenigen van technische objecten door een kennisinstelling, max. 25.000 per kennisinstelling	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen als starters, max. 100.000 per starters	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen bijdragen voor het versterken van technische kennisinstellingen, max. 350.000 per kennisinstelling	0	0	0	0
Verenigen van kennisinstellingen voor een kennisinstelling, max. 10% van totale subsidiebare kosten	0	0	0	0
Andere activiteiten ter versterking van het kennisinstellingsproces, max. 10% van totale subsidiebare kosten	10.000	5.000	0	15.000
TOTAAL	605.250	307.625	0	912.875

Begroting Partner

Naam(s) project: Onderzoek naar kennis, innovatie Centrum Heilswijkregio, Amst

Activiteit: ICMA

Naam(s) projectmedewerker: Ivant

Projectkosten Jaar 1 t/m Jaar 4				
Faciliteiten	Loonkosten	Kosten overheid	Overige projectkosten	Totaal
Veterinair Medisch Competentie Centrum	1.077.500	538.750	50.000	1.666.250
Kenniskoopmanagers	0	0	0	0
Kennispunt	0	0	0	0
IIP Fund	30.000	15.000	35.000	80.000
Community of Practice	0	0	0	0
Personale mobiliteitsprojecten	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0
Center of Excellence	25.000	12.500	0	37.500
Preseed fund	0	0	110.000	110.000
Print of concept fund	0	0	100.000	100.000
Spec Fund	0	0	0	0
Coöperatieve	150.000	75.000	0	225.000
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	0	0	0	0
Projectmanagement	75.000	37.500	0	112.500
ICMA (van Amsterdam)	30.000	25.000	7.438	62.438
Evaluatieonderzoek	0	0	0	0
TOTAAL	1.402.500	702.750	202.438	2.307.688

Subsidie inkomsten Jaar 1 t/m Jaar 4				
Subsidie inkomsten	Rechtspraak	Opvang (50%)	Kosten (60%)	Totaal
Projectcoördinatie	25.000	37.500	0	112.500
Onderwijsactiviteiten verspreid door een onderwijsinstelling	0	0	0	0
Bezoek en aanwezigheid bij kennisinstelling	1.077.500	538.750	50.000	1.666.250
Verwerken van kwaliteitsvragen door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	30.000	15.000	35.000	80.000
Verwerken van aanvragen om kennis, max. 200.000 per aanvraag	niet mogelijk		110.000	110.000
Verwerken van financiële bijdragen voor het verspreiden van technische kennis, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		100.000	100.000
Het verspreiden van kennis door een netwerk, max. 10% van totale subsidie inkomsten	40.000	21.000	0	61.000
Andere activiteiten ter verspreiding van het kennisproces, max. 10% van totale subsidie inkomsten	50.000	25.000	7.438	82.438
TOTAAL	1.202.500	640.250	202.438	2.045.188

Projectkosten Jaar 5 t/m Jaar 6				
Loonkosten	Kosten overheid	Overige projectkosten	Totaal	Totaal
602.500	301.250	61.250	965.000	2.271.250
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	37.500	37.500	117.500
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
15.000	37.500	0	112.500	112.500
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
25.000	12.500	0	37.500	37.500
12.500	6.250	0	18.750	18.750
0	0	0	0	0
TOTAAL	375.000	118.750	521.250	1.871.250

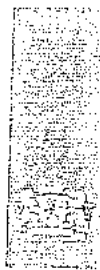
Begroting Partner

Rechtsaanzien	Onderwerpen in: Kennis, Innovatie Centrum Metropoolregio Amsterdam
Activiteiten	ICMA
Rechtsaanzien	ICMA

Faciliteiten	Projectkosten Jaar 1 t/m Jaar 4			
	Loonkosten	Kosten overheid	Uitvoeringskosten	Totaal
Valorisatiecenter/Competence Center	0	0	0	0
Kennissaccouchmanagers	0	0	0	0
Kennisportaal	0	0	0	0
IP Fund	0	0	0	0
Community of Practice	0	0	0	0
Personale mobiliteitsreizen	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	216.667	100.333	0	316.000
Preseed fund	0	0	0	0
Proof of concept fund	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0
Groeiaccelerator	0	0	0	0
Science park	0	0	0	0
Facility sharing	150.000	75.000	0	225.000
Projectmanagement	0	0	0	0
ICMA (per Amsterdam)	0	0	0	0
Evaluatieonderzoek	35.000	17.500	0	52.500
TOTAAL	401.667	200.833	0	602.500

Faciliteiten	Projectkosten Jaar 5 t/m Jaar 6				Totaal
	Loonkosten	Kosten overheid	Uitvoeringskosten	Totaal	
Valorisatiecenter/Competence Center	0	0	0	0	0
Kennissaccouchmanagers	0	0	0	0	0
Kennisportaal	0	0	0	0	0
IP Fund	0	0	0	0	0
Community of Practice	0	0	0	0	0
Personale mobiliteitsreizen	0	0	0	0	0
Holding	0	0	0	0	0
Center of Entrepreneurship	162.500	81.250	0	243.750	560.750
Preseed fund	0	0	0	0	0
Proof of concept fund	0	0	0	0	0
Seed fund	0	0	0	0	0
Groeiaccelerator	0	0	0	0	0
Science park	0	0	0	0	0
Facility sharing	75.000	37.500	0	112.500	377.500
Projectmanagement	0	0	0	0	0
ICMA (per Amsterdam)	0	0	0	0	0
Evaluatieonderzoek	0	0	0	0	0
TOTAAL	237.500	118.750	0	356.250	916.750

Subsidiebare kosten	Subsidiebare kosten Jaar 1 t/m Jaar 4			
	Loonkosten	Opdag (50%)	Kosten (derden)	Totaal
Projectcoördinatie	0	0	0	0
Onroerend goedactiviteiten verlicht door een onderwijsinstelling	251.667	100.333	0	350.000
Scholen en screenen door een kennisinstelling	0	0	0	0
Verwerven van intellectueel eigendom door een kennisinstelling, max. 25.000 per aanvraag	0	0	0	0
Verstreken van leningen aan starters, max. 100.000 per starter	niet mogelijk		0	0
Verstreken van financiële bijdragen voor het verrichten van technologische haalbaarheidsstudies, max. 250.000 per studie	niet mogelijk		0	0
Het vormen en in stand houden van een netwerk, max. 10% van totale subsidiebare kosten	150.000	75.000	0	225.000
Anderz activiteiten ter versterking van het valorisatieproces, max. 10% van totale subsidiebare kosten	0	0	0	0
TOTAAL	401.667	200.833	0	602.500



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

ap

> Retouradres: Postbus 93144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v. de heer H. Amman
Spui 21
1012 WX AMSTERDAM



UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM				
ONS	AFH	DEP		
ontvangen d.d.: 16 NOV. 2015				
reg.nr.: 502000/201501				
VE	TH	VVE	HE	SOOF

Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Prinses Beaulieu 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum 13 NOV. 2015
Betreft Afspraak inzake begrotingswijzigingen, opvolging advies en
continuerend project

Projectnaam
Ondernemen met Kennis
Referentienummer

Geachte heer Amman,

Ons kenmerk

Op 16 oktober ontvang ik van u het bericht dat de heer Bergh is teruggetreden als
directeur van IXA en projectleider van de door mij gesubsidieerde projecten
en

Bijlage(n)

In ons telefoongesprek op 27 oktober heeft u vervolgens een korte toelichting
gegeven op het vertrek van de heer Bergh en heeft u aangegeven de functie van
directeur IXA en de rol van projectleider van de Amsterdamse valorisatieprojecten
tijdelijk over te nemen.

Zoals afgesproken in dit telefoongesprek zal ik een overleg met u en de overige
betrokken kennisinstellingen laten inplannen om met u een aantal zaken te
bespreken.

Allereerst betreft dit uw verzoek om akkoord te gaan met de significante
begrotingswijzigingen die u met terugwerkende kracht wilt doorvoeren. Wij vinden
de onderbouwing voor deze wijzigingen nog onvoldoende om akkoord te gaan.

Ten tweede biedt het overleg u de gelegenheid om een toelichting te geven over
de opvolging van het advies van de visitatiecommissie van 12 juni. Er leven bij
ons vragen en zorgen over het concreet invullen van de gezamenlijke ambities
van de Amsterdamse kennisinstellingen ten aanzien van valorisatie.

Bij het overleg zal ik, zoals besproken, de leden van de visitatiecommissie, de
heren Fred Dom en Jan Cobbenhagen uitnodigen.

Voor de volledigheid stuur ik het advies van de commissie mee met deze brief.
Mijn brief met vragen over uw begrotingswijzigingen is tegelijkertijd met deze
brief verstuurd en heeft als kenmerk:

>> Duurzaam, Agrarisch, Innovatief
en Internationaal Ondernemen



Het onderwerp van deze brief is bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland bekend onder referentienummer < verzoek u dit nummer te vermelden bij verdere correspondentie.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Manager Valorisatie en Sectoren

ag



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

> Retouradres: Postbus 92144, 2509 AC Den Haag

Universiteit van Amsterdam
T.a.v. de heer H. Amman
Spui 21
1012 WX AMSTERDAM



Rijksdienst voor Ondernemend Nederland				
CNS	AFH	DEP		
ontvangen d.d.: 15 NOV. 2015				
reg.nr.: 502000/2015a				
VZ	PM	VVE	Ad	soort

Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 92144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum 15 NOV. 2015
Betreft Verzoek gegevens subsidieaanvraag "Ondernemen met Kennis" en
"Naar de Top"

Verzoekprogramma

Projectnaam
Ondernemen met Kennis
Referentienummer

Ons kenmerk

Bijlage(n)

Geachte heer Amman,

Op 17 april 2015 ontving ik van u een verzoek tot een begrotingswijziging (achteraf) voor zowel project als project ' De wijzigingen, die op de posten ondernemerschapsonderwijs en screening en scouting zeer significant zijn, heeft u niet eerder vermeld in uw jaarplannen.

U heeft deze begrotingswijzigingen op mijn verzoek verder uitgewerkt op: 25 juni 2015, 3 juli 2015 en telefonisch op 31 augustus 2015. Verder heeft u, vertegenwoordigd door de heer Bergh, en met mijn adviseurs en een gesprek gevoerd op 22 september 2015.

Tijdens dit gesprek heeft u een toelichting gegeven op de begrotingswijzigingen.

Wat betreft de begrotingswijzigingen heeft u aangegeven dat een groot deel van de toegenomen kosten derden voor ondernemerschapsonderwijs is veroorzaakt door de inzet van medewerkers van de kennisinstellingen met een tijdelijke aanstelling, waardoor dit feitelijk inhuur bleek te betreffen. U heeft aangegeven ten tijde van de oorspronkelijke aanvraag geen rekening gehouden te hebben met deze interne verrekenwijze.

De toelichting gaf verder een positief beeld van de ontwikkelingen op het vlak van ondernemerschapsonderwijs. Toch resteren er vragen ten aanzien van de begrotingswijzigingen, de verdelingen van de budgetten over de betrokken



kennisinstellingen en de effecten van de begrotingswijziging. Hieronder geef ik nogmaals weer hoe de budgetten op hoofdlijnen wijzigen en welke vragen nog verdere toelichting behoeven, voordat ik akkoord kan gaan met uw verzoek.

Project

Op de post ondernemerschapsonderwijs (onderwijsactiviteiten) vermindert u de kosten voor lonen en overhead met €160.750 voor de Hogeschool van Amsterdam en €483.000 voor ACE.

Op de post ondernemerschapsonderwijs (onderwijsactiviteiten) verhoogt u de kosten voor de kosten derden met €607.250 voor de Hogeschool van Amsterdam en €1.383.000 voor ACE.

Daarmee verhoogt u uw totale begroting voor ondernemerschapsonderwijs met €1.346.000.

Op de post screening en scouting verhoogt u de kosten voor lonen en overhead met €125.000 voor Universiteit van Amsterdam (UVA) en €90.000 voor het AMC.

Daarnaast verlaagt u het budget met €1.165.000 bij VUMC en voor de Hogeschool van Amsterdam met €146.500.

Daarmee verlaagt u uw totale begroting voor screening en scouting met €1.096.500.

Project

Op de post ondernemerschapsonderwijs (onderwijsactiviteiten) vermindert u de kosten voor lonen en overhead met €198.550 voor de Hogeschool van Amsterdam en €267.000 voor ACE.

Op de post ondernemerschapsonderwijs (onderwijsactiviteiten) verhoogt u de kosten voor de kosten derden met €262.050 voor de Hogeschool van Amsterdam en €412.000 voor ACE.

Daarmee verhoogt u uw totale begroting voor ondernemerschapsonderwijs met €208.500.

Op de post screening en scouting verhoogt u de kosten voor lonen en overhead met €100.000 voor Universiteit van Amsterdam (UVA) en €135.000 voor het AMC. Ook verhoogt u het budget voor VUMC met €155.000. Daarnaast verlaagt u het budget met €363.500 bij de Hogeschool van Amsterdam.

Daarmee verlaagt u uw totale begroting voor screening en scouting met €26.500.



Screenen en scouten

De door u voorgestelde wijzigingen zijn significant anders dan uw oorspronkelijke begrotingen waardoor de aard van de oorspronkelijke plannen in belangrijke mate wijzigt. Dit betreft met name de forse verlaging van de budgetten voor het VUMC en de HvA op terrein van screening en scouting.

1. Hoe komt het dat een groot deel van de kosten voor de activiteiten op het gebied van screenen en scouten niet is gemaakt?
2. Wat zijn de gevolgen voor de oorspronkelijke targets, ambities en de daarmee samenhangende valorisatiestructuur van deze wijzigingen? Voor zowel VUMC als HVA ontvang ik hierop graag een toelichting.
3. Op welke wijze is het screenen en scouten procesmatig en organisatorisch bij de HVA (gezien de wijzigingen) nu ingericht?
4. Wat is het effect van deze wijziging op de toekomstige ambitie voor screenen en scouten bij de HVA?

Ondernemerschapsonderwijs

De verhouding tussen de betrokken kennisinstellingen die deelnemen aan ACE wat betreft de gemaakte kosten derden is niet uitgesplitst in het wijzigingsverzoek. U heeft in de gesprekken echter aangegeven dat de kosten voor de inhuur van derden grotendeels gemaakt zijn voor bekostiging van docenten van de UVA (met een tijdelijke aanstelling). Deze kosten vallen nu erg hoog uit en worden dus vooral gemaakt door de UVA.

1. Wat is de bijdrage van de andere instellingen binnen ACE
2. Wat is het effect van de begrotingswijziging op de activiteiten van de andere kennisinstellingen?
3. In welke mate kunnen de activiteiten op het gebied van ondernemerschapsonderwijs worden voortgezet na de subsidiabele periode, gezien de hoge kosten die hier nu mee gepaard gaan? Uw antwoord ontvang ik graag vergezeld van targets per kennisinstelling.

Binnenkort zal ik een gesprek met u inplannen zodat u een toelichting kunt geven op de gewenste begrotingswijziging en in kunt gaan op deze vragen.

Heeft u behoefte aan een toelichting op bovenstaande dan kunt u contact opnemen met mijn adviseur,



Het onderwerp van deze brief is bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
bekend onder referentienummer Ik verzoek u dit nummer te
vermelden bij verdere correspondentie.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

Manager Valorisatie en Sectoren



Centrale Ondernemingsraad Uva

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
25 mei 2012	E.J.H.M. Renes-Wehrens	10.00-12.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

AGENDA

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 20-4-2012 en d.d. 27-4-2012
4. Conceptnotitie Kennisvalorisatie
5. Jaarverslag en Jaarrekening 2011
6. Herziening Huishoudelijk Reglement COR
7. GV-kwesties
 - a) Beslissing CvB op bezwaarschrift Wijzigingen CROHO (brede labels)
 - b) Opheffing bachelor Aardwetenschappen (instemmingsverzoek)
8. Rondvraag en sluiting

Aanwezig: J. Bekkenkamp, J. Bergstra, I. Breetvelt, D.J. Donner, C. Hille, F. Lindo, A. Lissenberg, P. Rodenburg, O. van Tubergen, I. Visser, R. Winkels, C. Zwaga, F. Rencs-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

Afwezig met bericht: M. Duyx, J. Maat, P. Tamminga, M. Terpstra

Afwezig zonder bericht: -

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Agendapunt 7c wordt toegevoegd om te kijken hoe de COR verder gaat wat betreft de **profiel- en prestatieafspraken**.

2. Mededelingen

- De Regeling Realisatie Studiecentrum annex Bibliotheek Binnengasthuisterrein is binnengekomen; deze wordt vandaag naar de COR-leden gestuurd. (*Actie: AS*) De COR heeft het stuk ter kennisname ontvangen, maar het DB is van mening dat de COR adviesrecht heeft op de regeling. De COR heeft nl. nog rechten uit het verleden om op diverse punten te adviseren. De commissie Huisvesting gaat bekijken of het hier een adviesplichtig besluit betreft. (*Actie: commissie Huisvesting*)

- 55 • Er is een verzoek binnengekomen om twee COR-leden aan te wijzen voor het klantenpanel contractmanagement catering. Besloten wordt dat I. Breetvelt en A. Lissenberg hieraan zullen gaan deelnemen.
- 60 • De voorzitter van de COR heeft vorige week gesproken met de voorzitters van het CvB van de UvA en de VU, samen met de voorzitters van de OR-VU, SR-VU en CSR, over hoe het verder zou kunnen gaan betreffende de medezeggenschap inzake het vervolg op de intentieverklaring. Men was het er min of meer over eens dat er een papieren planning moet zijn met advies- en instemmingsverzoeken, zodat deze tijdig aan de medezeggenschap worden voorgelegd. De voorzitter van de COR heeft bepleit dat men werkelijk overweegt om de medezeggenschap een participerende rol te geven in het overlegcircuit, zodat die er niet uitsluitend achteraf bijgesleept wordt. Daarnaast moeten participatie, informele consultatie wat betreft de medezeggenschap en de hele organisatie, en formele adviestrajecten goed onderscheiden worden. Verder is afgesproken dat het echt de bedoeling is dat de medezeggenschap van de UvA en de VU identieke teksten op dezelfde momenten over dezelfde zaken krijgen. De WHW beschrijft geen processen van deze complexiteit. De procesmanager, L. Bremer, heeft ook tot taak om i.o.m. de medezeggenschap een planning voor het medezeggenschapstraject te maken. Nog voor de zomervakantie zou een procesplanning moeten ontstaan, waarin de inzet van de medezeggenschap fatsoenlijk is beschreven. De voorzitter van de COR kreeg de indruk dat beide CvB-voorzitters daar wel aan mee willen doen. De medezeggenschap moet de complexiteit van het hele gebeuren ook erkennen en daar zelf ook iets mee doen. In verband daarmee herinnert een van de COR-leden de vergaderdeelnemers aan de plannen voor een medezeggenschapsconferentie op 7 september 2012. De medezeggenschap van de VU doet daar ook aan mee; of het LO en de medezeggenschap van de HvA ook van de partij zijn, is nog onduidelijk. Op de vraag of er alvast een ad hoc-commissie vanuit de COR ingesteld moet worden die de samenwerking UvA-VU monitort, antwoordt de voorzitter van de COR dat er best een commissie gevormd kan worden, mits men in acht neemt dat er straks nog iets kan veranderen bij de nieuwe samenstelling van de COR. 80 COR-leden die in zo'n commissie willen zitten, kunnen zich melden, om te kijken of er voldoende 'body' hieraan te geven valt.
- 85 • Een van de COR-leden meldt dat er een projectgroep bezig is om de regels voor Salto in te stellen. Salto is het systeem voor poortjes en automatische sloten. Er is één bijeenkomst geweest om de belangrijkste regels alvast te bespreken. Woensdag 30 mei wordt die bespreking geëvalueerd. Daarna is er nog een bijeenkomst om tot een aanbeveling te komen over regels voor de inrichting van Salto. Het komt erop neer dat men met een zonesysteem gaat werken. Mensen hebben al dan niet toegang o.b.v. hun rol (medewerker, student, bezoeker). Afgesproken wordt dat het desbetreffende COR-lid de documentatie hierover naar alle COR-leden stuurt. Als COR-leden nog feedback hebben, kan hij dit op de bijeenkomst van woensdag 30 mei inbrengen.

90 Een van de COR-leden vraagt of het DB inmiddels gesproken heeft met de RvT. Dit i.v.m. het advies van de COR over het profiel van de voorzitter van de RvT. De voorzitter van de COR antwoordt dat dat niet is gebeurd. Er heeft wel een gesprek plaatsgevonden over de brede labels. Daarnaast is in het laatste agendaoverleg met de voorzitter van het CvB besproken dat er nog steeds 95 onduidelijkheid is over de interactie met de RvT. Ook de nieuwe structuur met het artikel 24-overleg levert niet die structuur op die de COR echt wil. Dat betekent dat een regulier overleg met de RvT überhaupt nog moet worden ingesteld. Het COR-lid geeft aan dat de COR een geconditioneerd advies over het profiel van de voorzitter van de RvT heeft gegeven, wat de RvT min of meer naast zich heeft neergelegd. Het zou goed zijn als de staatssecretaris van OCW die o.b.v. dat profiel de 100 voorzitter van de RvT werft, op de hoogte is van het advies van de COR en weet dat daar niets mee gedaan is door de RvT. De voorzitter van de COR geeft aan dat op het moment dat er namen worden ingevuld, de COR kan laten weten wat hij daarvan vindt. Het punt van het betreffende COR-lid is echter dat het DB in een gesprek met de RvT zou aangeven wat de COR van de reactie van de RvT op zijn advies vond. De vicevoorzitter van de COR stelt voor om dat alsnog te doen, als het DB dat heeft toegezegd. Hij vraagt of daar bezwaren tegen zijn. De voorzitter van de COR geeft aan dat je 105 dan wel moet nadenken over waar je verder naartoe wilt. De wijze waarop de COR de verhoudingen met de RvT überhaupt in de komende tijd wil neerzetten, zou nu buitengewoon bespreekbaar zijn en er zou meteen doorgezet kunnen worden naar een georganiseerd overleg tweemaal per jaar met de

110 RvT zonder het CvB erbij. Hij denkt dat deze vraag nu gewoon agendeerbaar is en ook snel zou kunnen slagen. Ook met het oog op het aanstaande voordrachtsrecht van de COR en de CSR voor een RvT-lid met het bijzonder vertrouwen van de medezeggenschap is het zinnig om eerst het overlegcircuit vastgelegd te hebben.

3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 20-4-2012 en d.d. 27-4-2012

115 Verslag d.d. 20-4-2012 (openbaar deel)

Tekstueel:

Het verslag wordt met enkele tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

120 **R. 59-61:** De stand van zaken m.b.t. het informeel overleg over de rol van de medezeggenschap bij het opheffen van opleidingen komt bij agendapunt 7 aan de orde.

R.241-244: Een van de COR-leden denkt dat de COR nog niet is uitgepraat over het parkeerbeleid: er is een nieuwe dimensie ontstaan, nl. de reiskostenvergoeding. De precieze consequenties zijn nog niet bekend, maar het gaat ongetwijfeld een achteruitgang betekenen. Het is dan des te meer absurd dat er zulke hoge parkeerkosten geheven gaan worden.

125

Verslag d.d. 20-4-2012 (vertrouwelijk deel)

Tekstueel:

Het verslag wordt zonder tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

130 **R. 48:** In een overleg van de OR-FMG is duidelijk geworden dat er met SIS softwarematige problemen zijn. Administratieve ondersteuning ondervangt die problemen niet, althans niet structureel. Het hele afgelopen jaar zijn er problemen met SIS geweest. Vraag is hoe dit in het nieuwe collegejaar zal zijn. Afsproken wordt dat de commissie Financiën bekijkt of dit opnieuw geagendeerd moet worden. Verzoek aan de COR-leden is om ervaringen uit de faculteiten aan de commissievoorzitter door te geven.

135

Verslag d.d. 27-4-2012

Tekstueel:

Het verslag wordt zonder tekstuele wijzigingen vastgesteld.

140

Naar aanleiding van:

R. 80-84: In tabel 5 stonden enkele bachelors die niet onder een van de zeven clusters vielen. In de OV gaf de voorzitter van het CvB aan dat dit werd opgelost met brede labels. Echter, de term 'brede labels' heeft alleen betrekking op masters, niet op bachelors. Vraag is of het DB weet of hier nu meer duidelijkheid over is. Constatering van de voorzitter van de COR is dat de verwarring over deze materie zich voortzet. Afsproken wordt dit onderwerp verder te bespreken bij agendapunt 7.

145

4. Conceptnotitie Kennisvalorisatie

Er wordt een inventarisatie gemaakt van het commentaar op het stuk. Er zijn drie opmerkingen vanuit het DB:

150

1) Opvallend is dat enige evaluatie van BKT ontbreekt. Het bestaat pas drie jaar, dus je zou wel een evaluatie verwachten.

2) Er ligt behoorlijk veel accent op business, veel minder op culturele en maatschappelijke valorisatie. De COR zou erop moeten aandringen dat in het TTO meerdere disciplines vertegenwoordigd zijn.

155

3) De COR zou moeten aandringen op meer transparantie van de organisatie, zoals de taskforces, en er moet meer ruimte zijn voor bottom-up initiatieven.

160

Een van de COR-leden merkt op dat hij de achterban nog moet raadplegen, want hij heeft eerder een waarschuwing gehad over deze plannen vanuit BKT zelf. Een ander COR-lid wil in de OV het punt aan de orde stellen dat Sociale Wetenschappers sowieso al aan valorisatie doen – dit is eigenlijk vanzelfsprekend – maar het gebeurt op een andere manier dan in het stuk beschreven wordt. Hij ziet helemaal geen heil in dit soort stukken. Bij dit onderwerp past wel actie, maar dat is dat je aan je achterban laat weten waar je mee bezig bent.

- 165 De voorzitter van de commissie HRM ziet op personeelsgebied een aantal zorgwekkende punten:
- 1) Vraag is in hoeverre functie-eisen voor het WP zullen veranderen.
 - 2) Er wordt gesproken over expertise die op detacheringbasis wordt ingehuurd. Moet hier niet gelet worden op contractvormen die werknemersrechten aantasten?
 - 3) Op welke wijze wordt het WP gefaciliteerd bij valorisatie? Dat zal toch enige scholing vergen.
 - 170 4) Het schrijven van studieboeken wordt momenteel niet gehonoreerd in het aanstellings- en bevorderingsbeleid, omdat dit geen wetenschappelijke artikelen betreft. Het schrijven van studieboeken is echter juist valorisatie bij uitstek.
 - 5) Volgens het stuk wordt de kerntaak van de UvA Holding het behartigen van het aandeelhoudersbelang. Wie zijn die aandeelhouders en wat betekent dat voor de bv's die onder de UvA Holding vallen? Des te belangrijker wordt het dat de UvA holding onder de medezeggenschapsrechten van de COR komt te vallen.
 - 175

Een van de COR-leden heeft het stuk voorgelegd aan een docent Entrepreneurship bij de FEB. Hij heeft af en toe contact gehad met BKT en is er niet erg positief over. Het COR-lid denkt dat er eerst een cultuuromslag moet komen.

180

In de OV zal aan de voorzitter van het CvB gevraagd worden wat ze beoogt met het voorleggen en bespreken van dit stuk met de COR. Volgens een van de COR-leden is het besluit aangaande TTO adviesplichtig. Ook moet nagegaan worden of de taak van het WP wezenlijk gaat veranderen door het valorisatiebeleid: in dat geval is het instemmingsplichtig. Afgesproken wordt dat de voorzitter van de commissie HRM aan een commissielid vraagt om hiernaar te kijken. (*Actie: voorzitter commissie HRM*) Uit de discussie komt tevens naar voren dat in de OV nagegaan moet worden wat de bedoeling van het stuk is: is valorisatie een extra mogelijkheid voor personeel om "beloond" te worden of is het een nieuwe eis die aan alle personeel opgelegd gaat worden?

185

Een COR-lid merkt op dat het stuk in het verlengde ligt van het voorgenomen ongevraagde advies van de commissie Financiën van drie jaar geleden over de derde generatie universiteit. Destijds is vastgesteld dat de COR in dezen niet één mening heeft. Er moet dus zorgvuldig met dit onderwerp omgegaan worden. Volgens de voorzitter van de COR is de situatie nu wel iets anders dan drie jaar geleden. Hij is het er echter mee eens dat het niet zo eenvoudig is om een onderwerp als kennisvalorisatie op papier te krijgen, en zeker niet om er consensus over te krijgen.

190

Afgesproken wordt dat een van de DB-leden dit punt coördineert en alle vragen verzamelt. De voorzitter van de commissie O&O merkt op dat valorisatie eigenlijk een onderwerp is voor de commissie O&O. Hij heeft zojuist al aangegeven hoe hij erover denkt, maar misschien dat de andere commissieleden er anders over denken. Daarnaast meldt hij dat hij zich gaat terugtrekken als commissievoorzitter; dit zal op de eerstvolgende commissievergadering geregeld worden.

195

200

5. Jaarverslag en Jaarrekening 2011

Het woord is aan de voorzitter van de commissie Financiën. Vanwege de late ontvangst van de documenten heeft hij de jaarrekening alleen vluchtig kunnen doornemen. Vraag is waarom de pre-masters in 2011 zo'n dip hebben. Verder vlak de instroom van studenten af. Dat is een belangrijk gegeven, want eerder is gezegd dat de groei zou doorzetten tot in 2020 en daar zijn de bouwplannen e.d. op gebaseerd. Er is nog een aantal technische punten, maar over de hoofdlijnen heeft de commissievoorzitter geen verdere opmerkingen. De commissie Financiën zal in de komende twee weken nog bij elkaar komen om de stukken te bespreken.

205

Een van de COR-leden merkt op dat het fijn zou zijn om in het vervolg deze documenten in kleur op papier te ontvangen, m.n. om de grafieken goed te kunnen lezen. De voorzitter van de commissie HRM geeft aan dat p.27 van het jaarverslag een misleidende mededeling bevat, nl. de verhouding 75% vast en 25% tijdelijk. In het IP 2011-2014 is onder invloed van de COR een definitie van de flexschil tot stand gekomen. Je kunt echter niet zeggen dat het complement daarvan 75% vast is. Dit punt legt de voorzitter vanmiddag voor aan de Strategisch directeur P&O. Daarnaast wordt afgesproken dat de voorzitter van de commissie Financiën in UvA-data kijkt wat de technische onderbouwing is van zo'n cijfer. (*Actie: voorzitter commissie Financiën*)

210

215

6. Herziening Huishoudelijk Reglement COR

De belangrijkste wijzigingen van het huidige reglement betreffen de werkwijze van het DB, met name i.h.k.v. de communicatie met de commissies. Een van de COR-leden vindt artikel 11 van het onderdeel 'samenstelling en werkwijze commissies' betreffende ongevraagde adviezen wat beperkt. Elk individueel COR-lid heeft nl. de mogelijkheid om een ongevraagd advies in te dienen, niet alleen de commissies. Dit wijzigingsvoorstel zal door de ad-hoccommissie verwerkt worden. Het COR-lid heeft daarnaast nog een paar schriftelijke vragen over de aangebrachte wijzigingen. Deze zal hij naar de ad-hoccommissie mailen. De voorzitter van de COR constateert dat er nu in ieder geval geen punten zijn waarover de COR-leden het oneens zijn.

Een COR-lid verzoekt om ook een bepaling toe te voegen dat nieuwe COR-leden het huishoudelijk reglement ontvangen. Volgens een ander COR-lid maakt dit deel uit van artikel 11 van het onderdeel 'ambtelijk secretariaat'. Daarop merkt C. Hille op dat ze nooit een inwerkdossier heeft ontvangen. Zo'n inwerkdossier is bedoeld voor nieuwe commissieleden, alleen is van C. Hille niet bekend in welke commissie ze zitting genomen heeft. Ze geeft aan voor de resterende periode van de zittingstermijn graag te willen participeren in de commissie HRM. De vergadering gaat hiermee akkoord.

7. GV-kwesties

De voorzitter van de COR deelt mee dat er een brief is binnengekomen van het CvB inzake de opheffing van de bachelor Roemeense Taal en Cultuur. Deze zal vandaag doorgestuurd worden naar de COR-leden. (*Actie: AS*)

a) Beslissing CvB op bezwaarschrift Wijzigingen CROHO (brede labels)

Volgens het CvB is het bezwaarschrift van de GV niet-ontvankelijk, omdat het besluit van het CvB niet gericht is op enig rechtsgevolg. Dit is dus alleen een procedurele kwestie, volgens het CvB komt er ook nog een inhoudelijke reactie op de brief van de GV. Het DB van de COR wilde juridisch advies inwinnen over de beslissing van het CvB op het bezwaarschrift van de GV, de CSR wilde dat ook, dus dat gaat nu gebeuren. De vicevoorzitter van de COR heeft hierover contact met de CSR.

De beslissing van het CvB doet de vraag rijzen waar dan wel het besluit met rechtsgevolg is genomen. Het is ook niet duidelijk of dit oordeel nog gevolgen heeft voor de metadiscussie over hoe de medezeggenschap te betrekken bij het opheffen van opleidingen. De voorzitter van de COR en een van de DB-leden hebben twee keer overleg gevoerd met het hoofd JZ en de CSR over de vraag hoe je in de toekomst de medezeggenschap bij het opheffen van opleidingen kunt vormgeven. De voorzitter van de COR en het DB-lid waren van mening dat het al heel wat is als op facultair niveau instemmingsrecht op het opheffen van opleidingen ontstaat. De COR en de CSR zouden daarop kunnen afkoersen. Volgens de CSR kun je dat nooit bereiken, maar de voorzitter van de COR vindt dat je er toch tenminste om kunt vragen. Het is dan wel noodzakelijk dat bij opheffing van opleidingen met een interfacultair karakter de faculteit ook een serieuze check bij andere stakeholders uitvoert. Kortom, men moet er naartoe werken dat de GV niet langer als een soort van beroepsinstantie functioneert voor een vastgelopen discussie op de faculteit maar dat in de faculteiten de rechten van de medezeggenschap versterkt worden. Mogelijk moet er voor dat doel op facultair niveau ook een GV-constructie in het leven geroepen worden, wat een reglementswijziging vergt.

Het hoofd JZ heeft toegezegd dat ze met een stuk zal komen. De CSR stelt deze delegatie van macht aan de facultaire raden niet zo op prijs, maar het is toch echt zo dat wat in de faculteiten leeft, primair door de facultaire raden bekeken moet worden. Een van de COR-leden vraagt of het hoofd JZ ook bereid was om de medezeggenschapsrechten uit te breiden tot track-niveau. Volgens de voorzitter van de COR is n.a.v. het verzoek om bemiddeling inzake brede labels met de waarnemend voorzitter van de RvT en de secretaris van de universiteit duidelijk besproken dat bij deze brede labels medezeggenschap op track-niveau essentieel wordt.

b) Opheffing bachelor Aardwetenschappen (instemmingsverzoek)

Deze kwestie wordt op 1 juni besproken in de GV. Volgens de voorzitter van de COR is de casus inhoudelijk beëindigd doordat nu duidelijk is dat Future Planet Studies (FPS) door de instellings-accreditatie heenkomt; dit is in het informele circuit medegedeeld. Het is niet verstandig om een groot punt te maken van de opheffing van AWS, want dat zou een probleem kunnen creëren. Dat

275 laat echter onverlet dat de procedure niet heel netjes gelopen is. Dit zal ook in de GV gemeld worden. Aan de drie vertegenwoordigers van de FNWI in de COR wordt gevraagd of er nog enige bezwaren zijn waarvan nota genomen moet worden. Deze vraag wordt ontkennend beantwoord. Bij de COR is ook een e-mail met het standpunt van de OR-FNWI en de opleidingscoördinator van AWS binnengekomen. De AS stuurt deze e-mail mee met de convocatie voor de GV. (*Actie: AS*) De inhoud hiervan komt overeen met wat de voorzitter van de COR zojuist gemeld heeft.

280 c) Profiel- en prestatieafspraken

De COR heeft de documentatie zo laat ontvangen dat zijn advies met een handicap tot stand is gekomen. De OR-VU heeft zelfs geweigerd te adviseren, omdat hij vond dat de documenten hem te laat bereikt hadden. Er zijn niet veel van de punten van de COR terug te zien in de definitieve versie van de profiel- en prestatieafspraken. Dat is echter niet zo vreemd gezien het feit dat het advies pas is verstuurd nadat de definitieve afspraken naar de reviewcommissie waren verstuurd. De COR kan zeker opmerkingen maken over de procedure. Volgens de voorzitter van de COR zijn er twee manieren om verder te werken: de COR kan de reactie van het CvB op zijn advies afwachten en daar op verder associëren of hij kan nu al zeggen dat hij met meer tijd een tweede versie van zijn advies wil maken. De COR kan dit recht gewoon nemen o.b.v. van de buitengewoon late toezending door het CvB van de documenten.

Afgesproken wordt dat de commissie O&O een voorzet doet voor een vernieuwd advies ten minste over de prestatieafspraken. (*Actie: commissie O&O*) Daarnaast is het voorstel om te proberen samen met de CSR tot een advies/discussiestuk te komen. Als de commissie O&O dat wil oppakken, is dat prima. Daarnaast is het goed om na te denken over constructieve vervolgacties.

8. Rondvraag en sluiting

- *I. Breetvelt* geeft aan dat ze in de komende OV de herziening van de medezeggenschap in de UvA Holding aan de orde wil stellen. Afgesproken wordt dit punt op te nemen bij de discussie over kennisvalorisatie.
- *F. Lindo* meldt dat hij bij de FMG een ontmoeting heeft gehad met het CvB. Feit is dat hij en het CvB van mening verschillen over de verdeling van de bij de prestatieafspraken te verkrijgen extra middelen in het kader van de deelprojecten van de UvA-VU samenwerking. Een en ander heeft ertoe geleid dat onbedoeld de toen nog vertrouwelijke intentieverklaring over de samenwerking UvA-VU verspreid is. Volgens de voorzitter van de COR is dit niet onopgemerkt gebleven. Hij heeft de voorzitter van het CvB medegedeeld dat de COR nu werkt met het protocol dat 'vertrouwelijk' betekent dat de CSR het document niet op de site zet, en dat is hier ook niet gebeurd. Zonder te weten welke disclosure ongewenst is, kan de COR niks met de term 'vertrouwelijk'. Het standpunt van de voorzitter van de COR is dan ook dat de COR in technische zin geen fout heeft gemaakt.
- *D.J. Donner* wijst erop dat vandaag de laatste dag is voor het inleveren van de kandidatenlijsten voor de COR. In het verlengde daarvan meldt *O. van Tubergen* dat er binnen het AMC een vakbondslijst is, ZBF, die onder de vakbondslijstenregeling valt.
- *J. Bekkenkamp* meldt n.a.v. een telefonisch bericht van gisteren dat het LO blijkbaar toch iets wil doen aan de afschaffing van UvAdsl en zij zouden het op prijs stellen als de COR zich over deze kwestie uitspreekt. De voorzitter van de commissie HRM geeft aan dat verwezen kan worden naar het verslag van de 119^e OV.

Nadat de voorzitter geconstateerd heeft dat er verder geen vragen zijn, dankt hij allen voor de bijdrage en sluit hij de vergadering om 12.25 uur.

De volgende interne COR vergadering vindt plaats op
vrijdag 22 juni, 10.00-12.00 uur, Spui 21, kamer 21



Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
31 augustus 2012	E.J.H.M. Renes-Wehrens	10.00-12.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

AGENDA

1. Opening en vaststelling agenda
2. Kennismaking nieuwe COR-leden
3. Mededelingen
4. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 29-6-2012
5. Vaststelling samenstelling COR-commissies
6. Pan Amsterdamse Valorisatie
7. Kaderbrief 2013
8. Huishoudelijk Reglement COR
9. Voorbereiding GV
10. Rondvraag en sluiting

Aanwezig: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, A. van den Brink, D.J. Donner, F. Lindo, A. Lissenberg, J. Maat, M. Terpstra, O. van Tubergen, I. Visser, R. Winkels, C. Zwaga, F. Renes-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

Afwezig met bericht: M. Duyx, C. Hille, P. Tamminga

Afwezig zonder bericht: J. Bogers

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. T.a.v. de agenda verzoekt een van de COR-leden om ook het onderwerp 'scholing' te agenderen. De voorzitter geeft aan dat er al een plan is voor een scholing op het gebied van financiën. Als er nog andere ideeën zijn voor scholing op een later moment, kunnen die gemeld worden. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Kennismaking nieuwe COR-leden

Aan het begin van de nieuwe zittingstermijn van de COR zijn er twee nieuwe COR-leden: Albert van den Brink en Jan Bogers. Het DB heeft nog niks vernomen van Bogers. Volgens een van de COR-leden twijfelt Bogers nog of hij wel of niet zal toetreden tot de COR. De voorzitter zegt toe

55 contact met Bogers te zullen opnemen en hem te vragen om snel uitsluitsel te geven. (*Actie: voorzitter COR*) Er volgt een korte voorstelronde van alle COR-leden.

3. Mededelingen

- 60 • De voorzitter van de COR heeft contact gehad met de voorzitter van de OR VU i.v.m. de samenwerking UvA-VU. Bij de VU is de relatie tussen de OR en het CvB wat minder op het moment. De OR is naar de Ondernemingskamer gestapt vanwege de reorganisatieplannen, wat de relatie enigszins onder spanning zet. Vraag is in hoeverre dit gaat doorwerken in de samenwerkingsplannen en in de conferentie volgende week vrijdag (7 september).
- 65 • Het DB heeft de laatste tijd veel contact gehad met de CSR, die de nieuwe raadsleden aan het inwerken zijn. Een aantal COR-leden is bij diverse bijeenkomsten geweest om de nieuwe CSR op de hoogte te brengen van de lopende dossiers. Straks is er ook een GV waarbij een aantal nieuwe CSR-leden aanwezig zal zijn op de tribune.
- 70 • Er is een brief uitgegaan van de COR aan het CvB n.a.v. het verzoek van het CvB om input te geven voor de voorgenomen evaluatie van SIS. Deze brief is van tevoren voor commentaar naar alle COR-leden gestuurd.
- 75 • Enige tijd geleden heeft de COR twee personen voorgedragen voor de centrale klachtencommissie. De COR heeft indirect gehoord van betrokkenen dat ze inderdaad benoemd zijn. Het CvB heeft dit bij navraag door het DB bevestigd. De COR krijgt bericht van het CvB als de volledige samenstelling van de klachtencommissie bekend is.
- 80 • Wat betreft de voordracht van een lid van de RvT door de GV: de tijd begint te dringen, want de termijn van het RvT-lid met de zgn. speciale band met de medezeggenschap loopt af op 1 januari 2013. De GV heeft het recht van voordracht voor twee RvT-leden sinds de verandering van de WHW. De staatssecretaris kiest daar één persoon van. De UvA is de eerste in Nederland die met nieuwe procedure heeft te maken. Voor het CvB is de procedure ook nog onduidelijk. In het agendaoverleg opperde de voorzitter van het CvB om Koos van der Steenhoven, die ook betrokken was bij het opstellen van de profielen van de nieuwe voorzitters van het CvB en de RvT, te vragen de GV daarbij te ondersteunen. Dat leek het DB een goed idee. De GV behoudt uiteraard het recht om twee personen voor te dragen, maar het kan geen kwaad om een ervaren iemand erbij te betrekken. Een van de COR-leden geeft aan dat het ook voorstelbaar is dat de GV Van der Steenhoven consulteert i.p.v. hem te vragen de GV te ondersteunen. Consulteren is nl. wat minder dwingend; ondersteunen zou ertoe kunnen leiden dat de GV in de situatie komt dat ze gemanipuleerd wordt in haar voordracht. Ook een ander COR-lid ziet niet zoveel in het voorstel van het CvB. Conclusie van de discussie is dat de COR het CvB zal bedanken voor de suggestie en zal aangeven dat hij Van der Steenhoven zal consulteren. Tot slot merkt een van de COR-leden op dat er wel al profielen voor de leden van de RvT zijn. M.b.t. de voordracht kan aan dat profiel alleen toegevoegd worden dat dat lid het vertrouwen van de medezeggenschap heeft. Volgens de voorzitter is de eerste stap nu om contact op te nemen met het ministerie over de precieze procedure.
- 85 • Het DB heeft op voorstel van de commissie Financiën besloten om een scholing op het gebied van financiën (o.a. over de financiële cyclus binnen de UvA) te organiseren op vrijdag 12 oktober. Het hoofd Finance & Control zal het woord voeren en het DB en de commissie Financiën zijn bezig om ook een extern adviseur erbij te betrekken. De commissie probeert binnen de komende twee weken het programma voor die dag rond te sturen. Bedoeling is ook de decentrale OR'en voor deze scholing uit te nodigen, dus niet alleen de COR. Het is een 'crash course' voor bestuurlijke processen. Een COR-lid verzoekt met klem om de cursus ook op een wat basaler niveau te laten inhaken. Ze denkt bijv. aan een paar stevige colleges met oefeningen e.d. De commissie Financiën is van mening dat de extern adviseur die ze op het oog heeft, zeer capabel is om dat te doen. De commissie is er ook nog niet uit of ze die adviseur alleen voor de scholing op 12 oktober wil vragen of ook voor een of meer vervolgdagen voor de commissie Financiën en andere geïnteresseerde OR-leden. De scholing op 12 oktober is in ieder geval bedoeld om op hoofdlijnen een beeld te geven. De voorzitter vindt het een goede suggestie van het COR-lid. Wellicht ontstaat er n.a.v. de scholing op 12 oktober en eventuele vervolgdagen ook een informeel circuit van alle financiële commissies van de diverse OR'en. Een ander COR-lid verzoekt om op 12 oktober ook aandacht te besteden aan de vergelijking tussen de financiële systematiek
- 95
- 100
- 105

- aan de UvA en aan de VU. De commissie Financiën geeft aan dat dat inderdaad op het lijstje staat.
- Momenteel is de kwestie Turien weer actueel: er zijn klachten van medewerkers over de afhandeling van de ziektekosten en navorderingen. De commissie HRM is hiervan op de hoogte gebracht. De commissie heeft het onderwerp in het verleden herhaaldelijk aan de orde gesteld in het overleg met de Strategisch directeur P&O; dit zal ze binnenkort weer doen. De voorzitter vraagt de commissie om de COR op de hoogte te houden en aan te geven als er iets van de COR verwacht wordt. Een van de commissieleden zal ook het punt volgende week in de OV in de rondvraag noemen.

4. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 29-6-2012

120 Tekstueel:

Het verslag wordt zonder tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- R. 263: In het agendaoverleg heeft het CvB toegezegd dat de inventarisatie van het gevoerde loopbaanbeleid binnen de faculteiten er dit najaar zal zijn.
- 125 R. 352: Voorkomen moet worden dat de kwestie m.b.t. de medezeggenschap in de Uva Holding uit het oog verloren wordt. De voorzitter van de COR heeft aan het hoofd JZ gevraagd wat de stand van zaken is, maar heeft daar nog geen reactie op ontvangen.

5. Vaststelling samenstelling COR-commissies

- 130 Er is een overzichtje rondgestuurd met de voorkeur van elk COR-lid voor een commissie. De commissie Financiën is wat onderbezet in vergelijking met de andere commissies. Het DB hoopte dat Bogers evt. plaats zou willen nemen in de commissie Financiën, maar het is dus nog niet duidelijk of hij überhaupt zitting zal nemen in de COR. Er zal ook een extern lid toegevoegd worden aan de commissie. De commissie heeft vorige week gekeken wie ze daarvoor zou kunnen vragen. Ze heeft
- 135 twee personen op het oog: een van de FEB en een van de Bestuursstaf. Voor eerstgenoemde persoon wil de commissie eerst nagaan bij de faculteit wat het gevoel is over evt. deelname door betrokkene. De tweede potentiële kandidaat is Pieter-Jan Aartsen. Hij is werkzaam op de afdeling Audit en is dus behoorlijk goed op de hoogte van financiële processen. Hij zit ook in de GOR maar is voor de COR een extern lid.

- 140 Een van de COR-leden informeert naar de stand van zaken m.b.t. het zittingsverslag van de COR voor 2009-2012. De voorzitter antwoordt dat er nog een redactieslag gemaakt moet worden. Dit zal op korte termijn gebeuren. *(Actie: DB)* Het COR-lid wil graag de definitieve versie zien voordat deze naar buiten wordt gebracht.

- 145 Het aantal COR-leden dat zich aangemeld heeft voor de commissie Huisvesting lijkt op dit moment voldoende. Het is nu vrij rustig op het gebied van Huisvesting, er is geen noodzaak om een extern lid voor de commissie te zoeken.

- De commissie HRM is nu wat overbezet. Eerder is in de COR gesproken over het idee om een aantal ad-hoccommissies in te stellen, nl. Communicatie en Valorisatie. Als de commissie HRM het niet bezwaarlijk vindt dat er geen DB-lid in de commissie zit, kan dit DB-lid plaatsnemen in de
- 150 ad-hoccommissies Communicatie en Valorisatie. De commissie HRM heeft daar geen problemen mee, hoewel dit ingaat tegen het Huishoudelijk Reglement COR (augustus 2012). In de ad-hoccommissie Valorisatie zouden ook een lid uit de commissie Financiën en een lid uit de commissie O&O moeten deelnemen. Wat de ad-hoccommissie Communicatie betreft, geldt dat de communicatetaak bij het DB ligt, maar de taak van de commissie is om vormen te bedenken waarin de
- 155 COR met achterban kan communiceren. Voor de ad-hoccommissies Valorisatie en Communicatie kunnen mensen zich aanmelden bij de AS. *(Actie: COR-leden)* Het DB zou ook graag een middag met de voorzitters van de commissies spreken over wat de speerpunten voor het komende jaar zijn. Verzoek aan de commissies is om, wanneer ze een voorzitter hebben gekozen, dit aan de AS te melden. *(Actie: commissie Financiën, HRM, Huisvesting en O&O)*

- 160 Een van de COR-leden merkt op dat er binnenkort ook nog een paar stukken over veiligheid te verwachten zijn. Besloten wordt dat daarvoor t.z.t. een ad-hoccommissie gevormd zal worden door een afvaardiging van de commissie HRM en een afvaardiging van de commissie Huisvesting.

Wat de samenwerking UvA-VU betreft, is de verwachting dat er rond die samenwerking meer ad-hoccommissies komen, maar vermoedelijk meer op onderwerp dan op de samenwerking als geheel.

165 6. Pan Amsterdamse Valorisatie

De COR heeft een adviesaanvraag ontvangen over het aanstellen van een kwartiermaker. De voorzitter geeft aan dat de kwartiermaker in kwestie al benoemd is. Het heeft derhalve niet veel zin om advies uit te brengen over de benoeming. Het DB heeft dit al met de voorzitter van het CvB besproken in het agendaoverleg. Voorstel van het DB is dat de COR geen advies uitbrengt, maar in zijn brief aangeeft dat hij nauw betrokken wil zijn bij en invloed wil hebben op de oprichting van het TTO d.m.v. een aantal gesprekken met de kwartiermaker.

Een van de COR-leden merkt op dat, behalve dat de kwartiermaker al benoemd is, ze het schokkend vond om te lezen dat deze persoon ook al min of meer benoemd is straks als directeur. Hij is dus eigenlijk al zijn eigen kantoor aan het inrichten. Daarnaast zijn hem bij aanvang van de opdracht stukken ter beschikking gesteld, maar daar zitten niet de vragen en opmerkingen bij van de COR over de oprichting van zo'n TTO. Een ander COR-lid vraagt zich af waarom de COR gepasseerd is bij de inhuur van dit soort dure externe personen. Daarnaast is het een vrij vage functie. Vraag is wat de criteria zijn voor succes in dit werk. Waarom moet er altijd iemand van buiten worden ingehuurd om dit soort dingen op de rails te zetten? Is er werkelijk niemand van binnen de organisatie die dit kan? Een COR-lid is het ermee eens dat er een fors bedrag mee gemoeid is, terwijl het Rathenau Instituut had aangeboden om dit gratis te doen. Dat aanbod heeft het CvB afgeslagen. Het Rathenau is geen kwartiermaker, maar het had wel de kosten gedrukt als het Rathenau onderzoek had gedaan naar wat valorisatie betekent binnen de verschillende faculteiten en wie daar behoefte aan heeft.

De voorzitter vraagt of de vergadering kan leven met het voorstel om in de brief aan het CvB geen advies uit te brengen, maar in plaats daarvan aan te geven dat de COR nauwer betrokken wil zijn bij het proces en een aantal gesprekken wil voeren met de kwartiermaker. Een COR-lid vult aan dat in die brief ook aangegeven moet worden dat de COR in zijn algemeenheid sterke kanttekeningen heeft geplaatst bij de valorisatie en dat deze totaal gepasseerd zijn. Afgesproken wordt dat het DB een conceptbrief opstelt, welke naar alle COR-leden wordt gestuurd voor evt. commentaar. Als COR-leden nog punten hebben over het stuk, kunnen ze deze naar de AS sturen. Het onderwerp staat ook op de agenda voor de OV, dus daar kunnen ook vragen gesteld worden aan het CvB.

7. Kaderbrief 2013

De COR heeft het stuk laat ontvangen. De commissie Financiën benoemt de drie belangrijkste punten:

- 1) Er wordt een andere aanpak van onderzoeksfinanciering beschreven. Matching wordt de komende vijf jaar omgezet in onderzoeksbudget-financiering. De COR moet gaan uitzoeken wat daar de voor- en nadelen van zijn.
- 2) Het allocatiemodel is aan wijziging onderhevig, de studiepuntprijs wordt bijvoorbeeld verlaagd. Dat heeft een aantal consequenties. Ook daar moet de COR kijken wat de voor- en nadelen zijn. Waarschijnlijk zal dit in een technisch overleg besproken moeten worden.
- 3) De COR zal volgende week in de OV aan het CvB vragen wat de plannen zijn voor de bekostigingsafspraken die met het AMC worden gemaakt.

Een ander punt is het moment van advisering door de COR over de begroting. De conceptbegroting wordt de COR half november toegestuurd, de definitieve begroting half december. De COR geeft normaal gesproken advies over de definitieve versie die – onder voorbehoud van het advies van de COR en de CSR – is vastgesteld door de RvT. Het zou beter zijn als de COR, i.t.t. voorgaande jaren, advies uitbrengt over de conceptbegroting, zeker als er dit soort beleidswijzigingen zijn.

In de OV volgende week zal de commissie O&O ook een paar punten naar voren brengen, met name m.b.t. de veranderingen in de onderzoeksfinanciering. Ook kan opgemerkt worden dat er in de Kaderbrief niks staat over de onderwijsdienstverlening, zoals toegezegd door de vicevoorzitter van het CvB in de 115^e en 116^e OV.

8. Huishoudelijk Reglement COR

220 Er is nu een definitief voorstel voor het Huishoudelijk Reglement van de COR. De voorzitter vraagt of er nog behoefte is aan vragen of discussie op dit punt. Op de vraag waarom er 'mede' staat in artikel 9 onder 'Samenstelling en werkwijze DB', luidt het antwoord dat dit slaat op het feit dat het DB ook zaken uit vergaderingen e.d. meeneemt in de brieven. N.a.v. artikel 12 onder datzelfde kopje vraagt een COR-lid het DB om nieuwe COR-leden ook daadwerkelijk in te werken. De voorzitter geeft aan dat het DB dit inderdaad zal faciliteren.

225 Nadat de voorzitter heeft vastgesteld dat er geen andere vragen of discussiepunten zijn, wordt het nieuwe Huishoudelijk Reglement van de COR vastgesteld. Een van de COR-leden merkt op dat de COR ook nog een keer moet spreken over de (digitale) stemprocedure van de GV. De CSR heeft zelf een procedure, welke de COR als uitgangspunt kan nemen voor de discussie. Voorstel is deze procedure naar de COR-leden te sturen en te proberen het onderwerp te agenderen voor de volgende IV.

230

9. Voorbereiding GV

Er spelen een aantal kwesties. De voorzitter loopt kort de stand van zaken langs.

Brede labels

235 De GV heeft beroep aangetekend bij de rechtbank tegen het niet-ontvankelijk verklaren door het CvB van het bezwaar van de GV tegen wijziging van het CROHO. De zitting over deze zaak is in oktober. Tegelijkertijd heeft de GV een verzoek naar DUO gestuurd met het verzoek om de wijzigingen in het CROHO terug te draaien. Dat heeft het CROHO geweigerd, de GV heeft daar vervolgens bezwaar tegen gemaakt. Men is het erover eens dat brede labels een goed idee is, bij de FGw
240 willen ze dat ook, en als de GV een instemmingsverzoek had ontvangen, had ze vermoedelijk ingestemd mits ze zeggenschap over de opheffing van de ontstane tracks zou hebben. Bij de FGw is nu het probleem dat men niet verder kan met de administratie, omdat de brede labels officieel nog steeds niet geregeld zijn, terwijl dat bij de zusterfaculteiten wel het geval is. De OR en FSR van de FGw hebben gezamenlijk een brief opgesteld met het verzoek aan het CvB en de GV om snel actie
245 te ondernemen, zodat ze verder kunnen bij de faculteit. De bal ligt volgens de voorzitter van de COR bij het CvB en bij de FGw. Het is dus een enorme juridische procedure, maar deze is eigenlijk alleen bedoeld als stok achter de deur om ervoor te zorgen dat het CvB met een goede regeling over tracks enerzijds en over het nieuwe beleid rond het opheffen en instellen van opleidingen anderzijds komt.

250 *ORM*

Tot voor kort was de stand van zaken dat het CvB naar de geschillencommissie zou stappen om vervangende instemming te vragen. Maar nu is de CSR aan het bewegen: die vindt het misschien voldoende als de GV, i.p.v. het CvB te dwingen naar de geschillencommissie te gaan, een rapport opstelt over de gang van zaken en alles wat er fout is gegaan en dat dat een soort zwartboek is om
255 lessen voor de toekomst uit te trekken.

Roemeense Taal & Cultuur

De GV heeft in een brief aanvullende vragen gesteld; die vragen liggen bij de FGw om te beantwoorden.

260

Aardwetenschappen

De GV heeft ermee ingestemd om Aardwetenschappen op te laten gaan in Future Planet Studies.

Grid Computing

265 De GV heeft ingestemd met de opheffing op voorwaarde dat de OR FNWI geraadpleegd wordt. Ze heeft dat gedaan indachtig de te starten medezeggenschapsprocedure voor het instellen en opheffen van opleidingen, nl. dat facultair eerst besloten wordt en dan centraal. Misschien is de GV ook op het verkeerde been gezet door de mededeling in de brief van het CvB dat het personeel akkoord was met de naamswijziging. Hoe het ook zij, de GV zat er formeel naast, want de OR FNWI blijkt volgens
270 de huidige reglementen geen advies- of instemmingsrecht te hebben op naamswijzigingen of opheffing van opleidingen. Om het goede voorbeeld te geven, zou de GV een brief naar het CvB kunnen sturen waarin ze de fout toegeeft en aangeeft dat ze het wel op prijs zou stellen als de OR

geraadpleegd wordt. Maar raadpleging van de OR FNWI kan dus door de GV niet meer als voorwaarde gesteld worden voor instemming. De voorzitter van de OR FNWI en de vertegenwoordiger van de OR FNWI in de COR hebben desgevraagd aangegeven hiermee akkoord te gaan. De voorzitter van de COR zal dit voorstel straks ook aan de GV voorleggen.

Een van de COR-leden merkt op dat de eerdere bewering van het CvB dat instemming door de GV met een opheffing of naamswijziging slechts een formaliteit is omdat dat allemaal al is besloten op facultair niveau met voldoende betrokkenheid van de facultaire medezeggenschap, dus onjuist is. Het instemmingsrecht van de GV betreft wel degelijk een inhoudelijk oordeel, omdat de facultaire medezeggenschap simpelweg niet bij zo'n opheffing of naamswijziging betrokken is.

Profiel- en prestatieafspraken

De COR heeft recent stukken gekregen waaronder de evaluatie van de zwaartepunten. Deze kunnen zo in de GV nog besproken worden. De voorzitter van de COR vindt de evaluatie van de zwaartepunten zeer informatief maar er worden nogal sterke conclusies getrokken o.b.v. weinig gegevens. Hij wil graag met het CvB van gedachten wisselen wat de status van die evaluatie is en zal zijn bij verdere stappen die gezet worden. Een lid van de commissie O&O heeft het rapport van het CWTS per ommegaande opgevraagd bij Academische Zaken, maar heeft nog geen reactie ontvangen. Het DB zal hier achteraan gaan. (*Actie: DB*)

Criteria go/no-go beslissing samenwerking UvA-VU

T.a.v. de samenwerking UvA-VU heeft de GV een brief naar het CvB gestuurd dat ze instemmingsrecht claimt en dat ze nauw betrokken wil zijn bij het proces. De GV wil adviseren op onderdelen, o.a. over de beslissing die het CvB op 12 september wil nemen rond de bestuursstructuur en een aantal andere uitgangspunten. De CSR heeft al een aantal criteria opgesteld waaraan ze de samenwerking UvA-VU wil gaan toetsen. Dit document zal straks in de GV waarschijnlijk uitgedeeld worden. De CSR wil daar graag over discussiëren met de COR. Het CvB lijkt niet heel erg genegen om die criteria te bespreken, maar de GV wil daar toch wel op aandringen, in ieder geval om nu al een aantal basiscriteria vast te leggen. Geprobeerd wordt dit samen te doen met de medezeggenschap van de VU.

Een van de COR-leden vraagt of er al een rapportage is van het programmabureau. De voorzitter antwoordt dat de COR alleen een update heeft ontvangen. Vanmiddag is er een voorbereidende bijeenkomst voor de medezeggenschapsconferentie op 7 september. Hopelijk komt de programmamanager samenwerking UvA-VU dan met stukken die op 12 september in de stuurgroepvergadering besproken zullen worden.

10. Rondvraag en sluiting

• I. Breenvelt heeft drie punten:

- De gebruikers van UvA-dsl hebben op 24 augustus jl. bericht ontvangen over de opheffing. Ze vindt dit opmerkelijk, en wil hier graag volgende week in de OV een opmerking over maken, omdat er in het LO nog steeds geen overleg is geweest over UvA-dsl voor de komende arbeidsvoorwaardentermijn. Het CvB heeft de opheffing destijds gewoon medegedeeld, zonder dat er overleg is geweest met de vakbonden. Het CvB gaat gewoon door ondanks wat de COR hier eerder al over heeft gezegd en ondanks dat het een rare gang van zaken is.
- Wat de concept faciliteitenregeling medezeggenschap betreft, denkt ze dat het goed is om iets aan de facilitering van de COR-werkzaamheden te doen. Er is nl. nogal een wanverhouding tussen de facilitering voor de OR en die voor de COR.
- In de vorige zittingstermijn is gesproken over evt. aanschaf van e-readers voor alle COR-leden, zodat ze niet meer met pakken papier hoeven te sjouwen en die ook niet meer hoeven uit te printen. Dit ter herinnering.

- A. Lissenberg geeft aan dat in de klankbordgroep voor de catering naar voren kwam dat er niet meer contant betaald kan worden. Het betreft een CvB-besluit, de uitbater heeft er niks mee te maken. Bij de VU is juist wel besloten om contant betalen mogelijk te maken met het oog op gastdocenten, internationale studenten e.d. Er wordt nu ad-hoc iets gedaan met kaarten waar men de ene keer wel voor moet betalen en de andere keer niet. Hij wil graag weten of er uit de

330 faculteiten geluiden hierover zijn en of hier nog een punt van gemaakt moet worden. De voorzitter van de COR merkt op dat het hem vrijstaat om dit op te merken in de rondvraag van de OV volgende week.

- *J. Bekkenkamp* doet een dringend beroep op degenen die zich nog niet hebben aangemeld voor de medezeggenschapsconferentie op 7 september, om dat alsnog te doen. Er zijn nog paar plekken over. Als de COR-leden nog geïnteresseerden weten die met het onderwerp bezig zijn vanuit de facultaire medezeggenschap, m.n. de FNWI, FEB en FGw, dan kunnen ze die personen bij de AS aanmelden. Een afgevaardigde van de OR AMC meldt dat de AS van de OR AMC ook belangstelling heeft voor deelname aan de conferentie.

335 Nadat de voorzitter geconstateerd heeft dat er verder geen vragen zijn, dankt hij allen voor de bijdrage en sluit hij de vergadering.

340 **De volgende interne COR vergadering vindt plaats op
vrijdag 28 september, 10.00-12.00 uur, Spui 21, kamer 21**



Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

5

10 Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
1 februari 2013	E.J.H.M. Renes-Wehrens	10.00-12.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

15

AGENDA

20

1. Opening en vaststelling agenda
2. AIEC/Senaat (advies)
3. Mededelingen
4. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 7-12-2012
- 25 5. Communicatie COR
6. University Profile (instemming)
7. Propositie Amsterdam Faculty of Science
8. Definitieve Begroting 2013 incl. HVP
9. Toegangsbeheer UvA/HvA
- 30 10. Rondvraag en sluiting

30

Aanwezig: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, D.J. Donner, C. Hille, F. Lindo (tot 12.15 uur), A. Lissenberg, J. Maat, P. Tamminga, M. Terpstra, O. van Tubergen, I. Visser (vicevoorzitter), F. Renes-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

35

Afwezig met bericht: A. van den Brink, M. Duyx, R. Winkels, C. Zwaga

Afwezig zonder bericht: J. Bogers

VERSLAG

40

1. Opening en vaststelling agenda

Aangezien de voorzitter van de COR verhinderd is, opent de vicevoorzitter de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder de voorzitter van de AIEC, J. Zwemmer, en de voorzitter van de senaat, D. Denys. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

45

2. AIEC/Senaat (advies)

De AIEC dreigt opgeheven te worden door het CvB; de taken die zijn overgebleven na vaststelling van de Klachtenregeling Wetenschappelijke Integriteit en de Regeling universitair raadsman UvA zouden worden overgeheveld naar de senaat. Voordat de COR advies uitbrengt, wil hij meer inzicht hebben in de vraag of de senaat die taken over zou kunnen nemen.

50

De voorzitter van de AIEC licht toe dat de commissie een brief naar het CvB heeft gestuurd n.a.v. het voorgenomen besluit om ethische vraagstukken bij de senaat onder te brengen. De AIEC is ingesteld o.b.v. art. 1.7 WHW en het CvB heeft een reglement ingesteld. Daarin is ook samenstelling van de AIEC geregeld, nl. een vertegenwoordiger per faculteit, twee vertegenwoordigers van de CSR en een vertegenwoordiger van de COR. De commissie vergadert ca. drie keer per jaar over algemene ethische vraagstukken in het onderwijs en onderzoek. Klachten komen bij de voorzitter

55

van de AIEC terecht omdat hij tevens raadsman wetenschappelijke integriteit is. Dit is een zelfstandige functie. Sinds de kwestie Stapel is gebleken dat het voor de AIEC lastig is om dat soort zaken grondig te behandelen, omdat het ook op universitair niveau een grote impact heeft. Daarom is in samenspraak met de rector magnificus besloten dat voor elke grote zaak een speciale commissie wordt ingesteld bestaande uit deskundigen, ook van andere universiteiten. Zij maken een rapport op. Zaken komen nog wel bij de raadsman wetenschappelijke integriteit terecht, aangezien hij als meldpunt fungeert, maar voor elke zaak wordt dus een aparte commissie ingesteld. Dit lijkt de voorzitter van de AIEC een gunstige ontwikkeling. Waarom het CvB besloten heeft om ethische vraagstukken bij de AIEC weg te halen en bij de senaat onder te brengen, is niet duidelijk. De AIEC heeft geen schriftelijk stuk ontvangen, er is alleen een gesprek geweest tussen de voorzitter en de rector magnificus.

De voorzitter van de senaat geeft aan dat hij vrij nieuw is in de senaat, hij heeft twee zittingen meegemaakt. In een daarvan heeft de senaat de intentie uitgesproken om veel meer aandacht te besteden aan wetenschappelijke integriteit, hoe dat is ingebed in de universiteit en in de diverse faculteiten. Hij had het gevoel dat men er echt werk van wil maken om met een aparte commissie daar aandacht aan te besteden en binnen de verschillende faculteiten te kijken hoe dat nieuw leven ingeblazen kan worden. Over de beslissing om de taken van de AIEC al dan niet over te hevelen, kan hij zich niet uitspreken, noch over de voordelen, noch over de nadelen.

Een COR-lid merkt op dat de AIEC in haar brief aan het CvB aangeeft nog een functie voor de commissie te zien ook nu sommige taken zijn overgeheveld naar de ingestelde klachtencommissie. Welke functie is dat? De voorzitter van de AIEC antwoordt dat het nuttig is dat er voor hem als raadsman wetenschappelijke integriteit een klankbord bestaat bij de faculteiten. Hij kan zich voorstellen dat je de samenstelling van de AIEC in die zin wijzigt dat elke faculteit een ethische commissie heeft (dat is nu niet het geval) en dat de voorzitters van die commissies lid zijn van een centrale ethische commissie waarbij problemen die op facultair niveau spelen ook op centraal niveau behandeld worden. Dan heb je een klankbord zodat je van elkaar weet wat er speelt en kun je voor klachten een optimale regeling voorstellen.

De voorzitter van de senaat geeft desgevraagd aan dat de senaat een onafhankelijk adviesorgaan is. Op de vraag welke plaats ethische vraagstukken kunnen innemen in het takenpakket van de senaat antwoordt hij dat de senaat advies wil uitbrengen over de organisatie van zo'n ethische commissie. Wellicht wil een lid van de senaat daar ook zitting in nemen om binnen dat adviesorgaan de universitaire gemeenschap een stem te laten hebben. Een COR-lid vraagt wat de voorzitter van de senaat ervan vindt dat je helemaal niks over de senaat hoort en er niks over kunt vinden. Heeft dat een reden of zou het misschien beter zijn als de senaat eens van zich liet horen? De voorzitter van de senaat geeft aan er niks op tegen te hebben als de stukken van de senaat openbaar gemaakt worden. Een andere kwestie is de vertegenwoordiging van de verschillende faculteiten. Dit is in het reglement van de AIEC vastgelegd, maar de COR heeft nergens kunnen vinden wat de vertegenwoordigende functie van de senaat is. In de praktijk zitten er leden van alle faculteiten in de senaat, maar nergens is vastgelegd dat dat zo moet zijn. In het Universiteitsreglement staat dat er hoogleraren en UHD's in de senaat zitten, dus in die zin is er iets bekend over samenstelling. Op de vraag of er een aanvullend reglement is, moet de voorzitter van de senaat het antwoord schuldig blijven. Hij zal dit nazoeken en als het er is, zal hij het de COR toesturen. Volgens de voorzitter van de senaat telt de senaat ca. twaalf leden. Zij worden om de drie jaar benoemd op voordracht van de decaan. De senaat komt vier keer per jaar bij elkaar. Hij kan niet met zekerheid zeggen wie de agenda van de vergaderingen van de senaat bepaalt. Zijn voorstel was dat het CvB vooraf een agenda indient. Daarnaast staat het ieder lid vrij agendapunten aan te dragen.

Een COR-lid merkt op dat als de taken overgeheveld worden van de AIEC naar de senaat, het enige verschil is dat inspraak van studenten en medewerkers en van COR en CSR ontbreekt. Volgens de voorzitter van de AIEC is die inspraak in het verleden wel belangrijk gebleken, m.n. die van de studenten.

Volgens een COR-lid zou de overheveling van de resterende taken van de AIEC positief en negatief kunnen zijn voor de senaat. Enerzijds kan de senaat er baat bij hebben, omdat de statuur van het gremium verhoogd zou worden: het krijgt er een belangrijke taak bij. Anderzijds bestaat het risico dat de senaat de nieuwe ethische commissie wordt en er verder niet meer het oordeel van de senaat over andere zaken gevraagd wordt. Het COR-lid maakt zich daar zorgen over. In het verleden is er nl. sprake van geweest om de senaat uit het Universiteitsreglement te schrappen en de beschrij-

115 ving van het functioneren van de senaat is in de afgelopen Universiteitsreglementen veranderd niet
ten gunste van de kracht van de senaat. Verzoek aan de voorzitter van de senaat is om daar op te
letten. De voorzitter van de senaat geeft aan niet in een orgaan te willen zetelen zonder dat het enige
betekenis heeft. Hij zal er alles aan doen om ervoor te zorgen dat het een goede betekenis krijgt en
daadkracht en een zekere statuur, voor het hele takenpakket van de senaat. Desgevraagd geeft hij aan
120 best bereid te zijn om, wanneer hij wat langer in de senaat zit, nog een keer naar een vergadering van
de COR te komen om meer duidelijkheid te verschaffen over de samenstelling van de senaat en om
te praten over hoe de openheid vergroot kan worden.

Zoals eerder bleek, is het voorstel van de AIEC dat op elke faculteit een ethische commissie
wordt ingesteld en dat de voorzitters van die commissies in een centrale commissie zitten, samen
met leden uit de COR, de CSR en de senaat. Een COR-lid vraagt of, als de COR dat voorstel zou
overnemen in zijn advies aan het CvB, de senaat dat voorstel zou steunen. De voorzitter van de se-
125 naat geeft aan dat hij dat aan de senaat zou moeten voorleggen, want die kan hij nu niet in zijn eentje
vertegenwoordigen. Het voorstel van de AIEC is al een hele concrete oplossing. Hij denkt dat de
senaat naar een stapje daarvoor wil, nl. in de breedte nadenken over hoe je kwesties omtrent integri-
teit het beste kunt oplossen en hoe je dit gaat organiseren. De voorzitter van de AIEC geeft desge-
vraagd aan open te staan voor dit voorstel. N.a.v. het voorstel van de voorzitter van de AIEC om
130 ethische commissies op facultair en centraal niveau in te stellen oppert een COR-lid om niet alleen
naar de faculteiten maar ook naar de verschillende disciplines te kijken. Een aantal faculteiten zijn
nl. echte 'containerfaculteiten' waarin veel disciplines zijn vertegenwoordigd met veel onderzoeks-
en onderwijsmethoden en waarvan je je kunt voorstellen dat er verschillend beleid zou moeten wor-
den gemaakt om de problemen die er zijn rond integriteit te kunnen beantwoorden.

135 Met het oog op de timing van het advies van de COR vraagt een COR-lid wanneer de senaat
weer bij elkaar komt. De voorzitter van de senaat geeft aan dat de eerstvolgende vergadering in
maart is. De COR moet voor die tijd zijn advies naar het CvB sturen, dus hij kan die vergadering
niet afwachten. De vicevoorzitter van de COR zegt toe dat de COR zijn advies met de senaat en de
AIEC zal delen en dankt de voorzitter van de AIEC en de voorzitter van de senaat voor hun komst.
140 *(Actie: AS)*

J. Zwemmer en D. Denys verlaten de vergadering.

145 De COR houdt een korte nabespreking. Voorstel is om in het advies van de COR op te nemen dat de
COR beide voorzitters heeft gehoord, dat hij erop tegen is de resterende taken van de AIEC zomaar
– zonder nadere motivering – naar de senaat over te hevelen, dat hij vooralsnog positief staat tegen-
over het voorstel van de AIEC en dat hij anders een tegenvoorstel afwacht. Dan ligt de bal weer bij
het CvB. In het advies zal om een nadere motivering van het voorgenomen collegebesluit gevraagd
worden. Afgesproken wordt dat een COR-lid maandag 4 februari het advies opstelt. *(Actie: COR-*
150 *lid)* COR-leden kunnen voor die tijd hun input in de vorm van concrete tekstvoorstellen mailen.

3. Mededelingen

- 155 • C. Zwaga heeft zich afgemeld, ze is ongelukkig in aanraking gekomen met een taxi en moest
naar de dokter. Voorstel is om een bloemetje te sturen. Zwaga zou melden dat dit haar laatste
COR-vergadering was, want ze heeft een nieuwe functie binnen de FEB die de combinatie met
het COR-werk niet toelaat. De COR zal nog officieel afscheid van haar nemen. Ze is aangewe-
zen lid van de OR FEB. De OR heeft al een opvolger aangewezen. De AS informeert bij de AS
van de OR FEB of dit helemaal rond is. *(Actie: AS)*
- 160 • De trojka van het LOVUM heeft in een gesprek met Sofokles op 8 januari jl. zijn ongenoegen
geuit over het feit dat de universitaire medezeggenschapsorganen onvoldoende betrokken zijn
bij het heroverwegingstraject universitaire medezeggenschap. Sofokles heeft toegezegd het ad-
vies dat het gaat uitbrengen te zullen toelichten op de LOVUM-bijeenkomst op 8 maart, waar de
voorzitter en/of vicevoorzitter van de COR ook bij zullen zijn. De transparantie is klein, maar de
medezeggenschap is nu een stapje verder in die zin dat ze op 8 maart in ieder geval in de gele-
165 genheid is om er iets over te zeggen
- Wat de voordracht van het lid van de RvT met speciaal vertrouwen van de medezeggenschap
betreft, heeft de GV ca. dertig brieven ontvangen. De sollicitatiecommissie bestaande uit de
voorzitter en vicevoorzitter van de COR en de voorzitter en een DB-lid van de CSR heeft de sol-

- 170 licitaties doorgenomen. De kandidaten zijn gescreend op academisch profiel, bestuurlijke ervaring en affiniteit met de medezeggenschap. De commissie is tot een shortlist gekomen van vier mensen. Van der Steenhoven checkt nu bij diverse gremia of deze kandidaten toelaatbaar zijn. Voorstel voor het vervolg van de procedure is dat de sollicitatiecommissie gesprekken voert met de kandidaten, een prioritering aanbrengt en deze prioritering in de GV voorlegt en toelicht. De kandidaat die bovenaan het lijstje staat, zal voorgedragen worden. Bedoeling is de gesprekken
- 175 volgende week of de week erna te laten plaatsvinden.
- De heidagen zijn gepland op 12 en 13 maart. Er zijn twee gespreksonderwerpen: 1) tussentijdse evaluatie van het IP en 2) wetenschappelijke integriteit. Ten aanzien van het laatste onderwerp heeft de collegevoorzitter voorgesteld om de rector magnificus te vragen daarbij aanwezig te zijn. Voorstel van de collegevoorzitter was ook om, gezien de onderwerpen, haar aanwezigheid te beperken tot de middag en avond van 12 maart. Het DB beraadt zich nu over hoe de ochtend van 13 maart ingevuld zal worden. Een COR-lid wijst erop dat het idee van de heidagen ook was dat COR en CvB met open vizier met elkaar kunnen discussiëren, het gaat om het informele, maar er wordt nu helemaal afgeweken van dat pad. Wat is het verschil dan nog met een scholing? Een COR-lid oppert dat misschien een keer geëvalueerd moet worden of de heidagen nog
 - 180 een geschikte vorm is. Als de heidagen nu alleen op de middag en avond van 12 maart plaatsvinden, heeft het de voorkeur om in Amsterdam te blijven. Wat het IP betreft, verzoekt een COR-lid om elk halfjaar hierover te spreken, bijv. als agendapunt in het artikel 24 overleg. De vicevoorzitter van de COR vindt dit een goede suggestie.
 - Er is advies binnengekomen bij het CvB van Van Doorne over de positie van de medezeggenschap in de UvA Holding. Het CvB bespreekt het advies eerst intern en dan komt het de kant van de COR op, waarschijnlijk voor 1 maart.
 - Als gevolg van een wijziging van de WHW hebben de COR en de CSR het recht om twee keer per jaar met de RvT te overleggen. Deze bijeenkomsten worden nu gepland, een keer in het voorjaar en een keer in het najaar. De collegevoorzitter zal als toehoorder aanwezig zijn. Dit
 - 185 overleg komt naast het artikel 24 overleg; daar zal de RvT niet meer bij zijn. Zodra de data definitief zijn, worden de COR-leden geïnformeerd.
 - Gisteren hebben afgevaardigden van de COR en de ondernemingsraden van VU, VUMC en AMC opnieuw gesproken met de kwartiermaker TTO. Hij is heel voortvarend bezig. E.e.a. heeft wel wat vertraging opgelopen; de aanstelling van de kwartiermaker loopt nu door tot mei. Hij heeft een subsidie van 5 miljoen voor dit traject gekregen van het Ministerie van Economische Zaken. De deelnemers hebben een presentatie op papier gekregen. Een COR-lid zal de digitale versie opvragen en zorgen dat dit via de AS naar de COR-leden komt. (*Actie: COR-lid en AS*) Voorstel is om, als het volgende stuk van de kwartiermaker er is, dit onderwerp in de interne COR-vergadering te agenderen. Het is niet de bedoeling dat het TTO een nieuwe organisatie wordt. De kwartiermaker denkt meer aan een samenwerkingsverband van de huidige valorisatieorganisaties die de vier instellingen hebben.
 - Een afgevaardigde van de OR FNWI meldt dat de OR vanaf 11 februari een aantal bijeenkomsten voor de medewerkers van de instituten en diensten van de FNWI organiseert om meningen te horen over de samenwerking UvA-VU. Als COR-leden interesse hebben om daarbij te zijn, zijn ze welkom. De data van de betreffende bijeenkomsten zullen worden doorgegeven aan de AS van de COR. (*Actie: afgevaardigde OR FNWI*)
 - Pieter Tamminga is sinds 8 januari voorzitter van de OR AMC. De COR feliciteert hem met zijn voorzitterschap.

215 4. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 7-12-2012

Tekstueel:

Het verslag wordt met enkele tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- 220 **R. 65:** Een COR-lid verduidelijkt dat het TTO zou moeten stimuleren dat er per jaar vijf nieuwe zwaartepunten worden ontwikkeld. Op die manier kun je in drie jaar tot vijftien zwaartepunten komen. Het TTO heeft een soort beleidsadviserende rol, het adviseert het CvB over welke zwaartepunten gevormd zouden moeten worden. De TTO-zwaartepunten corresponderen niet één-op-één met de UvA-zwaartepunten.

R. 75-78: N.a.v. de brief van de OR FNWI heeft de voorzitter van de COR per e-mail contact gehad met de voorzitter van de OR. Het is niet duidelijk wat er is afgesproken.

R. 87: Wat het huishoudelijk reglement van de GV betreft: de voorzitter en vicevoorzitter van de COR hebben een voorstel naar het DB van de CSR gestuurd. Daarna is het stilgefallen.

R.146: Op de vraag of het visiestuk van de Strategisch directeur P&O er al is, antwoordt de commissie HRM dat zij op deze vraag terugkomt.

5. Communicatie COR

Tijdens de scholing van de COR is afgesproken om het onderwerp 'communicatie' regelmatig te laten terugkeren op de agenda. De vicevoorzitter wil graag weten of er opmerkingen zijn n.a.v. de scholing en wat de stand van zaken is betreffende de plannen die de COR t.a.v. de drie verschillende thema's gemaakt heeft. Een van de COR-leden geeft aan een stuk aangeleverd te hebben over het recht van de COR op communicatie met de achterban. Volgens de vicevoorzitter zouden de voorzitter en een DB-lid met bC gaan praten om te kijken wat de mogelijkheden voor facilitering zijn, en dit stuk lijkt hem een goed uitgangspunt daarvoor. Een ander COR-lid meldt dat hij op 31 januari op een bijeenkomst over reputatiemanagement, georganiseerd door de Amsterdam Economic Board, gesproken heeft met het hoofd Externe relaties van de UvA, dhr. Yasha Lange. Externe communicatie is eigenlijk niet aan bod gekomen in de scholing van de COR en het COR-lid heeft het hoofd Externe relaties gevraagd of hij daarover iets wil komen vertellen in de COR; hij stond daar positief tegenover. Vraag aan de COR is of hij hier interesse in heeft. Een van de COR-leden is er voorstander van om de acties die de COR nu heeft eerst uit te voeren en dan bijv. in de volgende scholing te kijken hoe ver de COR is en zo iemand uit te nodigen voor een volgende stap. Het COR-lid dat het voorstel heeft gedaan, denkt dat het hoofd Externe relaties de COR verder kan helpen in de stappen waar hij nu mee bezig is. Afgesproken wordt om te kijken welke agenda in de nabije toekomst het toelaat om het hoofd Externe Relaties uit te nodigen. (*Actie: DB*)

6. University Profile (instemming)

Vanochtend vroeg is er een conceptbrief binnengekomen van de commissie O&O. Er ontbreekt één ding in, nl. of de COR wel of niet instemt. De commissievoorzitter licht de hoofdpunten van de brief toe. Om te onderstrepen dat de COR niet wil dat het profielstuk gebruikt wordt om opleidingen te schrappen of om ander ongewenst beleid uit te stippelen, ligt het volgens de vicevoorzitter van de COR het meest voor de hand om niet in te stemmen. Hij vraagt of de COR-leden zich daarin kunnen vinden. Na enige discussie wordt afgesproken om zich te onthouden van instemming; het CvB constateert dat het profielstuk geen betekenis meer heeft, dus dan heeft instemming ook geen betekenis meer. Als het CvB toch een duidelijk 'ja' of 'nee' wil op het instemmingsverzoek, dan is het antwoord 'nee'. Een COR-lid heeft nog een technische opmerking over de brief. Hij vindt dat in de derde en vierde alinea wat duidelijker gezegd moet worden dat het feit dat er gewoonweg geen goed profiel van de UvA is, ertoe geleid heeft dat de beleidsmakers die bij het opstellen van het profielstuk betrokken waren niet over de juiste informatie beschikten. Afgesproken wordt dat de commissie O&O de brief verder afmaakt en daarna naar de GV stuurt; het betreft immers een GV-kwestie. (*Actie: commissie O&O*)

7. Propositie Amsterdam Faculty of Science

Gezien de tijd beperkt de vicevoorzitter de behandeling van dit agendapunt tot een vraag aan de COR-leden om input te leveren. Hij licht toe dat er afgelopen vrijdag (25 januari) weer een bijeenkomst over de UvA-VU samenwerking was. Daar is de propositie AFS besproken en is besproken wat de invulling zou moeten zijn van de Gezamenlijke GOV UvA-VU op 15 februari. Aanvankelijk zou er op 15 februari gesproken worden over de go/no go beslissing maar zover zijn de CvB's van UvA en VU nog niet. Voorstel van de CvB's is om in de plaats van die beslissing de propositie AFS en de dilemma's die daar nog in opgelost moeten worden, te bespreken. Bedoeling is om van tevoren te inventariseren wat de grootste dilemma's zijn die de medezeggenschap ziet in het vormgeven van de AFS. De bijeenkomst op 15 februari zal meer de vorm van een brainstormsessie hebben. Het idee is dat de vier centrale medezeggenschapsorganen en de decentrale medezeggenschapsorganen van de bèta's uitgenodigd worden en vertegenwoordigers sturen, max. 50 personen. Beide CvB's en het bouwteam van de AFS zijn ook aanwezig. De go/no go beslissing, en daarmee ook het instemmingsverzoek betreffende die beslissing, wordt dus uitgesteld.

280 De COR moet nu bepalen welke COR-leden naar de bijeenkomst op 15 februari gaan en, na de propositie AFS gelezen te hebben, wat de belangrijkste dilemma's zijn. De vicevoorzitter van de OR VU zal deze verzamelen. Afgesproken wordt om beide zaken per e-mail te inventariseren. Dit moet eigenlijk per ommegaande, want het is kort dag. (*Actie: DB en COR-leden*)

285 **8. Definitieve Begroting 2013 incl. HVP**

De COR heeft nog geen reactie van het CvB ontvangen op zijn advies over de Ontwerpbegroting. De voorzitter van de commissie Financiën geeft aan dat de cijfers voor een aantal zaken, zoals het contractonderwijs en -onderzoek in de definitieve versie iets hoger zijn geplaatst in de opbrengsten; dit zou in het verlengde van het advies van de COR kunnen worden geïnterpreteerd. Het feit dat de
290 prognose voor 2012 in sommige tabellen is doorgevoerd, is ook een verheldering over hoe de definitieve cijfers eruit zien. Er zijn weinig tekstuele wijzigingen die aandacht behoeven.

De commissie Financiën zal een aantal vragen en opmerkingen voorbereiden voor de OV op 8 februari. (*Actie: commissie Financiën*)

295 **9. Toegangsbeheer UvA/HvA**

De COR heeft de definitieve versie van de notitie Toegangsbeheer UvA/VU ontvangen. Volgens de vicevoorzitter betreft het een raamwerk waarbinnen meer specifieke regelingen vormgegeven dienen te gaan worden. Een COR-lid is betrokken geweest bij het opstellen van dit document. Het COR-lid vult aan dat er een aandachtspunt is wat betreft de privacy. Bij JZ ligt een verzoek om advies uit te
300 brengen over hoe de privacy van medewerkers gewaarborgd blijft. Als de COR vragen heeft over het uitrollen en de uitvoering van het beleid, dan zou hij een keer de projectleider, dhr. Arthur Veenstra, kunnen uitnodigen voor een toelichting.

Een van de COR-leden merkt op dat het een belangrijk beleidsstuk is en vraagt wat de status is van het stuk: is het ter advies, ter instemming of ter informatie? Ze denkt dat het instemmings-
305 plichtig is o.b.v. art. 27 lid 1 sub 1 WOR, maar er zit geen instemmingsverzoek bij het stuk. Volgens het COR-lid dat betrokken is geweest bij het opstellen van het document is het geen beleidsstuk, maar een handleiding rond het gebruik van het Salto-systeem. Er moet een beleidsstuk bij gemaakt worden en daar heeft de COR instemming op. Een ander COR-lid vindt het heel vreemd dat de COR eerst de uitwerking krijgt en daarna pas het beleidsstuk. De vicevoorzitter besluit de discussie met
310 het voorstel om offline uit te zoeken of het document instemmingsplichtig is. Het is denkbaar dat de COR op de OV vraagt of dit nu het definitieve stuk is of dat er een uitwerking komt waarbij de COR t.z.t. om instemming wordt gevraagd met inachtneming van wat er in de voorliggende notitie staat. Een ander COR-lid verzoekt het CvB ook te vragen om de in § 2.4 vermelde business case waarin alle kosten, de financiering en eventuele risico's zijn uitgewerkt. Die zou voor 1 januari 2013 beschikbaar zijn. Afgesproken wordt dat twee COR-leden in onderling overleg een vraag op dit punt
315 voorbereiden voor de OV. (*Actie: COR-leden*)

10. Rondvraag en sluiting

- *J. Bekkenkamp* meldt op de FGw gehoord te hebben dat het Plan van Eisen voor de bibliotheek
320 (studiecentrum) op het Binnengasthuisterrein klaar is, zonder dat het langs de medezeggenschap is gegaan. Ze vindt dat heel ernstig. HO bepaalt hoeveel studieplekken er komen, hoeveel boekenruimte etc. Er is geen enkele raadpleging van medewerkers. Ze wil in de rondvraag van de OV een vraag hierover stellen. Dit lijkt de vicevoorzitter nuttig, mede gezien het feit dat zich bij de FMG regelmatig soortgelijke problemen voordoen: op het REC worden plannen gemaakt
325 waar de FMG wel belang bij heeft maar waar ze niet in gekend wordt. Er zijn continu zaken waar HO allerlei beslissingen neemt zonder dat de medezeggenschap daarbij betrokken is.

Nadat de vicevoorzitter geconstateerd heeft dat er verder geen vragen zijn, dankt hij allen voor de bijdrage en sluit hij de vergadering om 12.25 uur.

330

De volgende interne COR vergadering vindt plaats op
vrijdag 15 maart 2013, 10.00-12.00 uur, Spui 21, kamer 21



Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
29 juni 2012	E.J.H.M. Renes-Wehrens	15.00-17.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

AGENDA

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 25-5-2012
4. Huishoudelijk Reglement COR
5. Installatie nieuwe COR:
 - a) Verkiezing van voorzitter en DB
 - b) Inventarisatie belangstelling voor COR-commissies: Financiën, HRM, Huisvesting, Onderwijs & Onderzoek
6. Medezeggenschapsconferentie UvA-VU d.d. 7-9-2012
7. Reactie CvB op ongevraagd advies Talentbeleid
8. Evaluatie SIS UvA/HvA
9. Evaluatierapporten TTO's UvA en AMC
10. Profiel- en prestatieafspraken (onder voorbehoud)
11. Rondvraag en sluiting

Aanwezig: J. Bekkenkamp, J. Bergstra (voorzitter COR 2009-2012; tot 16.05 uur), I. Breetvelt, D.J. Donner, M. Duyx (vanaf 15.20 uur), J. Maat, P. Tamminga, O. van Tubergen (tot 16.20 uur), I. Visser, R. Winkels (vanaf 16:05 uur voorzitter COR 2012-2015), C. Zwaga, F. Renes-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

Afwezig met bericht: J. Bogers, A. van den Brink, C. Hille, F. Lindo, A. Lissenberg, P. Rodenburg (COR 2009-2012), M. Terpstra

Afwezig zonder bericht: -

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Punt 10 kan niet besproken worden bij gebrek aan informatie van het CvB. In plaats daarvan zullen bij punt 10 **GV-kwesties** besproken worden.

55

2. Mededelingen

- Er wordt gewerkt aan een brief van de GV over Roemeense Taal en Cultuur. Degenen die zich oorspronkelijk hadden aangemeld om die te schrijven, zijn op vakantie.
- Twee DB-leden hebben gesproken met de CSR; dit komt bij punt 10 aan de orde.

60

3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 25-5-2012

Tekstueel:

Het verslag wordt met enkele tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

65 **R. 64:** Met 'participatie' wordt bedoeld op 'samen denken'.

R. 68-71: Een van de COR-leden vraagt wat de stand van zaken is m.b.t. de procesplanning voor de zomer. Het DB heeft aan de voorzitter van het CvB aangegeven dat het ter voorbereiding van de medezeggenschapsconferentie op 7 september handig zou zijn om de stukken te hebben. Zij heeft het DB aangeraden zelfstandig contact op te nemen met Liduine Bremer. Op 6 juli is er een voorbereidende bijeenkomst voor de medezeggenschapsconferentie en het DB hoopt het stuk voor die tijd te krijgen.

70

R. 80: De ad-hoccommissie van de COR voor de samenwerking UvA-VU is er nog niet. Dit zal verder besproken worden bij agendapunt 6.

75

R. 82: In de tussentijd is het document m.b.t. het toegangsbeheer opgeleverd. Dit wordt gestuurd in het BVO en GDO van september, dus het gaat nu door het beslissingstraject.

R.91-113: Het DB heeft om een kennismaking met de nieuwe RvT-leden gevraagd. Daar krijgt de COR t.z.t. bericht over.

80

R. 135: Een van de COR-leden vraagt of mensen iets uit hun faculteit vernomen hebben over problemen met SIS. De voorzitter van de COR geeft aan dat bij de FNWI geconstateerd is dat het niet werkt.

R. 159: Het betreffende COR-lid heeft zijn achterban geraadpleegd en dit teruggekoppeld aan een van de DB-leden.

4. Huishoudelijk Reglement COR

85 De voorzitter geeft aan dat er sprake is van amendementen van een COR-lid die nog niet de vorm hebben gevonden van tekstueel over te nemen amendementen en die ook nog niet besproken zijn door de ad-hoccommissie. Het zou beter zijn als de commissie hiernaar kijkt en de zaak nogmaals uitgesteld wordt tot een volgende vergadering, zodat gekeken kan worden of deze amendementen überhaupt goed in de tekst kunnen worden ondergebracht. De commissie zal dan wel een iets andere
90 samenstelling hebben, want een van de commissieleden verlaat de COR. De COR-leden zijn het eens met dat voorstel.

5. Installatie nieuwe COR:

a) Verkiezing van voorzitter en DB

95 Voorstel is dat de voorzitter van de COR agendapunt 5a nog voorzit. Daar heeft niemand bezwaar tegen. Dit agendapunt heeft twee delen: eerst zal de voorzitter gekozen worden, daarna het DB.

Verkiezing voorzitter

100 Kandidaten voor het voorzitterschap zijn Ingmar Visser en Radboud Winkels. Idee is dat Ingmar eerst kort zijn kandidatuur toelicht, terwijl Radboud buiten de zaal wacht en daarna vice versa, om te voorkomen dat de tweede kandidaat wel kan reageren op wat de eerste kandidaat heeft gezegd maar de eerste kandidaat niet op wat de tweede kandidaat heeft gezegd. Beide kandidaten zijn van mening dat het beter is om nu te stemmen dan om het uit te stellen, ook al betekent dat dat ze hier nu niet het maximale draagvlak kunnen scoren. Als de stemmen staken, dan wordt de verkiezing uitgesteld tot
105 de volgende interne vergadering. Veel COR-leden zijn afwezig, maar er is wel een quorum. Er wordt gevraagd waarom mensen afwezig zijn. De redenen hiervoor zijn divers: conferenties, tentamens etc. Het is jammer dat er niet net iets meer dan het quorum een voorzitter en een DB worden gekozen, maar het is niet anders.

Radboud Winkels verlaat de zaal en Ingmar Visser licht kort zijn kandidatuur toe. Hij geeft

110 aan dat hij nu ongeveer 1,5 jaar in de COR zit, sinds vorig jaar ook in het DB, en hij heeft ervaring
in de OR-FMG. Het COR-werk bevalt hem zeer. Daarnaast heeft hij in de vorige COR-verkiezing
veel stemmen weten te trekken. Als voorzitter van de COR wil hij proberen de medezeggenschap
wat proactiever te maken op een aantal dossiers, zoals de UvA-VU samenwerking, de UvA Holding
en het contact met de RvT. Hij heeft bij verschillende faculteiten gewerkt, waardoor hij contacten
115 heeft binnen de FNWI, de FGW en de FMG; dat is belangrijk om dit werk goed te kunnen doen.

Hierna verlaat Ingmar Visser de zaal en geeft Radboud Winkels een korte toelichting op zijn
kandidatuur. Hij geeft aan dat hij eerst voorzitter van de OR-FdR is geweest, daarna is hij in de COR
gekomen, waar hij gedurende twee zittingstermijnen vicevoorzitter is geweest. Hij is op dit moment
de meest ervaren kandidaat. Als voorzitter van de COR wil hij zich hard maken voor de, ondanks de
120 Wet versterking besturing, toch afkalvende rol van de medezeggenschap op allerlei terreinen. Dit is
te zien bijv. bij de prestatieafspraken, waar dingen op landelijk niveau gaan gebeuren, bij de brede
labels, waar de medezeggenschapsrechten t.a.v. tracks verloren dreigen te gaan, en bij de UvA Hol-
ding. Daarnaast wil hij de komende tijd meer doen aan PR van de COR, want de COR heeft in de
afgelopen periode zeer goede dingen bereikt, maar de universitaire gemeenschap is daar niet altijd
125 van op de hoogte. Tot slot wil hij voortzetten wat de vorige voorzitter van de COR al in gang gezet
heeft, nl. het aangaan en onderhouden van intensievere contacten met de medezeggenschap van de
zusterinstellingen (OR VU, CMR).

De voorzitter van de COR ligt de stemprocedure toe en wijst een kiescommissie aan be-
staande uit hemzelf en de ambtelijk secretaris.

130

Uitslag stemming

De kiescommissie telt 10 stemgerechtigden en stelt vast dat Radboud Winkels is verkozen tot voor-
zitter van de COR 2012-2015.

135 Verkiezing DB

De nieuwe voorzitter van de COR stelt voor om de verkiezing van het DB nog onder voorzitterschap
van de vorige voorzitter van de COR te doen. Niemand heeft daar bezwaar tegen. Er zijn vier kandi-
daten voor drie plekken: Jonneke Bekkenkamp, Michel Duyx, Pieter Tamminga en Ingmar Visser.
Voorstel is dat alle COR-leden een, twee of drie verschillende namen op papier zetten. Elke naam is
140 één punt waard. Dat leidt tot een rangorde. Degene met het minste aantal punten valt af. Ingmar
Visser heeft zijn kandidatuur reeds bij het vorige onderdeel toegelicht; de andere kandidaten krijgen
nu de gelegenheid hun kandidatuur kort toe te lichten.

Michel Duyx geeft aan dat hij nog een jaar in de COR mag zitten en hij kan nu qua rooster
nog regelen dat hij aan het DB kan deelnemen. Hij wil komend jaar ervoor zorgen dat de nieuwe
145 COR op scholing gaat, niet alleen om kennis op te doen maar ook voor teambuilding. Daarnaast
vindt hij het belangrijk dat de achterban veel meer in het vizier komt, o.a. door het aantrekken van
de banden met de UCLO en de facultaire OR'en, zoals vroeger, en dat de COR zich proactiever gaat
opstellen.

Jonneke Bekkenkamp zit nu een tijdje in het DB van de COR en is daarnaast voorzitter van
de OR-FGW. Die combinatie vindt ze prettig, want er is veel overlap en ze raakt zo dieper in de ma-
terie. In de afgelopen periode heeft ze veel tijd besteed aan het schrijven van adviezen; dit vindt ze
leuk om te doen. Ook het proactieve aspect ligt haar goed. Ze heeft zich binnen het DB hard ge-
maakt voor scholing van de COR: ze heeft de vorige scholing georganiseerd en nu is ze trekker van
de medezeggenschapsconferentie in september. Ze is het ermee eens dat de COR zichtbaarder moet
155 worden, bijv. via nieuwsbrieven en Folia.

Pieter Tamminga zit in de OR AMC. Het OR-werk boeit hem zeer, je krijgt op die manier
leuk inzicht in wat een organisatie als het AMC allemaal met zich meebrengt. Hij vindt de COR een
leuke club mensen waar hij zich graag wil inzetten. In het AMC wil hij zich m.n. meer gaan bemoei-
en met de alliantie AMC-VUMC en hij ziet in datzelfde kader ook twee universiteiten (UvA en VU)
160 die tegen elkaar aanschurken. Ook op dat terrein zou hij zijn kwaliteiten willen inzetten in de COR.

165 **Uitslag stemming**

De kiescommissie telt 10 stemgerechtigden en stelt vast dat Jonneke Bekkenkamp, Pieter Tamminga en Ingmar Visser verkozen zijn tot DB-leden, naast de voorzitter. Het DB maakt een eigen functie-verdeling.

170 Hiermee is agendapunt 5a geheel behandeld. De voorzitter van de COR 2009-2012 draagt zijn voorzitterschap over aan de voorzitter van de COR 2012-2015 en verlaat de vergadering. Op 7 september zal er afscheid genomen worden van hem en de andere scheidende COR-leden.

b) Inventarisatie belangstelling voor COR-commissies: Financiën, HRM, Huisvesting, Onderwijs & Onderzoek

175 Nu wordt alleen de interesse voor de diverse COR-commissies geïnventariseerd, na de zomer worden de nieuwe commissies vastgelegd. De voorzitter van de commissie Financiën vraagt een DB-lid voor zijn commissie, want twee commissieleden hebben de COR verlaten. De commissie Financiën heeft volgende week een à twee verplichtingen waarvoor een commissiesamenstelling nodig is, dus die moet in deze vergadering vastgesteld worden. Afspraak uit de vorige zittingstermijn is dat het
180 DB onderling zijn deelname aan de commissies verdeelt. Als dit DB dezelfde werkafspraken heeft, dan moet het DB een lid aan de commissie Financiën leveren. De voorzitter van de COR zegt toe dat het DB dit zal regelen. (*Actie: DB*) Verder stelt hij voor dat de huidige commissies in de zomer gewoon nog functioneren tot de eerstvolgende COR-vergadering op 31 augustus; in die vergadering zullen de nieuwe commissies vastgesteld worden.

185 Er wordt een inventarisatierondje gedaan onder de COR-leden. Christel Zwaga, Iris Breetvelt en Michel Druyts geven aan interesse te hebben in de commissie HRM. Daarnaast moet er evt. ook een ad-hoccommissie Communicatie komen. Jaap Maat wil graag zitting nemen in de commissie O&O, Otto van Tubergen in de commissie Huisvesting en indirect in de commissie Financiën. Voor laatstgenoemde commissie heeft de COR experts nodig; misschien moet er structureler gebruik
190 gemaakt gaan worden van externen. David Jan Donner wil ook graag weer zitting nemen in de commissie Financiën. De voorzitter van de COR geeft aan dat de DB-leden snel onderling zullen bepalen hoe ze hun deelname over de commissies verdelen. Verder moet gekeken worden welke commissies de voorkeur hebben van de nieuwe en de afwezige leden. De AS zal hen per e-mail vragen in welke commissie ze zitting willen nemen. (*Actie: AS*)

195 De voorzitter van de COR vindt het instellen van een ad-hoccommissie Communicatie een goed punt. Een van de COR-leden merkt op dat er ook een ad-hoccommissie voor de samenwerking UvA-VU moet komen. De vergadering moet uitmaken wie dat gaat doen. Er moeten vanaf nu een of meer COR-leden zijn die zich verantwoordelijk voelen om dat traject te bewaken, los van de medezeggenschapsconferentie op 7 september. Volgens de voorzitter van de COR is die conferentie juist
200 bedoeld om ideeën te genereren over hoe de medezeggenschap van de UvA en de VU wordt vormgegeven in het kader van de samenwerking. Het is niet gezegd dat daar een voorstel voor een ad-hoccommissie uit voortvloeit. Het COR-lid merkt op dat feit wel is dat Liduine Bremer al aan de gang is met de planning. Het CvB heeft immers gezegd dat men voor de zomer al heel hard aan de slag zou gaan. De voorzitter van de COR geeft aan dat het DB zich al voorgenomen heeft om, zoals
205 eerder gemeld in deze vergadering, contact op te nemen met Liduine Bremer. In de planning die zij maakt, wordt ook aangegeven wanneer bepaalde stukken e.d. worden verwacht. Het DB heeft al tegen het CvB gezegd dat de COR graag vóór de medezeggenschapsconferentie van 7 september de planning ontvangt, zodat men daar al rekening mee kan houden en ideeën kan genereren over hoe om te gaan met die stap. Er zal op dit moment geen ad-hoccommissie ingesteld worden, want een
210 groot aantal COR-leden is er niet. Het COR-lid vraagt om dan in ieder geval een DB-lid aan te wijzen dat al voor de zomer weet waar de medezeggenschap aan toe is. Na enige discussie wordt afgesproken dat het DB op zeer korte termijn contact opneemt met Liduine Bremer. (*Actie: DB*) Het punt van het COR-lid over een aanwijsbare verantwoordelijke binnen de COR is in ieder geval gehoord.

215

6. Medezeggenschapsconferentie UvA-VU d.d. 7-9-2012

Een van de DB-leden deelt mee dat er op 22 juni een voorbereidende bijeenkomst van COR, CSR, OR VU, LO UvA en VU en het bestuur van de UvA is geweest. Idee is om de conferentie te beginnen met een interview van beide CvB's. Daarna worden door mensen uit verschillende geledingen

220 vijf thema's gepresenteerd over hoe de medezeggenschap in het samenwerkingsproces vormgegeven kan worden. Sofokles zal een voorstel doen voor een geschikte werkvorm. Op vrijdag 6 juli om 16.00 uur is er een tweede voorbereidende bijeenkomst bij de VU; COR-leden zijn daar van harte welkom. De AS zal deze uitnodiging samen met het verslagje van de bijeenkomst van 22 juni ter informatie naar alle COR-leden sturen. *(Actie: AS)* Voorstel is om voor de conferentie op 7 september alle leden van de centrale medezeggenschap van de UvA en de VU, beide CvB's en beide LO's uit te nodigen, en daarnaast een of twee DB-leden van de facultaire OR'en. De definitieve besluitvorming daarover vindt plaats op 6 juli. Kort daarna zullen de AS'en van de COR en de OR VU de uitnodigingen versturen. Op vrijdag 31 augustus is de laatste voorbereidende bijeenkomst bij de UvA om te kijken of alles loopt zoals gepland. In de tussentijd worden onderdelen van de conferentie door verschillende mensen voorbereid. Doelstelling van de conferentie is om ideeën te genereren en te concretiseren over hoe de medezeggenschap gestalte te geven in de samenwerking, en om de leden van de verschillende medezeggenschapsorganen kennis te laten maken met elkaar.

235 Een van de COR-leden vraagt wat het ideale resultaat zou zijn van de conferentie. Het DB-lid vindt persoonlijk dat er een overlegvorm uit moet komen die behapbaar is, bijv. dat men in kleine groepen dossiers gaat behandelen. Het COR-lid kan zich voorstellen dat een vraag hierbij is wat de juridische randvoorwaarden zijn. Volgens haar kan daar niet helemaal aan voorbij gegaan worden, dus de creativiteit bij het genereren van ideeën kent haar grenzen. Het zou goed zijn om eerst die grenzen te inventariseren. Het DB-lid denkt dat dit op de conferentie ook een van de invalshoeken zal zijn. Het COR-lid geeft aan dat wellicht een medezeggenschapsdeskundige jurist hierbij betrokken zou moeten worden.

240 Een ander COR-lid merkt op dat het CvB nog worstelt met de vraag voor welke bestuursstructuur het kiest. Afhankelijk van de bestuursstructuur kan men als medezeggenschap aansluiten. De medezeggenschap bevindt zich daardoor al op voorhand in een afwachende positie, en misschien kan er nagedacht worden over hoe ervoor te zorgen dat men voorop komt. Hij vindt het belangrijk om, ook al zijn twee faculteiten een gemeenschappelijke faculteit geworden, een facultaire OR te houden waarin men een afvaardiging van de UvA heeft. Een ander COR-lid wijst erop dat het AMC de UvA in dezen voorgaat. Een afgevaardigde van de OR AMC in de COR geeft aan dat er verkenningen zijn geweest, die vermoedelijk op papier zijn vastgelegd; hij zal dit navragen. *(Actie: afgevaardigde OR AMC)*

250 Tot slot wordt afgesproken dat het voorstel van Sofokles doorgestuurd zal worden naar de COR-leden, samen met het verslagje van de bijeenkomst van 6 juli. *(Actie: AS)* Als COR-leden niet bij de bijeenkomst op 6 juli aanwezig kunnen zijn, kunnen ze evt. suggesties van tevoren mailen.

7. Reactie CvB op ongevraagd advies Talentbeleid

255 Het COR-lid dat het ongevraagde advies geïnitieerd heeft, vindt de reactie van het CvB een dooddoener. Het CvB zegt gewoon dat het bij de faculteiten ligt en dat het gedifferentieerder moet, want hoe gedifferentieerder, hoe beter. Men gaat voorbij aan de aanleiding voor het ongevraagde advies, nl. dat de COR het idee heeft dat er niet altijd talent binnengehaald of benut wordt. Het enige positieve is dat het CvB toezegt dat men gaat kijken hoe het in de faculteiten gaat en dat het resultaat van die exercitie in de loop van 2012 met de COR gedeeld zal worden. Voorstel is dat de COR zelf materiaal gaat verzamelen om straks het overzicht van het CvB te kunnen beoordelen. De COR-leden worden verzocht dit onderwerp in de eigen OR aan te kaarten en bij de decaan/secretaris van de universiteit te informeren hoe (jong) talentbeleid binnen de faculteit/diensten wordt vormgegeven, en dit terug te koppelen aan de COR. *(Actie: COR-leden)* Het zou ook niet gek zijn om een meldpunt in te stellen voor positieve en negatieve ervaringen met talentbeleid. Aan het CvB zal gevraagd worden wanneer de COR de toegezegde inventarisatie kan verwachten. *(Actie: DB)*

8. Evaluatie SIS UvA/HvA

270 Het CvB vraagt de COR om te kijken naar de voorgestelde evaluatie en evt. aanvullingen of prioriteiten aan te brengen. Dit was eigenlijk een agendapunt voor de OV van volgende week, maar het DB heeft i.o.m. de commissie Financiën, waar SIS onder valt, besloten dat het schriftelijk afgehandeld kan worden. Er kan nu input voor die schriftelijke reactie gegeven worden.

In verband hiermee heeft een van de COR-leden een procedureel verzoek: ze zou het handig vinden als de AS kort na een vergadering een actiepuntenlijstje rondmailt. Een kwestie als dit agen-

275 dapunt moet niet blijven liggen en zo'n lijstje is ook handig voor COR-leden die afwezig zijn. Een ander COR-lid vult aan dat het ook fijn zou zijn als de AS een activiteitenlijst met de status van adviezen en deadlines e.d. rondmailt. (*Actie: AS*)

De voorzitter van de commissie Financiën geeft aan dat de commissie een conceptreactie op het verzoek van het CvB zal voorbereiden. Dit zal per e-mail gedaan worden. Het is een onleesbaar stuk, men moet echt ingewerkt zijn in de materie om bepaalde cijfers en afkortingen te begrijpen. 280 Waar het om gaat is, dat de COR zich moet afvragen welke insteek hij zelf wil hebben bij deze evaluatie. Daarom is het verzoek aan de COR-leden om in de eigen faculteit te vragen wat de praktijkproblemen zijn met SIS en dit aan de commissie Financiën terug te koppelen.

Een van de COR-leden merkt over de eerste bullet op p. 1 op dat de initiële keuzes voor het systeem en de gekozen functionaliteit juist wel meegenomen zouden moeten worden in deze evaluatie. De voorzitter van de COR heeft er echter begrip voor dat het CvB dat nu nog niet meeneemt, want er moet nu eerst iets gebeuren om de problemen op te lossen. Een ander COR-lid vraagt zich af of het verzoek van het CvB t.a.v. de evaluatie SIS UvA/HvA geen logistiek of informatievoorzieningsprobleem voor de COR wordt. Incidenten moeten het liefst vertaald worden naar evaluatievragen. Het lijkt haar vrij lastig om dat voor elkaar te krijgen; dit vergt contact met de achterban. De 290 voorzitter geeft aan dat de COR moet kijken of de punten die nu in de evaluatie staan de punten zijn die potentieel dekken wat de COR boven tafel wil hebben. Verzoek aan de COR-leden is om, als dit niet al gedaan is, er nog eens op die manier naar te kijken. Hun input kunnen ze naar de voorzitter van de commissie Financiën sturen. (*Actie: COR-leden*) Een aanbeveling aan het CvB zou kunnen zijn om een enquête onder de eindgebruikers uit te voeren. 295

9. Evaluatierapporten TTO's UvA en AMC

Een van de COR-leden vindt dat de COR hier wel op terug moet komen. Ze uit haar ongenoegen over het feit dat de COR deze rapporten niet had ontvangen voor aanvang van de vorige OV waarin de conceptnotitie Kennisvalorisatie besproken werd. Bovendien is het eigenlijk niet een echte evaluatie, maar een visitatierapport(je). Er is niet breed binnen de UvA gevraagd wat men eigenlijk zou willen van een bureau als BKT. Kortom, dit is niet de evaluatie waar de COR om gevraagd heeft. 300

Een ander COR-lid merkt op dat het rapport op zich behoorlijk kritisch is op BKT, maar nog steeds niet op de punten waar de COR mee zit. In de conceptnotitie over kennisvalorisatie staat duidelijk wat men onder kennisdisseminatie verstaat, bijv. het schrijven van lesboeken. In deze rapporten wordt het nieuwe TTO echter op zo'n manier geconstrueerd dat je daarvoor geen ondersteuning kunt krijgen. Als je daar iets aan wilt doen, moet je een andere definitie van valorisatie hanteren. Het probleem is niet zozeer de evaluatie van de huidige taken van het TTO, maar het feit dat de COR 305 vindt dat het TTO andere taken zou moeten hebben; die vraag is niet meegenomen in de evaluatie.

Een COR-lid geeft aan dat de OR FGW wel een goede discussie hierover heeft gehad en de decaan was het er roerend mee eens: als er veel geld in zo'n TTO gaat zitten, willen mensen ook geholpen worden bij dingen waar zij wat aan hebben. Het aanbod van het Rathenau Instituut om te inventariseren waar de behoeftes binnen de FGW liggen, werd dan ook met open armen ontvangen, dus waarschijnlijk krijgt de FGW een kwartiermaker. Het zou mooi zijn als ook andere faculteiten hard kunnen maken dat er wel degelijk behoefte is aan zo'n bureau, maar alleen als er relevante ondersteuning wordt geboden. 315

De voorzitter van de COR geeft aan dat de COR een ongevraagd advies zou uitbrengen over de conceptnotitie Kennisvalorisatie. Voorwaarde hiervoor was een evaluatie van BKT. Dit zal meegenomen worden in het advies. Het is aan de commissie O&O om deze zomer een eerste concept op te stellen. (*Actie: commissie O&O*) Daarnaast zou de COR bekijken of hij tot een alternatief profiel van de UvA kan komen. Dat zou met behulp van een externe deskundige kunnen, bijv. DANS van de KNAW. Het DB heeft contact met hen opgenomen, maar nog geen reactie ontvangen. Daarnaast worden andere mogelijkheden voor een contra-expertise onderzocht. Een van de DB-leden meldt dat het CvB er zelf misschien ook op terugkomt, want in het agendaoverleg gaf de voorzitter van het CvB aan dat volgens de reviewcommissie de mogelijkheid bestaat dat de universiteiten de profielen 325 opnieuw moeten maken vanwege een te grote overlap van de zwaartepunten.

330 **10. GV-kwesties**

Op dinsdag 3 juli vindt een GOV i.p.v. een OV plaats over een aantal zaken die allemaal te maken hebben met het opheffen en instellen van opleidingen. Een korte schets van de stand van zaken:

- *Brede labels:*

335 De GV is bezig met een rechtszaak en er is een brief aan het ministerie gestuurd om de wijzigingen in het CROHO ongedaan te maken. Het is niet bekend wat de laatste stand van zaken m.b.t. die brief is; de CSR zou hierover een terugkoppeling aan de advocaat vragen.

- *Rol van de medezeggenschap bij het opheffen en instellen van opleidingen:*

Er komt voor de GOV een voorstel van het CvB op papier; waarschijnlijk ontvangt de GV dit op maandag 2 juli.

340 • *ORM:*

Het CvB overweegt om naar de geschillencommissie te gaan, omdat de GV tot twee keer toe niet heeft ingestemd. De CSR is bezig met een alternatief plan om ORM toch te behouden.

- *Aardwetenschappen:*

De GV heeft een brief gestuurd met een verzoek om nadere informatie.

345 • *Roemeense Taal en Cultuur:*

De GV zal een brief sturen met een verzoek om nadere informatie.

Een van de COR-leden uit zijn ongenoegen over het feit dat vergaderingen regelmatig verschoven worden. De vergadering raadt het DB aan om in de toekomst hierop te letten.

350

11. Rondvraag en sluiting

- *I. Visser* deelt mee dat de ad-hoccommissie voor herziening van het huishoudelijk reglement wordt herzien, want een van de leden heeft de COR verlaten. Ratio van de samenstelling is dat er van elke COR-commissie en van het DB één lid in de ad-hoccommissie zit. Er moet dus een nieuw lid namens de commissie Financiën komen. Dit zal volgende week geregeld worden.

355

- *I. Breetvelt* vraagt of er al een reactie van het CvB is op het juridische advies over medezeggenschap in de UvA Holding. De voorzitter van de COR geeft aan dat het CvB het advies naar diverse afdelingen gestuurd heeft voor een integraal advies, maar er is nog geen reactie. In het verlengde daarvan merkt het COR-lid op dat er een conceptmodelreglement uit 2012 is. Het feit dat het een concept is, is een goed moment om de definitie van 'onderneming' aan te passen. De voorzitter van de COR geeft aan dat de status van het concept niet helemaal duidelijk is. Het is wel het reglement van de COR, maar het moet in samenspraak met de bestuurder vastgesteld worden. Het juridische advies dat de COR heeft ingewonnen ligt nu bij het CvB. De COR heeft al aangegeven waar zijn voorkeur naar uitgaat, het CvB kan daar nu even over nadenken. Op het moment dat het CvB iets anders wil dan de COR, zal bekeken worden wat een logische vervolgstap is.

360

365

- *D. Dommer* vraagt of er ook een herziening van het modelkiesreglement komt. Antwoord is dat JZ daar mee bezig is. Het COR-lid raadt het DB aan om iemand uit de COR aan te wijzen die de regie voert over reglementswijzigingen. Een ander COR-lid merkt op dat daarbij dan misschien ook de faciliteitenregeling meegenomen kan worden, vanwege de krappe begroting van de tijd voor de COR.

370

Nadat de voorzitter geconstateerd heeft dat er verder geen vragen zijn, dankt hij allen voor de bijdrage en sluit hij de vergadering om 17.10 uur.

375

De volgende interne COR vergadering vindt plaats op
vrijdag 31 augustus, 10.00-12.00 uur, Spui 21, kamer 21

Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
9 november 2012	E.J.H.M. Renes-Wehrens	10.00-12.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

AGENDA

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 28-9-2012
4. Concept kernafspraken AMC (advies)
5. Besturingsmodel
6. Scholing COR d.d. 17 en 18 januari 2013
7. Advertentie lid RvT met bijzonder vertrouwen medezeggenschap
8. University Profile
9. ICT governance
10. Rondvraag en sluiting

Aanwezig: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, A. van den Brink, D.J. Donner, C. Hille, F. Lindo (vanaf 10.20 uur), A. Lissenberg, P. Tamminga, M. Terpstra, O. van Tubergen, I. Visser, R. Winkels (voorzitter), C. Zwaga, F. Renes-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

Afwezig met bericht: J. Bogers, M. Duyx, J. Maat

Afwezig zonder bericht:

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

- Afgevaardigden van de COR en de ondernemingsraden van VU, VUMC en AMC hebben een prettig gesprek gehad met de kwartiermaker TTO. De kwartiermaker stond open voor de suggestie dat valorisatie niet alleen betrekking heeft op de bèta's en geneeskunde, maar dat er ook andere zaken onder zouden moeten vallen. Hij heeft toegezegd aan zijn opdrachtgevers – de CvB's van UvA en VU – voor te stellen ons bij te blijven praten de komende tijd. De volgende bijeenkomsten zijn in november en januari. Inmiddels is er een brief opgesteld namens genoemde medezeggenschapsorganen waarin de afspraken met de kwartiermaker bevestigd worden. Deze is gisteren naar de betrokken CvB's en RvT's/RvB's gestuurd. Duidelijk is wel dat de lijn van de

zwaartepunten en de profilering doorgetrokken wordt en het lijkt erop dat er niet veel ruimte voor vernieuwing is. Daar moet de COR voor waken bij de volgende stappen in het proces. De kwartiermaker bleek de adviezen van de COR niet gekregen te hebben; dat is afgelopen week gebeurd.

- 60 • Er is een bijeenkomst geweest met L. Bremer en vertegenwoordigers van COR, CSR, OR VU en SR VU over de samenwerking UvA-VU. Wat voorlag, waren de plannen om één bètafaculteit en één personele entiteit te vormen en nog een aantal stukken. De deelnemers hadden de stukken pas een avond van tevoren ontvangen. Daardoor had de bijeenkomst vooral een voorlichtingskarakter. De medezeggenschap heeft in de bespreking geprobeerd voorwaarden te stellen voor de
- 65 go/no-go beslissing in december, m.n. voorwaarden die het programmateam zelf niet geformuleerd heeft. Vanmiddag is er een vervolgbijeenkomst. Ook daarvoor heeft de werkgroep weer stukken ontvangen. Een van de betrokken COR-leden heeft met een lid van de OR VU afgesproken te pogen met de vier medezeggenschapsorganen criteria te formuleren waar ze het onderling over eens zijn. Het document met de criteria zal, zodra het klaar is, naar de COR-leden gestuurd worden. Afgesproken wordt dat het lijstje met de onderwerpen van de binnengekomen
- 70 stukken nogmaals naar de COR-leden gestuurd wordt en dat de documenten tevens op de COR-schijf geplaatst worden. (*Actie: AS*)
- Het DB stelt voor om te proberen als COR zijnde doelen te stellen voor de komende periode. Idee is om een keer in een uitgebreid DB-overleg met de commissievoorzitters speerpunten te bespreken voor het komende jaar. Een datumvoorstel aan de commissievoorzitters volgt nog.
- 75 (*Actie: AS*) Op de vraag wat de stand van zaken is m.b.t. het zittingsverslag 2009-2012 antwoordt de voorzitter van de COR dat dit bij het DB ligt.
- De commissie Financiën is van plan om een cursus over het lezen van financiële stukken te organiseren voor (C)OR-leden en evt. ook (C)SR-leden. De cursus zal gegeven worden in het voorjaar door M. van Doorn. De OR AMC heeft goede ervaringen met deze trainer. De commissievoorzitter probeert eind deze middag i.o.m. de AS een verzendplan voor een uitnodiging voor
- 80 deze cursus op te stellen. (*Actie: voorzitter commissie Financiën*)

3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 28-9-2012

85 Tekstueel:

Het verslag wordt zonder tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

R. 55-63: Wat videocolleges betreft, is volgens het hoofd JZ ooit alles uitgezocht en zijn er stukken hierover. Ze zou deze opzoeken, maar de COR heeft ze nog niet ontvangen. Als dat niet snel gebeurt, zal het DB bij het CvB opnieuw aandringen op het instellen van een werk/adviesgroep om e.e.a. uit te zoeken. Wellicht moet dit een van de speerpunten van de commissie HRM worden.

90

R. 70-72: De extra OV is gepland op donderdag 29 november van 10.15 tot 11.00 uur.

R. 156-159: De kwestie is inderdaad afgelopen zomer in het CBO besproken en de GOR verwacht rond december een adviesaanvraag voor de betreffende reorganisatie.

95 R. 200-201: De door de COR-leden veronderstelde instemmingsbevoegdheid op de notities RI&E en KANS is gebaseerd op art. 27 lid 1 sub d WOR. Wat betreft de vraag of de COR de laatste versie van de stukken had gekregen, blijkt nu dat de stafadviseur Integrale Veiligheid de stukken met de aantekeningen van het gesprek met de commissies HRM en Huisvesting op 5 juli jl. kwijt is. Afgesproken wordt dat de commissie HRM onderling bespreekt wat ze wil doen: nog een keer een gesprek voeren met de stafadviseur Integrale Veiligheid of een brief aan het CvB sturen met haar opmerkingen over de notities (o.b.v. de versie die de COR ontvangen heeft). (*Actie: commissie HRM*)

100

R. 226 (punt 8): Een COR-lid heeft iemand gepolst voor interesse in de positie van RvT-lid van de UvA, maar die bleek inmiddels een nieuwe functie te hebben die niet verenigbaar is met de positie van RvT-lid.

105 R. 96-100: De voorzitter van de commissie HRM heeft aan de jurist van de VAWO gevraagd of het een rechtsgeldig besluit van het CvB is geweest om UvA-dsl eenzijdig af te schaffen. Volgens hem was dat wel het geval. De commissievoorzitter heeft dezelfde vraag voorgelegd aan haar rechtsbijstandverzekering. Die was wat minder overtuigd. De verzekeringsmaatschappij denkt dat de voorzitter van de commissie HRM een goede kans heeft om haar gelijk te halen, maar vindt het onaantrekkelijk om er mankracht in te steken en heeft haar een schikkingsvoorstel gedaan. De voorzitter van

110 de commissie HRM heeft dit ook aan het LO gemeld. De voorzitter van de COR geeft aan dat hij

begrepen heeft dat het LO er zelf ook nog steeds mee bezig is en stelt voor om dit als COR even af te wachten. Individuele medewerkers staat het natuurlijk vrij om allerlei zaken te proberen.

115 4. Concept kernafspraken AMC (advies)

De COR heeft de concept kernafspraken ontvangen ter advies, de facultaire uitwerking ter informatie. Inmiddels is ook het Strategisch plan AMC 2011-2015 binnengekomen, eveneens ter informatie. De voorzitter van de COR heeft de commissie Financiën en de COR-leden uit de OR AMC gevraagd om naar de kernafspraken te kijken. Een COR-lid uit de OR AMC heeft geprobeerd het convenant te agenderen in een OV van de OR AMC. Het stuk zou aan de OR toegestuurd worden, maar uiteindelijk heeft de COR het nog eerder ontvangen. Hij heeft niet direct punten t.a.v. de kernafspraken. De voorzitter van de commissie Financiën geeft aan dat een aantal kernafspraken uitgaat van onderzoeksinspanningen en ambities, maar in de tekst is niet terug te vinden hoe men dit gaat waar-
120 maken. De ambities lijken dus groter dan de mogelijkheden. De COR kan in zijn advies zijn zorgen daarover uiten. Verder is het een goed stuk; het gaat verder in de lijn van de ontwikkelingen.

Een COR-lid vond de paragraaf over satisfactie mooi om te lezen. Het AMC doet niet mee met de UvA-Medewerkersmonitor, maar heeft een eigen tevredenheidsonderzoek. Een 7,3 als be-
125 oordeling voor de tevredenheid is heel mooi; misschien kan de UvA daar wat van leren. Een COR-lid is geïnteresseerd in de rapportage van het AMC tevredenheidsonderzoek. Een COR-lid uit de OR
130 AMC zal hem dit toesturen. (*Actie: COR-lid uit OR-AMC*) Voorts wordt afgesproken om volgende week in de OV te vragen naar de voortgang van de UvA-Medewerkersmonitor 2013, ook in het licht van het faillissement van IVA, dat de monitor altijd uitvoerde. Een andere vraag is of de kernafspraken wel zo goed zijn gedefinieerd dat je ze met elkaar kunt vergelijken over faculteiten.

135 5. Besturingsmodel

Het besturingsmodel (versie 3.2) is de COR ter informatie toegestuurd, zij het aan de late kant, want het is reeds vastgesteld op 24 september jl. Er zijn een aantal wijzigingen t.o.v. het vorige bestu-
ringsmodel (versie 2.2), vastgesteld op 24 november 2011. Zo zit er een extra bijlage bij en is het
140 hele eerste hoofdstuk herschreven. COR-leden hebben de volgende vragen en opmerkingen:

- Opmerkelijk is dat de topstructuur is herschreven waardoor de verhouding met het AMC, ACTA
140 en het AUC wat beter is uitgewerkt. Er is een interne structuur en de groepsstructuur is veel be-
ter uitgeschreven.
- Voorheen was er een zgn. Gemeenschappelijk Directeurenoverleg (GDO). Dit is nu gesplitst in
145 een FDO, een overleg van alleen de directeuren bedrijfsvoering van de faculteiten, en een DO,
een overleg van de directeuren van faculteiten en diensten, zie § 5.8. Wat is de reden voor deze
wijziging? Het feit dat een enkele zin over het GDO in de vorige versie nu een hele alinea is ge-
worden, laat zien dat er echt een nieuwe structuur is.
- Er wordt behoorlijk wat gemandateerd (§ 5.1), hoe kun je als medezeggenschap daar grip op
houden? Dit speelt bij de faculteiten, maar het geldt ook voor de mandatering van het CvB naar
150 de decanen toe: je weet nooit waar een besluit genomen wordt. Idem voor onderzoeksinstituten
(§ 4.3). Voorstel is dat of het CvB een stuk aanlevert over hoe de medezeggenschap de zeggen-
schap kan volgen bij mandatering of de COR vraagt zelf een jurist om dit te doen.
- Wat valorisatie betreft: in § 1.1 worden de wettelijke kerntaken van de UvA vermeld, waaronder
155 kennisoverdracht aan de maatschappij en bevordering van het maatschappelijk verantwoorde-
lijkeheidsbesef. In § 2.1, laatste drie bullets, worden deze taken echter helemaal niet genoemd.
- § 1.7 gaat over management control. Dit is nieuw t.o.v. versie 2.2. Wat wordt bedoeld met ma-
nagement control, wat betekent dat voor onderwijs en onderzoek? Volgens het CvB gaat het om
de kwaliteit van onderwijs en onderzoek, maar niet om de inhoud. Echter, in hoeverre kun je de
kwaliteitscyclus zoals die hier wordt opgezet helemaal los zien van de inhoud?
- Een persoon is niet tegelijk opleidingsdirecteur van een bachelor- en een masteropleiding
160 (§ 3.1). Dit staat er steviger dan in de vorige versie. Daar zijn vraagtekens bij te plaatsen, want
het betekent meer directeuren erbij.
- Is het feit dat het niet meer nodig is om voor elke opleiding een opleidingscommissie te hebben,
een consequentie van wettelijke veranderingen? Of ligt er een andere reden aan ten grondslag?

165

Op basis van de antwoorden van het CvB in de OV volgende week zal de COR tot een evt. vervolg-
actie besluiten. Voorstelbaar is dat de COR een ongevraagd advies geeft, niet zozeer over de huidige

wijzigingen maar over het hele besturingsmodel. I.h.k.v. de instellingstoets moet het besturingsmodel aangepast worden en bespreking met de medezeggenschap hoort daarbij. In de Nieuwsupdate Voorbereiding instellingstoets Kwaliteitszorg staan een aantal deelprojecten met elk een aantal puzzelstukjes. Elke nieuwsbrief geeft een update van de voortgang van de deelprojecten. Bij het deelproject 'Besturingsmodel' was het puzzelstukje 'medezeggenschap afgerond' in december 2011 nog wit en in mei 2012 was het opeens rood, inhoudende dat de medezeggenschap afgerond was. In het agendaoverleg destijds gaf de collegevoorzitter aan dat het besturingsmodel in het najaar een keer besproken kon worden. Dat gaat nu dus gebeuren. De COR kan in de OV aangeven dat het medezeggenschapstraject nog niet is afgerond.

6. Scholing COR d.d. 17 en 18 januari 2013

Voorstel voor het onderwerp van de scholing is Communicatie & PR. Geen van de COR-leden heeft daar bezwaar tegen. Het gaat m.n. om de communicatie met de achterban: hoe kan deze vormgegeven worden zonder dat het heel veel energie kost? En welke rol kan het inzetten van social media daar evt. bij spelen? Aanvullende suggesties zijn:

- Het juridische aspect: je kunt als medezeggenschap bijv. niet alle medewerkers bereiken i.v.m. privacy van adressen. Hoe ga je daar mee om?
- Het ICT-aspect: op de COR-website is er bijv. geen mogelijkheid om een poll te houden. Hoe kun je de website meer naar je hand zetten?
- Reputatiemanagement
- Gebruik van facultaire nieuwsbrieven
- Positionering van de COR qua communicatie in de samenwerking UvA-VU

Concreet resultaat van de scholing zou een communicatieplan moeten zijn. J. Bekkenkamp en O. van Tubergen zullen de scholing voorbereiden.

7. Advertentie lid RvT met bijzonder vertrouwen medezeggenschap

De advertentietekst is er nog niet. De DB's van COR en CSR hebben een gesprek gehad met Van der Steenhoven, die aan de GV aangeboden was als evt. adviseur in dit proces. De DB's hebben kenbaar gemaakt dat de GV een open procedure wil. Daar was geen bezwaar tegen, maar wel werd gevraagd om op de kosten te letten. In de advertentie zal duidelijk gemaakt moeten worden dat het om een voordracht gaat, en niet een sollicitatie. De uiteindelijke beslissing over wie er in de RvT komt, ligt dus niet bij de GV. Suggestie van Van der Steenhoven was om daarnaast een headhuntersbureau in de arm te nemen, die het proces gaat begeleiden en toegang heeft tot een eigen databank. Sommige mensen reflecteren nl. niet op een advertentie, maar willen gevraagd worden. De GV kan hetzelfde headhuntersbureau gebruiken als eerder gebruikt is en nu gebruikt wordt voor de opvolger van de rector van de HvA, maar het is ook prima als de GV zelf een bureau kiest. De GV kan desnoods ook de databank van het bureau naast die van het Nationale Register leggen.

Er zal eerst een long list komen met bijv. dertig namen en dan een short list met twee namen. Alvorens de voordracht te doen, kan er met kandidaten gesproken worden. Officieel bestaat de voordracht uit twee namen, maar voorkeur van Van der Steenhoven en ook van het DB was om slechts één naam te noemen. Het is alleen nog onduidelijk of dat juridisch gezien mogelijk is.

Het profiel van het RvT-lid dat de GV zoekt is academisch; diegene zal straks dus de portefeuille Onderwijs & Onderzoek hebben. Het ligt dus voor de hand dat het iemand is met een (gedeeltelijke) academische carrière. Met het oog op de samenstelling van de RvT heeft het de voorkeur van het ministerie en de RvT om een wat jonger persoon voor te dragen. De GV zal dit meenemen in haar overwegingen, maar het zal geen doorslaggevende factor zijn. De COR-leden kunnen ook zelf mensen polsen of namen noemen in de COR-vergadering om te bespreken of de COR die personen wil benaderen. Voor sommige personen ligt het heel gevoelig; die zullen benaderd moeten worden door een tussenpersoon die niet van de UvA is zodat, als men niet tot overeenstemming komt, gezichtsverlies aan beide kanten wordt voorkomen. Dit zou bijv. ook de voorzitter van de COR kunnen zijn, althans m.b.t. kandidaten die de COR zelf aandraagt. Een COR-lid roept op om ook na te denken over geschikte vrouwen. Tot besluit spreekt de voorzitter van de COR de hoop uit dat er snel een advertentietekst is. De COR-leden zullen op de hoogte gehouden worden.

8. University Profile

- 225 Met het oog op de tijd wordt besloten dit agendapunt niet te behandelen. Het University Profile is eigenlijk een GV-aangelegenheid en komt derhalve volgende week niet op de OV aan de orde, terwijl agendapunt 9 waarschijnlijk wel op de OV behandeld zal worden.

9. ICT governance

- 230 De voorzitter van de COR heeft de voorzitter van de commissie Financiën, werkzaam bij het IC, gevraagd naar het stuk te kijken, evenals de oud-voorzitter van de COR. Laatstgenoemde leek het een goed stuk. Hij had wel een paar vragen, o.a.: hoe wordt de in het stuk voorgestelde stuurgroep samengesteld, wat voor mensen komen erin en vanuit welke hoedanigheid, en wat gebeurt er met de huidige commissies en gebruikersgroepen?

- 235 Vervolgens is het woord aan de voorzitter van de commissie Financiën. Hij schetst de achtergrond van de nieuwe situatie die in het stuk aan de orde is. Momenteel bestaat het IC uit drie groepen: een voor infrastructuur, een voor bedrijfsvoeringapplicaties en een voor de ondersteuning van onderwijs en onderzoek. Die groepen hebben de afgelopen vier jaar allemaal een eigen gebruikersgroep gekregen. Het CvB was bij elk van deze groepen betrokken; de rector nam bijv. deel aan de ICTO-programmaraad. Die structuur werd waarschijnlijk wat onoverzichtelijk. Voorstel nu is om het toezicht niet op deze drie groepen te organiseren, maar op thema's. Dat wordt gerealiseerd in de vorm van expertisegroepen. De HvA is de UvA voorgedaan in deze structuur. De expertisegroepen bestaan bij de HvA uit vier en bij de UvA uit vijf thema's. Bij de HvA is ervoor gekozen om de voorzitters van de expertisegroepen tevens zitting te laten nemen in de ICT-stuurgroep, die in feite de adviezen voor de informatiestrategie opstelt en het ICT-portfolio beheert. Deze adviezen worden besproken in het CBO en op grond daarvan neemt het CvB besluiten. Dit is een redelijk overzichtelijke structuur. Alleen, alles hangt nu af van hoe dingen uitgevoerd gaan worden en dat is iets wat de COR met het CvB zal moeten bespreken. Voorheen was het nl. een vrij platte structuur, dus er waren vrij korte lijnen van besluitvorming. Nu is er een soort van viertrapsraket om tot besluiten te komen. Dat geeft transparantie, maar voor een ICT-organisatie wil je eigenlijk dat er wat sneller en vrij flexibel gereageerd kan worden op ontwikkelingen van de ICT-technologie. De verwachting is dat er een lange leercurve is om in deze structuur te gaan werken. Over een jaar wordt er een evaluatie gedaan en het zou best wel eens kunnen dat die expertisegroepen als eerste sneuvelen.
- 240
- 245
- 250

- 255 De voorzitter van de COR geeft aan dat de GOR in de veronderstelling was dat de COR adviesrecht heeft. Hij vraagt aan de voorzitter van de commissie Financiën of er aanleiding is om te verwachten dat er reorganisaties of personele consequenties zullen zijn. Als dat zo is, moet de COR tegen het CvB zeggen dat de GOR om advies gevraagd moet worden. De voorzitter van de commissie Financiën geeft aan in het stuk niet direct aanwijzingen voor personele consequenties gevonden te hebben.

- 260 Een andere vraag is wat er gaat gebeuren met de huidige gebruikersgroepen. De commissie O&O wil aan het CvB een vraag stellen over de expertisegroepen. Deze verzamelen op- en aanmerkingen, maar hoe gaat dat dan precies, op welk niveau gebeurt dat en welke mensen van de afdelingen zitten in zo'n expertisegroep? Tevens wil de commissie O&O een vraag stellen over de noodzaak van die getrapte organisatie.

265

10. Rondvraag en sluiting

- *I. Breetvelt* herinnert aan het feit dat de kwesties betreffende medezeggenschap in de UvA Holding en fietsparkeren op het REC nog niet zijn afgehandeld.
 - *D.J. Donner* vraagt hoe het staat met een aantal reglementen, zoals het Universiteitsreglement.
- 270 De voorzitter van de COR geeft aan dat het CvB haast heeft met het Universiteitsreglement, maar het is zelf heel laat geweest met de beantwoording van de vragen van de GV, dus hij voelt zich niet gedwongen om aan die haast mee te werken als er een reden is om dat niet te doen. Maar als niemand er een punt van maakt, kan het wat hem betreft snel afgehandeld worden. Daarom is er een e-mail naar de GV-leden gestuurd met de antwoorden op de vragen en het verzoek voor vanmiddag 17.00 uur te laten weten of ze daarmee akkoord zijn of niet. Van de kant van de CSR schijnt er niet iets urgents te zijn, maar de CSR komt nog met een voorstel voor een reactie. Een punt van COR-zijde is dat de FMG nu al afwijkt van het Universiteitsreglement zoals dat vastgesteld gaat worden. De voorzitter van de COR denkt dat de GV een conceptbrief met een aantal voorwaarden kan opstellen en verzoekt de COR-leden te reageren op genoemde
- 275

280 e-mail. Wat het punt over de Senaat betreft: het CvB komt nog met een voorstel aan de COR
over versterking van de rol van de Senaat, het wil de rol van de Ethische Commissie naar de Se-
naat verschuiven. De Senaat als zodanig zal dus nog in de COR aan de orde komen.

285 Nadat de voorzitter geconstateerd heeft dat er verder geen vragen zijn, dankt hij allen voor de bij-
drage en sluit hij de vergadering.

**De volgende interne COR vergadering vindt plaats op
vrijdag 7 december, 10.00-12.00 uur, Spui 21, kamer 21**

Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

5

10 Verslag interne COR-vergadering

Datum	Verslag door	Tijd
24 mei 2013	E.J.H.M. Renes-Wehrens	10.00-12.00 uur
Locatie		
Spui 21, kamer 21		

15

20 AGENDA

20

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 19-4-2013
4. Communicatie COR
- 25 5. Nabespreking GOV d.d. 17-5-2013
6. Concept ongevraagd advies UvA Medewerkersmonitor
7. Toekomstbeeld UB/HB (adviesverzoek)
8. TTO
9. Voorbereiding artikel 24 overleg d.d. 31-5-2013
- 30 10. Rondvraag en sluiting

30

Aanwezig: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, D.J. Donner, C. Hille, A. Lissenberg, J. Maat, P. Tamminga (tot 11.30 uur), M. Terpstra (vanaf 10.05 uur), I. Visser, W. Wester, R. Winkels (voorzitter), F. Renes-Wehrens (ambtelijk secretaris/verslag)

35

Afwezig met bericht: A. van den Brink, T. Meulemans, O. van Tubergen

Afwezig zonder bericht: F. Lindo

40 VERSLAG

40

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter van de COR opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

45

2. Mededelingen

- Het plan is om donderdag 29 augustus een afscheidsetentje te organiseren voor een aantal scheidende COR-leden. Eerst zal nagegaan worden of de betreffende COR-leden dan kunnen.
- Meulemans zal zitting nemen in de commissie Financiën, Wester in de commissie HRM.
- De stukken rond het Spinozacentrum zijn ingezien door twee DB-leden. Het plan stamt uit 2007 en had eigenlijk al helemaal uitgevoerd moeten zijn, maar dat is nog niet het geval. Wat de reden daarvan is, is niet bekend. Het Spinozacentrum is een gemeenschappelijk initiatief van AMC, FMG, FNWI, KNAW en VU. Het is een neuro-imaging centrum dat wat betreft de 3 Tesla (3T) MRI scanner tijdelijk in de FMG gehuisvest zou zijn en daarna in het AMC. Die huisvesting zou in 2010 gerealiseerd moeten zijn voor zowel een 7T scanner als een 3T scanner. Het toezicht is belegd bij de KNAW. Het stemrecht is verdeeld naar financiële inbreng van de diverse betrok-

50

55

ken partijen. Een van de DB-leden geeft de voornaamste cijfers weer. Een belangrijk punt is dat het nu ca. één miljoen per jaar kost voor de exploitatie van één MRI scanner. Het plan is om er twee scanners bij te nemen. Circa de helft van de uren wordt afgenomen door de partijen die erin geïnvesteerd hebben en de andere helft wordt extern verhuurd. De indruk bestaat dat de scanner onderbenut wordt. Is het dan wel nodig om nog twee scanners bij te bouwen in het AMC? Dit kan de COR in de rondvraag van de volgende OV aan het CvB vragen. (*Actie: DB*)

- Het lid van de RvT met speciaal vertrouwen van de medezeggenschap, Gerard Mols, is inmiddels benoemd. Op 18 oktober heeft de COR weer halfjaarlijks overleg met de RvT. Het idee is om Mols te vragen om er iets eerder dan het begin van de vergadering te zijn, zodat de COR alvast met hem kan kennismaken.

- Vanuit de FGw is er gevraagd hoe het zit met de tijd of compensatie voor facultaire vertrouwenspersonen. Bij de FGw is er geen tijd voor de vertrouwenspersoon en het is onbekend of er een regeling is. Daarom aan de COR-leden het verzoek om in de eigen faculteit of dienst te informeren of en welke facilitering er is en dit aan de AS te laten weten. (*Actie: COR-leden*) Op basis daarvan kan bepaald worden of er aanleiding is om een vraag aan het CvB te stellen. Een COR-lid stelt voor om in het reglement vertrouwenspersonen te kijken. Het DB heeft de kwestie ook al aangekaart op het agendaoverleg. Het CvB zei dat als er iets is geregeld, de Strategisch directeur P&O dit zou weten. Daarom het verzoek aan de commissie HRM om dit bij de volgende afspraak met de directeur na te vragen. (*Actie: commissie HRM*)

- In Folia stond een bericht van bètastudenten die tegen de fusie van de bètafaculteiten van UvA en VU zijn. De voorzitter vraagt of de vertegenwoordiger van de OR FNWI er iets meer vanaf weet. Dat is niet het geval. De voorzitter is benieuwd hoe breed dit standpunt van de bètastudenten gedragen wordt.

3. Vaststelling van het verslag van de vergadering d.d. 19-4-2013

Tekstueel:

Het verslag wordt met enkele tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

R. 104-185: Een COR-lid vraagt zich af de COR de beleidsregels waarover een collegebesluit is genomen laat lopen, in de zin dat hij geen instemmingsrecht o.i.d. claimt. Volgens een ander COR-lid betreft het hier alleen het beheerdocument voor de applicatie waar de toegang mee geregeld wordt. Het beleid over hoe die applicatie geïmplementeerd en gebruikt gaat worden, sluit ofwel aan bij al bestaande regels over het gebouwmandaat binnen de faculteiten en diensten, of het zijn specifieke regels waar een beleidsdocument over is toegezegd. De voorzitter geeft aan dat er nu al een kwestie speelt. Bij de labruimtes van de FMG in REC gebouw D is ca. twee jaar geleden een Salto-systeem in gebruik genomen. De FMG heeft aan Facility Services (FS) gevraagd om een deel van de gegevens betreffende het gebruik van de labruimtes in te zien om de efficiency van het gebruik te optimaliseren. FS heeft laten weten dat dat niet kan, omdat er geen regeling is die dat toestaat. Dit is bevestigd door het hoofd JZ. Informeel heeft de COR het verzoek gekregen of hij in dit specifieke geval de toegang tot die data wil toestaan zonder dat er al een formele regeling is. Wellicht komt er ook een formeel verzoek van het CvB. Men is zich er in ieder geval van bewust dat die gegevens niet zomaar verstrekt mogen worden en deze casus benadrukt nog maar eens dat het essentieel is dat er een regeling komt. Een COR-lid merkt op dat door eerst de discussie te voeren voordat er een beleidsstuk is, de COR min of meer gecommitteerd wordt aan het beleid dat gemaakt wordt. Dat beleid hoeft echter niet per se in de lijn te liggen van wat de COR wil. De COR moet daarom aan het CvB vragen wat voor beleid het wil hebben en hoe dat strookt met de privacy. Volgens de voorzitter is het niet de bedoeling om nu al een standpunt in te nemen: op het moment dat er een formeel verzoek van het CvB is, zal de COR het behandelen.

Het COR-lid dat dit onderwerp heeft aangesneden, blijft het toch vreemd vinden, ook in het licht van documenten van de Commissie Bescherming Persoonsgegevens, dat er een collegebesluit ligt over de beleidsregels betreffende toegangsbeheer waar geen formele reactie van de COR op komt. De voorzitter begrijpt haar zorg, die volgens hem zit in het feit dat zo'n pasje in potentie veel meer mogelijkheden voor dataopslag biedt dan een sleutel nu. In het stuk staat niet wat er allemaal met die data gedaan mag worden; dat moet in een aparte regeling komen. In het stuk wordt alleen geregeld dat een gebouw met verschillende veiligheidsniveaus ingedeeld kan worden, wat eigenlijk nu ook al met sleutels kan. Op punten waar het gebruik van het pasjessysteem afwijkt van wat nu al

115 mogelijk is met sleutels, moet er een regeling komen. De COR kan evt. de zojuist genoemde casus aangrijpen om daar extra druk op uit te oefenen. De voorzitter is het er mee eens dat het herleiden van personen die toegang hebben gehad tot een bepaalde ruimte in geval van calamiteiten of mis-

120 **R. 182:** De afgevaardigde van de OR FNWI heeft de regeling m.b.t. de opslag van gegevens bij de FNWI opgevraagd en zal deze na ontvangst doorsturen. (*Actie: afgevaardigde OR FNWI*)

R. 195-196: De argumenten voor het beroep inzake de Brede labels zijn inmiddels naar de Raad van State gestuurd.

125 **R. 222:** Op 10 juni heeft de commissie Financiën technisch overleg. Er werd al gezegd dat er een heleboel op die agenda gezet gaat worden, dus het kan voor de commissie een drukke tijd worden.

R. 244-246: Het advies dat de COR destijds over telewerken heeft uitgebracht, staat niet meer op de COR-website, terwijl dat in feite ook een COR-standpunt is. Volgens de voorzitter zou dit dan, als het nog steeds relevant is, opnieuw op de website gezet kunnen worden.

130 **R. 302-310:** Inmiddels is er op de FGW gezegd dat er een nieuw besturingsmodel moet komen, omdat men zich moet aanpassen aan centrale regelingen. Het is enigszins raar als er op een faculteit een soort reorganisatie plaatsvindt o.b.v. een regeling die centraal zou zijn opgelegd, terwijl het onduidelijk is of dat wel het geval is. De grote verandering die op de FGW moet plaatsvinden, is dat departementen alleen gaan over personeel en dat onderwijs en onderzoek gescheiden zijn. Het zou heel veel tijd besparen als de FGW alles kan laten zoals het is, met wat kleine aanpassingen op punten waar het fout gaat. De voorzitter stelt voor om na te kijken waar de organisatie van onderwijs- en onderzoeksscholen geregeld is. (*Actie: DB*) Als de COR dat niet kan vinden, kan hij het aan het CvB vragen. Dan moet het CvB maar aangeven waar het staat en als het dat niet kan, is dat meteen een tegenargument voor de bewering dat het Besturingsmodel alleen een beschrijving is van wat elders al geregeld is.

4. Communicatie COR

De voorbereiding van de affichecampagne rondom Het Nieuwe Werken is volop in gang.

140 De voorzitter van de COR, en ook de CSR, had de afgelopen maanden het idee dat Foliaweb weinig berichtte over de UvA. Volgens een van de medewerkers is het "komkommertijd" maar ook speelt onderbezetting een rol. De voorzitter wil graag van de COR-leden weten of ze wel eens op Foliaweb kijken en of ze ook het idee hebben dat er weinig bericht wordt over de UvA. Zo ja, moet de COR daar evt. iets mee? Bij de COR-leden blijkt dit punt niet echt te leven.

145 5. Nabespreking GOV d.d. 17-5-2013

Er zijn een paar dingen om te bespreken:

- 1) Er is een nieuwe versie van de propositie AFS. De GV heeft die niet gekregen, omdat die nog vertrouwelijk is, maar ze mag het stuk wel inzien. Vraag is wie dat wil doen. Twee COR-leden melden zich aan. Daarnaast zal evt. nog een DB-lid meegaan. Zij kunnen een afspraak voor inzage maken met het hoofd JZ. (*Actie: COR-leden en DB-lid*)
- 150 2) Aan VU-zijde is er ook een GOV geweest. Een DB-lid heeft die vergadering bijgewoond. De collegevoorzitter van de VU liet niet het achterste van zijn tong zien. Het gevoel bij de VU is toch wel dat de eigen identiteit verloren zal gaan en dat niet duidelijk is wat het beeld op de lange termijn is. Er was een suggestie van de voorzitter van de studentenraad om drie universiteiten te maken, waarvan er een uit de bètafaculteiten zou bestaan. Het DB-lid probeert een samenvatting van de vergadering te maken en dit naar de COR te mailen. (*Actie: DB-lid*) Wellicht kan de COR t.z.t. ook het officiële verslag van de VU ontvangen. In de GOV met COR en CSR op 17 mei jl. is afgesproken dat beide instellingen in eerste instantie hun eigen koers volgen. Dat wil echter niet zeggen dat de medezeggenschap van UvA en VU niet met elkaar kan overleggen.
- 155 3) Het is voorstelbaar dat de GV externe expertise moet inhuren van bestuurskundige/juridische en wellicht ook van financiële aard voor de go/no go-beslissing.
- 160 4) De aangepaste stukken krijgt de GV op 1 juli. De voorzitter van de COR heeft in de GOV al aangegeven dat de GV meer dan zes weken nodig zal hebben om al dan niet tot instemming te komen. Het is ook een optie om het CvB te melden dat de COR in juli en evt. de eerste helft van augustus met reces is.
- 165 5) In de GOV is er gezegd dat de GV op- en aanmerkingen over de stukken aan het CvB kan sturen. Verzoek aan de COR-leden is om deze uiterlijk vrijdag 31 mei naar de AS te sturen. (*Actie:*

COR-leden) Het DB zal het commentaar verzamelen en bekijken of COR en CSR samen een reactie naar het CvB kunnen sturen.

170 6. Concept ongevraagd advies UvA Medewerkersmonitor

Het COR-lid dat het advies heeft opgesteld, meldt een kleine rectificatie: in de onderste alinea op pagina 1 staat '7(%)', maar dat moet '79%' zijn.

175 Een COR-lid zou een paar dingen graag anders geformuleerd zien, omdat er gevraagd wordt naar zaken die de COR geacht wordt te weten, bijv. waarom bepaalde onderwerpen niet in de monitor aan bod komen. Van tevoren is nl. besproken welke onderwerpen opgenomen zouden worden. Het COR-lid zal dit schriftelijk afhandelen met de auteur van het advies. (*Actie: COR-lid*)

180 In de alinea over representativiteit staat dat de COR ervoor pleit om bij een volgende monitorafname de gehele populatie te bevragen. De voorzitter vraagt zich af of dat inderdaad een goed voorstel is. De monitor is gewoonweg veel te lang en kost teveel tijd. Een oplossing zou zijn om niet alle onderwerpen aan bod te laten komen of niet elke keer alle mensen te vragen om de monitor in te vullen. Als iedereen elk jaar een enorme batterij vragen voorgelegd krijgt, wordt de monitor nog minder ingevuld dan thans het geval is. Volgens een COR-lid is de huidige steekproef juist een poging geweest om de respons te verhogen door telkens een andere groep mensen in de steekproef te betrekken en op die manier toch een breder beeld van de populatie te krijgen. Hier is ook over gediscussieerd in de werkgroep over de monitor. Vanuit het CvB wordt nog steeds keihard gezegd dat het representatief blijft, ook al is het een steekproef. Twee COR-leden denken dat de bereidheid van mensen om de monitor in te vullen niet zozeer afhangt van de frequentie waarmee de enquête wordt afgenomen of van de hoeveelheid vragen, maar veel meer van hoe druk men het heeft. De lage respons komt volgens de voorzitter ook doordat mensen het idee hebben dat er toch niks met de resultaten wordt gedaan. Misschien moet de COR in het ongevraagde advies veel fundamenteeler stellen dat de monitor op deze manier niet werkt en als hij wel werkt, er niks met de resultaten gebeurt. In het advies staat niet dat er bezwaar is tegen de vorm van de enquête, maar daar zou ook nog iets over gezegd kunnen worden, bijv. dat een eenvoudigere opzet zou kunnen leiden tot een grotere respons.

195 Wat de facilitering betreft, staat er in het advies dat de aanslag van verhuizingen groot is, vooral bij de FMG. De voorzitter vraagt waarom dat vooral bij de FMG het geval zou zijn. De auteur van het advies geeft aan dat de FMG de afgelopen jaren het meest met verhuizingen te maken gehad heeft. Een COR-lid deelt dit standpunt niet: interne verhuizingen hebben net zoveel impact. De auteur van het advies vindt het prima als de COR deze opmerking breder wil trekken.

200 De voorzitter zou graag nog iets van een slotalinea met de hoofdaanbevelingen van de COR in het advies zien. Een ander punt is hoe men de monitor invult als men twee verschillende rollen binnen de UvA heeft. Een COR-lid meldt dat het bureau dat de monitor altijd uitvoerde, IVA, een doorstart heeft gemaakt en dat de monitor dus ook dit jaar door hen is uitgevoerd.

205 Een COR-lid vraagt hoe het staat met de werkgroep over werkdruk. Volgens de voorzitter van de commissie HRM is die er uiteindelijk wel gekomen. Een voormalig commissielid had zitting in de werkgroep en de commissievoorzitter heeft haar opgevolgd. Er is een notitie met een heel aantal bijlagen geproduceerd, waarop de leden van de werkgroep commentaar hebben gegeven. De Bestuursstaf is bezig om dit commentaar te verwerken. Het is nu wachten op het eindresultaat. Op de vraag of de werkgroep vooral o.b.v. monitorgegevens werkt, antwoordt de commissievoorzitter dat die daarin zeker hebben gefigureerd. Genoemde notitie zou ook de kant van de COR op komen.

210 Wat de verdere aanpak van het ongevraagde advies betreft, wordt afgesproken dat de COR-leden hun opmerkingen naar het DB kunnen sturen. Na redactie door het DB wordt het advies opnieuw naar de COR-leden gestuurd. (*Actie: COR-leden en DB*)

215 7. Toekomstbeeld UB/HB (adviesverzoek)

220 Het stuk is ter advisering aan de COR voorgelegd en is kort besproken in de vorige OV. De voorzitter van de commissie O&O geeft desgevraagd de belangrijkste kritiekpunten weer. Een eerste vraag is wie er in de werkgroep zaten. Er wordt ook verwezen naar een opdracht van het CvB aan de werkgroep, maar de opdracht is niet vermeld. De commissievoorzitter zou die graag willen zien. Verder valt op dat het een soort mengeling is: enerzijds is het een historische schets, en het is de vraag wat de COR daarover zou moeten zeggen in het advies, anderzijds zitten er vergaande beleidsvoornemens in het stuk verborgen, waarvan het de vraag is of de COR die ondersteunt. De commissievoorzitter zou de beleidsvoornemens graag als zodanig geformuleerd zien met motivatie.